



ବାହ୍ୟପ୍ରକାଶିତ ବାଚନଙ୍କରଣ

អនុវត្តន៍ការបង្កើតរាជធានីភ្នំពេញដែលបានបង្កើតឡើងដោយសារតម្លៃជាបន្ទីរទូទៅនៃប្រទេសកម្ពុជា

ଶ୍ରୀମତୀ କଣ୍ଠବିଜ୍ଞାନୀ ଯାତ୍ରା

୧୦

ក្រសួងប្រព័ន្ធខេដ្ឋាមីនុវត្តន៍នៃជាន់ខេត្តកំពង់ចាម

ឆ្នាំ២០១៥

ផ្នែកលើក្របខ័ណ្ឌចំណាយសាធារណៈ និងតណ្ហនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ (PEFA)

សេវាបច្ចុប្បន្ននិងអនុវត្តបច្ចំជោម្យ

អត្ថបទខាងក្រោមនេះជាបណ្តុះបណ្តាលរបស់ខ្លួនខ្លួន និងបានរៀបចំឡើងដោយខ្លួនខ្លួន



របៀបច្បាស់និងរបៀបបង្ហាញ

អនុសាស្ត្ររបស់ខ្លួន ត្រូវបានបង្ហាញដោយភ្នាក់ជាបន្ទីរក្នុងបណ្តុះបណ្តាល

ବିଜ୍ଞାନ ଏବଂ ପରିବାର

୧୦

ប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន

សាស្ត្រជាតិ

ផ្នែកលើក្របខ័ណ្ឌចំណាយសាធារណៈ និងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ (PEFA)

សំគាល់សំគាល់និងអ្នកចំណោម

អត្ថបន្ទីរជាប្រើប្រាស់និងជាប្រើប្រាស់ក្នុងការបង្កើតរបស់ខ្លួន។

ចាន់តិវាទុក្រឹត

ធម្មជាតិ	i
សារច្បាស់	v
លេខក្លើងបញ្ជី	១
១. សេចក្តីផ្តើម	១
២. ឯកសារនាយកដ្ឋានអាយកដៃខ្លួនប្រចាំឆ្នាំ និងពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើង:	៤
៣. ការគោរពនាយកដៃខ្លួនដើម្បីចូលរួមនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនប្រចាំឆ្នាំ និងពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើង:	៩
៣.១ វិធីយោងរបៀប:	៩
៣.២ យុទ្ធសាស្ត្រវិភាគដីជិតជាន់	៤
៣.៣ ប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ	៥
៣.៤ ភាពត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីបានចិត្តរួមចិត្តរួម:	៥
៤. បច្ចេកទេសនាយកដ្ឋានអាយកដៃខ្លួនប្រចាំឆ្នាំ ឆ្នាំ២០១០	៦
៥. ឯកសារនាយកដ្ឋានអាយកដៃខ្លួនប្រចាំឆ្នាំ និងពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើង:	៦
៥. សេចក្តីផ្តើម	១៣
៥.១ សារពន្លេ និងការបង្កើតនាយកដ្ឋានអាយកដៃខ្លួនប្រចាំឆ្នាំ និងពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើង:	១៣
៥.២ គិត្យិប័ណ្ណនាយកដ្ឋានអាយកដៃខ្លួនប្រចាំឆ្នាំ និងពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើង:	១៤
៥.៣ ពិនិត្យនាយកដ្ឋានអាយកដៃខ្លួនប្រចាំឆ្នាំ	១៥
៥.៤ ពិនិត្យនាយកដ្ឋានអាយកដៃខ្លួនប្រចាំឆ្នាំ	១៥
៥.៥ របាយការប្រចាំឆ្នាំនាយកដ្ឋានអាយកដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំ	១៥
៦. ស្ថាបនប្រចាំឆ្នាំ	១៧
៦.១ ការពិនិត្យនាយកដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំ	១៧
៦.១.១ ទិន្នន័យនៃការបង្កើតនាយកដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំ	១៧
៦.១.២ ទិន្នន័យនៃការបង្កើតនាយកដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំ	១៨
៦.១.៣ ទិន្នន័យនៃការបង្កើតនាយកដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំ	១៩
៦.២ ការពិនិត្យនាយកដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំ	២៣
៦.២.១ ការអនុវត្តប្រចាំឆ្នាំ	២៣
៦.២.២ ការវិភាគប្រចាំឆ្នាំ	២៤
៦.២.៣ គោលដៅនៃគោលនយោបាយសារពើពេន្ទ ២០១៤-២០១៥	២៤
៦.៣ ក្រុមហ៊ុនប្រចាំឆ្នាំ និងពេលវេលាដែលបានបង្កើតឡើង:	២៧

២. ៣. ១	ក្របខ័ណ្ឌអភិបាលកិច្ច	៤៧
២. ៣. ២	រចនាសម្ព័ន្ធនៃវិស័យសាធារណៈ	៤៧
២. ៣. ៣	ក្របខ័ណ្ឌគិតិយុត្តិសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងចំណូល-ចំណាយ	៤៨
២. ៣. ៤	ការរៀបចំដែនការ និងមិនរីកា	៤០
២. ៣. ៥	ការងារលទ្ធភាព	៤០
២. ៣. ៦	ការអនុវត្តមិនិត្យ ការគ្រប់គ្រងបំណុលនិងសាទ់ប្រាក់ គណនេយ្យ និងការរៀបចំបាយការណ៍	៤១
២. ៣. ៧	សេវកម្មផ្លូវក្នុង និងផ្លូវក្រោម	៤២
២. ៣. ៨	រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	៤៣
៣. ភាពហ៍យេត្តប្រព័ន្ធដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំនៃក្រសួងសាធារណៈ និងស្ថាបន់ទៅខែ ឧសភា		៤៥
៣. ១	ភាពហ៍យេត្តកម្រិតនៃខែខែទីនោះ	៤៥
៣. ១. ១	ចំណាយសរុបរៀបចំនិងច្បាប់មិនរីក (PI-1)	៤៥
៣. ១. ២	សមាសធាតុចំណាយរៀបចំនិងច្បាប់មិនរីក (PI-2)	៤៥
៣. ១. ៣	ចំណូលសរុបរៀបចំនិងច្បាប់មិនរីក (PI-3)	៤០
៣. ១. ៤	សន្តិធមិ និងការគ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ក្រុមជាន់បំណុលកកលុះ (PI-4)	៤៣
៣. ២	ភាពប្រចាំឆ្នាំនៃក្រសួងសាធារណៈនៃខែខែទីនោះ	៤៧
៣. ២. ១	ចំណាត់ថ្នាក់ក្រោម (PI-5)	៤៧
៣. ២. ២	ការគ្រប់គ្រងក្រុមជាន់បំណុលនៃក្រសួងសាធារណៈ (PI-6)	៥០
៣. ២. ៣	ទំហំនៃប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងក្រុមជាន់បំណុលនៃក្រសួងសាធារណៈ (PI-7)	៥២
៣. ២. ៤	តម្លៃការបែងចែកទិន្នន័យក្រុមជាន់បំណុល (ថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ) (PI-8)	៥៦
៣. ២. ៥	ការគ្រប់គ្រងក្រុមហ៊ុនកំយិក និងអង្គភាពសាធារណៈដែលបានរៀបចំឡើង (PI-9)	៥៨
៣. ២. ៦	លទ្ធផលរបស់សាធារណៈនៃក្រសួងសាធារណៈនៃការទទួលបានព័ត៌មានមិនរីកសំខាន់ៗ (PI-10)	៥៩
៣. ៣	ភាពចិត្តនៃក្រសួងសាធារណៈនៃខែខែទីនោះ	៥៥
៣. ៣. ១	កាលបរិច្ឆេទ និងការចូលរួមក្នុងកិច្ចដែលការរៀបចំប្រចាំឆ្នាំ (PI-11)	៥៥
៣. ៣. ២	ទស្សនិស័យពុំនុំនៃក្រសួងសាធារណៈ និងការរៀបចំប្រចាំឆ្នាំ (PI-12)	៥០
៣. ៤	ភាពនរណ៍ជាល័យប្រចាំឆ្នាំនៃក្រសួងសាធារណៈ និងស្ថាបន់ទៅខែខែទីនោះ	៥៥
៣. ៤. ១	តម្លៃការបែងចែកទិន្នន័យក្រុមជាន់បំណុល (PI-13)	៥៥
៣. ៤. ២	ប្រសិទ្ធភាពនៃវិធានការសម្រាប់ចុះបញ្ជីអ្នកជាប់ពន្លេ និងការរាយព័ម្ភពន្លេ (PI-14)	៥១
៣. ៤. ៣	ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូលពន្លេ (PI-15)	៥១
៣. ៤. ៤	ការអាចថាន់ប្រមាណបានទូទៅអតិភាពនៃមិនរីកសម្រាប់ជាន់បំណាយ (PI-16)	៥០
៣. ៤. ៥	ការកំត្រា និងការគ្រប់គ្រងសមតុល្យសាទ់ប្រាក់ បំណុល និងការធានា (PI-17)	៥៣

គ. ៤. ៦	ប្រសិទ្ធភាពនៃការត្រួតពិនិត្យបញ្ជីប្រាក់បែវរិក្សា (PI-18)	៩៧
គ. ៤. ៧	ពម្ពាភាព ការប្រភេទប្រដែង និងយន្តការដោះស្រាយបណ្តឹងកំពុងកិច្ចលទ្ធកម្ម (PI-19).....	១០២
គ. ៤. ៨	ប្រសិទ្ធភាពនៃការត្រួតពិនិត្យផ្ទៀងកុងម៉ោលឱចំណាយមិនមែនបែវរិក្សា (PI-20)	១០៣
គ. ៤. ៩	ប្រសិទ្ធភាពនៃសវនកម្មផ្ទៀងកុង (PI-21).....	១១១
៥. សន្លេសម្រេច នវត្ថុ និងជាមុនវត្ថុ		១១៤
គ. ៥. ១	ភាពទាន់ពេល និងភាពឡើងទាត់នៃការធ្វើឱ្យដ្ឋានតែតណានី (PI-22).....	១១៥
គ. ៥. ២	អត្ថិភាពនៃព័ត៌មានស្តីពីធនធានដែលទទួលបានពីអង្គភាពផ្តល់សេវា (PI-23).....	១១៦
គ. ៥. ៣	គុណភាពនិងភាពទាន់ពេលនៃរបាយការណ៍ថីរព្យូវតុប្រចាំឆ្នាំ (PI-24)	១១៧
គ. ៥. ៤	គុណភាព និងភាពទាន់ពេលនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ (PI-25)	១២០
៥. ៦ នវត្ថុសតិវិស្សីនិងនៅក្នុងខ្លួនខ្លួន		១២៤
គ. ៥. ៦. ១	វិសាលភាព ថីរិកលក្ខណៈ: និងការតាមដានបន្ទីនៃសវនកម្មពីខាងក្រោម (PI-26).....	១២៥
គ. ៥. ៦. ២	ការត្រួតពិនិត្យលើច្បាប់ថីរិកប្រចាំឆ្នាំដោយអង្គនិតិប្បញ្ញត្តិ (PI-27).....	១២៦
គ. ៥. ៦. ៣	ការត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍សវនកម្មពីខាងក្រោម ដោយអង្គនិតិប្បញ្ញត្តិ(PI-28)	១៣០
៥. ៧ នវត្ថុនុទត្តិប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង		១៣២
គ. ៥. ៧. ១	ភាពអាចបង្កើតប្រមាណបាននៃការគាំទ្រថីរិកដោយដ្ឋាល់ (D-1).....	១៣៣
គ. ៥. ៧. ២	ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានផ្តល់ដោយដែកកុងកុងរួមទៅក្នុងការរៀបចំថីរិក និងការរៀបចំការណ៍ពីហិរញ្ញប្បញ្ញត្តិសម្រាប់ក្រោមនិតិវិធី (D-2).....	១៣៤
គ. ៥. ៧. ៣	ទំហំហិរញ្ញប្បញ្ញត្តិសម្រាប់ក្រោមនិតិវិធី (D-3).....	១៣៥
៦. ចំព្រៃប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង		១៤១
៦. ១	ឯកសារតម្លៃនិងចំណាំនៃការត្រួតពិនិត្យនៅឆ្នាំ២០១០	១៤១
៦. ២	ឯកសារតម្លៃនិងចំណាំនៃការត្រួតពិនិត្យនៅឆ្នាំ២០១៥	១៤៣
៦. ៣	សម្រេចចំព្រៃប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	១៤៤
៧. នវតិវត្សនៃក្រសួងពេទ្យនៃការត្រួតពិនិត្យនៃការប្រព័ន្ធដីល្អាច្រើន		១៤៥
៧. ១	ទីតាំងនៃក្រសួងពេទ្យនៃការត្រួតពិនិត្យនៃការប្រព័ន្ធដីល្អាច្រើន	១៤៥
៧. ២	កម្មវិធីក្រសួងពេទ្យនៃការត្រួតពិនិត្យនៃការប្រព័ន្ធដីល្អាច្រើន	១៤៦
៧. ២. ១	ការកែងកម្មដែលសាធារណៈ.....	១៤៦
៧. ២. ២	ការកែងកម្មដែលសាធារណៈនិងវិស័យបណ្តឹងការ.....	១៤៧
៧. ៣	នវតិវត្សនៃក្រសួងពេទ្យនៃការត្រួតពិនិត្យនៃការប្រព័ន្ធដីល្អាច្រើន	១៤៨
៧. ៤	យុទ្ធសាស្ត្រ នវតិវត្សនៃក្រសួងពេទ្យនៃការត្រួតពិនិត្យនៃការប្រព័ន្ធដីល្អាច្រើន	១៤៩

ឧបសម្ព័ន្ធ.....	១៤៧
ឧបសម្ព័ន្ធ ១.៩.១ សេចក្តីសង្ឃឹមសម្រាប់ក្របខ័ណ្ឌរដ្ឋរាជ្យសមិទ្ធកម្មនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ... ១៥៥	
ឧបសម្ព័ន្ធ ២.១ សមាសភាពក្រុមការងាររាយក្រារ..... ១៥១	
ឧបសម្ព័ន្ធ ៣.១ បញ្ជីរាយការពាណិជ្ជកម្មដែលត្រូវបានសម្រាប់..... ១៥៣	
ឧបសម្ព័ន្ធ ៤.១ បញ្ជីកសារយោង..... ១៥៥	
ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.១ តារាងទិន្នន័យ ១៥៥	
ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.១.១ បញ្ជីត្រីស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល	១៥៥
ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.១.២ បញ្ជីសហគ្រាសសាធារណៈ..... ១៥៧	
ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.១.៣ ទិន្នន័យលម្អិត សម្រាប់ការគណនាគម្មាន នៃ PI-2 សមាសធាតុ (១)..... ១៥៨	
ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.១.៤ កម្មិ៍និងហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការពីដែនក្រុមក្រុម ២០១២-២០១៤..... ២០៣	
ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.១.៥ អនុសាសន៍កំណត់ខ្លួន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ..... ២០៣	
យោន្តការងារក្នុងពិភពលេខ និងការងារក្នុងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច..... ២០៣	

បញ្ជីលាង

តារាង ក.៩ សេចក្តីសង្គមប្រព័ន្ធឌីជីថ្មីនៃការរៀបចំអគ្គន៍ប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ ២០១៥.....៦	៦
តារាង ខ.១ បំផ្លូវប្រព័ន្ធលើលទ្ធផល/សមិទ្ធភាព ដោយបន្ទីនការរៀបចំអគ្គន៍ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៥.....១០	១០
តារាង ខ.២ ការអនុវត្តមិនិកទីនៅក្នុងការបៀវត្ស ២០១៩-២០១៥ (ពាណិជនរៀល).....២៥	២៥
តារាង ខ.៣ ការអនុវត្តមិនិកទីនៅក្នុងការបៀវត្ស ២០១៩-២០១៥ (%) នៃចំណុលក្នុងស្ថុកសុប្បី២៨	២៨
តារាង គ.១ លទ្ធផលចំណាយសុបន្ទីមិនិកទីនៅក្នុងការបៀវត្ស ២០១៩-២០១៥.....៣៦	៣៦
តារាង គ.២ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១៣៦	៣៦
តារាង គ.៣ គម្រោងជាការបៀវត្ស ២០១៩-២០១៥៣៨	៣៨
តារាង គ.៤ ការអនុវត្តចំណុល ២០១៩-២០១៣៤១	៤១
តារាង គ.៥ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី២៤៣	៤៣
តារាង គ.៦ ការវិភាគចំណាយលើការទូទាត់បំណុលកកស្ម័ែល៤៦	៤៦
តារាង គ.៧ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី៣៤៦	៤៦
តារាង គ.៨ ទិន្នន័យនៃមាតិកាថីរិកឆ្នាំ ២០១៥៤៩	៤៩
តារាង គ.៩ បង្ហាញពីព័ត៌មានគន្លឹះរបស់អាជីវកម្ម ២០១៥៥០	៥០
តារាង គ.១០ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី៤៥១	៥១
តារាង គ.១១ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី៥៥៥	៥៥
តារាង គ.១២ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី៦៥៥	៥៥
តារាង គ.១៣ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី៧៥៥	៥៥
តារាង គ.១៤ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី៨៥៥	៥៥
តារាង គ.១៥ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី៩៥៥	៥៥
តារាង គ.១៦ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១០៥៥	៥៥
តារាង គ.១៧ ការវិភាគចំណាយលើការបៀវត្ស ២០១៩-២០១៥៥៥	៥៥
តារាង គ.១៨ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១១៥៥	៥៥
តារាង គ.១៩ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១២៥៥	៥៥
តារាង គ.២០ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១៣៥៥	៥៥
តារាង គ.២១ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១៤៥៥	៥៥
តារាង គ.២២ ការប្រមូលបំណុលពន្លេដោយអគ្គន៍យកដ្ឋានពន្លេដោយ៥៥	៥៥
តារាង គ.២៣ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១៥៥៥	៥៥
តារាង គ.២៤ ការប្រមូលបំណុលពន្លេដោយអគ្គន៍យកដ្ឋានពន្លេដោយ៥៥	៥៥
តារាង គ.២៥ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១៦៥៥	៥៥
តារាង គ.២៦ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១៧៥៥	៥៥
តារាង គ.២៧ ពិនិត្យស្ថុចនាករសមិទ្ធភាពទី១៨៥៥	៥៥

ពារេ គ. ២៨÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី១៨	៩០១
ពារេ គ. ២៩÷ សមាសធាតុគតិនឹងនៃក្របខណ្ឌនិងលិខិតបទដ្ឋានគឺយុត្តិសម្រាប់លទ្ធកម្ម	៩០៤
ពារេ គ. ៣០÷ សមាសធាតុគតិនឹងនៃកិច្ចលទ្ធកម្មដែលត្រូវដំឡើយជាសាធារណៈ	៩០៥
ពារេ គ. ៣១÷ សមាសធាតុគតិនឹងសម្រាប់យន្តការដោះស្រាយបណ្តិ៍អត្ថាទីលទ្ធកម្ម	៩០៦
ពារេ គ. ៣២÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី១៩	៩០៧
ពារេ គ. ៣៣÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី២០	៩១០
ពារេ គ. ៣៤÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី២១	៩១៣
ពារេ គ. ៣៥÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី២២	៩១៦
ពារេ គ. ៣៦÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី២៣	៩១៧
ពារេ គ. ៣៧÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី២៤	៩១៨
ពារេ គ. ៣៨÷ ការដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីធ្វើសវនកម្ម	៩១៩
ពារេ គ. ៣៩÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី២៥	៩២២
ពារេ គ. ៤០÷ ភាពទាន់ពេលណែនការធ្វើសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៣	៩២៥
ពារេ គ. ៤១÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី២៦	៩២៦
ពារេ គ. ៤២÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី២៧	៩២៩
ពារេ គ. ៤៣÷ ភាពទាន់ពេលណែនការពិនិត្យរបាយការណ៍សវនកម្ម	៩៣១
ពារេ គ. ៤៤÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្មទី២៨	៩៣២
ពារេ គ. ៤៥÷ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា និងការផ្តល់កញ្ចប់ថវិកា (គិតជាលានជុល្យរាជរដ្ឋាភិបាល)	៩៣៣
ពារេ គ. ៤៦÷ ការចូលរួមបានថវិកាគំត្រដាក់ស្ថិដ្ឋ (គិតជាលានជុល្យរាជរដ្ឋាភិបាល)	៩៣៤
ពារេ គ. ៤៧÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្ម D-1	៩៣៥
ពារេ គ. ៤៨÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្ម D-2	៩៣៧
ពារេ គ. ៤៩÷ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដាតិដោយផែកអភិវឌ្ឍន៍(ពហុភាព) ឆ្នាំ២០១៨	៩៣៨
ពារេ គ. ៥០÷ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្ម D-3	៩៣៨

អង្គភាព

ADB	Asian Development Bank	ជនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាសី
AusAid	Australian Aid Agency	ភ្នាក់ការដឹទុយអ្នស្តាលី
BS	Budget Support	ការគាំទ្រចិរការដោយផ្តល់
BSP	Budget Strategic Plan	ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រចិរការ
CAP	Consolidated Action Plan	ដែនការសកម្មភាពូម
CCC	Cambodia Chamber of Commerce	សភាពាណិធីកម្មកម្មជាតិ
CDC	Council for the Development of Cambodia	ព្រះបីរាជ្យអភិវឌ្ឍន៍កម្មជាតិ
CMTC	Cash Management Technical Committee	គណៈកម្មាធិការបច្ចេកទេសគ្រប់គ្រងសាថ់ប្រាក់
CMU	Cash Management Unit	អង្គភាពគ្រប់គ្រងសាថ់ប្រាក់
CoA	Chart of Accounts	ប្លង់គណនី
DMFAS	Debt Management and Financial Analysis System	ប្រព័ន្ធរិភាគកិច្ចបញ្ហាផ្លូវការនៃគ្រប់គ្រងបំណុល
DCDM	Department of Cooperation and Debt Management	នាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការនិងគ្រប់គ្រងបំណុល
DIC	Department of Investment and Cooperation	នាយកដ្ឋានវិនិយោគគិតិយោបល់សហប្រតិបត្តិការ
EC	European Commission	គណៈកម្មការអីរ៉ូប
FAD	Financial Affairs Department	នាយកដ្ឋានបិរញ្ញកិច្ច
FMIS	Financial Management Information System	ប្រព័ន្ធដំឡើងវិទ្យាគ្រប់គ្រងបិរញ្ញរូបសាធារណៈ
FY	Fiscal year	ឆ្នាំសារពើពន្លឺ
GDB	General Department of Budget	អគ្គនាយកដ្ឋានចិរការ
GDCE	General Department of Customs and Excise	អគ្គនាយកដ្ឋានគយនិងផ្ទៀករកម្មជាតិ
GDEPFP	General Department of Economic and Public Finance Policy	អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងបិរញ្ញរូបសាធារណៈ
GDIA	General Department of Internal Audit	អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មដែកកុង
GDNT	General Department of National Treasury	អគ្គនាយកដ្ឋាននគនោគជាតិ
GDPP	General Department of Public Procurement	អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ
GDSNAF	General Department of Sub-National Administration Finance	អគ្គនាយកដ្ឋានបិរញ្ញរូបអប់រំប្រាមជាតិ
GDSPNTR	General Department of State Property and Non-Tax Revenue	អគ្គនាយកដ្ឋានទេសសម្បត្តិរដ្ឋ និងបំណុលមិនមែនសារពើពន្លឺ
GDT	General Department of Taxation	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លឺជាតិ

GDP	Gross Domestic Product	ផលិតផលក្នុងស្តីកសរប
GFS	Government Financial Statistics	សិទ្ធិបិរញ្ញាណក្នុងវិចាល
GSC	General Secretariat of Public Financial Management Reform Steering Committee	អគ្គលេខាចិករដ្ឋមន៍តណ្ឌ:ក្រុមជាវិកសំគាល់នៃការប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ (អ.ស.ហ.)
HRMIS	Human Resource Management Information System	ប្រព័ន្ធដំឡើងនិងក្រប់គ្រងធមធានមនុស្ស
IMF	International Monetary Fund	មួលទិន្នន័យវិត្តុអន្តរជាតិ
JICA	Japan International Cooperation Agency	ភ្នាក់ងារសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិជប៉ុន
KHR	Cambodian Riel	ប្រាក់ដ្ឋាល់
KIT	Khmer Information Technology	បច្ចេកវិទ្យាដំឡើងខ្មែរ
LM	Line ministry	ក្រសួង-ស្ថាប័ន
LOT	Law on Taxation	ចូរបាយពួកដារ
MAFE	Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries	ក្រសួងកសិកម្ម រោគប្រហាត់ និងនេសាទិ
MCS	Ministry of Civil Service	ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ
MCFA	Ministry of Culture and Fine Arts	ក្រសួងរបៀបមិនិងវិចិត្តសិល្បៈ
MEF	Ministry of Economy and Finance	ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបិរញ្ញាណ
MEYS	Ministry of Education, Youth and Sports	ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
MLVT	Ministry of Labor and Vocational Training	ក្រសួងការងារនិងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាចីរៈ
MOC	Ministry of Commerce	ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម
MOH	Ministry of Health	ក្រសួងសុខភាព
MOI	Ministry of the Interior	ក្រសួងមហាផ្ទៃ
MOP	Ministry of Planning	ក្រសួងដែនការ
MND	Ministry of National Defense	ក្រសួងការពារជាតិ
MPWT	Ministry of Public Works and Transport	ក្រសួងសាធារណការនិងដំណោះស្រាយ
MSAVYR	Ministry of Social Affairs, Veterans and Youth Rehabilitation	ក្រសួងសង្គមកិច្ច អតិថិជន យុវជន និងយុវវិតិសម្បទា
MTEF	Medium-Term Expenditure Framework	ក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម
NAA	National Audit Authority	អាជ្ញាធម៌នវនកម្មជាតិ
NBC	National Bank of Cambodia	ធនាគារជាតិនកម្មជាតិ
NSDP	National Strategic Development Plan	ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ
OCM	Office of the Council of Ministers	ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
ODA	Official Development Assistance	បិរញ្ញាប្បទានសហប្រតិបត្តិការ
O&M	Operations and Maintenance	ប្រតិបត្តិការ និងជួសជុល-ថែតាំ
PAE	Public Administrative Entity	ត្រីវសាធារណៈរដ្ឋបាល

PCA	Post Clearance Audit	សវនកម្មប្រាយការទួតតែងតាំង
PE	Public Enterprise	សហគ្រាល់សាធារណៈ
PEFA	Public Expenditure and Financial Accountability	ចំណាយសាធារណៈនិងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ
PFM	Public Financial Management	ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
PI	Performance Indicator	ស្ថិតិសារសមិទ្ធកម្ម
PIP	Public Investment Program	កម្មវិធីនិយាតសាធារណៈ
PPP	Public-Private Partnership	ការដាក់ដោក និងយកដែន និងសាធារណៈ
RGC	Royal Government of Cambodia	រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
SIDA	Swedish International Development Agency	ភ្នាក់ឃានអភិវឌ្ឍន៍អនុវត្តន៍ដាតិសិរិយនៅក្នុងក្រសួងរៀបចំការងារ
SNA	Sub National Administration	រដ្ឋបាលច្បាក់ក្រោមជាតិ
TIN	Taxpayer Identification Number	លេខអត្តសញ្ញាណអ្នកជាប់ពន្ល
TOFE	Table of Fiscal and Economic Operations of the Government	តារាងប្រចិត្តការសង្គកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាក់បាល
TSA	Treasury Single Account	គណនីទោលរពន្ធតារ
UNCTAD	United Nations Conference on Trade and Development	សន្និសិទអង្គការសហប្រជាតិ ស្ថិតិពាណិជ្ជកម្ម និងការអភិវឌ្ឍន៍
USD	United States Dollar	ដុល្លារអាមេរិក
VAT	Value Added Tax	អាករលើតម្លៃបន្ថែម
WB	World Bank	ធនាគារពិភពលោក

ទាន់ប្រចាំឆ្នាំ

ការរបៀបចាប់ផ្តើមរបាយការណ៍មិនមែន “សំណងជាមួយតាមលក្ខណៈ” (PEFA) បានធ្វើឡើងដើម្បីការរបាយការណ៍មិនមែនភាព បញ្ហាប្រយោម និងកិច្ចការថាចំណាំសម្រាប់បន្ទាន់អនុវត្តកម្មវិធីកំពង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ជាតិសេស ការរបាយការណ៍មិនមែននឹងដែលបានធ្វើសម្រាប់បញ្ហាកំពង់ភាព ទៅក្នុងការបែងចិត្តការបែងចិត្តការងារដែលត្រូវបានរាយការណ៍ឆ្នាំ២០១០ ដែលត្រូវបានរៀបចំដោយអ្នករបាយការណ៍មិនមែនក្នុងការងារ។

លទ្ធផលនៃការរបាយការណ៍មិនមែន PEFA បានភ្លាយជាដាក់ចូលដំណោះស្រាយសម្រាប់ការរៀបចំដែនការសកម្មភាពឱ្យមិនធានាក់កាលទី៣ (CAP3) នៃកម្មវិធីកំពង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។ ទីនេះ PEFA បានធ្វើយកណាត់អំពីលក្ខខណ្ឌ និងកង្វ់ចំនោះចំប្រើចំប្រាស់គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលត្រូវរឿនិត្យឡើងវិញនិងបន្ថែម ជាតិសេស សម្រាប់អគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ កំដួងជាក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធមួយចំនួនឡើត។ លើសពីនេះ វិញ្ញាសារ PEFA បានធ្វើយបដើមីសមមុត្តភាព ន.ស.ន. ដើម្បីកណាត់ទស្សនីរិស់យើងឆ្លាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រ អនាគតរបស់កម្មវិធីកំពង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។

ហេតុផ្ទុងៗ អគ្គនាយកដ្ឋានទាំងអស់នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវទាំងគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ គ្រប់គ្រងការយកចិត្តទិន្នន័យការងារ និងការរបាយការណ៍មិនមែន PEFA និងគ្រប់គ្រងការងារ និងការរបាយការណ៍មិនមែន សម្រាប់ព្រឹងគុណភាពនៃការរៀបចំដែនការសកម្មភាពរបស់រៀងរាល់។

ଶେଷ କାନ୍ତି ମୋହନ

၁. နေပါနီပြော

នេះ ក៏ត្របសណ្តុប់លើរដ្ឋបាលច្បាក់ក្រោមជាតិនៅច្បាក់យុ-សង្កាត់ និងសហគ្រាសសាធារណៈចំនួន ១៥ ដែលស្ថិតនៅក្រោមការត្រួតពិនិត្យផ្តើកហិរញ្ញវត្ថុបសរដ្ឋបាលច្បាក់កណ្តាល។

របាយការណ៍វាយតម្លៃនេះ និងបង្ហាញជាបច្ចុប្បន្ននឹងភាពទូទៅនៃចំណុចខ្លាំងនិងចំណុចខ្សោយនៃប្រព័ន្ធឌ្ឋានប្រចាំថ្ងៃ និងការរៀបចំសាធារណៈកម្ពុជា។ លទ្ធផលនៃការរៀបចំសាធារណៈនឹងអាចជីវិតបានដល់ការសម្រេចបាននូវគោលបំណង/បាតុចេញសំខាន់ៗទាំងពីរ នៃការគ្រប់គ្រងបិរញ្ញរតុសាធារណៈ ដែលរាយមាន វិវេសាទិភាគ, ប្រសិទ្ធភាពវិភាគនៃ ចិវិក និងប្រសិទ្ធភាពនៃការធ្វើលីស៊ីសាធារណៈ។ របាយការណ៍នេះនិងបង្ហាញដោយសង្គមបង្កើតបំផ្តុះប្រាក់ប្រើប្រាក់ក្នុង នៃប្រព័ន្ធឌ្ឋានប្រចាំថ្ងៃ និងការរៀបចំសាធារណៈ ដើម្បីនិងការរៀបចំសាធារណៈនិងគណនេយ្យភាពបិរញ្ញរតុ កាលពីឆ្នាំ២០១០ និងបង្ហាញដោយសង្គមបង្កើតការងារកំណត់បញ្ជីបញ្ជីអនុវត្ត ប្រាមទាំងស្ថិស្ថិស់យរយៈពេលនៃ នៃកម្មវិធីកំណត់បញ្ជីបញ្ជីអនុវត្ត និងការគ្រប់គ្រងបិរញ្ញរតុសាធារណៈ។

២. ឯិជ្ជនាពលុះដៃនាមរបាយការព្រមទាំងត្រួតពិនិត្យនូវការងាររបស់ខ្លួន

តារាង ៩ បង្ហាញពិធីផ្តល់នៅក្នុងការដាក់ពិនិត្យបើសុចនាករសមិទ្ធខ្មែរចំនួន ២៤ សម្រាប់ការអនុវត្តរបស់រដ្ឋបាល និងសូចនាករសមិទ្ធខ្មែរចំនួន ៣ សម្រាប់ការអនុវត្តរបស់ដៃក្នុងរដ្ឋបាល ដែលយុមបាលទាំងសមាស-ធាតុភូមិ ចំនួនពេល ៩៩សូចនាករសមិទ្ធខ្មែរទាំងអស់។ សម្រាប់ពិនិត្យត្រូវបានយកចេញពីតារាងដាក់ពិនិត្យតាមសូចនាករ និមួយ។ ក្នុង ផ្ទះករ នៃរបាយការណ៍នេះ ដែលតារាងទាំងនេះ មានបង្ហាញទាំងបិរាណណ៍ កសិកាង និងទំនើករណ៍ សម្រាប់ការដាក់ពិនិត្យនិមួយ។ លំដាប់សូចនាករ ត្រូវបានរៀបចំឡើតាមរចនាសម្ព័ន្ធនៃក្របខ័ណ្ឌចំណាយសាធារណៈ និងគណនោះយកពិរាយក្នុង។

ជាទូទៅ ប្រព័ន្ធឌ្ឋែប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈកម្ពុជា មានចំណុចខ្លាំង (មាននៃយោចានីលបានពិនិត្យ A និង B) លើការអនុវត្តមិនាការ ទាំងចំណុលនិងចំណាយ (PI-1 និង PI-3), ពម្ពាភាណនៃទំនាក់ទំនងបិវិកអនុរដ្ឋាល (PI-8) និងលំដាប់លំដោយ និងការចូលរួមរបស់ក្រសួង-ស្ថាបន ក្នុងកិច្ចដឹងឈានរបៀបចំចិវិកប្រចាំឆ្នាំ (PI-11)។ ក្រោមពីនេះ មុខងារនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលត្រូវបានរាស់ដើរដោយស្ថិស្ថាបន និងក្រសួង សម្រាប់ការអនុវត្តរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល បានបង្ហាញពីចំណុចខ្លាំងខាងក្រោមនេះ (តាមរយៈពិនិត្យ C និង D) ទៅបីជាសមាសធាតុ (dimension) មួយចំនួននៃសមាសករចំនួនៗ (សមាសករចំនួន ១៥ ក្នុងចំណោម ២៤) ទូលាបានពិនិត្យក៏ដោយ។

ជាទុនៅ សូចករសមិទ្ធកម្មសម្រាប់ការអនុវត្តរបស់ផែតូអភិវឌ្ឍន៍ មានចំណុចខ្លះខាងក្រោម មានទំនើយថាការគាំទ្រិន្យការបច្ចុប្បន្នដែលធ្វើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈកម្មជាតិ និងផែតូអភិវឌ្ឍន៍ នៅមានកម្រិតបាននៅតំបន់។

លទ្ធផលនៃការរៀបចំផ្លូវតាមគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈនេះ នឹងធ្វើយកចំណោជន៍ភ្នែកិច្ចាលក្បែងការពេជ្យការអនុវត្តមិន្ត និងការធានាទាននូវប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងដែនបានហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលផ្តល់ភ្នែកិច្ចាប់ឆ្នេរឱ្យការគ្រប់គ្រងដែនបានហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានរៀបចំឡើងឡើងជាអាជីវកម្ម។

៣. ការរោងចក្រដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងប្រព័ន្ធដែលមានសំណង់ជាប្រព័ន្ធឌីជីថល និងប្រព័ន្ធឌីជីថល និងប្រព័ន្ធឌីជីថល

၃.၁ နီဆီယွားနီးကာ

វិនិយោគ ត្រូវបានដឹងពីរបាយរបស់វិសាលភាពត្របដណ្តូប៉ាន់កសារចិរការ និងលទ្ធផលរឿកាជន់ចិរការទាំងអស់ ការត្រួតពិនិត្យសេវាទុកិច្ចមានសារ៖ សំខាន់ណាស់ក្នុងប្រព័ន្ធសេវាទុកិច្ចជាតិ។ ប្រព័ន្ធត្រូវបានគ្រប់គ្រងបិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ ជីថាមីរីបិរញ្ញវត្ថុ និងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស។

កម្មជាន់ទូលបានសមិទ្ធកម្មណ្ហ លើការអនុវត្តចិវិកា ចំងចំណូលកុងស្រុក (PI-3) និងចំណាយសាធារណៈ (PI-1)។ ដោយឡើក ភាពគ្រប់ដ្ឋានប្រជាសាស្ត្រនៃចិវិកាលើមានភាពនៃខ្សោយនៅឡើយ ដែលមានផ្ទុកជា (ក) ចំនួនចំនួនឡើយនៃបំណុលកកស្ថេះ (PI-3 សមាសធាតុ ១), និង (ខ) ភាពមិនពេញលេញនៃការគ្រប់គ្រងចំណូលមិនមែនសារពើពន្លេជាបីស់ ចំណូលពីត្រីវត្ថុនៃសាធារណៈរដ្ឋបាល (PI-7 សមាសធាតុ ១)។ ភាពនៃខ្សោយនេះ បណ្តុលមកពីភាពមិនគ្រប់ដ្ឋានប្រជាសាស្ត្រនៃពីរមាននិងទិន្នន័យចិវិកាដែលត្រូវដោក់បញ្ហាកុងរបាយការណ៍ចិវិកប្រចាំឆ្នាំ ជាបីស់សមិទ្ធកម្មរដ្ឋបាល។

លខុផែលលីនេកអនុវត្តមិនាក ជាបិសសចំណូលសារពើពន្លឹង និងបង្ហាញតាមរយៈការព្យាករណ៍កាន់តែសុព្រឹត, ការគ្រប់គ្រងចំណូលទៅតាមដៃនការ និងប្រសិទ្ធភាពបញ្ជីនិងធានទាំងនេះទៅរតនាតារ (PI-5 សមាសធាតុ ៣), ទោះបីនៅមានកង្វ់បញ្ជាផែមយកឡើងតែងយក ដីណើរករវៀបចំមិនាកាមលិបាប់លិបាប់ដោយ និងបានទាន់ពេលវេលា តាមទារិយ្យគ្រប់អង្គភាពមិនាកាត់ដែលមានភាពជាមួសលើចិរការបស់ខ្លួន និងដឹងពីការរិកាសចិរការចុងក្រោយកាន់តែ ច្បាស់ មុននឹងថាប់ដើម្បីមានសារពើពន្លឹងចិ (PI-11)។ របាយការណ៍អនុវត្តមិនាក ត្រូវធានភាពទាន់ពេលវេលាដាប្រាំខែ ប្រកបដោយសុព្រឹតភាព និងសង្គតិភាព សម្រាប់ការតាមដានត្រួតពិនិត្យលើចំណូលនិងចំណាយសាធារណៈសរុប (PI-24)។ ការរៀបចំដៃនការសាទ់ប្រាក់ ដែលផ្តល់ទូរតិប័ណ្ណអាចទទួលិតិត្តបានអិពិសាទ់ប្រាក់ សម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាបន រៀបចំដៃនការដើម្បីលើទាន់ចំណាយ ទទួលបានពិនិត្យ (PI-16 សមាសធាតុ ១ និង ២)។ ការត្រួតពិនិត្យលើលិសហគ្រាលសាធារណៈ និងរដ្ឋបាលយុ/សង្គភ័ណ៌ បានបង្ហាញថាស្ថាបនទាំងនេះមិនបានស្ថិតិវិករដ្ឋបន្ថែម ក្រោម ដៃនការឡើយ (PI-9)។

សូចនករម្មយច្ចននេះទៀត អាចធ្វើយឱ្យផ្តាកិចាលមេះ សវនីនូវចំណាយមិនបានគ្រាន់ទុកក្នុងរយៈពេលមធ្យម។ ក្នុងនោះ ការត្រួតពិនិត្យបានលើបំណុលមានប្រសិទ្ធភាព ក្នុងពេលដែលបំណុលរបស់កម្ពុជាសិតនៅក្នុងកម្រិត អាចត្រួតពិនិត្យបាន (PI-17 សមាសធាតុ ៣ និង PI-12 សមាសធាតុ ២)។ ក្របខ័ណ្ឌរិភាយៈពេលមធ្យម សិតនៅក្នុង ដំណាក់កាលរឿងបច្ចុប្បន្ន ដែលការរៀបចំរិភាយីរដ្ឋម្មយោទេរដ្ឋម្មយោទេ នៅមានកម្រិតនៅឡើយ (PI-12 សមាសធាតុ ១ និង ៤)។ ការពិនិត្យហានិករិភាយៈពេលមានបង្ហាញពីសំណើរិភាយីបានយច្ចារេចរបស់សហគ្រាល់ សាធារណៈ: និងប្រពិបត្តិការរិភាយៈពេលមេះ មិនទាន់ត្រូវបានរឿងបច្ចុប្បន្ននៅឡើយ (PI-9) វិនាការធានារបស់រដ្ឋលើកម្ដី មិនសិតក្នុងដែនកំណត់នៃពិធានរិភាយី ឬយុទ្ធសាស្ត្រប្រហែកប្រហែលនៅឡើយ (PI-17 សមាសធាតុ ៣)។

កង្វៈចន្ទោះទាំងនេះ បានបង្ហាញឱ្យយើងថា សមិទ្ធកម្មណ្ឌលូបីរីយុទ្ធភាព អាចប្រឈមនឹងហានិភ័យ បើសិនជាការប្រមូលចំណួលក្នុងរយៈពេលខ្លួនបែងជាផ្លាកិច្ចាល ដូចប្រទេសជាបញ្ហា ឬកំណើនសេដ្ឋកិច្ចក្នុងរយៈពេលមធ្យម មានការធ្វើត្រួតពិនិត្យ។

၃.၂ ဖုန္ပန္တနာဂုဏ်သီဆေးလုပ်ဆောင်

ប្រព័ន្ធចិវិកាដែលខ្លាំង គឺសិតិត្រដឹងការរឿងបច្ចុប្បន្ន ដើម្បីធ្វើឱ្យតាមលំដាប់លំដោយ និងមានការចូលរួមអនុសំភាព ការត្រួតពិនិត្យដោយអង្គភាពធនធានទាំងឡាយ និងតាមនីតិវិធីរឿងបច្ចុប្បន្ន (PI-11 និង PI-27 សមាសធាតុ ២), និងភាពទាំងឡាយនិងភាពអាមេរិកជាក់បាននៃព័ត៌មានអំពីការផ្តល់នូវជាន់ទៅឱ្យយុ-សង្កាត់ ដែលមានសំយកពីក្នុងការរឿងបច្ចុប្បន្ន (PI-8 សមាសធាតុ ១ និង ២)។

លើសពីនេះ ការត្រួតពិនិត្យតាមដានលើករិភាគនឹងការអនុវត្តថិវកា មិនត្រូវបានធ្វើឡើងបានពេញលេញ ឡើយ ដោយសារកង្ហ់បុងគណនីរួមដែលមានលក្ខណៈឯកភាព ដែលបុងគណនីនេះបង្ហាញពីចំណាត់ថ្នាក់ថិវកាតៅ តាមវិស័យ មុខងារ និងតាមកម្មវិធី (PI-5) និងកង្ហ់របាយការណ៍លម្អិតអំពីការអនុវត្តកម្មានដែលប្រើប្រាស់ហិរញ្ញប្បទានខាងក្រោម ដែលមានប្រមាណ ៣ ភាគ ៤ នៃកម្មានវិនិយោគសាធារណៈទាំងអស់ (PI-7 សមាសធាតុ ២,

PI-24 និង D-2 សមាសធាតុ ២), កំដូចជាការពន្លេខ្សោយនៃប្រព័ន្ធទាមដាន ការផ្តល់ជនជាន់ដល់អង្គភាពផ្តល់សេវាសាធារណៈ (PI-23)។

ជាលទ្ធផល ការវិភាគចិវិកជាក់ស្តីង ប្រើបន្ទូនការពាណិជ្ជកម្ម បើផ្សេបនឹងតម្លៃដែលត្រូវបាន
ស្វើដោយផ្តាក់ពាល (PI-2) ហើយដែលត្រូវបានអនុម័តដោយអនុវត្តិតិប្បញ្ញតិដោយពុំមានការកែត្រាំដែលត្រូវ

iii. iii ກູບທີ່ຈຳກັດໄວ້ສະກຸນບັດໜໍາຫຼັກ

ការផ្តល់សេវាសាធារណៈដែលប្រសិទ្ធភាព នូវបញ្ហាផងខ្សោយឱ្យប្រព័ន្ធដំឡើង និងការការពារបន្ទុយការប្រើប្រាស់ផនធានដោយខ្លួនខ្លាយ។ នេះជាការងារចំណាំដែលត្រូវបានរៀបចំឡើង ដើម្បីបង្កើតប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈខ្លួន ដែលអាចរៀបចំឡើងការប្រមូលចំណុល ដែលនឹងការការពារបន្ទុយការប្រើប្រាស់ផនធានសាធារណៈនៅក្រោមក្រុមហ៊ុន។

ភាពអាមេរិកប្រមាណាពាននៃអត្ថិភាពថវិកា សម្រាប់ការអនុវត្តថវិការបស់ក្រសួង ស្ថាបន និងអង្គភាពរដ្ឋ (PI-16 សមាសធាតុ ២) និងរបស់យុទ្ធសាស្ត្រ (PI-8 សមាសធាតុ ២) និងជូយព្រៃងប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ។
កំបុងផ្តល់ប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីរប្រព័ន្ធបានរាយការណ៍: មានភាពខ្សោយកម្រិតណាកុងការទេសចរណ៍និងវិបត្តិធម៌ផ្លូវដែលតាំងឱ្យបែងចាយការប្រមូលចំណុល នៅមិនទាន់អាមេរិកបាននៅឡើយ ដោយសារប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីរប្រព័ន្ធដែលបានរាយការណ៍ ចំណាយនៅមិនទាន់មានលក្ខណៈពេញលេញ (PI-20 សមាសធាតុ ៩)។

ចំណុចដែលត្រូវយកចិត្តទុកដាក់ជាពិសេសដើម្បីពង្រីនប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រើប្រាស់ផនធាន នានាផ្នែកជាសមិទ្ធកម្ម មិនលើនៃការត្រួតពិនិត្យតាមដាន, បញ្ជាតម្លាកាណនៃប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មសាធារណៈ; ក្នុងអង្គភាពដោះស្រាយបណ្តឹងករង់ ក្នុងកិច្ចលទ្ធកម្ម (PI-19) និងការយើតប្រាប់ ឬការពន្លាបេតាលនៃការទូទាត់ចំណាយលើទិន្នន័យ (PI-4) ដែល អាចនឹងទាំងឯកត្រូវបានដោះស្រាយស្តីពីឡើងបាន

ក្រោមពីការត្រួតពិនិត្យទាន់លេខណើងតាមលំដាប់លំដោយពីអង្គភីពិប្បញ្ញត្តិ (PI-28), កង្វះចន្ទោះនៃប្រព័ន្ធផ្សតពិនិត្យផ្លូវការ (PI-18 សមាសធាតុ ៤, PI-20 សមាសធាតុ ២ និង ៣, និង PI-21), ប្រសិទ្ធភាពនៅមានកម្រិតនៃប្រព័ន្ធផ្សតពិនិត្យផ្លូវការក្រោម (PI-26) និងកម្មាធារណៈសាធារណៈនៅមានកម្រិតទាំង (PI-10) បញ្ហាក់បន្ថែមថា នៅមានចំណុចជាថ្មីនៃលេខាមេទាវិរកកំលុយ ដើម្បីធានាប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ក្នុងការប្រើប្រាស់ផលិតផលសាធារណៈ។

៣.៤ នាយកដ្ឋានប្រចាំឆ្នាំមិនអាចបង្កើតបាន

ការរៀបចំអ្នកលើសូចនាករសមិទ្ធខ្មែរដោយ ពីងផ្ទុកលើភាពត្រួតព្រមទៀតទិន្នន័យថ្មីរឿកដែលអាចប្រមូលបាន។
ក៏ដូចជា ទិន្នន័យទាំងនេះនៅមិនទាន់អាចធ្វើឡើងបានទាំងស្រុងឡាត្រឹម។ សូចនាករសមិទ្ធខ្មែរយុទ្ធសាស្ត្រ និង
បង្ហាញឱ្យយើងពីភាពត្រួតព្រមទៀតទិន្នន័យថ្មីរឿក។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ក្នុងនេះ ចំណុចខ្សោយមួយចំនួនត្រូវបានកែតែសម្ងាត់។ បន្ថែមទៀត ព័ត៌មានថ្មីរឿកដែលគ្រប់ដែនដឹកជញ្ជូន និងការគ្រប់គ្រងចំណុចកកស្នេសែនឡើង និងការរៀបចំរបាយការណ៍ (PI-4), នៅមានក្នុងចំណេះមួយចំនួនទេៗ ដូចជាការផ្តល់ជាតិប្រកសុប្រទិន្នន័យ និងការរៀបចំរបាយការណ៍ (PI-22 និង PI-25)។ លើសពីនេះ ក្នុងអាណាពម្ពី ក្នុងត្រូវបានកំណត់ និងត្រូវបានតាមដានត្រួតពិនិត្យជាទៅតែ ដើម្បីធានាការត្រូវបានរៀបចំរបាយការណ៍ នៃការកែតែគ្រប់គ្រងចំណុចកកស្នេសែនឡើង និងដើម្បីរៀបចំវិធានការទេសចរណ៍ ឬក្នុងក្នុងអាណាពម្ពី រួមបញ្ចូលទាំងមុខងារសវនកម្មផ្លូវក្នុង (PI-21) និងការផ្តើមការបោះឆ្នោត (PI-26)។

តារាង ក. សេចក្តីសង្គមប្រើប្រាស់ការរាយការណ៍មួយចំនួនត្រូវបានរៀបចំនូវក្រសួងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈខ្លះ ខ្លះ ២០១៥

ស្ថិតិសារសម្រាប់ក្រសួងហិរញ្ញវត្ថុនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	វិធីសារ អាក់ពិនិត្យ	សមាសធាតុ				ភីអុ សរុប
		១	២	៣	៤	
A. លទ្ធផលនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ: ការរៀបចំការងារ						
PI-1	ចំណាយសរុបផ្សេងៗបន្ថែមនិងចំណាយបែងចែកដែលបានអនុម័ត	M1	A			A
PI-2	សមាសធាតុចំណាយផ្សេងៗបន្ថែមនិងចំណាយបែងចែកដែលបានអនុម័ត	M1	D	B		D+
PI-3	ចំណូលសរុបផ្សេងៗបន្ថែមនិងចំណាយបែងចែកដែលបានអនុម័ត	M1	A			A
PI-4	សម្រួលិតចំណូលកកស្នេសែននិងការតាមដានបែងចែកកកស្នេសែន	M1	D	C		D+
B. ការងារត្រួតពិនិត្យសំខាន់ៗ: ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ						
PI-5	ចំណាត់ថ្នាក់ថ្មីរឿក	M1	C			C
PI-6	ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈដែលត្រូវបានបញ្ចូលនៅក្នុងកសារថ្មីរឿក	M1	C			C
PI-7	ទំហំនៃប្រព័ន្ធបន្ថែមនិងការងារណ៍	M1	C	C		C
PI-8	តម្លៃការងារនៃទំនាក់ទំនងហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងការងារណ៍	M2	A	A	D	B
PI-9	ការត្រួតពិនិត្យហានិភ័យថ្មីរឿក ពីអង្គភាពសាធារណៈដែលផ្តល់ព័ត៌មានថ្មីរឿក	M1	C	A		C+
PI-10	លទ្ធផលនៃការងារណ៍ក្នុងការទទួលបានព័ត៌មានថ្មីរឿកសំខាន់ៗ	M1	D			D
C. វឌ្ឍន៍ថ្មីរឿក						
C(i) ការរៀបចំការងារណ៍ក្នុងការងារណ៍						
PI-11	ការបានអ្នកក្រសួង និងការចូលរួមក្នុងកិច្ចដែលកែតែសម្ងាត់	M2	A	A	A	A
PI-12	ទស្សន៍វិស័យបច្ចុប្បន្នក្នុងការងារណ៍ដែលការងារណ៍ ត្រូវបានរៀបចំឡើង និងការរៀបចំថ្មីរឿក	M2	C	A	C	C+

សមាគកសមិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	វិធីសាស្ត្រ អាក់ពិនិត្យ	សមាសភាព				ពិនិត្យ សរុប	
		១	២	៣	៤		
C(ii) ភាពអាចធ្វើប្រមាណបាន និងការគ្រប់គ្រងនិងការអនុវត្តមិន្តិរឿង							
PI-13	ធម្មាបាតនៃការគ្រប់គ្រងនិងបំណុលពន្លឹមបែងចូលបែងចូល	M2	C	B	C		C+
PI-14	ប្រសិទ្ធភាពនៃវិធានការសម្រាប់ចុះហត្ថលក្ខណៈបែងចូលបែងចូលនិងការរាយពន្លឹម	M2	D	C	C		D+
PI-15	ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូលពន្លឹម	M1	D	B	C		D+
PI-16	ភាពអាចធ្វើប្រមាណបាននៅអនុវត្តមិន្តិរឿងការសម្រាប់បានចំណាយ	M1	B	B	C		C+
PI-17	ការកំពង់ត្រានិងការគ្រប់គ្រងសមតុលយ៌សាច់ប្រាក់, បំណុល និងការបាន	M2	C	B	C		C+
PI-18	ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងនិងការប្រជុំប្រាក់បៀវត្ស	M1	B	C	B	D	D+
PI-19	ធម្មាបាត ការប្រភួតប្រជែង និងយន្តការដោះស្រាយបណ្ឌិ៍តវាទីក្នុងកិច្ចលទ្ធផល	M2	B	D	D	D	D+
PI-20	ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងនិងការប្រជុំប្រាក់ក្នុងទេសចរណ៍ដែលមិនមែនបៀវត្ស	M1	C	C	C		C
PI-21	ប្រសិទ្ធភាពនៃសវនកម្មផ្តើមក្នុង	M1	C	C	C		C
C(iii) គណនៈយុទ្ធសាស្ត្រ ការកំពង់ត្រា និងរបាយការណ៍							
PI-22	ភាពទាន់ពេល និងភាពឡើងទាត់នៃការដោះស្រាយបណ្ឌិ៍តវាទី	M2	B	D			C
PI-23	អនុវត្តមិន្តិរឿងការសម្រាប់បានចំណាយដែលមិនមែនប្រាក់ក្នុងកិច្ចលទ្ធផល	M1	D				D
PI-24	គុណភាពនិងភាពទាន់ពេលនៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ	M1	C	A	C		C+
PI-25	គុណភាពនិងភាពទាន់ពេលដែលមិនមែនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ	M1	D	B	C		D+
C(iv) ការគ្រប់គ្រងនិងសវនកម្មផ្តើមក្រោម							
PI-26	វិសាលភាព ចិវតលក្នុណា: និងការបាយការណ៍សវនកម្មផ្តើមក្រោម	M1	NR	A	C		NR
PI-27	ការគ្រប់គ្រងនិងការប្រចាំឆ្នាំ ដោយអង្គភាពធម្មាបាត	M1	C	B	C	B	C+
PI-28	ការគ្រប់គ្រងនិងការប្រចាំឆ្នាំ ដោយអង្គភាពធម្មាបាត	M1	B	B	B		B
D. ការអនុវត្តបែងចូលក្នុងការងារកំណត់ការ							
D-1	ការចូលរួមការងារកំណត់ការដែលបានចូលរួម	M1	D	D			D
D-2	ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុដែលគ្រប់គ្រងដោយអង្គភាពធម្មាបាត ការដោះស្រាយបណ្ឌិ៍តវាទី និងការប្រចាំឆ្នាំ	M1	C	D			D+
D-3	ទំហំនៃហិរញ្ញវត្ថុដែលគ្រប់គ្រងការងារកំណត់ការ	M1	D				D

៤. ចំព្រមច្បាស់និងអនុវត្តប្រព័ន្ធដែលមានការរាយការណ៍ឡើង នាង់ នាង់ នាង់

ពាក្យ ២ ប្រចាំបីខែតុលាសូចនាករសមិទ្ធខ្លួនការវាយតម្លៃលើកនេះ ជាមួយនឹងពិនិត្យនៃការវាយតម្លៃនៅ
២០១៩០១ នៅក្នុងពាក្យ ២ នេះ មានក្នុងផ្ទាល់ខ្លួនពី “ភាពអាចប្រចាំបីខែតុលា” បាននៃពិនិត្យវាយតម្លៃទាំងពីរលើក។
ការប្រចាំបីខែមិនអាចធ្វើឡើងបានបានប្រចាំខែ ៩២ ក្នុងចំណោមសូចនាករទាំង ៣១ ដោយហេតុថា (ក) លក្ខខណ្ឌ
និតិចំណែរបស់រចនាសម្ព័ន្ធ និង (ប) ពិនិត្យសូចនាករនៃក្របខ័ណ្ឌវាយតម្លៃ ត្រូវបានដាក់ស្ថិតិការវាយតម្លៃការគ្រប់គ្រង
ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈកម្ពុជា ក្នុងឆ្នាំ២០១០ (PI-2, PI-3, និង PI-19); បុ (ខ) ការវាយតម្លៃឆ្នាំ២០១០ មិនមាន
មូលដ្ឋានទិន្នន័យគ្រប់គ្រង បុមានភាពខុសត្រាករនៃការបកប្រាយពីពិនិត្យទាំងបាត់ ឬកត្តាដែង។ ដែលមានតម្លៃពាក្យ
ដល់ការផ្តល់ពិនិត្យ។ ចំណោមសូចនាករប្រចាំខែ ២ ដោយនៅក្នុង (PI-27 និង PI-28) មិនអាចប្រចាំបីខែតុលា ប្រចាំមិនមាន
ក្នុងការវាយតម្លៃកាលពីឆ្នាំ២០១០។ ឡោកស្រីមិនអាចប្រចាំបីខែតុលាបានប្រចាំខែ ៩០ ក្នុង
ចំណោមសូចនាករទាំង១៤ ខាងលើ តែតែនៅតែអាចប្រចាំបីខែតុលាបានឡាតាំងទៅនៅបែមប្រមូល។ គ្រក់តែ
សម្រាប់ដែងដែរថា ការដាក់ស្ថិតិការប្រចាំបីខែតុលាបានប្រចាំខែ ៩០ នៅក្នុងការវាយតម្លៃ
កាលពីឆ្នាំ២០១០ បុន្ថែមិនមានបញ្ហាស្ថិតិក្នុងពិនិត្យសូចនាករប្រចាំខែ ៩០ នៅក្នុងការវាយតម្លៃកាល
ប្រចាំខែតុលាបានប្រចាំខែ ៩០ នៅក្នុងក្នុងការប្រចាំខែតុលាបានប្រចាំខែ ៩០ នៅក្នុងការវាយតម្លៃកាល
ប្រចាំខែតុលាបានប្រចាំខែ ៩០ នៅក្នុងការប្រចាំខែតុលាបានប្រចាំខែ ៩០ នៅក្នុងការវាយតម្លៃកាល

ការណើប្រសើរធ្វើឱ្យក្នុងសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានបង្ហាញក្នុងសូចនាករចំនួន ៧ សម្រាប់ការអនុវត្តរបស់រាជរដ្ឋបាល ចំណោកងារផ្ទាក់ចុះពិនិត្យនៃសមិទ្ធកម្មត្រូវបានរកយើងឲ្យក្នុងសូចនាករចំនួន ៣ ដើរីឡើតា ការវាស់នៅងសមិទ្ធកម្មមិន អាចធ្វើឡើបានទេសម្រាប់សូចនាករចំនួន ៤ ដើរីឡើតា ដោយឡើក សមិទ្ធកម្មនៃសូចនាករចំនួន ៩៤ មិនបាន បង្ហាញអីការផ្ទាក់ស្ថិតិរសំខាន់ណាមួយត្រូវកត់សម្រាប់ក្នុងទិន្នន័យ។

ភាគប្រជុំរដ្ឋធន់នេសមិទ្ធកម្មត្រវបានគឺរកយើងូចា ភាគច្រើនជាសូចនាករដែលជាលក្ខខណ្ឌនិត្តូយសម្រាប់វិវេសបីរិក (PI-1, PI-3, និង PI-16) និងសូចនាករដែលពាក់ព័ន្ធនិងការតាមដាន និងរបាយការណ៍ប្រព័ន្ធបន្ទិករម្រិក (PI-21, PI-24, PI-25, និង PI-26)។

ការឆ្នាំកំចុះរបស់សមិទ្ធកម្មត្រូវបានរកដើម្បី ក្នុងសូចនាករដែលជាលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យសម្រាប់យុទ្ធសាស្ត្រ វិភាគធិនីជនជាន និងតម្លៃភាព (PI-2, PI-6, PI-10)។ ការឆ្នាំកំចុះមួយចំនួននៅក្នុងចំណាត់ថ្នាក់សមិទ្ធកម្ម ត្រូវកែតែឡើងដោយសារការឆ្នាំកំចុះបន្ទិចបន្ទិចនៃប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត ដែលពិនិត្យទាំងនេះអាចកើនឡើងវិញប្រសិនបើមានការកែលមួយការអនុវត្ត ឧទាហរណ៍ ភាពទាំងពេលនៃការផ្សេងៗផ្សេងៗរបាយការណ៍អនុវត្តតាមវិកាត្រូវបាន (PI-10)។

ចំពោះការអនុវត្តរបស់ដែលអភិវឌ្ឍន៍ ភាពអាចធ្វើបាននៃការគាំទ្រចិវិកជាតុល់ត្រូវបានពង្រីកពីកម្រិតចេញផ្សាយ ៩២-៩៥% ឡើកម្រិត ២៥% នៃហិរញ្ញប្បទានខាងក្រោម ដោយសារការពេលមួកនឹងការធ្វើបាយការណ៍ លើការគាំទ្រដោយតាមរយៈប្រព័ន្ធឌ្រប់គ្រងទិន្នន័យហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការរបស់ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា (CDC database) និងការបៀវត្សាសំប្បតន្តរបស់ជាតិ។

៥. ឯិតុជំនះល្អោតរាយកែងកម្មប្រចាំខែកញ្ចប់ក្នុងបិទព្ទាពន្លឹងសាធារណៈ

សមិទ្ធកម្មជាមួយនៃប្រព័ន្ធឌ្ឋប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានព្រឹងនិងកែលមួយបន្ទិចបន្ទិច គិតថាប៉ីឆ្នាំ២០១០ ដោយការប្រើប្រាលមួយចំនួនមានទិសដៅផ្តុំយក្សា, បើទៀតការងារកែទម្រង់សំខាន់ៗត្រូវបានរៀបចំក្នុងអំឡុងពេលពេលនៅ និងស្ថានភាពអនុវត្តនាពេលបច្ចុប្បន្នបង្ហាញថាកិច្ចិតិខ្លួនប្រើប្រាលមួយទាំងនេះ នឹងតាំងឱ្យទទួលបានលទ្ធផលល្អក្នុងពេលឆ្នាំ២០១៤ ការវាយតម្លៃនេះ គិតបញ្ចូលពេរខ្សោយភាពនានាដោយមុនដំណាច់ឆ្នាំ២០១៤ បុណ្យនេះ។ ការងារកែទម្រង់ជាប្រើប្រាល់ដែលត្រូវបានបន្ទិចនិងចាប់ផ្តើមអនុវត្តនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៨ នឹងត្រូវបានរៀបចំក្នុងប្រអប់ “ការងារកែទម្រង់ដែលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត” ទៅតាមស្ថិកសារកិច្ចិម្យ។ ក្នុងផ្នែក គេវាយការណ៍នេះ។

យុទ្ធសាស្ត្រកែវគរចំណូលរយៈពេលមធ្យម ២០១៩-២០១៨ ដែលចាប់ផ្តើមអនុវត្តដោយអង្គភាពប្រមូលចំណូល និងពង្រីកសមិទ្ធកម្មនៃសូចនាករ PI-13, PI-14 និង PI-15 តាមរយៈការបង្កើតនិងអភិវឌ្ឍន៍នៃអកបង្កើតនូវសត្វបច្ចុប្បន្ន។

របាយការណ៍៖នេះនឹងភ្លាយជាចុះករណ៍ដើម្បីយកសល់ការរៀបចំដែនការសកម្មភាព្យមដំណាក់កាលទី៣ ដោយប្រមូលផ្តើមវា (ក) សកម្មភាពដែលបានសម្រេចក្នុងដំណាក់កាលទី១, (ខ) សកម្មភាពដែលបានសម្រេចក្នុងដំណាក់កាលទី២ និង (គ) សកម្មភាពដែលត្រូវរៀបចំដើម្បីសម្រេចឱ្យបានក្នុងដំណាក់កាលទី៣។

ពាណិជ្ជកម្ម ១៤ បៀវប្រយោជន៍លើលទ្ធផល/ សមិទ្ធកម្ម ផ្សែបនឹងការរាយកម្មឆ្នាំ២០១០

សមាគរសមិទ្ធកម្មនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	វិធីសាលា ជាក់ពិនិត្យ	២០១០	២០១៥	ពិនិត្យអាច ប្រើបង្រៀប បាន	បៀវប្រយោជន៍
A. លទ្ធផលនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ: - ភាពរឿងទិន្នន័យនៃថវិកា					
PI-1 ចំណាយសរុបផ្សែបនឹងច្បាប់ថវិកាដែលបានអនុម័ត	M1	B	A	មិនបាន	↑
PI-2 សមាសធាតុចំណាយផ្សែបនឹងច្បាប់ថវិកាដែលបានអនុម័ត	M1	D	D+	មិនបាន	↓
PI-3 ចំណូលសរុបផ្សែបនឹងច្បាប់ថវិកាដែលបានអនុម័ត	M1	A	A	មិនបាន	↑
PI-4 សន្លឹជិបំណុលកកសុះ និងការពាមដានបំណុលកកសុះ	M1	C+	D+	មិនបាន	?
B. ការងារគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសំខាន់ៗ: - ភាពគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធយិនិត្យកម្មភាពនៃថវិកា					
PI-5 ចំណាត់ថ្នាក់ថវិកា	M1	C	C	បាន	ត្រាន
PI-6 ភាពគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធយិនិត្យកម្មភាពនៃថវិកាដែលបានបញ្ចប់ឡើង នៅក្នុងកសារថវិកា	M1	B	C	បាន	↓
PI-7 ទំហំនៃប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នរបស់រដ្ឋបាល ដែលមិនត្រូវបានរាយការណ៍	M1	C	C	បាន	ត្រាន
PI-8 តម្លៃភាពនៃទំនាក់ទំនងហិរញ្ញវត្ថុ នៅគ្រប់ថ្នាក់នៃរដ្ឋបាល	M2	C+	B	មិនបាន	ត្រាន
PI-9 ការគ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ថវិកាពីអង្គភាព សាធារណៈដែលត្រូវក្រោមក្រសួង- ស្ថាប័នរដ្ឋ	M1	C+	C+	បាន	ត្រាន
PI-10 លទ្ធផលនៃការប្រើប្រាស់សាធារណៈដែល ក្នុងការទទួលបានពីមានថវិកាសំខាន់ៗ	M1	C	D	មិនបាន	↓
C. រឿងថវិកា					
C(i) ការផ្តល់ការងារប័ណ្ណិភាពនៃការប្រើប្រាស់ថវិកា					
PI-11 កាលានុក្រមនិងការចូលរួមកិច្ចការណ៍ណែនការរឿងប័ណ្ណិភាព ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ	M2	A	A	បាន	ត្រាន
PI-12 ទស្សន៍: វិស័យប្រើប្រាស់ថ្នាក់ក្នុងការរឿងដែលការងារប័ណ្ណិភាព, គោលនយោបាយចំណាយ និងការរឿងប័ណ្ណិភាព	M2	B	C+	បាន	ត្រាន
C(ii) ភាពអាចបានប្រើបាយបាន និងការគ្រប់គ្រងឱ្យការអនុវត្តថវិកា					
PI-13 តម្លៃភាពនៃការងារប្រើប្រាស់ថវិកាប័ណ្ណិភាព និងបំណុលពន្លឺរបស់អ្នកជាប់ពន្លឺ	M2	B	C+	មិនបាន	ត្រាន
PI-14 ប្រសិទ្ធភាពនៃវិធានការសម្រាប់ចុះបញ្ជីអ្នកជាប់ពន្លឺ និងការរាយកម្មឆ្នាំ២០១៥	M2	C	D+	មិនបាន	ត្រាន

ស្ថិសាកសមិទ្ធខ្សែនការក្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ		វិធីសាលា អភិវឌ្ឍន៍	២០១០	២០១៥	ពិនិត្យ បច្ចេកផ្ទែង បាន	បំប្រើប្រើបាន
PI-15	ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូលពន្លឹម	M1	D+	D+	បាន	ត្រួន
PI-16	ការអភិវឌ្ឍន៍ប្រមាណបាន នូវអត្ថិភាពជិវិកាសម្រាប់បានចំណាយ	M1	C+	C+	បាន	↑
PI-17	ការកំត្រានិងការគ្រប់គ្រងសមតុល្យសារច្រាក់, បំណុល និងការធានា	M2	C+	C+	បាន	ត្រួន
PI-18	ប្រសិទ្ធភាពនៃការត្រួតពិនិត្យបច្ចីប្រព័ន្ធប្រព័ន្ធបៀវត្ស	M1	D+	D+	បាន	ត្រួន
PI-19	តម្លៃភាព ការប្រកួតប្រជែង និងយន្តការដោះស្រាយ បណ្តឹងពាក្យកុងកិច្ចលទ្ធភាព	M2	C	D+	មិនបាន	?
PI-20	ប្រសិទ្ធភាពនៃការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃកុងខេះលើ ចំណាយមិនមែនបៀវត្ស	M1	C	C	មិនបាន	ត្រួន
PI-21	ប្រសិទ្ធភាពនៃសវនកម្មផ្ទៃកុង	M1	D+	C	បាន	↑
C(iii) គម្រោង, ការកំត្រា និងរាយការណ៍						
PI-22	ការទាន់ពេលនិងភាពឡើងទាត់នៃការផ្តើមត្រួតពិនិត្យ	M2	C	C	បាន	ត្រួន
PI-23	អតិភាពនៃព័ត៌មានស្តីពីជនជាន់ ដែលទទួលបានពីអង្គភាពផ្តល់សេវា	M1	C	D	មិនបាន	ត្រួន
PI-24	គុណភាពនិងភាពទាន់ពេលនៃ រាយការណ៍ជិវិកាកុងឆ្នាំ	M1	C+	C	បាន	↑
PI-25	គុណភាពនិងភាពទាន់ពេលនៃលាង នៃរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ	M1	D+	D+	បាន	↑
C(iv) ការត្រួតពិនិត្យ និងសវនកម្មផ្ទៃកុងក្រោរ						
PI-26	វិសាលភាព ចិវិតលក្ខណៈ: និង ការតាមដានបន្ទាន់សវនកម្មផ្ទៃកុងក្រោរ	M1	D+	NR	បាន (មួយផ្ទៃក)	↑
PI-27	ការត្រួតពិនិត្យលើច្បាប់ជិវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយអង្គភីតិប្បញ្ញត្តិ	M1	NU	C+	NA	?
PI-28	ការត្រួតពិនិត្យលើរាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃកុងក្រោរ ដោយអង្គភីតិប្បញ្ញត្តិ	M1	NU	B	NA	?
D. ការអនុវត្តរបស់ផ្ទៃកុងក្រោរ						
D-1	ការចំណុចប្រមាណនៃការគាំទ្រជិវិកាដោយផ្ទាល់	M1	C	D	មិនបាន	↓

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

សូមអាជីវកម្មនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ		វិធានស្ថិតិនិទ្ទេ	២០១០	២០១៥	ពិនិត្យអាជីវកម្ម	បំផ្តល់ជាមុន
D-2	ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានផ្តល់ដោយផែនក្រុងអភិវឌ្ឍន៍សម្រាប់ការរៀបចំទិន្នន័យការណ៍ដែលបានសម្រាប់គម្រោងនិងកម្មវិធី	M1	D	D+	បាន	↑
D-3	ទំនើសនៃការរៀបចំប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានគ្រប់គ្រងតាមនិតិវិធីជាតិ	M1	D	D	បាន	↑

ចំណាំ៖ ក្នុងក្រឡាន “បំផ្តល់ជាមុន” បង្ហាញពិទិសដោយនឹងការបំប្រើប្រាស់បន្ថីនៃការរៀបចំផែនក្រុងខែ ០៩ និងខែ ១០ ដោយវិភាគលម្អិតទៅលើសមាសាត្រនីមួយ។

ମୁଖ୍ୟ ପରିଚୟ

ເຫັນວ່າ ເປົ້າກາແຊຖ່ຽດໃໝ່ມີຄວາມສຳພາກກໍາລະເຊື້ອ ສະເພຸດຕານເຜົາດັ່ງຍົກໜັກເຕັມາຊູ່ກາຕົກເງິ່ນກົດືດ
ໄວ້ເປົ້າກາແຊຖ່ຽດ: ປຽບເຕີມເສັລຄວາເຮັດວຽກທີ່ເປົ້າກາແຊຖ່ຽດ ຕີ່ມີຄວາມສຳພາກກໍາລະເຊື້ອ
ກໍາພົດເມື່ອຕີ່ເປົ້າກາແຊຖ່ຽດ ສະເພຸດຕານເຜົາດັ່ງຍົກໜັກເຕັມາຊູ່ກາຕົກເງິ່ນກົດືດ
ໃໝ່ມີຄວາມສຳພາກກໍາລະເຊື້ອ “ກາເຜົ້າກົດືດບໍ່ເປົ້າກາເຫຼືອເຕັມນະເຍາຕາຍ”¹ ຂອງນີ້ແມ່ນ: ກາຣັງເງິ່ນ
ກາເຜົ້າກົດືດບໍ່ເປົ້າກາເຫຼືອເຕັມນະເຍາຕາຍທີ່ຕີ່ເປົ້າກາແຊຖ່ຽດ ມີຄວາມສຳພາກກໍາລະເຊື້ອ
“ກາບເຊື້ອຄວາມສຳພາກກໍາລະເຊື້ອ” ໃຜລັດຕາເຄີຍເຜົ້າຕົງຂອງເກມຍີວິທີທີ່ກ່ອນຢູ່ກາງເງິ່ນ
ກົດືດສາມາດແນວໃຈການ

ទម្រង់ការគ្រប់គ្រងបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ក៏ដូចជាមួលដ្ឋានមុនុតស្រួចសម្រាប់ការរៀបចំផែនការសកម្មភាពរូម ដំណាក់កាល ទី៣ (CAP3) ដែលបញ្ចាច់នឹងដាក់ខ្លួនរៀបនៅឆ្នាំ២០១៦ ខាងមុខ។

ក. ២ គិត្យបិទិវិនាគនីលការបាយឆ្លងការក្នុងប្រព័ន្ធបិទិវិនាគនី

ជាមួយនឹងការណែនាំប៊ូមពីទីប្រើក្រារគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់ IMF ប្រចាំកដ្ឋាននឹងក្នុងពេលក្រុមការងារ អ.គ.ក.ហ. បានចាប់ផ្តើមប្រមូលទិន្នន័យក្នុងអង្គភាពឆ្នាំ២០១៤។ កិច្ចដែលក្រោមការប្រមូលទិន្នន័យត្រូវបានបញ្ចប់ក្នុងអង្គភាពព្រឹមាសទី១ ឆ្នាំ២០១៤ វិនិស់ចក្ខុវត្ថុរាយការណ៍បច្ចេកទេសឆ្នាំ២០១៤ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៤។

ក្រុមការងារទីប្រឹក្សាបន្ទះ បានពិនិត្យរបាយការណ៍បច្ចេក ដែលរួចចំដោយក្រុមការងារ អ.គ.ហ. ក្នុងអង្គភាពនៃ
មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៤ ដើម្បីកំណត់ពីតម្រូវការទិន្នន័យបន្ទះម និងបញ្ជាក់ផ្តើម មុននឹងចុះមកក្នុងបញ្ជាក់ពីការ
កម្មាធារណ៍ បសកកម្មនេះ មានរយៈពេល ២សប្តាហ៍ ចាប់ពីថ្ងៃទី ១៧ ដល់ថ្ងៃទី ១៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ ២០១៤។ ក្រុមការងារ
ទីប្រឹក្សាបន្ទះ ត្រូវបានអនុវត្តន៍យក្រុមការងារ អ.គ.ហ. ក្នុងអង្គភាពនៃពេលបច្ចេកបញ្ជាក់មុន យស្ថាបន្ទះ
ព័ន្ធក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ ឱ្យមានក្រសួង-ស្ថាបន្ទះក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ, ដែលអភិវឌ្ឍន៍ពាក់ព័ន្ធ, អង្គការសង្គមសិរិល និង
គណនីរិស់យុងកជន។ ក្រុមការងារទីប្រឹក្សាបន្ទះ បានធ្វើសេចក្តីព្រាសរបាយការណ៍ទី១ មក អ.គ.ហ. នៅថ្ងៃទី១០
ខែសីហា ឆ្នាំ ២០១៤។ បន្ទាប់មក ក្រុមការងារ អ.គ.ហ. បានផ្តល់យោបល់លើសេចក្តីព្រាសរបាយការណ៍ខាងលើ និង
បានរួចចំសេចក្តីព្រាសរបាយការណ៍ទី២ នៅថ្ងៃទី១៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៤ ដោយមានបញ្ហាលទិន្នន័យបន្ទះមដែល
ទទួលបានរបាយការបច្ចេកបញ្ជាក់មុនបែងក្រុមការងារទីប្រឹក្សាបន្ទះ

ប្រអប់ ក.៩: ការគ្រប់គ្រងការវាយតម្លៃ និងការធានាតុលាកាត

រចនាសម្រេចការគ្រប់គ្រងវាយតម្លៃ PEFA

- **ក្រុមការងារស្ថិត** : សមាជិករួមមាន កសហវ/អ.គ.ហ., ស្ថាប័នុយវគ្គអនុជាតិ, ធម្មតារពិភាក្សាលោក, សហការអីវីប, ធម្មតាអអកិវិវឌ្ឍន៍អាសិធន, ដឹកជញ្ជូនដោយប្រចាំនាទី ន.ខ. បណ្ឌិត សុខ សាសនុយ និង ន.ខ. រស សិលក់ (ឧបសម្ព័ន្ធ ២)
 - **អ្នកត្រប់ត្រង់ការវាយតម្លៃ** : ន.ខ. បណ្ឌិត ហ៊ូល ចំណើន
 - **អ្នកដឹកជញ្ជូនក្រុមវាយតម្លៃ** និងសមាជិកក្រុម : បព្វិកុងឧបសម្ព័ន្ធ ២ ដឹកជញ្ជូនដោយលោក យ៉ែត វិណេល និង លោក ឡើង សុខកិរិយា

ការគ្រប់គ្រងឯកសារទាន និង/បូលរដ្ឋណាយ

ការគ្រែកពិនិត្យរបាយការណ៍វាយតម្លៃ

- កាលបរិច្ឆេទពិនិត្យសេចក្តីផ្សាយរបាយការណ៍ ÷ សេចក្តីផ្សាយរបាយការណ៍ខែ ថ្ងៃទី ០៥ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ និងសេចក្តីផ្សាយចុងក្រោយ ថ្ងៃទី ២៤ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៩
 - អ្នកគ្រែបានសម្ងាត់ : គ្រប់អង្គភាពប្រជាមិករដ្ឋ កសហវិ, ស្ថាប័នូរិយវត្ថុអន្តរជាតិ, ធនធានរាជការណ៍, សហភាពអីរុប, ធនធានអភិវឌ្ឍន៍អាសី, UNICEF និង ក្រសួង-ស្ថាប័នចាក់ព័ន្ធ
 - អ្នកដែលបានផ្តល់យោបល់
 - ស្ថាប័នូរិយវត្ថុអន្តរជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានចិវិកា, អគ្គនាយកដ្ឋាននគនៈធនធានជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេជាតិ, អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធភាពសាធារណៈ និងអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
 - លេខាជីវការដ្ឋាន PEFA (០៦ តុលា ២០១៨ និង ១៦ ធ្នូ ២០១៨)
 - អគ្គនាយកដ្ឋានទ្រព្យសម្រាតិរដ្ឋិរដ្ឋិនចំណួលមិនមែនសារពើពន្លឹម និងធនធានរាជការណ៍ (បានធ្វើយកបែងចែក នៅមិនមែនយោបល់)។

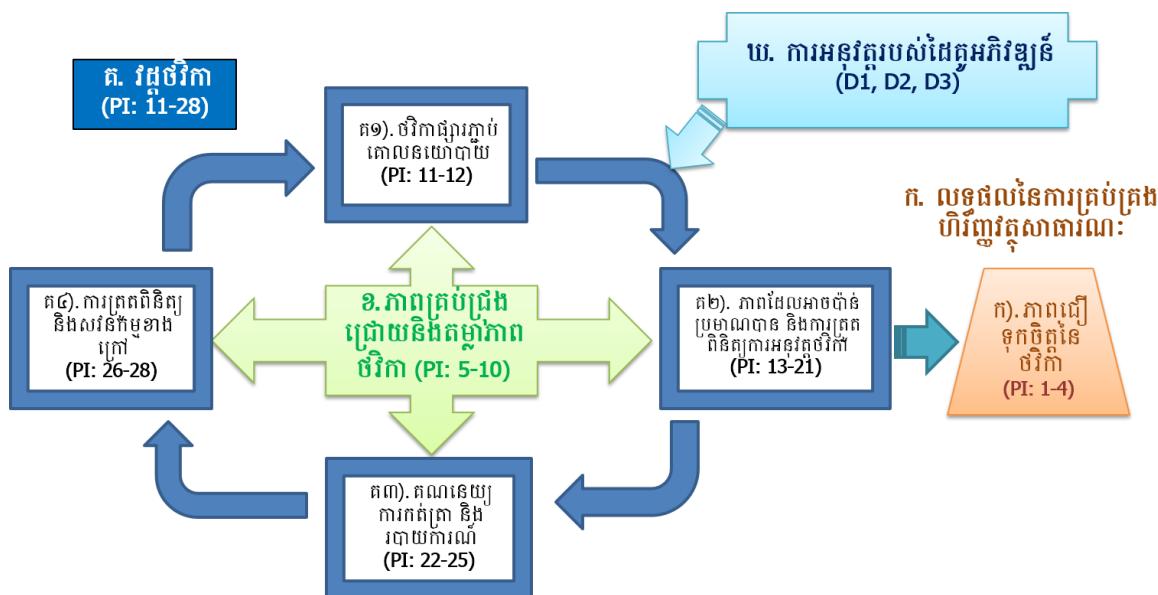
ត្រូវបានរៀបចំនៅក្នុងខែវិចិក ឆ្នាំ២០១៤ និងត្រូវបានដើម្បីពិនិត្យជាលើកចុងក្រោយក្នុងក្រុមការងារ រាយការណ៍មួយ និងសម្រេចបានស្ថាពនៃខែធ្វើ ឆ្នាំ២០១៤។

ក.៣ គិច្ចសាស្ត្រផែនវត្ថុយន្តផ្ល

ការរាយតម្លៃត្រូវបានរៀបចំដោយប្រព័ន្ធសម្រាប់ក្របខណ្ឌ PEFA ដែលត្រូវបានកែសម្រួលជាថី នៅក្នុងខេមករឆ្នាំ២០១៩។ វិធីសាស្ត្រនៃការរាយតម្លៃ និងការកែសម្រួលវិធីសាស្ត្រទាំងនេះ មានចំងក្វីមគុទេសក៍ណែនាំ PEFA (Fieldguide) ដែលត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៅក្នុងខេមករឆ្នាំ២០១៨ ដោយលេខាធិការដ្ឋាន PEFA ។

ក្របខ័ណ្ឌ PEFA គឺជាជាបករណ៍ស្ថិតិសម្រាប់វាយពេលប្រព័ន្ធឌ្ឋានបំផ្តុះបំផ្តុះបាន និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព ដោយធ្វើតាមលក្ខណៈបច្ចុប្បន្ន និងប្រព័ន្ធគណន៍ទេសយករាល់បិរញ្ញវត្ថុ និងការអភិវឌ្ឍសមត្ថភាព សម្រាប់ការងារកំណត់ប្រចាំថ្ងៃ (ដើម្បីធានាខ្សែតាមទូទៅ ១). វិនិយោគិក ២). ប្រសិទ្ធភាពវិភាគនឹងធនធាន និង ៣). ប្រសិទ្ធភាព នៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ។ ក្របខ័ណ្ឌ PEFA ត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើប្រាស់ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០៥ និងត្រូវបានអនុវត្ត ប្រមាណជាន់ ៣៨០ លើក ក្នុង ៩៤០ ប្រធែសដែលមានស្ថានភាពរដ្ឋបាល និងរចនាសម្ព័ន្ធគុស។ ក្របខ័ណ្ឌ PEFA ត្រូវបានកែសម្រួលពីចត្តុបុរិណ៍ដូចតាមរយៈពេល ៩០ ឆ្នាំចុងក្រោយនេះ ដោយក្នុងឆ្នាំ២០១១¹ ក្របខ័ណ្ឌ PEFA មាន ៣១សូចនាករសមិទ្ធភាព ក្នុងនៅរៀង ៣៨ ត្រូវបានអនុវត្តរបស់រដ្ឋបាល និងចំនួន ៣ ដំឡើងទីនៅក្នុងសម្រាប់ការអនុវត្តរបស់ដែកអភិវឌ្ឍន៍។

របាយការ ក.៩ ចំណេះដឹងពីការសម្រួលរបស់ PEFA



សូចនករសមិទ្ធកម្មិម្យយ៉ា មានសមាសធាតុចំនួន ០១ បុ ត្រីន ដើម្បីរាយកម្មផែនក្នុងក្រុងក្រពេជ្ជការ
គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។ វិធីសាស្ត្ររាយកម្មផែនក្នុងក្រពេជ្ជការ នឹងត្រួតពិនិត្យ មានពីរ គីឡូ

គោលបំណងនៃការវាយតម្លៃ គឺការចាមដានវឌ្ឍនភាពនៃប្រព័ន្ធឌ្ឋប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ចាប់ពីឆ្នាំ ២០១០។ ទៅបីជាការវាយតម្លៃលើកទី១ ត្រូវបានយកជាមួលដ្ឋានសម្រាប់រាស់នឹងបែម្រុបម្រុលនៃសមិទ្ធភាព ក៏ដូចត្រូវការវាយតម្លៃ មិនមែនធ្វើតែត្រូវការស្ថិដ្ឋករបែម្រុបម្រុលកុងសុចនាករិម្មយាខ្សែយ។ ម្បាងខ្សែត្រូវត្រូវក្របខ័ណ្ឌ PEFA ធ្វើត្រូវភាពប្រព័ន្ធក្នុងប្រព័ន្ធឌ្ឋប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងតម្លៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌ្ឋប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃធ្វើកិច្ចយ។ ទៅលើការសម្រចចានជានុរាម នូវគោលដោចិត្តការបស់រាជរដ្ឋភាគិបាល ដែលនូរមាន វិធីយិរិក, ស្រសិទ្ធភាពវិភាគជំនួយ និងស្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ។ ដោយសារតែក្របខ័ណ្ឌវាយតម្លៃនេះ ផ្តល់សារ៖ សំខាន់ទៅលើភាពប្រព័ន្ធក្នុងប្រព័ន្ធឌ្ឋប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងការវាយតម្លៃនេះត្រូវបានចាត់ទុកចាត់ជាករណ្ឌៈបញ្ចាំងពិភិថុមិន្តំលើការនៃប្រព័ន្ធឌ្ឋប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈទាំងមួល រហស់រាជរដ្ឋភាគិបាល។

ក.៤ ពិនិត្យនាល់នៃរាយនាយកដែលបាន

អនុលោមតាមក្របខ័ណ្ឌចំណាយសាធារណៈនិងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ ការវាយតម្លៃនេះមានវិសាលភាពគ្របដណ្តូប់លើកិច្ចប្រពិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ នៅគ្រប់រដ្ឋបាលច្បាក់ជាតិ ដែលរួមមាន ក្រសួង-ស្ថាប័ន, អគ្គភាព និងមន្ទីរ ជំនាញរដ្ឋបាលច្បាក់ក្រោមជាតិ ដែលរួមមាន រដ្ឋបាលរដ្ឋបាលជានិ-ខេត្ត និងក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ ព្រមទាំង ត្រីវិសាលសាធារណៈរដ្ឋបាល និងសហគ្រាសសាធារណៈទាំង២៦ ឡើតាមវិសាលភាពនៃសូចនាករសមិទ្ធភាព ឬមួយ។
(ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ ៥.៩) ។ ការវាយតម្លៃនេះ មិនគ្របដណ្តូប់ដល់រដ្ឋបាលយុទ្ធសាស្ត្រ ស្ថាប័ន (ដូចមានក្នុងការបកប្រាយក្នុងផ្លូវការ ៣.៣.៥) និងសហគ្រាសសាធារណៈទាំង១៥ (ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ ៥.២) ក្រោពីឱ្យបានត្រួតពិនិត្យសមិទ្ធភាពរបស់រដ្ឋបាល ច្បាក់កណ្តាល ដូចមានក្នុងសូចនាករសមិទ្ធភាព PI-7, PI-8 និង PI-9 ឡើយ។

క.డీ రచనలక్రమాలుగావిడీ

របាយការណ៍វិភាគអ្នកសម្រាប់គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដើម្បីកសិក្សាបច្ចុប្បន្ន និង
គណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានបែងចែកជា ៦ ដើម្បីសម្រេចការងារភាពជាក់ស្តីដៃនៃ
ការរាយការដែលមានការប្រព័ន្ធឌីជីថល។

- ❖ សេចក្តីសង្គម ឬ បរិយាយអំពីចំណុចខ្លាំងនិងចំណុចខ្សោយ នៃប្រព័ន្ធឌ្ឋានគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈកម្ពុជា និងការរាយការដែលមានភាពគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុយើងដែលពាក់ព័ន្ធឌីជីភាពនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ទាំងមួល ដែលរួមមាន ការធានាខ្សែនិងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន ក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន និងប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន នៃការផ្តល់ សេវាសាធារណៈ។ ផ្នែកនេះ វិលបញ្ជូនថ្មីនៃការ បួករំប្រែលដែលកើតមាន ផ្សែបន្ទិនលទ្ធផលនៃការរាយ តម្លៃនាទី២០១០ និងបង្ហាញជាសង្គមនូវការងារកែទម្រង់ដែលការពិនិត្យនឹងក្រសួងពិសោធន៍យុទ្ធសាស្ត្រ និងដែលត្រួតពិនិត្យ ផ្សែបន្ទិនដោយក្រសួងពិសោធន៍យុទ្ធសាស្ត្រ។

២. គុណភាពប្រចែនកម្មវិធី

៣.១ ការពិនិត្យអង្គភាពដំណឹងទូទៅនៃការងាររបស់ខ្លួន

៣.១.១ តិច្ចនាគារផែបស់ប្រជែង

ប្រធៀតសកម្មជាតិ ប្រភាគនៃរបបរាជាណាចក្រមានស្ថាបន្ទូន ដោយគោរពគោលការណ៍លទ្ធផលនឹងប្រជាធិបតេយ្យ សេវាដំបូងបុប្ផរា ចំនួនប្រជាធិបតេយ្យមានប្រមាណ ១៥លាននាក់ ក្នុងនៅទៅប្រមាណជាតិ ៧៥% រស់នៅក្នុងតំបន់ជនបន្ទូន ហើយកំណើនប្រជាធិបតេយ្យមានចំនួន ៩,៥% ក្នុងទាំង ៩ តិះតាមអនុវត្តរបស់យោបាយបច្ចុប្បន្ន ក្នុងអំពីរឿង នាមទី៣៩៤០។ ទីនេះ ការរារ៉ែន្រមបានធ្វើឡើយត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត ក្នុងគោលដៅពីរឿងស្ថាបន្ទូនសម្រាប់ អភិបាលកិច្ចតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យ និងពង្រីកដែលយោបាយសេវកិច្ច។

ក្របខ័ណ្ឌអភិបាលកិច្ច (រួមទាំង ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ) និងគោលនយោបាយពាក់ព័ន្ធដៃរី ត្រូវបានព្យើង ដែលការណែនាំនេះបានចូលរួមចំណែកជីវិតកំណើនសេដ្ឋកិច្ច, អត្ថាគិធីរណាសាប និងការកាត់បន្ទយកត្រូវក្រោម ជាក់ស្អែង កំណើនសេដ្ឋកិច្ចជាមធ្យមានប្រមាណ ៣៨% ក្នុងមួយឆ្នាំក្នុងរយៈពេល ៩ឆ្នាំចុងក្រោយនេះ តាមរយៈការឯកចំឡើននៃវិស់យុទ្ធភាពមួយ និងសំណង់។ ទៅ:ជាយ៉ាងណា វិស់យកសិកម្ម នៅពេលមានភាពចាំបាច់ សម្រាប់សេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា។ អត្ថាគិធីរណាសោន្នៃក្រោមក្នុងរយៈពេល ៣០% ក្នុងមួយឆ្នាំ គឺក្រោមគោលដៅ ៥%។ ប្រព័ន្ធគិករសេដ្ឋកិច្ច ពីនេះក្នុងខាងលើបិយប័ណ្ណអុណ្យរាជរដ្ឋិក ដែលកត្តានេះបានរួមចំណែករក្សាបានទូទៅស្ថិកភាពនៃ អត្ថប្រឈរប្រាក់ ហើយទុនបម្រឈរបស់ជាតុកិច្ចជាមួយប័ណ្ណអន្តរជាតិរក្សាបានក្នុងបិរិយាណើសពីចិន ៤ ខែ នៃការចំចូលសរុប ជាមួយនឹងចំណុលសម្រាប់ប្រជាជនម្នាក់ប្រមាណ ១ ០៤២ អុណ្យរាជរដ្ឋិក នៅឯកក្នុងជាយ៉ាងទៅ ការជាប្រចេសដែលមានចំណុលមធ្យមកម្រិតសាប។

អត្រាការព្រឹករបាយនៅក្នុងពីរ ៤៨% ជាមធ្យមនៅថ្ងៃនេះដោយ ៩៤០-៩៤៦៩ នៅព្រឹក ៣០% ក្នុងដោយ ២០០ពាន់នាក់ ១៩៧ ក្នុងដោយ ៣០០ ស្របពេលដែលអត្រាការព្រឹកក្នុងទីប្រជុំជាន់ មានកម្រិតបាប គឺ ១៤-១៥% ប៉ុណ្ណោះ។ សូចនាករសង្គមត្រូវបានកែលមួយ ដោយរួមមាន ការចុះឈ្មោះចូលរួមក្នុងកម្រិតបច្ចេកទេសក្នុងការកែលមួយ ៦០% នៅ ៤៧% ក្នុងអង្គភាព ០១៩ ដូច្នេះ ៩៩ីមនេះ លទ្ធភាពទទួលបានការប្រើប្រាស់ទីកន្លែកនៅជាន់បច្ចេកទេសក្នុងការកែលមួយ ៤៩% នៅ ៤៩% ហើយអត្រាការព្រឹកនៅក្នុងមួយសង្គមរស់ជាមធ្យមក៏មានភាពល្អប្រសើរ គឺ ៦៧នាក់ សម្រាប់បុរស និង ១១នាក់ សម្រាប់ស្រី។

៣.៣.២ នគរូបិជ្ជកម្មប្រចាំខែត្រួតពាយទំនើប

ដោយខ្សែក បញ្ចប់ប្រឈមមួយចំនួនដែលនឹងផ្តល់នូវប្រទេសក្នុងការអភិវឌ្ឍន៍ពេលអនាគត ត្រូវបានគូសបញ្ចក់ឡើងដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ ២០១៨-២០១៩ ដូចខាងក្រោម៖

- បញ្ចាបិសាល់ក៏ត្រូវតែជាចំណុចសំខាន់នៅកិច្ចដំណើរការអភិវឌ្ឍ តែបច្ចុប្បន្នមិនទាន់ត្រូវបានគិតពី លិត្តធម្មនៃនោះឡើយ។ ទោះជាយ៉ាងណា កិច្ចខិតខ្សោយប្រចាំថ្ងៃដែលត្រូវកត់សម្ងាត់ មាននោះក្នុងការអភិវឌ្ឍ ធម៌នាទីក ដូចជាបឹងទេសាបជាដីម, ការអភិវឌ្ឍត្រូវឱ្យដើរអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចិរភាព, ការគិតគុរីចិរភាព នៃជីវិភាពរបស់ប្រជាធិន័យនៅជំនួយ និងក្នុងការធ្វើកសិកម្មប្រកបដោយចិរភាព។

ឧ.១.៣ សមាជិកនឹងត្រួតពេញរបៀបដែលបានចូលរួមជាមុន

ការពិពណ៌នានេះក្មុរិជិតកែងប្រមឈក ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងបិរិយាយនៅក្នុង នៃរបាយការណ៍។

៣.២ គារគិតជុំនាំពីការអនុវត្តថីការ

୧.୮.୨ କରାରିତାକୁ ପରିବର୍ତ୍ତନ

តារាង ២.១ និង ២.២ ឌានក្រោម បង្ហាញពីការអនុវត្តចិវាករបស់រដ្ឋបាលពីឆ្នាំ២០១១ ដល់ឆ្នាំ២០១៩ (ព្យាករណ៍)។ តារាងទាំងនេះ ត្រូវបានដកស្រដែងចេញពី របាយការណ៍ពីគ្រប់គ្រង់រដ្ឋបាល និងការវិភាគបុគ្គលិក ដែលត្រូវបានដកស្រដែងចេញពីគ្រប់គ្រង់រដ្ឋបាលសាធារណៈទាំងមួល។ កិច្ចការទាំងនេះ មានវិសាលភាពជាផាណិជ្ជការនៃរបាយការណ៍ចំណែកយសាទានេះនិងតណ្ឌនេយ្យការហិរញ្ញវត្ថុ (PEFA) គ្រប់គ្រង់រដ្ឋបាលទាំងអស់បាលយុទ្ធសាស្ត្រតែ។ ទោះដូចមានរាជរដ្ឋបាលទីផ្សារទាំងនេះ និងមិនធ្វើឱ្យមានការទុលដ្ឋានឡើងទេ និងការប្រើប្រាស់សម្រាប់នៅទៅនៅទៅ ដោយហេតុថា រដ្ឋបាលយុទ្ធសាស្ត្រតែប្រមូលចំណូលបានគឺចិត្ត និងពីនេះធ្វើការដើរចិវាករពីរដ្ឋបាលចុះកំណើន និងស្ថិតិយវត្ថុ មាតិកាថ្មីការ មានសង្គមពីភាពនិងស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋបាលឆ្នាំ១៩៨៦ (GFS 1986) ដែលការរៀបចំរបាយការណ៍បច្ចុប្បន្ន ភាគចិត្តមានសង្គមពីភាពជាមួយនឹងស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋបាលឆ្នាំ២០០១ (GFS 2001)²។ ហេតុអ្នកចេនេះ ទិន្នន័យក្នុងតារាងទាំងនេះ អាចមិនអ្នកចុះកំណើន និងទិន្នន័យក្នុងខុសមួន ឬ ដែលគណនាទិន្នន័យម្រាប់សូចនាករសមិទ្ធកម្មទី១ (PI-1), ទិន្នន័យទី២ (PI-2) និងទិន្នន័យទី៣ (PI-3) ដែលក្នុងចំណូលទិន្នន័យ។ និងមានអំណែងដើរឲ្យក្នុងជាតិ ការមិនរៀបចំរបាយសម្រាប់គ្រប់គ្រង់រដ្ឋបាលទាំងអស់បាល បានខាងក្រោម នៃសមាគារសមិទ្ធកម្មទី១ និងទិន្នន័យទី២ ជាដើម។

តារាងទេស: បង្ហាញពីយន្តការកែវគម្រោគចំណុលដែលត្រូវបានកែលមួយក្នុងរយៈពេល ៣ ឆ្នាំចុងក្រោយ តើកំណើនចំណុលពី ១៣,៩% ទៅ ១៥,៩% នៃជិតិតិដលកុងស្រុកសរុប (ជ. ស. ស)។ ដោយខ្លួន កំណើននៃចំណាយ បានធ្វើបច្ចេះបញ្ហាប្រលមម ដោយហេតុថា ប្រាក់បៀវត្សរឿងទឹកអនុស់ដោយបនិង ជ. ស. ស ដែលត្រូវបានកែលមួយក្នុងស្រុកសរុបចំណាយលើមួលដឹង ត្រូវបាក់ចុះពី ៦,៥ ទៅ ៥,៥% នៃ ជ. ស. ស។ ទទួលទេស: ឯការាណចិវិក ត្រូវបានកែលមួយពី ៧,៥% ទៅ ៥,៥% នៃ ជ. ស. ស ដែលត្រូវបានកែលមួយក្នុងភូមិភាគកាន់តែមានវិសាលភាពដំជាងមុន ស្របពេលដែលអតិនកចិវិកចាន់ កាន់តែមានភាពល្អបាសី តើកំណើនខ្លួនពី ០,៥% ទៅ ២,៥% នៃ ជ. ស. ស។

² មាត្រាឌីទេសចរណ៍ដែលនឹងការបង្ហាញទំនួនជ្រើនឆ្នាំ១៩៨៦ និង២០០៩។

១.២.២ គារពិភាក្សាថីក្រ

មុននឹងការធ្វើការប្រជាជាតិក្នុងខែ ០១ ឆ្នាំ ២០១៤ មិនមានការប្រើប្រាស់មាតិកាមុខងាររបស់រដ្ឋបាល (COFOG) ឬមាតិកាមុខងារផ្សេងៗឡើយ ក្រោមការប្រើប្រាស់មាតិកាតាមវិស័យ ដែលរាយមាន វិស័យសេដ្ឋកិច្ច, ការពារជាតិនិងសង្គមិសុទ្ធសាធារណៈ; សង្គមកិច្ច និងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច។ ដូចនេះ គឺត្រូវមាតិកាមុខងារសម្រាប់ការអនុវត្ត ចិវិក ត្រូវបានបង្ហាញសម្រាប់រយៈពេលនៃការរាយការណ៍មេ និងរៀបចំរបាយការណ៍នេះទេ។

១.២.៣ តម្លៃប៊ូលតម្លៃលម្អិតនៅថ្ងៃទី ២០១៤-២០១៥

ដោយផ្តើកលើផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ គោលដៅនៃការប្រមូលចំណួលសម្រាប់ចិវិកជាតិ គឺត្រូវធ្វើ យ៉ាងណាប់ដើម្បីនិងការប្រមូលចំណួលខ្សោយមានកំណើនជាមួយ ០,៥% នៃ ជ.ស.ស ក្នុងមួយខ្សោះ ទន្លឹមនេះ ចំណួល ចិវិកជាតិ និងវិស័យបាបបំផុតត្រឹម ១៦,៥% នៃ ជ.ស.ស នៅក្នុងខែ ០១ ឆ្នាំ ២០១៤ ចិត្តប៊ូលដៅកំណើង ត្រូវលើដែលបាន ធ្វើសម្រាប់នៅក្នុងកម្ពុជានិងក្រោមប្រជាប្រឈមបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ គឺ ១៨%។

ដោយឡើក សម្រាប់ចំណាយ រាជរដ្ឋបាល និងបន្ទាត់ជាមានភាពលើវិស័យសេដ្ឋកិច្ច ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធរប់នែន និងការកែលមួលសមត្ថភាព និងការឡ្វេឡ្វែងជីវិតមន្ត្រីរាជនិងកងកម្មប្រជាប់អារុជា បន្ថែមពីនេះ ចាប់ពីខែ ០១ ឆ្នាំ ២០១៥ ការរិភាគជិវិកជោគិស័យអប់រំ និងត្រូវបានកំណត់មិនខ្សោយបាបជាង ៣% នៃ ជ.ស.ស និងវិស័យសុខភាពមិនបាបជាង ២% នៃ ជ.ស.ស។

ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ ក្នុងប្រជាធិបតេយ្យនៃបណ្តុះបណ្តាលសាធារណៈ: មិនខ្សោយលើសពី ៣១% នៃ ជ.ស.ស នៅក្នុងខែ ០១ ឆ្នាំ ២០១៥ ឡើសពីនេះ យកូវាថ្មីបាបចិត្តនិងត្រូវបានផ្តើកឡើង ដើម្បីបានកំណត់ក្រុមក្រុម ក្នុងគោលដៅ ជាមិនខ្សោយបាបជាង ៣១% នៃការសងបំណុល ទន្លឹមនិងការក្រឡានប្រជាប់របស់រដ្ឋបាលខ្សោយចិត្តប៊ូលដៅកំណើង ៩៩% នៃការទាំងអស់សរុប។ ជាតិសេដ្ឋកិច្ច រាជរដ្ឋបាលបានកំណត់នូវផែនការកាត់បន្ថូយខិនភាពជិវិកខ្សោយត្រឹម ៣% នៃ ជ.ស.ស នៅខែ ០១ ឆ្នាំ ២០១៥។

ពាណិជ្ជកម្ម ២.៩ ÷ ការអនុវត្តប្រព័ន្ធដោយប្រជាពល ២០១៣-២០១៤ (ពាន់លានរៀល)

	២០១៣ (ទីនេះយបចម្ល)	២០១៤ (ទីនេះយបចម្ល)	២០១៣ (ព្យាករណ៍)	២០១៤ (ព្យាករណ៍)
ចំណួលសរុប	6 822	8 596	9 070	10 427
ចំណួលសារពើពន្លឹម	5 476	6 674	7 526	8 616
ពន្លឹមផ្សាល់	960	1 276	1 550	1 780
ពន្លឹមប្រយោជន៍	4 132	4 932	5 478	6 236
ពន្លឹមថ្វាក់រាជធានី-ខេត្ត	385	465	498	601
ចំណួលមិនមែនសារពើពន្លឹម	959	1 344	1 192	1 451
ចំណួលមួលដន្ត	386	579	352	359
ចំណាយ និងការផ្តល់កម្មិតសរុប	10 744	12 176	12 549	14 202
ចំណាយចរន្ត	5 997	6 946	7 344	8 570
បៀវត្ស	2 233	2 598	3 086	3 782
មិនមែនបៀវត្ស	3 521	4 039	3 970	4 400
ចំណាយរដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត	243	308	287	388
ចំណាយមួលដន្ត	4 548	5 122	5 484	5 632
ដោយបិរញ្ញាប្បទានគុងស្រុក	1 145	1 100	1 335	1 536
ដោយបិរញ្ញាប្បទានក្រោងស្រុក	3 403	4 023	4 149	4 096
កម្មិតសរុប	198	107	122	0
សមតុល្យ	-3 922	-3 579	-3 879	-3775
ហិរញ្ញាប្បទាន	3 922	3 579	3 879	3 775
ហិរញ្ញាប្បទានបរាជេស	3 457	3 923	4 091	4 025
ហិរញ្ញាប្បទានជាតិនូយ័តតសំណង	1 678	1 572	1 982	2 002
កម្មិត	1 943	2 541	2 389	2 355
វំលស់ចំណួល	-164	-190	-280	-331
ហិរញ្ញាប្បទានគុងស្រុក	465	-344	-212	-250

ប្រភព ÷ ព្រឹត្តិប័ត្រលេខ ៤ របាយការណ៍មួលនិធីបិយវត្ថុអនុរាជាតិ

ពាណិជ្ជកម្មនៃក្រសួងសំគាល់រដ្ឋបាល ២០១៩-២០១៤ (%) នៃចំណុចក្នុងស្ថាកសុប្បរ

	២០១៩ (ទិន្នន័យបច្ចុប្បន្ន)	២០១៨ (ទិន្នន័យបច្ចុប្បន្ន)	២០១៧ (ព្យាករ)	២០១៦ (ព្យាករ)
ចំណួលសុខ	13,1	15,2	14,5	15,1
ចំណួលសារពើពន្លឹម	12,3	14,3	1,7	14,2
ពន្លឹមធាតុលំ	10,5	11,8	12,0	12,5
ពន្លឹមប្រយោល	1,8	2,3	2,5	2,6
ពន្លឹមចាក់វាជាទី-ខេត្ត	7,9	8,7	8,8	9,0
ចំណួលមិនមែនសារពើពន្លឹម	1,8	2,4	1,9	2,1
ចំណួលមួលជន	0,7	1,0	0,6	0,5
ចំណាយ និងការផ្តល់កម្មិសុខ	20,6	21,5	20,7	20,5
ចំណាយចាន់	11,5	12,2	11,7	12,4
បៀវត្ស	4,3	4,6	4,9	5,5
មិនមែនបៀវត្ស	6,8	7,1	6,3	6,4
ចំណាយរដ្ឋបាលរាជាណាចក្រ-ខេត្ត	0,5	0,5	0,5	0,6
ចំណាយមួលជន	8,7	9,0	8,8	8,1
ដោយបិរញ្ញាប្បទានក្នុងស្រក	2,2	1,9	2,1	2,2
ដោយបិរញ្ញាប្បទានក្រោរប្រុក	6,5	7,1	6,6	5,9
កម្មិសុខ	0,4	0,2	0,2	0,0
សមតុល្យ	-7,5	-6,3	-6,2	-5,5
ហិរញ្ញប្បទាន	7,5	6,3	6,2	5,5
ហិរញ្ញប្បទានបរឡេស	6,6	6,9	6,5	5,8
ហិរញ្ញប្បទានជានិន្ទយភ័ត៌សំណាង	3,2	2,8	3,2	2,9
កម្មិ	3,7	4,5	3,8	3,4
វេសសំណួល	-0,3	-0,3	-0,4	-0,5
ហិរញ្ញប្បទានក្នុងស្រក	0,9	-0,6	-0,3	-0,4

ប្រកព់ទៅរបាយការណ៍មូលនិធីជូនិយវត្ថុអនុវត្តិ “Article 4 Consultation”

ၨ.၂။ ရှုံးပစ္စမာန်အတွက် ပါတယ်။

២.៣.១ ក្រសួងព័ត៌មាននគរបាល

រដ្ឋធម្យនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ត្រូវបានប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្ត នៅថ្ងៃទី២១ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ១៩៩៣ ជាប្រចាំកំពុលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ រាល់ច្បាប់ និងបន្ទូលតិចំនួយ ត្រូវធានានឹងមួនឯករាជីបានដាក់ខាងមាត្រា៤១ នៃរដ្ឋធម្យនុញ្ញ ឆ្នាំ១៩៩៣ ដែលត្រូវបានកែសម្រួលក្នុងឆ្នាំ១៩៩៤ បានចែងថា ប្រជាធិបតេយ្យអស់មានសិទ្ធិក្នុងការស្នើ ឬបញ្ហាយយោបល់តាមរយៈ រដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា រាជរដ្ឋាភិបាល (គណរដ្ឋមន្ត្រី) និងតាមរយៈស្ថាប័នគុលាការ ដោយស្ថាប័នទាំងនេះមានមុខងារដាក់ដោយត្រូវកើតឡើ។ រដ្ឋធម្យនុញ្ញក៏បានបញ្ជាក់ពីប្បរិលកាតទិកដីរបស់យោបាយ, ស្ថាប័នព្រះមហាក្សត្រ, ស្ថាប័ននិតិប្បញ្ញត្តិ, ស្ថាប័ននិតិប្រតិបត្តិ, ស្ថាប័នគុលាការ, ក្រុមប្រឹក្សាទម្យនុញ្ញ ព្រមទាំងមុខងារនៃសិទ្ធិ និងករណីយកិច្ចនៃប្រជាពលរដ្ឋ, សេដ្ឋកិច្ច, និងការអប់រំ របស់ដី និងកិច្ចការសង្គម។

ធនប់ផែលត្រូវបានអនុម័តដោយសាប់នឹងពីកិច្ចពួនិជ្ជកម្ម និងត្រូវប្រកាសដាក់ខ្លួនទូទៅដោយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ព្រះមហាក្សត្រ។ ទីនេះ និងត្រូវបានអនុវត្តច្បាប់ទាំងនេះ និងត្រូវកំណត់ក្នុងលិខិតបន្ទាន់របស់អគ្គនិតិប្រតិបត្តិ តាមចាត់ទាននូវក្រម ដែលរាយមាន អនុក្រើក ដែលចេញដោយប្រមុខជាជនជាតិបាល (តាមរយៈ យុមិនតាមរយៈការអនុម័ត ដោយគណៈរដ្ឋមន្ត្រី) និងប្រកាស ដែលចេញដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង។

ប្រព័ន្ធផុលាការកម្ពុជា មានបីច្ចាក់ គិតសាលាដំបូង សាលាអទ្វរណ៍ និងកុលាការកំពូល។ យោងតាមមាត្រា ១២៥ នៃរដ្ឋធម្មនុញ្ញ កុលាការត្រួវធានាទូរស័ព្ទភាព លើកកម្ពស់ និងការពារសិទ្ធិនិងសេវាការប្រជាពលរដ្ឋ។ រដ្ឋធម្មនុញ្ញក៏បានបញ្ជាក់ដែរថា អំណាចកុលាការ ជាអំណាចឯករាជ្យ ដែលមិនស្ថិតនៅក្រោមអំណាចណាមួយឡើង ទៀតឡើយ ហើយត្រូវគ្រប់ដូចខាងក្រោម។

អំណាចនីតិបត្តិក្រោមនូវក្នុងរដ្ឋបាល ដែលមានទាយករដ្ឋមន្ត្រីជាប្រធាន។

୭. ଗ. ଟ ରତ୍ନାକର୍ଣ୍ଣାନେଶ୍ୱରୀଶ୍ୱରଙ୍ଗମ:

រដ្ឋបាលចូកកំជាតិមាន ៣៤ ក្រសួង-ស្ថាប័ន (គិតត្រីមឆ្នាំ២០១៣) ។ ក្រសួង-ស្ថាប័ននឹងមួយទៅ មានអត្ថនាយក-ជាន់ នាយកដ្ឋាន នៅចូកកំកណ្តាល និងមន្ទីរដៃនាយកដ្ឋាន នៅក្រសួងដែលមានតួនាទី និងភារកិច្ច ក្នុងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ មានក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងផែនការ៖ រចនាសម្ព័ន្ធរបស់

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងបិរញ្ញវត្ថុ និងបណ្តាញក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ ។ ដោយឡើង ស្ថាប័នដែលមានសមត្ថភីចូលធ្វើសវនកម្មលើកិច្ចប្រពិបត្តិការបស្ថុភាពជាកិច្ចាល គឺអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ។

រដ្ឋបាលច្បាក់ជាតិ មានវប្បធម៌បាលដងដែរទីនៃត្រួតពិនិត្យស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ដែលជាអង្គភាពសូយ៉ែត ចំនួន ២៦ (ឆ្នាំ ២០១៣) ហើយអង្គភាពនីមួយាត្រូវរកយករាជីដែលត្រួតពិនិត្យស្ថាន- ស្ថាប័នដែលជាការណាត្វាបាលបច្ចេកទេស (យោង ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.១)។ ត្រាក់ចំណូលដែលបានមកពីការប្រមូលដ្ឋានលីបស់ត្រីស្ថានសាធារណៈចំនួន ១៦ មានប្រមាណ ៣៣០ ពាន់លានរៀល ប្រហែលនឹង ៦០% នៃហិរញ្ញប្បទានដែលបានផ្តើរពីចិវិកាដាតិទៅអង្គភាពទាំងនេះ។ ចំណាយរបស់ត្រីស្ថានសាធារណៈមានចំណោកប្រហែលជាចំនួន ៥% នៃចំណាយសរុបរបស់រដ្ឋ។

រដ្ឋបាលកណ្តាល ក៍មានការកិច្ចគ្រប់គ្រងសហគ្រាសសាធារណៈ ចំនួន ១៥ ដែលរដ្ឋមានភាពកម្មតាំងព្យូទ័រ ឬ
ភាពរើបីនៃភាពកម្មសរុប។ ប្រាក់ចំណូលសរុបនៃសហគ្រាសសាធារណៈ ចំនួន ១៥ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៩ មានប្រមាណ
៣ ២២៦ ពាន់លានរៀល ក្នុងនោះ ៨០% ជាប្រាក់ចំណូលដែលបានមកពីអគ្គិសនីកម្មជាមុន។

ក្រោមពីរដ្ឋបាលច្បាក់ជាតិ ការវាយតម្លៃនេះក៏មានវិសាលភាពគ្របដណ្តូប់ទៅលើរដ្ឋបាលច្បាក់ក្រោមជាតិ ត្រឹមកម្រិតភាគជានី-ខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ (យោង ដើម្បីក ខ. ព. ធន)។ ដោយឡើក យុំ-សង្កាត់ មិនត្រូវបានដាក់បញ្ហាកុងការវាយតម្លៃនេះឡើយ។ ត្រូវបញ្ជាក់ថា ដែលដែរ ចំណាយសរុបរបស់រដ្ឋបាលយុំ-សង្កាត់ មានប្រមាណជាអែ,៥% នៃចំណាយសរុបរបស់រដ្ឋ។

၃.၂.၂ ဤဖော်ဆိုတဲ့အားလုံး၏ပုံစံနှင့်အမြတ်ဆုံးမြတ်ဆုံး

ច្បាប់សិទ្ធិប្រព័ន្ធបិរញ្ញរត្តសាធារណៈ គ្រប់បានអនុម័តនៅក្នុងខេត្តសក ឆ្នាំ២០០៥ អមដោយលិខិតបន្ទាន់
ដៃនេះដែលគ្រប់បានជើងបីអនុវត្តក្របខណ្ឌនៃច្បាប់នេះ។ ជាក់ស្សែង មាត្រា ២ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៨១ អនក្រ.បក,
ការបញ្ចាំណាយត្រូវមានការត្រួតពិនិត្យ និងបានដោយមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យបិរញ្ញរត្តបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិង
បិរញ្ញរត្តជាមុន។ នៅក្នុងមាត្រា៤ ប្រធានស្ថាប័នដែលជាការប័កត្រូវបានដោយអាណាពិទិន្នន័យតាត់ អមដោយកសារគំន្លះ
ពាក់ព័ន្ធសម្រាប់គណនេយ្យកសាធារណៈ ដែលត្រូវទទួលបន្ទុកនូវទាត់បំណាយ។ មានពេតគណនេយ្យកសាធារណៈ
បុណ្យការ ដែលមានសិទ្ធិអំណាចក្នុងការអនុវត្តបិរាណ (មាត្រាផល)។ ផ្ទុចនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរោគតារជាតិ នៃ
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបិរញ្ញរត្ត និងរោគតារាណជាតិ-ខេត្ត ជាមួយភាពពេម្យយត្តដែលទទួលបន្ទុកនូវទាត់បៀវគ្គ និង
ទាត់ពេនអកដីជាដីដី។

មាត្រានេះ និងអនុក្រឹត្យលេខ ៤២ អនក្រ.បក គ្របដណ្តូប់បើការធានាចំណាយ វិនិមាត្រានេះ គ្របដណ្តូប់បើការបញ្ចប់ចំណាយ (អាណាពិជាមយនឹងទិន្នន័យព្រះក្រ), មាត្រានេះ គ្របដណ្តូប់បើការអនុវត្ត

³ ច្បាប់នេះមិនតាមបានដាក់ខ្លួនទេពេញលេញទៅធ្វើយកការអនុវត្តនិវា (មាត្រា ៧២) ដោយហេតុថាគារកែសម្រួលអនុក្រើក (បានដាក់នេះគណៈរដ្ឋមន្ត្រី) មិនតាមបានបាប់នេះទេ។

ចំណាយ និងមាត្រាលេខ-៦៧ ត្រូវបានដាក់ឡើងទៅក្នុងប្រព័ន្ធមាត្រាលេខ-៩៩១ ត្រូវបានដាក់ឡើងការរៀបចំនិងប្រព្រឹត្តទៅរបស់គណន៍យុវជន ដោយរាយការព្រះមហាក្សត្រប្រចាំឆ្នាំ (មាត្រាលេខ-៣)។

មាត្រា ១១៣ ដែងចា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំគឺត្រូវបាននូវ (៩) តារាងសមតុល្យសាកល្បងនៃគុណភាព ដែលជាការប្រមូលផ្តើមរលន្តដែលរបស់គុណភាពឱ្យមានដោយគ្មានរាល់រាល់ (១០) ស្ថានភាពចំណូល ថ្មីកា (១១) ស្ថានភាពនៃការរៀបចំបំណាយថ្មីការដោយអគ្គនាយកដ្ឋាន/នាយកដ្ឋានរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ននិមួយា រួមទាំង ទំហំបំណាយសុបក្តុងជិតកន្លែង (១២) ស្ថានភាពនៃប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការក្នុង គុណភាពពិសេសរតនាតារ និង (១៣) របាយការណ៍ចំណូល។

សេចក្តីព្រោះច្បាប់ថ្មីរាប្រាំឆ្នាំ ត្រូវបានរៀបចំដោយផ្តើកលើធានភីយុត្តិដែលបង្កើតឡើងច្បាប់ស្ថិតិប្រព័ន្ធ ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈអង់លី វិនិច្ឆាប់ទួទាក់ថ្មីរាប្រាំឆ្នាំ (និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រាំឆ្នាំ) ត្រូវក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រៀបចំ និងធ្វើឡើងដោយសរុបមួយគ្នា។

ការកែវប្រចិតិកកុងឆ្នាំ ត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយមាត្រាចេខេះ នៃច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធបិរញ្ញរត្តសាធារណៈ តាមរយៈការរៀបចំច្បាប់ថិកកែតម្រូវ ឬអនុក្រើតឱ្យ ឬប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបិរញ្ញវត្ថុ ឬប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសាមី។ ការធ្វើរតនាទានថិកកិអង្គភាពសាធារណៈមួយ ទៅអង្គភាពសាធារណៈមួយឡើត ត្រូវធ្វើឡើងដោយច្បាប់ថិកកែតម្រូវ ឬអនុក្រើតឱ្យ ការកែសម្រួលតិនាទានថិកកុងករណីត្រោះជម្លាត់កិ និងករណីបន្ទាន់ ឬអាសន្នក៍ ត្រូវធ្វើឡើងកុងលក្ខខណ្ឌដូចត្រូវ ហើយការកែសម្រួលនេះ ត្រូវបានចេញផ្សាយក្នុងច្បាប់ថិកកុងបន្ទាន់។

ការផ្តល់សេវាទិន្នន័យទៅជីថូកម្មយោទេជីថូកម្មយោទេត្រូវ (ឧទាហរណ៍ទៀត ការទិញបន្លឺទិញបន្លឺ ក្នុងជីថូកនៃលំនៅដែលផ្តល់សេវា ក្នុងជីថូក) ក្នុងស្ថាបនីតែម្មយ ត្រូវធ្វើឡើងដោយអនុក្រឹត្យ។ ប៉ុន្តែ ការផ្តល់សេវាទិន្នន័យមូលដ្ឋាន (ជីថូក ២៩) ទៅសេវាទិន្នន័យចាន់ទូទៅ (ជីថូក ១០-១៥) គឺមិនត្រូវបានអនុញ្ញាតឡើយ។ ការផ្តល់សេវាទិន្នន័យ ពីជីថូក ០៩ ចំណាយមិនបានគ្រប់ទុក ទៅជីថូកណាមួយឡើងឡើត ត្រូវធ្វើឡើងដោយអនុក្រឹត្យ។

ការផ្តើរតែទានឆ្លងគណនី នៅក្នុងជិត្យកំពើមួយ ត្រូវធ្វើឡើងដោយប្រកាសរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ វិនិកការផ្តើរតែទានឆ្លងអនុគណនី នៅក្នុងគណនីតំបន់ អាជីវិថីឡើងដោយប្រកាសរបស់ក្រសួង- ស្ថាប័នសាមី ដោយត្រូវចម្លងជូនអគ្គនាយកដ្ឋានចិនការ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ការប្រមូល និងគ្រប់គ្រងចំណុល ដោយអគ្គភាពចំណុលដ៏ា ផ្ទចជា អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេជាន និងអគ្គនាយកដ្ឋានគិរដ្ឋាករកម្មជា ត្រូវគ្រប់គ្រងដោយច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្ល និងច្បាប់ស្តីពីកយ ដែលពីមានលម្អិតនៃច្បាប់នេះ ព្រមទាំងលិខិតបទដ្ឋានបាត់ពីនិងគ្រប់បង្ហាញក្នុងសូចនាករសមិទ្ធកម្មទី១៣ សមាសធាតុ ១៦ ដោយឡើកការប្រមូលចំណុលមិនមែនសារពើពន្ល ត្រូវគ្រប់គ្រងដោយក្រសួង-សាប់នសាថិ ហើយមានថែងក្នុងសារប្រព័ន្ធដីរដ្ឋាកិតាល នៅក្នុងខែវិច្ឆិក ឆ្នាំ២០០៦ និងប្រកាសផ្សេងៗទៀតកំបានផ្តល់មូលដ្ឋានបច្ចេកទេស និងរដ្ឋបាលសម្រាប់ការប្រមូលចំណុលមិនមែនសារពើពន្ល។

២.៣.៤ ការរៀបចំផែនការ និងការ

នាយកដ្ឋានវិនិយោគ ត្រូវបង្កើតរឹងចាំប្លែកជាមួយពីរព្យុទេនកុងស្ថិកដែលស្ថិតនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា

ଓ.ଟ.୯ କାରାରହିତକାର

ច្បាប់សិតិលទ្ធកម្មសាធារណៈ ត្រូវបានប្រកាសឱ្យបើដោយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា និង/រក្សា/០១៩២/០០៤ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៦ មុនមានច្បាប់នេះ កិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយក្រសួងពិសេសក្រសួងពេទ្យ

ដែលមានភាពហេកខ្លួនក្នុងមិនប្រមូលដ្ឋាន។ ច្បាប់លទ្ធកម្មសាធារណៈថា គីមានភាពត្រូវបែងចូលជាយិងមានវិសាលភាពអនុវត្តនៅត្រូវបែងចូលនទ្ទេកម្មដែលប្រើប្រាស់ជីវិករដ្ឋ ក៏ដូចមិនមានបញ្ហាលទ្ទេទិន្នភាពតិចយុត្តិមួយចំនួន នៃលទ្ទកម្មសាធារណៈទាំងនេះទេ ដូចជាដែនការលទ្ទកម្ម, ការអនុវត្តប្រព័ន្ធវាមដ្ឋាន, វិធីសាល្តូលទ្ទកម្ម, និងយន្តការងារករណីសម្រាប់ដោះស្រាយបណ្ឌិ៍នៃតារាងទី។ ទីនេះទេ ក៏មិនមានថែងច្បាស់លាស់ពីនិភាករណ៍ ឬការបន្ទាន់អនុវត្តនៅលិខិតបន្ទាន់ដាក់ប្រើប្រាស់ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស់យលនទ្ទកម្មសាធារណៈ ដូចជា អនុក្រើក្ស និងប្រកាសលេខ ៣៩៦ ន្មាគ ១៩៩៥ និងការដាក់ឱ្យអនុវត្តនៃរបៈប្រព័ន្ធឌីតីត្រូវបែងចូលនទ្ទកម្មសាធារណៈ ដែលចេញក្នុងឆ្នាំ២០១០។ ក្រុមការងាររាយការណ៍ក្នុងក្រសួងពេទ្យ ត្រូវបានប្រាប់ដែងដោយ ចាប់តាំងពីការដាក់ឱ្យអនុវត្តច្បាប់ចិត្តមក អនុក្រើក្ស និងប្រកាសចំនួន៥ កំពុងត្រូវបានពិភាក្សា។

អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ទទួលបន្ទុកលើការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម ដោយមីកាជាតិ ដែលការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ ត្រូវបានធ្វើឱ្យដាក់ឡើង និងអង្គភាព អនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម។ ដោយខ្លួន កិច្ចលទ្ធកម្មសម្រាប់កម្មវិធី/ពម្រោះនិងហិរញ្ញប្រជាមុនក្រោម ត្រូវបានត្រួលត្រូវបានដោយបន្ទាត់បន្ទាត់ ដែលការណ៍ដែលត្រួតពិនិត្យនឹងការប្រជាមុនក្រោម និងសហគ្រប់គ្នា និងសហគ្រប់គ្នាដែលបានធ្វើឡើង នាមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ទទួលបន្ទុកត្រួតពិនិត្យ និងតាមដានកិច្ចលទ្ធកម្មចំណាំនេះ។

ឧ.៣.៦ ការអនុវត្តន៍ទិន្នន័យ ការប្រព័ន្ធប្រជែងដំណឹងនិងសាធារ៉ាត់ប្រាក់ និងលេខយុត្តិធម៌
ការរៀបចំនោយការណ៍

⁴ ព្រៃប់នេះមិនមានពេលដែលបានអង់គ្លេសទេ។ មានការរំបែសម្រែលក្រោជ្ជរារាំងយកវិញប៉ុន្មាននៅក្នុងតារាងកិត្តិកណាកប្រចាំប្រឡេស។

នៅថ្ងៃការដឹងជានី-ខេត្ត ប្រធានមន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវដំឡើងពាណិជ្ជកម្មភាពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ ហើយអភិបាល នៃគណៈអភិបាលខេត្ត ត្រូវចុះហត្ថលេខាលើអាណាពិទ្ធិទាត់ដែលត្រូវដោះស្រាយនៅក្នុងខេត្ត (គិតថ្លែងថ្មីថ្មីថ្មី) សម្រាប់ការទេទាត់។

ដោយឡើក ការបើកប្រាក់បៀវត្ស ពីគ្របានដើរត្រង់ចូលក្នុងគណនិធីជាតិលើរបស់មន្ត្រីរដ្ឋការ។ វិនិច្ឆ័យលក់គ្រប់ចូលទៅក្នុងគណនិធីទៅលាបរភាគា ដែលគ្របានបានឱ្យក្រុងខ្លួនខ្លួន ២០៣។

គោលការណ៍ដោយធ្វើក និងនិតិវិធីនឹងប្រព័ន្ធពាក់កណ្តាលស្តែយប្រវត្តិ នៅពេទ្យបានប្រើប្រាស់ក្នុងការអនុវត្ត
ចិវិក ការរៀបចំរបាយការណ៍ និងដំណើរការគណនេយ្យ។ ស្មើតែនៅក្នុងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គនាយក-
ដ្ឋាន/នាយកដ្ឋាននិមួយា នៅពេទ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដាច់ខ្លួនដោយគ្មានការគាំទ្រិប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា។ ទោះជាយ៉ាង
នេះ អគ្គនាយកដ្ឋានរោគនាគារដោតិ បាននិងកំណុងប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធកំពូទ័រ (ប្រព័ន្ធផ័តិមានវិទ្យាអេឡិត និង
កំណុងបច្ចាសកំពូទ័រ) ដែលបានរៀបចំដំណើរការ (មានពន្យល់ក្នុង PI-4 សមាសធាតុ ២ ក្នុងផ្ទើក ៥)។ លើសពីនេះ អគ្គ-
នាយកដ្ឋានរោគនាគារដោតិ មិនមានភាគបំប្រើប្រាស់កំពូទ័រជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋាន/នាយកដ្ឋានបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹង
ហិរញ្ញវត្ថុ (នាយកដ្ឋានចិវិកនិយកមួយ នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ នាយកដ្ឋានវិទីយោគនិងសហប្រតិបត្តិការ និងអង្គភាព
គ្រប់គ្រងសាធាថ្នប្រាក់) ឬជាមួយក្រសួង-ស្ថាបនិងឱ្យយោង ទោះយ៉ាងណា នាថែលបច្ចុប្បន្ន ការធ្វើឈើមាត្រាណកម្មប្រព័ន្ធ
ព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធាហេណ៍: (FMIS) ត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់ធាក់ឱ្យអនុវត្តក្នុងអង្គភាពក្រោមឯករាជ
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងហិរញ្ញវត្ថុ និងកំណុងព្រៃមបន្ទូននៅក្រសួង-ស្ថាបនិងដែលពាក់កំពូទ័រ ដែលនឹងភាគបំជាមួយប្រព័ន្ធដើរ
ឡើង។

២.៣.៧ សពនកចិត្តផ្លូវលទ្ធផល និងផ្លូវក្រោម

មុខងារសវនកម្មផ្លូវក្នុងត្រូវបានបង្កើតដោយច្បាប់ស្ថិតិសវនកម្ម ដែលត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើដោយព្រះរាជក្រម លេខ ជ.ស/រក.ម/០៣០០/៩០ ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០០ និងអនុក្រើត្រូវលេខ ៤០ អនក្រ. ហក ក្នុងខេត្តកម្ពុជា ឆ្នាំ២០០៨ ស្ថិតិការរៀបចំ និងការប្រព័ន្ធដែល រៀបស់សវនកម្មផ្លូវក្នុងសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាបន និងសហគ្រាសរដ្ឋ ហើយ កម្មវិធីនេះច្បាប់នៅ: គិតជីវិធម៌អនុញ្ញាតឱ្យបង្កើតសវនកម្មផ្លូវក្នុងនៅតាមក្រសួង-ស្ថាបន និងសហគ្រាសរដ្ឋនឹងមួយ។

ដោយផ្តើកលើមួលដ្ឋានអនុក្រឹត្យលេខ ៤០ អនក្រ.បក ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយមានការពិគ្រោះ
យោបល់ជាមួយអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ បានចេញប្រកាសលេខ ៤០៥ សហវ.បរក (ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៥) ស្តីពី
“បទដ្ឋានសវនកម្មផ្តើកនឹងសម្រាប់ការអនុវត្តនិធីរួមទៅក្នុងសវនកម្មផ្តើក” និង “ក្រមសិលដមិសវនករ” (នៅក្នុងគេហទំនើប
របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ) និងប្រកាសលេខ ១៩០៨ សហវ.បរក (ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០០៦) ស្តីពី “របាយ-
ការណ៍គោលនយោបាយត្រូវត្រួតពិនិត្យផ្តើក”។

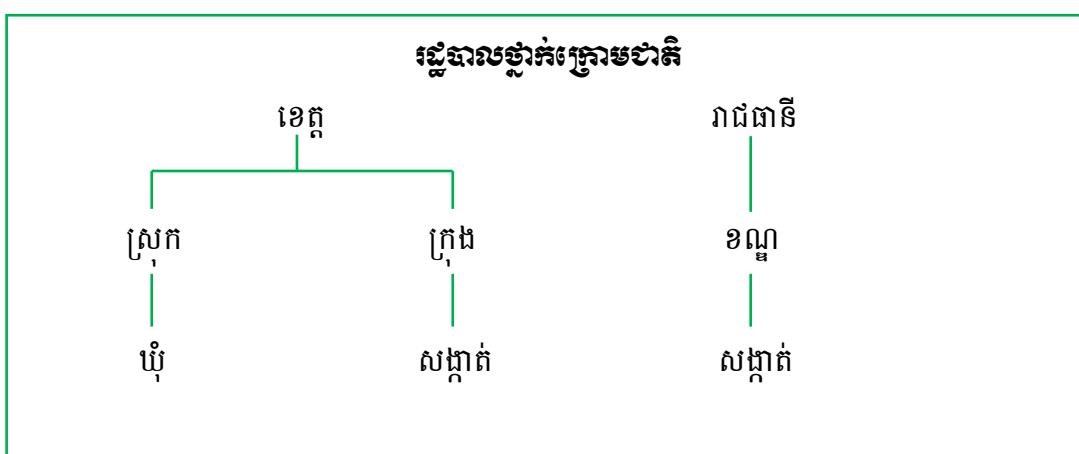
មាត្រា ២ ចំងចាំ អាជ្ញាធម៌សវនកម្មជាតិ មានសិទ្ធិអំណាចក្នុងការធ្វើសវនកម្មរាល់ស្ថាប័នទាំងអស់របស់
ភជរដ្ឋាកិច្ចាល រួមទាំងរដ្ឋអំណាចថ្មាក់មូលដ្ឋាន និងអគ្គភាពផ្សេងៗឡើត រួមមានសហគ្រាសសាធារណៈដែលទទួល
បានសម្រាង បុអគ្គប្រយោជន៍ពីរដ្ឋាកិច្ចាលដែងដោយ។

២.៣.៤ ផ្លូវជាមន្ត្រីកត្រេភាពបាន

ផ្នែតាលម្ញូវកំព្រោមជាតិ ចែកចេញជាបីកម្រិត ឬ កម្រិតភាជាពនឹង-ខេត្ត កម្រិតក្រោង-ស្តុក-ខណ្ឌ និងកម្រិតយុ-សង្កាត់ (រូបភាព ២.១)។ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ ផ្នែតាលម្ញូវកំព្រោមជាតិ មានរាជធានីចំនួន ១, ខេត្តចំនួន ២៤, ក្រោង-ស្តុក-ខណ្ឌចំនួន ១៨៩ និងយុ-សង្កាត់ចំនួន ១៦៣៣។ យុ-សង្កាត់ មានភូមិចំនួន ១៤ ៩៣៦ បុំនែកជាមានក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធរដ្ឋបាលឡើយ។ ផ្នែតាលម្ញូវកំព្រោមជាតិ មានបង្កាញក្នុងរបភាព ២.១ ខាងក្រោម។

រដ្ឋបាលរដ្ឋបាល និងរដ្ឋបាលក្រោង-ស្តុក-ខណ្ឌ ត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយរដ្ឋបាលថ្មាក់ជាតិ តាមរយៈការចាត់កំងតណ្ហេ:អភិបាល អមទីនៃក្រោមប្រើក្រាសផែលត្រូវបានធ្វើសវិសដោយការពោះឆ្នាតអសកល។ រដ្ឋបាលទាំងពីរ កម្រិតនេះ ត្រូវបានបង្កើតឡើងក្នុងឆ្នាំ២០១២ ហើយកំណុងស្ថិតក្នុងដណាក់កាលអភិវឌ្ឍ។ រដ្ឋបាលយុំ-សង្កាត់ ត្រូវ គ្រប់គ្រងថ្មាក់ដោយក្រោមប្រើក្រាសផែលត្រូវបានធ្វើសវិសដោយការពោះឆ្នាតជាសកល នៅមូលដ្ឋាន (ខ័ណ្ឌូម្ប៉ាង)។

រូបភាព ៣.៩ នៃការសម្រេចនៅរដ្ឋបាលថា កំប្រាយមជ្ឈិត



ការរៀបចំចិវិកាសម្រាប់រដ្ឋបាលជាតិ-ខេត្ត និងក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ ត្រូវរៀបចំជាមួយនឹងការរៀបចំចិវិកានៃរដ្ឋបាលថាការអនុវត្តចិវិកាក៏ត្រូវអនុវត្តតាមវិធាននិងនិតិវិធីផ្ទាល់។ ចាប់ពីឆ្នាំ២០១២ រដ្ឋបាលយុំ-សង្កាត់ត្រូវរៀបចំចិវិកាដោយឡើង និងមិនទាមទារខ្សែមានការអនុម័តពីរដ្ឋភាគីបាលឡើយ ទៅបីជាបំណុលរបស់រដ្ឋបាលយុំ-សង្កាត់ពីនៅក្នុងខ្លួនទៅលើបច្ចុប្បន្នកន្លែងពីថាការអនុវត្តចិវិកានៃរដ្ឋបាលយុំ-សង្កាត់ ត្រូវនូវការតែតែការរៀបចំចិវិកានៃរដ្ឋបាលយុំ-សង្កាត់

ចិវិកាដែលបានវិភាគថែរដ្ឋបាលក្រឹង-ស្រុក ក្នុងឆ្នាំ២០១៤ មានប្រមាណ ៦៨ ពាន់លានរៀល គឺប្រហែលនៅ ០,៩% នៃចំណួលចិវិកាបន្ទូសរុបរបស់រដ្ឋ។ ការផ្តល់តិបានទោនការដែលយុទ្ធសាស្ត្រ សង្កាត់ ក្នុងឆ្នាំ២០១៤ មានប្រមាណ ២៣ពាន់ ពាន់លានរៀល គឺប្រហែល ២,៩% នៃចំណួលចិវិកាបន្ទូសរុបរបស់រដ្ឋ, ដែលក្នុងតិបាននេះ ៩០៥ ពាន់ លានរៀល សម្រាប់កិច្ចដំណើរការអធុបាល និង ១៣២ពាន់លានរៀលឡើត សម្រាប់គម្រោងអភិវឌ្ឍន៍នៅមួលដ្ឋាន ដែលអនុញ្ញាតឱ្យយុទ្ធសាស្ត្រ សង្កាត់កំណត់ទូទៅអាជីវការនៃការអភិវឌ្ឍន៍របស់ខ្លួន។

ដើម្បីជួយពាករអនុវត្តកម្មវិធីកំណត់នៅប្រជាជាស្តីការ និងវិសហមជាស្តីការ ចូលចិត្តការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានីខេត្ត ក្រុង ខណ្ឌ ព្រៃទានអនុម័ត ក្នុងឆ្នាំ២០០៥។ ការបោះឆ្នោតដើម្បីស្រើសក្រុមប្រឹក្សានៃរដ្ឋបាលទាំងពីរ កម្រិតនេះ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដីបួននៅក្នុងឆ្នាំ២០០៦ និងការបង្កើតកម្មវិធីជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែប ប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្ងៃទី១ ក្នុងឆ្នាំ២០១០។ កម្មវិធីនេះ ចាប់ឡើងអនុវត្តនៅក្នុងឆ្នាំ២០១១។

ដោតជីយសំខាន់ៗនៃការអនុវត្តប្បាប់ចិន៖ រួមមានការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធដាចលចិន និងការធ្វើសមាគរណកម្មក្រុងការប្រមាណ ៩០ ០០០ នាក់ ឡាតាំងរចនាសម្ព័ន្ធិនេះ។ យុទ្ធភាពតិយត្តកម្លែងនឹងកីឡា កំពុងត្រូវបានរៀបចំដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យមានការធ្វើរឿងដូចសិទ្ធិអំណាច និងការទទួលខុសត្រូវ កូងការធ្វើសិនីស តែងតាំង ផ្តាស់ប្តូរ និងបញ្ចប់ការកិច្ចរបស់មន្ត្រីការនៅថ្ងៃការប្រាប់ប្រាប់។ លើសពីនេះ មួលនិធីក្រោង-ស្រុក ត្រូវបានបង្កើតឡើង ដោយទទួលបានការធ្វើកំណត់ប្រមាណ ០,៥% នៃចំណាយចិវកាប្រវត្តិ ថ្ងៃទី២០១៩។

ន. នាមវាយនៃថ្មប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងរដ្ឋបាល៖
និច្ចបិទិវិនាវាន និងនូវបំណី

៤.១ នាល់ប្រើប្រាស់កម្មវិធីផែនដែនទីនា

៤.១.១ ចំណាយផ្តល់បន្ថីជាសម្រាប់អភិវឌ្ឍន៍ (PI-1)

(៩) ចំណាយសុបធ្វើបន្ទិនច្បាប់ថវិកាដែលបានអនុម័ត

វិសាលភាពដែលរដ្ឋាភិបាលអនុវត្តចំណាយថ្មីការគ្រប់ទុក គឺជាប័ណ្ណុចត្តិនិមួយៗនៃការផ្តល់សេវាសាធារណៈ
ក្នុងឆ្នាំ ដែលបានបង្ហាញក្នុងរបៀបរារៈគោលនៅយោបាយ (Policy Statements) ការសម្រាប់លទ្ធផលក្នុងឆ្នាំ
(Output Commitments) និងដែនការការងារ (Work Plans)។ សូចនាករនេះ រាសន់នៃចំណាយជាក់ស៊ូនសុប
របៀបនឹងចំណាយសុបគោលដែលបានគ្រប់ (ផ្ទុកបានកំណត់ក្នុងកសារថ្មីការ និងរបាយការណ៍ថ្មីការសល់រដ្ឋាភិ-
បាល) ដោយមិនមបញ្ចូលទូទៅចំណាយ ០២ ឆ្នាំក ដែលរដ្ឋាភិបាល មានការត្រួតពិនិត្យតាមដានគិចត្តុច គឺការទូទាត់
បែរាបំណុល (debt service payments) និងចំណាយវិនិយោគសាធារណៈដោយតម្លៃខ្លួនបិត្តប្បញ្ញតនៅក្រោប្រែទេ។
ចំណាយសុប រមបញ្ចូលចំណាយចរន្ត និងចំណាយវិនិយោគនៃរដ្ឋាភិបាលច្បាក់កណ្តាល និងច្បាក់មូលដ្ឋាន (មនឹងជិនាថ្មី
រាជធានី ខេត្ត) ពេលចំណាយសាលាការជាតិ ខេត្ត។

⁵ ມ.ຕ.ທ./ກສທວ (๒๐๑๔) ລາຍການນີ້ສິນໃຈກາງຕະຫຼາດລົງທະບຽນກົດລົງທະບຽນໄດ້ແລ້ວມີຜົນໄດ້ຢືນຢັນວ່າມີການເອົາຄົງຕະຫຼາດລົງທະບຽນທີ່ມີການປັບປຸງກົດລົງທະບຽນໄດ້ແລ້ວ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

បៀវត្សនៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ ក្នុងរដ្ឋចំណាត់ថ្នាក់សាខាបាយក្នុងសាខាបាយសារណ៍ ៩៥,៥% នៃជំនាញជាប្រព័ន្ធដែលបានបង្កើតឡើងដោយក្រសួងសាធារណៈជាមុន។

ពាក្យ ៩ ៖ លទ្ធផលចំណាយសុខដោយបច្ចុប្បន្ន

គិតជាលានស្ថាល	២០១៩		២០១៨		២០១៧	
	ច្បាប់ថ្ងៃកា	ការអនុវត្ត	ច្បាប់ថ្ងៃកា	ការអនុវត្ត	ច្បាប់ថ្ងៃកា	ការអនុវត្ត
ចំណាយចរន្ត	៥ ដែល ៨០៤	៦ ១៨៨ ៣៧៤	៦ ៨៧៣ ៨៨៩	៦ ៩២៧ ៥៨៥	៦ ១៧៨ ៣៨៨	៦ ៩៣៨ ៤៤០
ចំណាយមូលដទេ	៩ ៨០៤ ៨២៧	៩ ១៩៦ ៣០២	៩ ១៨៦ ៣៤៣	៩ ៥២៤ ៧៨៩	៩ ៨៨៣ ៩០១	៩ ៩៣៣ ៧៨០
ចំណាយសរុប	៦ ៨០៧ ៦៣៥	៦ ៨១៤ ៨៧៦	៦ ៩៣៥ ៨៧២	៦ ៨៥២ ៨៨៤	៦ ៩៨៦ ៧៩៤	៦ ០៧២ ៦៩០
ផក ការួចតាត់អគ្គារប្រាក់	៩៤០ ០០០	៩៣៩ ៦៥០	៩៨១ ០០០	៩០៥ ៩៩៧	៩៥៦ ០០០	៩៣៩ ៦៩៨
ផក ការួចតាត់ប្រាក់ដើម	៩៥០ ០០០	៩១៣ ៦៨៨	៩៥០ ០០០	៩៦០ ៦៣៨	៩៥០ ០០០	៩៥៦ ៦៥៦
ចំណាយគោលសរុប	៦ ៨០៧ ៦៣៥	៦ ៨១៤ ៣៧៨	៦ ៩៣៥ ៨៧២	៦ ៨៥២ ៩៩៩	៦ ៩៣៣ ៧៩៤	៦ ៩៦០ ៦៥៦
គិតផ្ទា	៦, ៤%		៩, ៩%		- ៦, ៩%	

ប្រភពទំនាក់ទំនងជីវិក និងអគ្គនាយកដានរតនាតារជាតិ

ពាក់ គ.២ ÷ ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធកម្មទី១

សូចនករ	សមាសធាតុ / វិធីសាល្រប រយកអំពើផ្លូវលំពិទិន្ទុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណងសម្រាប់ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥
PI-1	ចំណាយសុខដៃបន្ថីនឹងថ្មាប់ ជីវិកដែលបានអនុម័ត (M1)	B	A	គណន៍នៃការអនុវត្តចំណាយដៃបន្ថីនឹងថ្មាប់ជីវិក ដែល ជាកំឡុងចាប់ឆាត តិ ឆ្នាំ២០១១ (៩, ៤%), ឆ្នាំ២០១២ (៣, ៩%), និងឆ្នាំ២០១៣ (៦, ៩%)

៤.១.២ សមាសិទ្ធិក្នុងជាមួយដ្ឋីបីនិងច្បាប់ទិន្នន័យ (PI-2)

សូចនករនេះប្រើបង្កើតចំណាយគោលសរុប (ដែនការចំណាយនិងការអនុវត្ត) នៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័ន សមាសធាតុទី១ រាល់ដៃនាំពីកម្រិតនៃការវិភាគដើម្បីអនុញ្ញារិករបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ក្នុងអង្គភាពនៅតួអតិថិជន ដែលយុមចំណោកដើម្បីខ្លួនឯមានតម្លៃនៅក្នុងសមាសភាពចំណាយ ដោយមិនគឺចំណាយមិនបានគ្រប់ក្នុងករបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន។ ការប្រើប្រាស់ចំណាយមិនបានគ្រប់ក្នុងករបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន និងត្រូវបានរាយការដោយក្នុងសមាសធាតុទី២។ ការរាយការដោយក្នុងសមាសធាតុទី២ ត្រូវបានចាត់កណ្តាលលិនដែកលើទិន្នន័យដែលមានក្នុងរយៈពេល ៣ ឆ្នាំចុងក្រោយ។

(៩) កម្រិតនៃការប្រប្បលកុំសមាសភាពចំណាយនៅក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំចុងក្រោយដោយមិនគិតបញ្ចប់ទៀត ចំណាយមិនបានក្រោងទូក

តារាង គ.៣ បង្ហាញថាថីរិកដែលបានគ្រោះ មិនទាន់ត្រូវបានចំណាំប្រមាណបានល្អឡើយ។ គម្ពាត់សុវត្ថិភាពចំណាយរវាងចំណាយជាក់ស្សែងនិងច្បាប់ថីរិក មានចាប់ពី២៥% ដល់ ៣៥% ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ ២០១៩-២០១៣។ សម្រាប់រយៈពេលពាន់ចុងក្រោយ ថីរិករបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ដូចជាក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ មានគម្ពាត់ជាមធ្យោ ៩៦៥%, ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ មានគម្ពាត់ជាមធ្យោ ៥៧% និងចំណាយក្នុងជួយកម្ធិន បានគ្រោះទុកដែលមានមុខសង្គ្រោះ មានគម្ពាត់ជាមធ្យោ ៥៦%។ ក្នុងអំឡុងឆ្នាំនីមួយា ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ បានទទួលមួលនិធិបន្លំមពិទិនបម្រឈរបស់ជាត្រូវការបានកម្ពុជាសម្រាប់ចំណាយថែទាំនិងផ្តល់ជូន និងចំណាយវិនិយោគ ដោយត្រូវទាត់ត្រង់ (នេះបង្ហាញពីគម្ពាត់ខ្លួននឹងមួយ។) អគ្គនាយកដ្ឋានថីរិក បានបញ្ជាក់ដៃនៃរៀច្ច ក្រសួង-សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ជាអ្នកបញ្ចប់ចំណាយក្នុងជួយកម្ពុជាដំណឹង មានចាប់ពី២៥% ដល់៣៥% ក្នុងទម្រង់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ដើរក្នុងឆ្នាំ ២០១៩, ឆ្នាំ ២០១២ និងឆ្នាំ ២០១៣ ដោយសារកញ្ចប់ថីរិកសម្រាប់ប្រើប្រាស់ដោយយុ-សង្កាត់ និងកិច្ចការបន្ទាន់ មិនត្រូវបានចំណាយ។

⁹ ទិន្ន័យបច្ចេកទេសរាជរដ្ឋប៊ែន់លេខ ០៩៤ បង្ការពាណិជ្ជកម្មតសមាសធាតុគី ១៧, ៦%

គាយ់ ន. ៣៩ គម្រោងជាការយោះថ្លើការដែលបានគ្រប់ ដោយបន្ទីរការអនុវត្តតាមក្រសួង-ស្ថាប័ន

ក្រសួង-ស្ថាប័ន	គម្រោង		
	២០១៩	២០១៨	២០១៧
ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា	៩២,៩%	៦,៦%	៣,៣%
ក្រសួងការពារជាតិ	៩,៤%	៣,៣%	៣,៣%
ក្រសួងសុខភាព	២,២%	៩,៦%	៩,០%
ក្រសួងមហាផ្ទៃ (សន្តិសុខសាធារណៈ)	០,៣%	៥,០%	៣,៣%
ក្រសួងសង្គមកិច្ច អគ្គនភេទ និងយុវវិស័យមន្ត្រី	៥,២%	២,២%	៤,៤%
ទីស្តីការគោលនយោបាយ	៩៩២,២%	៩៩,៥%	៩៩,៤%
ផែនការ	៩,៩%	០,៩%	២,៤%
ក្រសួងកសិកម្ម រក្សាប្រមាណ៉ែន និងនេសាន់	៩,៥៥	៦,៥%	២៤,៣%
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	៩៣៤,៤%	២៥,៤%	៩២,៦%
ក្រសួងអភិវឌ្ឍន៍នៃបទ	២០៦,៥%	១៥៤,០%	២២៤,៣%
ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិធានីវិវេស់	២០,៥%	៦,៦%	៩០,២%
ក្រសួងការបរែេស និងសហប្រតិបត្តិការអន្តរជាតិ	៦,៦%	២,៥%	៣,០%
ក្រសួងដែនដឹក នគរបាល និងសំណង់	៥,៤%	២៥,៤%	៣០,៥៥
ក្រសួងមហាផ្ទៃ (រដ្ឋបាលឡូមេ)	៣៥,២%	-	-
គណៈកម្មាធិការជាតិរៀបចំការបោះឆ្នោត	-	២,៤៥%	១៥,៤%
ចំណាយគ្រោងទុកមានមុខសញ្ញា	៥៤,២%	៣៥,៦%	៣២,២%
រាជធានី-ខេត្ត	៣១,៥%	៣៥,០%	១៦,២%
ក្រសួង ២៣ដៀរឃើត	៩៩០,៩%	៤៧,២%	៦៦,២%
ចំណាយសុវបែលបានវិភាគ (គម្រោង PI-2)	៣៥,៥%	២៥,៤%	៣០,៤%

ប្រភពទេសចរណ៍ និងអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាការជាតិ

ដើម្បីតណាងការអនុវត្តជាក់ស្ថិស្សទាំងមួយមានមុខសញ្ញាដែលបាត់
ទាន់បែងចែក¹⁰ ផ្សេបនឹងចំណាយមានមុខសញ្ញាដែលបានរក្សាទុកដែលមិនមានមុខសញ្ញា

ជាចំណាយសម្រាប់ករណីបន្ទាន់ ឬប្រធានសំគី។ ចំណាយប្រភេទនេះ មិនបានបញ្ចូនក្នុងការគោលនាយកដែលមិនមែនការគោលនាយកទេ ពីត្រូវបានរាយការពេញក្នុងសមាសធាតុបន្ទាន់ ជាចំណាយមិនបានគ្រប់គ្រងទុក។ ព័ត៌មានលម្អិតនៃការគោលនាយក ត្រូវបានបង្ហាញក្នុងនៅឯមួយ។ ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ ៥.៣។

សមាសធាតុនេះ ត្រូវផ្តល់ពិនិត្យ D ដោយសារតមាតសមាសធាតុចំណាយលើសពី ១៥% ក្នុងរយៈពេល ៣ ឆ្នាំចុងក្រោយ។

(៤) ចំណូនជាមធ្យមនៃចំណាយដែលបានកែកឡើងជាក់ស្វែងក្នុងខ្លួនគ្នាដែលមិនបានគ្រប់គ្រងទុកនៅក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំចុងក្រោយ

តារាង ៨.៤ បង្ហាញនៃការរយៈពេលចំណាយអនុវត្តជាក់ស្វែង ក្នុងរយៈពេល ៣ ឆ្នាំ ពីថ្ងៃចុះថ្ងៃ ២០១៩ ដល់ ២០១៣ ដែលជាចំណាយមិនបានមុខសញ្ញា (ឬ ចំណាយមិនបានគ្រប់គ្រងទុកសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន)។ ចំណាយមិនបានគ្រប់គ្រងទុកជាក់ស្វែងជាមធ្យមសម្រាប់ថ្ងៃចុះថ្ងៃ ២០១៩ និង២០១៣ មានសេវីនេះ ៥,៣% នៃចំណាយទាំងអស់។

តារាង ៨.៤ ការរយៈពេលចំណាយជាក់ស្វែងដែលជាចំណាយមិនបានមុខសញ្ញា

ចំណាយ	២០១៩	២០១២	២០១៣
ចំណាយគ្រប់គ្រងទុកមិនបានមុខសញ្ញា	៥,០%	៥,៨%	៥,៩%
ជាមធ្យមរយៈពេល ៣ ឆ្នាំ		៥,៣%	

ប្រភព៖ អគ្គនាយកដ្ឋានជីវិក និងអគ្គនាយកដ្ឋានភេទភាពជាតិ

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ B ពីព្រោះជាមធ្យម ការរយៈពេលចំណាយជាក់ស្វែងដែលជាចំណាយមិនបានគ្រប់គ្រងទុក មានខ្លួនសំជាង ៣% បុំពេញទាបជាង ៦% ក្នុងរយៈពេល ៣ ឆ្នាំសារពើពន្លឹមចុងក្រោយ។

តារាង ៨.៥ ពិនិត្យសមារៈសមិទ្ធកម្មី២

សមារៈ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ថ្ងៃចុះថ្ងៃ ២០១០	ពិនិត្យ ថ្ងៃចុះថ្ងៃ ២០១៤	អំណោះអំណាងសម្រាប់ពិនិត្យថ្ងៃចុះថ្ងៃ ២០១៤
PI-2	សមាសធាតុចំណាយដោយបន្ថែមច្បាប់ ជីវិកដែលបានអនុម័ត	D	D+	វិធីសារស្ថិតិថ្ងៃ M1
(៩)	កម្រិតនៃការប្រើប្រាស់ក្នុងសមាសការចំណាយ នៅក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំចុងក្រោយដើម្បីគ្រប់គ្រងទុក មិនបានគ្រប់គ្រងទុក	D	D	តម្លៃនៃសមាសធាតុក្នុងការអនុវត្តចំណាយមានលើសពី១៥% ក្នុងរយៈពេល ៣ ឆ្នាំចុងក្រោយនេះ គឺថ្ងៃចុះថ្ងៃ ២០១៩ (៣៧,៤%) និងថ្ងៃចុះថ្ងៃ ២០១៤ (២៥,៤%) និងថ្ងៃចុះថ្ងៃ ២០១៣ (៣០,៤%)។

(៤)	<p>ចំណួនជាមធ្យមនៃការបែងចាយដែល បានកើតឡើងជាក់ស្តីអភិវឌ្ឍន៍ ចំណាយដែលមិនបានគ្រប់ទុកនៅ ក្នុងរយៈពេលបិន្ទុចុងក្រោយ</p>	-	B	<p>ចំណាយមិនបានគ្រប់ទុកជាក់ស្តីអភិវឌ្ឍម សម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៩ ឆ្នាំ ២០១៨ និង ២០១៧ មាន ស្ថិតិនៅ ៥, ៣ % នៃចំណាយបិន្ទុក្រោយ</p>
-----	---	---	---	---

ប្រអប់ ៩.១ វិនាទការកែងកម្មដៃលក់កុងត្រូវបានអនុវត្ត

៤.៣ ចំណែនវប្បធម៌នឹងការបង្កើត (PI-3)

សូចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ ប្រើបង្រីបចំណូលកុងស្រុកជាក់ស្ថិសរុប ជាមួយចំណូលកុងស្រុកដែលបានអនុម័តសម្រាប់រយៈពេល ០៣ ឆ្នាំសារពើទន្លេដៃនាយ¹¹

អគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ធ្វើការព្យីករណ៍ចំណូល ដោយធ្វើការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយនិងអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយកំណត់ជាតិ។ នៅក្នុងការរំពៀន់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយមានក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងសាធារណៈ ត្រូវបានបង្កើតឡើងក្នុងឆ្នាំ ២០១៩ ។ នាយកដ្ឋាននេះ ព្យាករណ៍ចំណូលដែលវិនិយោបល់បានដោយអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយនិងរដ្ឋបាលកម្ពុជា រួមទាំងនិន្ទាការសេដ្ឋកិច្ចនិងនិន្ទាការវិស័យផ្សេងៗនៃការរំពៀន់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយនេះប្រើប្រាស់ដែលដើម្បីបង្កើត សេណាវិយោបលដ្ឋាន (Baseline Scenarios) ដោយធ្វើការប្រើប្រាស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងនិន្ទាការប្រចាំឆ្នាំ ២០១៩ ។ (ករណីទាំងនេះ និងខ្លួន) ដោយធ្វើការប្រើប្រាស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងនិន្ទាការប្រចាំឆ្នាំ ២០២០ ។ ត្រូវកំណត់ថ្មីក្នុងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ អាចធ្វើឱ្យនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយមានក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងសាធារណៈ កំណត់ប្រចាំឆ្នាំ ២០២១ ។

ពាក្យ គ. ៦ បង្ហាញរលនឹងលក់ណាមួយសរុបដើម្បីបន្ទីចិត្តរបៀបនាំខ្លួន នាង់ខែ ០១២, និងនាង់ខែ ០១៣។
ជាមួយសម្រាប់ពាក្យនេះ ចំណុលសារធិនមាន ៤៣% នៃចំណុលភ្នែកសរុប។ ពន្លឹកការសំថ្ល-សំចល

¹¹ វិធីសាស្ត្រ PEFA ដែលត្រូវបានទេសចរណ៍នៅឆ្នាំ ២០១៩ បញ្ជាក់ថាគារប្រមូលចំណួលបានពិនិត្យការរោងគ្រាន់ ដែលអាមេរិកមានខ្លួនដែលការប្រមូលចំណួល លើស។

រួមចំណែកខ្ពស់ជាងគេនៃចំណូលសរុប ដែលជាមធ្យមស្ថិតិន ៤៣,៥% នៃចំណូលក្នុងស្រុកសរុបសម្រាប់យេទេល ពាណិជ្ជកម្មទៅទំនាក់ទំនាក់ មានកម្រិតទាំប ០,៦% ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ និងកម្រិតខ្ពស់ ១២% ក្នុងឆ្នាំ២០១៨¹² ក្នុងពេលដែលកំណើន ដែលមាន ៧,៣% ដែលខ្ពស់ជាងការវិនិច្ឆ័ទកដែលមាន ៦,៥%¹³។ លើសពីនេះ ក្នុងឆ្នាំ២០១៨ លទ្ធផលល្អប្រភេទជាងមុននៃការប្រមូលចំណូល ក៏ដោយសារបេតិ៍នស្រីនិទ្ទេភាពនៃសវនកម្មភាពជាងដែរ បញ្ជាប់ពីមានការធ្វើសវនកម្មនិងសវនករពន្លឹងជារបៀនៅ ២០០៣ក្នុងឆ្នាំ២០១៤។

លើកលែងតែក្នុងឆ្នាំ២០១៩ មួយដែលក្រិន្តចំណូលមានភាពថែរ តែបាបពីឆ្នាំ២០០៦ មក ចំណូលក្នុងស្រុក មានកំណើនជាលំដាប់។ ជាធិសស ចំណូលក្នុងស្រុកកេនធិ ៩៩,៥% នៃ ជីសស ក្នុងឆ្នាំ២០០៦ ទៅប្រមាណ ១៥% នៃ ជ.ស.ស ក្នុងឆ្នាំ២០១៣។ ទោះជាយ៉ាងណា ស្ថាតុពលក្នុងការបង្កើនចំណូលក្នុងស្រុក នៅមានតម្លៃខ្សោយ ដើម្បី ឱ្យស្របនឹងក្រិន្តចំណូលសេដ្ឋកិច្ច។ ចុងឆ្នាំនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេជាន់ និងអគ្គនាយកដ្ឋានគិរដ្ឋាករកម្មជាតានិង កំណុងអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រក្រោរចំណូលរយៈពេលមធ្យម ២០១៤-២០១៨។ ដោយឡើង សម្រាប់អគ្គនាយកដ្ឋានគិរ និងដ្ឋាករកម្មជាតា បាននិងកំណុងអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ និងកម្មវិធីកំណើនប្រជុំនិងទំនើបកម្មធម៌ និងរដ្ឋាករ ២០១៤-២០១៨។ ការកែទម្រង់និងរួមចំណោកបង្កើនចំណូលចរន្ត ០,៥ពីនុភាពរយ នៃ ជ.ស.ស ប្រចាំឆ្នាំ ក្នុងរយៈពេល មធ្យម។

ពាក្យ ន.៩៤ ការអនុវត្តចំណាល់ ២០៩៩-២០៩៣

គិតជាបន្ទីរសាខាដូលាឩ	ឆ្នាំ២០៩៩			ឆ្នាំ២០១២			ឆ្នាំ២០១៣		
	ច្បាប់ថ្ងៃការងារ	ការអនុវត្ត	តម្លៃ	ច្បាប់ថ្ងៃការងារ	ការអនុវត្ត	តម្លៃ	ច្បាប់ថ្ងៃការងារ	ការអនុវត្ត	តម្លៃ
ទិន្នន័យសារពិភពលោក-សាធារណរដ្ឋបាល និងស្ថាបនកម្មធម្មិត	២. ៤៩២	៣. ៩៣២	៥, ៣%	៣. ៤៤៧	៣. ៦៨២	៦, ៤%	៤. ០៩៥	៣. ៩៥៦	- ២, ៩%
ពន្លឹមឱ្យការនាំចូល	៩. ៩០៧	៩. ០០៤	- ៤, ៩%	៩. ៩៥៧	៩. ៩៥៣	- ០, ៣%	៩. ៣៣៤	៩. ២៩២	- ៥, ៩%
ពន្លឹមឱ្យការនាំចេញ	៩២	៧៤	៥២៣, ៨%	៦៧	៥៤	- ១៥, ៩	៧៣	៩១	២៤, ៧%
អាករពិសេស ឱ្យការនាំចូល ឬចេញ	៧៧១	៧៩០	២, ៥%	៥៧៥	៥៥៥	៥, ៩%	៩. ០៩៩	៩៥៣	- ៧, ៨%
អាករឱ្យការនាំចូល ឬចេញ (របបតិច្ឆួល)	៥៥៥	៩. ២៥០	២៩, ៥%	៩. ៣២៥	៩. ៣៥៧	១២, ៣%	៩. ៤៧២	៩. ៣០៩	២, ៩%
ផ្សេងៗទៅ	៩៧	៩០	- ៤០, ៨%	៩៥	៩៩	- ៣៥, ៣%	៩០	៩៣	- ៣៨, ៩%

¹² ទិន្នន័យបច្ចុប្បន្ននៃការណែនាំឆ្នាំ២០១៩ និង ២០១៨ នាទីលានស្តីពី ៩៩,០៨០% នៃចំណួនភូមិស្តីពីរបៀប ដែលស្រើស្រាវជ្រាវ និងស្រើស្រាវជ្រាវទៅបាន ដោយសារតម្លៃសមរម្យ: ពេលខ្ពស់ ក្នុងពាណិជ្ជកម្មប្រកាសបីសពី៩០៨០%

¹³ ភាគរយៈនៃជ.ស.ស. ពីរបាយការណ៍បច្ចុប្បន្នមិនមែននិធីបើយកអនុវត្តតាតី ឆ្នាំ២០១៣ និងឆ្នាំ២០១៤។

¹⁴ មួលទិន្នន័យពីរដ្ឋអនុបាត់ កម្រិត ៤ ការវិបុគ្គលេយោបល់អគ្គមន្ទី IV ពាយការណ៍ប្រជែងនៃមួលទិន្នន័យពីរដ្ឋអនុបាត់ ៩៣/២០១៧

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ចំណុចសារពីក្រសួង អគ្គនាយកដ្ឋានព្រៃនា	២. ៤៩៤	៩. ៩៧៣	-១៥, ៣%	៦. ៦៣២	២. ៥៨៩	- ៣, ៤%	៣. ០៥៣	៣. ៩០២	៩, ៦%
ពន្លឹមប្រាក់ចំណោល	២៤០	២៧៦	- ៣, ៣%	៩៥៨	៩៨៧	០, ៩%	៩. ៩៩៣	៩. ៩៨៧	- ២, ៩%
ពន្លឹមប្រាក់បៀវក្ស	២៣៨	៩៥៥	- ២១, ២%	២៤១	២៣៤	- ៣%	២៥២	៣០១	៥, ៨%
ពន្លឹមប្រើដឹងទុននៃដឹកជញ្ជូន ផ្ទះសម្រេច	១៥	៥៥	- ១៥, ៤%	២៥	២៥	- ៥, ៩%	៥៥	៩៥	៥, ៤%
គារប្រើដឹងបរបរ	៤៤	២៣	- ១៥, ៤%	៣០	២៥	- ១៥, ២%	៣២	២៨	- ១៥, ០%
ពន្លឹមការពិសេស បើទិន្នន័យស្រួលយិន	៣១៥	៣០៤	- ៥, ៣%	៣៥៥	៣៦០	៥, ៣%	៤៦១	៤៩១	- ៩%
ពន្លឹមប្រើដឹងបន្ថែម (របបផ្ទៃក្នុង)	៩៥៣	៩៧១	- ៣២, ៤%	៩៨២	៩៥៩	- ៣, ៥%	៩. ០៩៨	៩. ០៧៣	៥, ៤%
ធ្វើដំឡើង	១៥	១៨	២, ៩%	១៧	១៥	១១, ៩%	១៥	២៤	២៨, ៩%
ចំណុចសារពីក្រសួង	១៧១	២០០	១៧, ៩%	២០២	២៩២	២, ៩%	២០៤	២៣២	១៣, ៩%
ចំណុចពីអគ្គនាយកដ្ឋាន	២៦២	៤៩៩	៥១, ៨%	៣៣២	៤៥៣	៤៥, ៣%	៤៣២	៥២៥	២១, ៨%
ចំណុចមិនមែនសារពីក្រសួង (រួមបញ្ចូនចំណុចមូលដ្ឋាន)	៩. ០៥០	៩. ៩៤២	៥, ៨%	៩. ៩០០	៩. ៧០០	៥៥, ៥%	៩. ៩៣៥	៩. ៩៤៥	២០៣%
សរុប	៦. ៤៩៤	៦. ៩៥៧	០, ៦%	៦. ៩៧៣	៦. ៦៣២	៩៥%	៦. ៩៥៨	៦. ៩៣២	៣, ៦%
អនុភាព/ប្រាប់	៩០០. ៥៧%			៩៩៩. ៩៧%			៩០៣. ៥%		

ប្រភពនៃអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាតារជាតិ

ពីនូវសូចនាករសមិទ្ធភាព មានបន្ទាត់ក្នុងតារាងខាងក្រោម។ សូចនាករនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ A ដោយសារ
លទ្ធផលអនុវត្តមានក្នុងចំនោះ ៤៥% ដល់ ១០២% សម្រាប់ខ្លួន ក្នុងរយៈពេលពាណិជ្ជកម្មប្រើប្រាស់។

ពាក់ គ.ព. ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធកម្មទី៣

សូចនករ	សមាសធាតុ / វិធីសាល្ត្រភាពអំពីលេខ ពិនិត្យ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណាងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-3	លទ្ធផលចំណូលសុបង្រៀបនឹងថ្មាប់ ជីវិក (M1)	A	A	ចំណូលកុងស្រុកសុបង្រៀបនឹងថ្មាប់ជីវិកក្នុងឆ្នាំ២០១៩ (៩០០.៦%) និង ២០១៣ (១០៣.៥%) ដោយផ្តល់ការអនុវត្តកិត្តិយត្តិថ្មាន៖ ៤៧%- ៩០៨% សម្រាប់ច្បាស់ នៃរយៈពេល ៣ ឆ្នាំចុងក្រោយនៅ។

ស្រែប់ ន. ២ ការងារកែទម្រង់ដែលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត

យុទ្ធសាស្ត្ររយៈពេលមធ្យមរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានគិតយិងរដ្ឋាករកម្មជា (២០១៤-២០១៥) មានពោលបំណងជាយុទ្ធសាស្ត្រ ចំនួន៦ ដែលត្រូវបានបញ្ជាផលគិតឯកទី៣ ដូចជា ការកែវគ្រប់ចំណូល, អនុលោមភាពនិងការព្រឹងការអនុវត្ត, កិច្ចសម្រួលពាណិជ្ជកម្ម, ទំនើបកម្ម/ស្វែងប្រវត្តិកម្មនិភិជ្ជកម្ម, អភិបាលកិច្ចនិងការគ្រប់គ្រងផន្លានមនុស្ស និងកម្មនិភិជ្ជកំណែនម្រោង និងទំនើបកម្មគ្នា។

យុទ្ធសាស្ត្រកែវគរចំណួលរយៈពេលមធ្យម ២០១៤-២០១៨ ដែលកំពុងត្រូវបានអនុវត្តដោយអគ្គនាយកដ្ឋាននឹងជាប្រភេទលើការព្រឹងរដ្ឋបាលចំណួល, ដីឡាករអនុវត្តច្បាប់, ព្រឹងកម្មលង្ងាចនឹង, កែលមួលសេវាអ្នកបង់ទី, លើកកម្មសំបិយាតាស ជ្រើសរើសក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសការងាររបស់ខ្លួន។

ક.૩.૬ સુષ્ટુપી લીલાકારાણનાનાનિષ્ટાનાત્મચંદ્રભૂતસંક્રાંતઃ (PI-4)

បំណុលកកស្នេះ គឺជាបំណាយដែលត្រូវបានអភិវឌ្ឍន៍ឡានទៅពេលវេលាកំណត់នៅក្នុងបច្ចុប្បន្នតិច ច្បាប់ ឬ នៅក្នុងកិច្ចសន្យា ដូចជាបំណាយលើបន្ទុកបុគ្គលិក, អ្នកធ្វើតែផ្តើម ភាគីកិច្ចសន្យា ឬមាស់បំណុល របស់ភេជ្ជការកិច្ចបាល។ សូចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ វាស់វិសាលភាពនៃសន្តិដិបំណុលកកស្នេះ និងវិសាលភាពនៃការត្រួតពិនិត្យ និងដោះស្រាយបញ្ហាបំណុលកកស្នេះ។ ការរាយតម្លៃសមាសធាតុ (៩) ប្រើប្រាស់ត្រូវសារពើពន្លឹមចុងក្រោយដែលមាន ទិន្នន័យ គិត្តិថ្លែងទាន។ ការរាយតម្លៃសមាសធាតុ (១២) ផ្តើកលើ ២ព្រំសារពើពន្លឹមចុងក្រោយដែលមានទិន្នន័យគិត្តិថ្លែង ២០១៩។

(៩) សនិដ្ឋនៃបំណុលកកស៊ី

បញ្ជាប់ពីតំណាងចិវិកា ត្រូវបានអនុម័តដោយច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ការវិភាគលម្អិតត្រូវបានរៀបចំ
ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយអនុការនឹមួយា ក្រោមខេត្តក្រសួង-ស្ថាប័ន និងអនុការសាធារណៈត្រូវ
រៀបចំសំណើចិវិកា ដោយអនុលោមតាមសេវាឌីជិវិកា។ ការអនុវត្តចិវិកាត្រូវបានចែកចេញជាលី ដំណាក់កាល គឺ
ដំណាក់កាលស្នើសុំធានាបំណាយ, ដំណាក់កាលអនុវត្តកិច្ចលទ្ធភាព, ដំណាក់កាលដំប្រែះបញ្ជី (ការរៀបចំលិខិតយុត្តិការ
និងការប្រាជែងរៀបចំក្រសួង) និងដំណាក់កាលអាណាពតិភាព និងទីតាំង ។

ជាមួយ សំណើសុំធានចំណាយ ត្រូវរៀបចំដោយអង្គភាពចំណាយក្រោមខេត្តក្រសួង ស្ថាប់ន និងអង្គភាពសាធារណៈប្រហកកំប្រែហលិម្លួយ។ (សូមមើល PI-20 សមាសធាតុ ១)។ មក្ខីត្រួតពិនិត្យបិរញ្ញវត្ថុ ដែលត្រូវបានតែងតាំងដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបិរញ្ញវត្ថុ មានភារកិច្ចត្រួតពិនិត្យលើការចំណាយមិនការ ដើម្បីធានអនុលោមភាពតាមការកំណត់នៃច្បាប់ (ចាប់តាំងពីការធានចំណាយរហូតដល់ការបញ្ជាការទូទាត់) មាននៅយច្ចាស់ តាមការកំណត់នៃច្បាប់ និងអនុលោមតាមនិធីពិនិត្យបិរញ្ញវត្ថុជាផ្ទេរមាននិងលក្ខខណ្ឌបច្ចេកទេសមួយចំនួននៃមុខសញ្ញាចំណាយ។ ក្នុងនៅយនេះ ធនធានត្រូវតែបើច្ញាស់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងសំគិតិសិទ្ធភាព វិងការធានចំណាយនិងការទូទាត់ចំណាយ ត្រូវតែបានត្រួតពិនិត្យខ្សោយហុត់ចត់ ដើម្បីថែរសរាយការខាតបង់ចំរើក ការខ្សោយការ ការខ្សោយការ និងប្រកបដោយ និងប្រកបដោយ

ដើម្បីអនុវត្តចំណាយ អង្គភាពទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុនៃក្រសួង- ស្ថាប័ន និងអង្គភាពមិនិក ត្រូវបញ្ជាកាលភាពធម្មតាត់សម្រាប់ចំណាយចរណីឡើងត្រឹមតិនិត្រហិរញ្ញវត្ថុដែលស្ថិតនៅតាមក្រសួង- ស្ថាប័ន។ មន្ទីរត្រឹមតិនិត្រហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ ជាមន្ទីរនៃទាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (វិមានការអេល់ក្រសួង- ស្ថាប័ន)។ ដោយឡើងក អាណាពិប័ណ្ណបិកប្រាក់សម្រាប់ចំណាយមួលធន ត្រូវត្រឹមតិនិត្រដោយទាយកដ្ឋានវិនិយោគនិងសហប្រព័ន្ធឌារនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ការអនុម័តចុងក្រោយ។ ទាយកដ្ឋានទាំង២ នេះ បញ្ហាអាណាពិប័ណ្ណតាត់នៅអគ្គទាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដែលទទួលខុសត្រូវបានប្រពិបត្តិការឡើងតែ។ អគ្គទាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិទិន្នន័យ អាណាពិប័ណ្ណតាត់ ប្រសិនបើមានការយល់ព្រមពីមន្ទីរត្រឹមតិនិត្រហិរញ្ញវត្ថុ និងមានលិខិតយុត្តិការគ្រប់គ្រង់។ នៅពេលទទួលអាណាពិប័ណ្ណតែងតែ និងនៅពេលទទួលទាក់ទង, អគ្គទាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ និងខោះត្រាសម្ភារ៉ែបាលបិរចេន្យល និងកាលបិរចេន្យទាំង៦

បច្ចុប្បន្ន រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាត់ទូកចាមានបំណុលកកស្នេះ បើសិនអាណាពិត្យទាត់មិនត្រូវបានទូទាត់ក្នុងរយៈពេលទំនួំ ក្រោយពីរតនាគារជាតិទូលបានអាណាពិត្យទាត់ ក៏ដូចជា រយៈពេលនេះត្រូវបានកាត់បន្ទូយមកត្រឹម នៅថ្ងៃ ក្រោយពីរតនាគារជាតិទូលបានអាណាពិត្យទាត់វិញ កាលពីពេលចិះនេះ ។ ទំនួំ ឬ នៅថ្ងៃនេះ នៅពេលមិនធ្វើការកំណត់ក្នុងនិយមនៃយោនបំណុលកកស្នេះ ដែលត្រូវបានទទួលស្ថាប់ជាអនុវត្តិ ដែលបានកំណត់យក ការមិនបានទូទាត់លើសពិពាហិថ្ងៃ គឺតាប់ពីថ្ងៃដែលទទួលបានវិភាគយប្បន្ន ហើយប្រព័ន្ធបានកំណត់ឡើង និយមនៃយោន ក៏ដូចជាលក្ខណៈដាក់រាល់ម្រាប់ការទេទាត់នៅក្នុងជាតិ ដល់អត្ថាគារកំណត់យក ឬអុសពិលក្នុងឯកសារស្ថាប់ជាតិ ឬអត្ថាគារកំណត់យក ឬអុសពិលក្នុងឯកសារស្ថាប់ជាតិ ដែលជាមួយនឹងការបង្កើតរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាត់ នៅថ្ងៃនេះ ។ ក្នុងរយៈពេលអាណាពិត្យទាត់ត្រូវបានអនុម័ត និងបញ្ជាផ្ទៃអត្ថាគារយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ។ ជាមួយ

អ្នកធ្វើតែដូចនេះ និងភាគីកិច្ចសង្គម ត្រូវរដ្ឋជាមហុទសល់ នៅខោ ថាប៉ុតារបញ្ជានិភ័យបត្របញ្ជីសល់ការទួទាត់ជាក់ស្លែងចូលក្នុងគណនីរបស់ពួកគេ បើទេរះបីជាលិខិតយុត្តិការមានត្រប់ត្រានៃហើយក៏ដោយ។ បញ្ហាយីតិចយ៉ាវនេះបណ្តាលមកពីភាពសុទស្សាប្បានដើម្បីការទួទាត់ ជាដឹងការទួទាត់ខាតសាច់ត្រាក់។

តារាង ៤ បង្ហាញពីលេខចំណាំស្ថានអំពីបំណុលកកស្បែះ សម្រាប់ប្រភេទចំណាយនិមួយ។ ដែលរូមមាន ៣ ប្រភេទជាំង គឺ (ក) ទិន្នន័យនិងសេវា (ខ) យករវិញ និង (គ) សេវាបំណុល។ ការទួទាត់បំណុលកកស្បែះសម្រាប់ ទិន្នន័យនិងសេវា មានចំនួនប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃនៃអាណាពតិបីកប្រាក់មិនទាន់ត្រូវបានទូទាត់ឡើងឡើង។ ការរាយ តម្លៃលើសម្បិតបំណុលកកស្បែះនេះ គឺផ្តើមលើបំណុលមិនទាន់សង ដែលមានរយៈពេលប្រើប្រាស់ ៦០ថ្ងៃ ស្របនិង គោលដៅដែលកម្មវិធីកែទ្វាគ្រោងការត្រួតពិនិត្យត្រួតសាធារណៈ បានដាក់ចេញនៅថ្ងៃទី២០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៥។

យេវរត្ស ត្រូវបើកនោដណាច់ខែ¹⁵ តែប្រសិនបើមិនទាន់ទ្វាត់ ចំនួនទីក្របាក់ទាំងនោះនឹងភ្លាយជាបំណុលកកស្ថៃភ្លាម។ ទិន្នន័យនៃបំណុលកកស្ថៃលើយេវរត្សកើនឡើង បណ្តាលមកពីការពន្លារពេលបើក្របាក់យេវរត្សដល់មន្ត្រីជាការសិរិលថ្មី និងការបង្កើនយេវរត្ស ដែលតាំងឱ្យក្របាក់យេវរត្សដែលមិនទាន់ត្រូវបានផ្តល់ជូន មានចំនួន ២៧២, ៤៣៩លានរៀល គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ និង ១៥តុលាទីលានរៀល គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤។

ការប្រាក់ និងការពិនិត្យលើបំណុលជាតាក់សហព័ន្ធស្តី និងសហរដ្ឋអាមេរិកដែលនៅសល់ពីសម័យ
ស្រុកម មានចំនួន ២៤០លានដុល្លារអាមេរិក ស្តីនឹងប្រមាណ ១ ១៤៣ ពាន់លានរៀល។ បំណុលនេះនៅតែកត់ត្រា
ជាបំណុលកកស្នៃដែលមានទាន់ត្រូវបានដោះស្រាយឡើង ហើយបំណុលនេះកំពុងសិតកុងការចរចារ ដោយវិធីដែល
និងត្រូវបុប្ផបាលទាំងប្រាក់ដើម្បីនឹងការប្រាក់ បុន្ថែមទាំងនេះ ការប្រាក់និងពិនិត្យគឺជាបំណុលកកស្នៃ។

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ D ពីក្រោរសន្តិជាបំណុលកកស្នើ មានលើសពី ១០% នៃចំណាយសរុប។

¹⁵ ປິບຄໍ່ຍົກີ ມ. ຕ. ດ. ເຊື້ອມໄດ້ ເຂົ້າສົ່ງທາ ນຳເມືດ

ពាក្យ ៩.៤ ការវិភាគលើបំណុលកកស៊ី

	២០១៩	២០១៨	២០១៧
ចំណាយសរុប (គិតជាបាននៃលានអ្នក)	៦ ៤៩១	៨ ១៥៧	៨ ៣៤០
សន្លឹមិនអាណាពត្តិទូទាត់ លើសពីខែចូលឆ្នាំ យុវវគ្គិនទាន់ទូទាត់ នៅចុងឆ្នាំ បំណុលកកស្មោះលើសរបៀបណុល	៣២១ ២៤៦ ៩ ១៤៣	៤៩៤ ២៧២ ៩ ១៤៣	៤៧១ ១៥៧ ៩ ១៤៣
បំណុលកកស្មោះសរុប (បាននៃលានអ្នក)	៩ ៧១៣	៩ ៤០៦	៩ ៧៧១
ភាគរយៈនៃចំណាយសរុប	២៣, ០%	២៣, ៨%	២៩, ៩%
ភាគរយៈប្រប្រឈម		+៩៩%	- ៣%

(៤) ទិន្នន័យដែលអាចបង្កើតឡើងបានសម្រាប់ការគ្រប់ពិភពលោមដានលើបណ្តុលកកណ្តាល:

ត្រីមឆ្នាំ២០១៩ អគ្គនាយកដ្ឋានរោទាបាតិ បានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដំណឹងមានវិធានខ្លួន (KIT) ដែលអនុញ្ញាតឱ្យអគ្គនាយកដ្ឋានដឹងដែលមានភាពខ្ពស់នៅក្នុងទីតាំងដែលមិនទាន់បានទូទាត់ និងចំណួនថ្មីប្រើប្រាស់សម្រាប់ការទូទាត់។ ប្រព័ន្ធ KIT កត់ត្រានឹងរក្សាកាលបរិច្ឆេទ ដែលអគ្គនាយកដ្ឋានរោទាបាតិបានទទួលនិងបានទូទាត់អាណាពិប័ណ្ណតាក់។ ប្រព័ន្ធ KIT មិនត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់បង្កើតរបាយការណ៍ជាប្រចាំខែ ប្រព័ន្ធសម្រាប់តាមដានការពេញរោល របៀបប៉ុំការបញ្ជាផិត្យរឿងយហិរញ្ញវត្ថុ អ្នកដ្ឋានតែងតាំង/ភាគីកិច្ចសង្គា រហូតដល់កាលបរិច្ឆេទនៃការបោះឆ្នោយអាណាពិប័ណ្ណតាក់និងការបញ្ជាផិត្យអាណាពិប័ណ្ណតាក់ នៅមិនទាន់មាននៅឡើយ។ ទិន្នន័យនេះបំណុលកកស្នុំនៃប្រព័ន្ធផ្លូវការប្រមូលជាប្រចាំខែ។

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ C ដោយសារមានប្រព័ន្ធដើម្បីចូលរួមក្នុងសម្រាប់ប្រកបដំណាក់ណាយសំខាន់។ បើនេះប្រព័ន្ធនេះមិនមានភាពពេញលេញ និងមិនរៀបចំរបាយ-ការណ៍ជាប្រចាំសម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យបានជាបន្ទាន់ទេ។

តារាង ៩.៦. ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធខ្មែរ

សូចនករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណារេសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-4	សន្លឹជិបំណុលកកស្ថៃទិនការត្រួតពិនិត្យតាមផានបំណុលកកស្ថៃ	C+	D+	វិធីសារស្ថិតិលពិនិត្យ M1
(9)	កម្រិតសុកនៃចំណាយដែលនៅនៅក្នុង (គិតជាការយោះនៃចំណាយសរុបជាក់ខ្លួនសម្រាប់អ្នមិនិកដែលពាក់ព័ន្ធ)	A	D	ចំនួនចាត់ទិន្នន័យបំណុលដែលមិនទាន់សង្គមបានបានឡើងឡើង សម្រាប់ទិន្នន័យដែលបានបានឡើងឡើង ក្រោមទាំងបំណុលកកស្ថៃនៃបៀវត្ស និងបំណុល

ស្រាវជ្រាវ ន. ៣ នៃ ការងារកែវប្រឈមដែលកំណើងត្រូវបានអនុវត្ត

ប្រព័ន្ធគិត្ត KIT គិត្តម្រាប់ការរបៀបធានាលើក្នុងរយៈពេលខ្លួចបុណ្យណាមី។ ប្រព័ន្ធនេះនឹងត្រូវដឹងទូសដោយប្រព័ន្ធគិត្ត FMIS ដែលនឹងតាមដានការអនុវត្តរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ចាប់ពីការធានាចំណាយ រហូតដល់ពេលខ្លួចទាំង។ ប្រព័ន្ធគិត្ត FMIS គួរក្នុកណាត់ត្រាលមិត្តនៃការធានាចំណាយនិមួយ។ ការបញ្ចូនឯក, អាណតិថិទាត់ និងការទូទាត់ ដោយបញ្ចូលជីវិធីរូបរាងបន្ទិចចិត្ត ប្រតិបត្តិការ, លេខយោង និងចំនួននឹងត្រាក់។ មួយខ្លួនតាមរបៀបត្រូវនឹងការគ្រប់គ្រងបំណុលនៃប្រព័ន្ធគិត្ត FMIS បង្ហាញនូវចំណាយដែលមិនបានទូទាត់ ឡើងក្នុងតណ្ឌិតណាយក ដែលចំណុចនេះបានឱ្យភាពងាយស្រួលសម្រាប់ការធានាដោយប្រព័ន្ធគិត្ត FMIS ក៏ត្រូវពេការចុប្រើបាយការណ៍អំពីបំណុលមិនទាន់សង និងបំណុលកក្នុះ ជាប្រចាំសប្តាហើ ប្រចាំខែ ប្រចាំឆ្នាំ ឬប្រចាំឆ្នាំ។

၂။ ၃၁ နာရီနှင့် ၂၉ ဗျိုလ်အထူး ဖော်ပြန်သွားသော မြတ်စွာ

៤.២.១ ចំណាត់ថ្នាក់ទិន្នន័យ (PI-5)

គោលបំណងនៃសូចធាករសមិទ្ធខ្មែរ៖ គឺជាករាយតម្លៃអំពីការសម្របគ្នាដោយត្រួរវាងមាតិកវិកានិងប្លង់គណនឹក ដែលត្រូវមរបស់រដ្ឋាភិបាល របាយការណ៍អនុវត្តមិនាក និងទិន្នន័យផ្សេងៗទៀតនៃការអនុវត្តមិនាក អាចផ្តល់បច្ចេកទេសបានឡើង ដែលនឹងយកសារសម្រាប់ការរៀបចំសំណើមិនាកនិងការអនុម័តមិនាក។ ករាយតម្លៃនេះ គឺជូនកម្មង្របុងបែកច្នាំសារពើពន្លឹមពេញលេញចុងក្រោយ ពេលគីឡូ ២០១៤។

ការរៀបចំនិងការអនុវត្តថីការ គឺផ្តល់កម្រិតធម្មជាតិ ដែលបានបង្ហាញពីភាពខ្លួន និងមុខងារ។ ចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល ត្រូវរាយការណ៍ និងសារព័ត៌មាន ដើម្បីបង្កើតការងារ និងការអនុវត្ត។

ដោយឡើក ចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ ត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់បង្ហាញគោលបំណងនៃចំណាយ តាមវិស័យ ឬអនុវិស័យ និងមាន ២ក្រឹមពីមុខងារ និងអនុមុខងារ។ ចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ ត្រូវបានអនុវត្តចំពោះ ០៤ វិស័យជាស្ថាមមាន សេវាសាធារណៈទូទៅ, ការពារជាតិ, សន្តិសុខសាធារណៈ និងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច; ចំណាត់ថ្នាក់នេះមិនមាន វិបេចក្ខុងប្រព័ន្ធដែលនឹងបង្ហាញ ដូចនេះ ការអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ នៅមិនទាត់ត្រូវបែង្រៀនជ្រាយ និងអនុលោម តាមសង្គមដែលមានជាតិ នៅឡើយ ដូចជាការអនុវត្តន៍មួយនាក់ទៅ១០ នៃ COFOG។

ຕາງໜ ៥.១០÷ ទີຜົກຕຽມໃນມາຕິກະບົດໃກ້ນຳ៥០១៥

ប្រភេទ	ឆ្នាំសាធារណៈ ២០១៤		កំណត់ចំណាំ
	ការរៀបចំថិក	របាយការណ៍ថិក	
វគ្គបាល	មាន	មាន	មាន ពាហ សម្រាប់អង្គភាពថិកច្បាស់កំណូល មាន ២៤ សម្រាប់វគ្គបាលរាជធានី-ខេត្ត
សេដ្ឋកិច្ច	មាន	មាន	រចនាសម្ព័ន្ធលេខក្បាត មានសង្គមិភាពប្រើប្រាស់ជាមួយនឹងស្ថិតិ ហិរញ្ញវត្ថុ វគ្គបាល និងអាជីវិតជាស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុ វគ្គបាល ដោយព័ត៌មាន បន្ទីជាមួយនឹងតម្រូវការរបស់តារាងចម្លង ទិន្នន័យ (Bridget table)
មុខងារ	(មាន)	មិនមាន	ប្រើប្រាស់ពេន្ធនឹស់យ/ មុខងារ ពេលមិនមានសង្គមិភាពជាមួយ COFOG
កម្មវិធី	(មាន)	មិនមាន	ចំណាត់ថ្នាក់តាមកម្មវិធី ត្រូវបានប្រើប្រាស់ត្រឹមមួយចំណោក សម្រាប់ក្រសួងអនុវត្តសាកល្បងទាំង៨

សូចនកនេះទទួលបានពិនិត្យ C ពីគ្រោះទាំងការរៀបចំថវិកានិងគណនេយ្យ បានដើរកលើចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល និងសេដ្ឋកិច្ច វិនិច្ឆ័យនៃចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ចមានសង្គមភាពមេនឹង សូមអារស្តិតិបិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាល។ ដើម្បីទទួលបាន ពិនិត្យខ្លួនដោយទេរេ លីប្រជាធិបតេយ្យចំណាត់ថ្នាក់មុខនាមានសង្គមភាពមេនឹង COFOG ។

ຕារាង ៩៩÷ ពិនិត្យសុចនាករសមិទ្ធកម្មទី៨

ឈ្មោះតារាង	សមាសធាតុ / មធ្យាបាយរាយកម្មផ្លូវ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណែងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-5	ចំណាត់ថ្នាក់មិនិក (M1)	C	C	មាតិកាដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់ការរៀបចំមិនិក និងគណនេយ្យ ក្នុងឆ្នាំសារពើពេន្ធគេខេខេ មានពេលំ ណាត់ថ្នាក់មិនិកបាននិងចំណាត់ថ្នាក់សេដដិច្ចីរុណ៍។

ស្រុក ព.៤ នារោងទេរង់ដែលកំណើងត្រូវបានអនុវត្ត

បុល់គណនិតិធនឹងការពាយឃី ត្រូវបានរៀបចំ និងជាក់បញ្ជាញនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៥ ដើម្បីអាចធ្វើការសម្រាប់ការរៀបចំថវិក និងការរកត្រាគុណលេយ៉ា បាបពីឆ្នាំ២០១៦ ទៅ។ បុល់គណនិតិនេះ មាន ៩ ផ្លូវការ ភ្លាមៗ ឬ អង្គភាពប្រតិបត្តិ សេដ្ឋកិច្ច ប្រកាសនៃជាន់ កម្មវិធី និងគ្រោះអាជីវកម្ម) ដែលមានសរុប ៤២ ខ្លួន។ បុល់គណនិតិនេះ និងត្រូវអនុវត្តនៅត្រូវបានបញ្ជាល់ឡើងដោយ រដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត ស្រុក ស្រុក ឧណ្ណ ឬ សង្កាត់ ដែលនឹងធ្វើឱ្យការប្រកសរុប ទិន្នន័យ ឬ ព័ត៌មាន នៅត្រូវបានប្រើប្រាស់ រាជរដ្ឋាភិបាល និងការរៀបចំបាយការណ៍ តាមមាតិកាមុខងារ នៅក្នុងប្រព័ន្ធរាជរដ្ឋាភិបាល ។

ន.២.២ នគរបាលប្រព័ន្ធយែតំនិមានដៃនប្បត្តិទិន្នន័យនៃការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ

(PI-6)

សូចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ រាយការណ៍មេីលិសំណុំកសារពាក់ព័ន្ធនិងការរៀបចំប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ ដែលបានធាក់ជូន ស្ថាប័ននិតិប្បញ្ញតិសម្រាប់ពិនិត្យ និងអនុម័ត ដែលបង្ហាញរាយការព្យាករណ៍ប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ សំណើជិវិក និង លទ្ធផលនៃការអនុវត្តចិវិកដ្ឋាន។ ការរាយការណ៍មេីលិសំណុំកសារពាក់ព័ន្ធនិតិប្បញ្ញតិចុង ក្រោយបង្កើត ពាល់តិត្តិសារពីថ្ងៃទី២០១៩។ តារាង ៣.១២ ជាការសង្គមនូវពាក្យសំខាន់ៗនៃចិវិក និងព័ត៌មាន ផ្សេងៗអំពីចិវិក។

ចិវិក មាន៨ ផ្នែក ដែលមានជំនួយដោយខ្លួន (១) ចោរប់ និងបន្ទប់ប្បញ្ញតិ (២) ចិវិកជាតិ, ក្រសួង ស្ថាប័ន (៣) មន្ទីរជាតិ និងក្រសួង ស្ថាប័ន (៤) រាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ (៥) ក្រសួង សំគាល់ និង (៦) មួលនិធិយុ-សង្គភ័យ។

តារាង ៣.១២ ÷ ព័ត៌មានគន្លឹះក្នុងកសារចិវិកឆ្នាំ២០១៩

ល.រ	ឈ្មោះកសារ	ប្រព័ន្ធ	ការពន្លេ
៩	សមត្ថកម្មម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ដែលយ៉ាង ហេរចណាសំរួមបញ្ចូនរាយការព្យាករណ៍ អំពីកំណើនសរុប, អត្រាអភិវឌ្ឍន៍ ត្រូវបានធាក់បញ្ចូនកសារចិវិកដែលបានផ្តើ ផ្តើនអង្គនិតិប្បញ្ញតិ។	មាន	ការព្យាករណ៍អំពីកំណើនសរុប, អត្រាអភិវឌ្ឍន៍ ត្រូវបានធាក់បញ្ចូនកសារចិវិកដែលបានផ្តើ ផ្តើនអង្គនិតិប្បញ្ញតិ។
៦	ឯនិត្យភាពចិវិក ដែលត្រូវបានកំណត់ត្រា នៅតាម GFS ប្រុន្តែមានដែនឡើតដែល ត្រូវបានទទួលស្ថាល់ជាអនុវត្តិ	មិនមាន	ឯនិត្យភាពចិវិកត្រូវបានបង្ហាញ ចុះតួនាទីមិនមាន សង្គតិភាពជាមួយនឹងស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរាយការណ៍បានឡើយ។
៣	ហិរញ្ញប្បុទានឯនិត្យភាព (deficit financing)	មាន	ព័ត៌មាននៃឯនិត្យភាពចិវិកត្រូវបានផ្តល់ ដែលពេញដាច់ចិវិក ក្នុងស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុ (ប្រកេទឧបករណ៍មិនបានបញ្ជាក់ច្បាស់ឡើង) និង ហិរញ្ញប្បុទានពីក្រសួង (ដែងចេកជាបិរញ្ញវត្ថុចិវិកទៅ ហិរញ្ញប្បុទានតម្រូវវិធីយោត និងការរំលស់បំណុល)។
៤	សុកនៃបំណុល	មិនមាន	មិនមានព័ត៌មានលម្អិត។
៥	ត្រូវហិរញ្ញវត្ថុ ដែលយ៉ាងហេរចណាសំរួម បញ្ចូននូវ សេចក្តីលិកធម្មតាប្រាប់ដើម្បី បច្ចុប្បន្ន	មិនមាន	មិនមានព័ត៌មានលម្អិត។
៦	លទ្ធផលចិវិកឆ្នាំក្នុងនៅ ដែលត្រូវបាន បង្ហាញក្នុងទម្រង់ផ្លូវច្នាត់ខាងក្រោម និងសំណើ ចិវិក	មិនមាន	ការអនុវត្តចិវិកឆ្នាំមុនបានបង្ហាញក្នុងទម្រង់ផ្លូវច្នាត់ខាងក្រោម និងសំណើ ចិវិកសម្រាប់ពេចចូល (មានលម្អិតមុខសង្គ) ផ្លូវចេញ ការប្រែបង្រៀនបច្ចុប្បន្នបានបង្ហាញតែតារាងសង្គមបានឡើយ។
៧	ចិវិកដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន (ចិវិកដែលត្រូវបានកែ ពម្រឺ ប្រុលទូដលដែលបានព្យាករណ៍)	មិនមាន	ចិវិកដ្ឋានបច្ចុប្បន្នបានបង្ហាញក្នុងទម្រង់ផ្លូវច្នាត់ខាងក្រោម និងសំណើ ចិវិកសម្រាប់ពេចចូល (មានលម្អិតមុខសង្គ) ផ្លូវចេញ

ល.រ	ឈ្មោះនកសារ	បច្ចេក	ការពន្លេ
	ត្រូវបានបង្ហាញក្នុងទម្រង់ដួចគ្នាដែនឹងសំណើជីវិកា		ការប្រែបង្រៀបចំណាយបានបង្ហាញទៅតារាងសង្គមបន្ថែម
៤	ទិន្នន័យជីវិកសង្គមបន្ថែមបង្ហាញទិន្នន័យ បង្ហាញ ស្របទេតាមចំណងជើងសំខាន់ៗ នៃចំណាត់ថ្នាក់ដែលត្រូវបានប្រើ, រួម បញ្ចប់ទាំងទិន្នន័យសម្រាប់ឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន និងឆ្នាំចាស់	មាន	ទិន្នន័យជីវិកសង្គមបន្ថែមបង្ហាញទិន្នន័យបង្ហាញ ជីវិកសង្គមបន្ថែមបង្ហាញទិន្នន័យបង្ហាញ សំខាន់ៗ នៃចំណាត់ថ្នាក់ដែលត្រូវបានប្រើ, រួម បញ្ចប់ទាំងទិន្នន័យសម្រាប់ឆ្នាំបច្ចុប្បន្ន និងឆ្នាំចាស់
៥	ការពន្លេអំពីបំផ្តុំប្រើប្រាស់ចិវិកាតាម គោលនយោបាយឱ្យ ដោយមានការ ព្យាករណ៍អំពីការធ្វើសំណើសំខាន់ៗនៅក្នុង គោលនយោបាយបង្ហាញ និង/ឬការ ធ្វើសំណើសំខាន់ៗមួយចំនួននៃកម្មវិធី បង្ហាញ	មិនមាន	ការប្រែប្រួលគោលនយោបាយបង្ហាញ-បង្ហាញទិន្នន័យ និងការប្រែប្រួលចិវិកាតាមការធ្វើសំណើសំខាន់ៗនៅក្នុង គោលនយោបាយឱ្យ ដោយមានការព្យាករណ៍អំពីការធ្វើសំណើសំខាន់ៗនៅក្នុង គោលនយោបាយបង្ហាញ និង/ឬការធ្វើសំណើសំខាន់ៗមួយ។ ដោយ ការប្រែប្រួលគោលនយោបាយបង្ហាញ-បង្ហាញទិន្នន័យ

សូចនករនេះ ទម្រូលបានពិនិត្យ C ពីគ្រោះមានតែ ៣ ឯកសារបុណ្យការ ដែលអាចធ្វើងរកបាន។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យអស់ជានេះ លើក្រាតមានឯកសារយ៉ាងហេចណាស់ ចំនួនៗ ក្នុងចំណោមឯកសារផ្ទុចបានរៀបចំខាងលើ។

ពាក់ គ.១៣÷ ពិន្ទុសូចនាករសមិទ្ធខ្មែរ

សូចនករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០៩០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០៩៥	អំណែងអំណងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០៩៥
PI-6	ភាពត្រប់ប្រើបង្ក្រាមដោយនៅកទិនានខេល ត្រូវបានបញ្ចប់ឡើងក្នុងកសារជីវិក	B	C	ឯកសារជីវិកចំនួន ៣ ក្នុងចំណោមឯកសារជីវិក សុបច្ច័ន្ទ ៩ (១, ៣, ៥) មានក្នុងឯកសារសំណើ ជីវិក ដែលត្រូវបានបញ្ចប់ឡើងដើម្បីតិចប្បញ្ញត្តិ ក្នុងឆ្នាំ ២០៩៥។

ស្រាវជ្រាវ ន. ៤ ឲ្យ ការងារកែទម្រង់ដែលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត

ព័ត៌មានរបាយការណ៍

គ. ២. ៣ ចំណាំត្រួតពិនិត្យការរបស់ខ្លួនដើម្បីលើការងារទូទៅ (PI-7)

(៩) ចំណាយថវិកាបន្ទូមដែលមិនត្រូវបានរាយការណ៍

ជាន់ទៅ ចំណុលទាំងនេះត្រូវបង់ផ្ទាល់ចូលទៅអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាតារជាតិ និងរៀបចំបញ្ហាលក្ខុងរបាយការណ៍ មិនបានការណើលើកលែងមួយចំនួន។ អគ្គនាយកដ្ឋាន នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងសវនកម្មផ្ទុកនឹង របស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ទន្លេបន្ទុកកុងការពិនិត្យការប្រមូលចំណុលមិនមែនសារពើទន្លេនេះ។ អគ្គនាយកដ្ឋានត្រូវ

សម្បត្តិរដ្ឋនិងចំណុលមិនមែនសារពើពេទ្យ នៅក្នុងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ មិនមានសិទ្ធិអំណាចឡើប្រមូលចំណុល និងមិនទទួលខុសត្រូវការគ្រប់ពិនិត្យចំណុលទាំងនេះ នៅក្នុងតណិខិតោលរតនាតារឡើង ប៉ុន្តែអាចទទួលព័ត៌មានពី ចំណុលដែលបង្កើតឡាយដើរកលើរបាយការណ៍ថែរញ្ញជាយកតនាមការពេទ្យ។

ເຄົາ: ແກ້ວມະນຸຍັງ ຕາມການຕູ້ສະບັບຕັ້ງກ່າວ ບໍລິຫານຍີການເຂົ້າມແຜລມືນຖານວາຍກາຣດີ ຕີ່ມານ
ປະມາດ ດີ% ໂອດໍ່ມາຍີກາສຽບຮັບສ່ວນ ແຜລກາຮສູງໃຊ້ຜານເບີ້ມໍ່ອຸນເຮັດ: ມີນຖານຜູ້ກ່າວເລີ້ມີຕີ່ມານທີ່ກຳສູ່
ສູ່ບໍ່ມີຜົນຕ້າງເປົ້າເປົ້າແຜງແນ່ງເຄື່ອງ ແຜລປະມູລບໍລິຫານມີນເມນສາເກີດທູນເຜົາຍຜູ້ລ່າຍ ຢູ່ຕາມວຽກ: ພູ້ກາຕາກ່າມຊີກະ
ກຳສູ່ສູ່-ສູ່ບໍ່ມີຜົນຕໍ່ໄຟເຄົາ: ເພີ້ມສູ່ໂຕຕ້າ ກຳສູ່ສູ່ບໍ່ມີຜົນຕໍ່ເຄື່ອງເກີດກຳກຳກຳສູ່ສູ່ມີບໍ່ມີ
ຍຸ່ງໃຈນ ອີ້ນກີ້ຈູາ ອີ້ນ
ກຳສູ່ສູ່ຂາກີຕາລ (ສັດທານຍີກາບໍລິຫານຍີການຮັບສ່ວນກຳສູ່ສູ່ທຳນິກີ: ມານປະມາດນີ້ຕີ ۱/۴ ໂອດໍ່ມາຍີກາສຽບ

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ C ពីក្រោម៖ ទាំងអ្វីរកដែលបានព្យាករសម្រាប់ចំណាយថវិកាបន្ថែមមិនបានរាយការណ៍ គឺក្នុងចំនួនរាយការ ៥% និង ១០% នៃចំណាយថវិកាសុប្បរបស់រដ្ឋ តែមិនប់បញ្ចប់តម្លៃដែលបានរាយការណ៍។

(ບ) ព័ត៌មានសិទ្ធិចំណូល-ចំណាយ សម្រាប់គម្រោងដែលតាំងនៅក្នុងប្រព័ន្ធដែលអភិវឌ្ឍន៍

ឯកសារពេញលេញនៃចិវិកប្រចាំឆ្នាំ មានបង្ហាញពីការពេញរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ដែលតាំង
ដោយបិរញ្ញាប្បទានដៃគុណអភិវឌ្ឍន៍ ដោយផ្តើកលើកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈ។ ការពេញរបស់ចិវិកភាពប្រើប្រាស់
ភាពពេញលេញ បើទេះជាកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈនៅមិនទាន់មានទិន្នន័យពេញលេញសម្រាប់គ្រប់គ្រងប្រាម
ហិរញ្ញាប្បទានសហប្រតិបត្តិការក៏ដោយ (ផ្តើក គ. ១ ឧអក្សរក្រោម)។ ទិន្នន័យស្តីពីការអនុវត្តចំណាយជាក់ស្តី (ពេល
គិរបាយការណ៍ចូងក្រោយ) មិនមានភាពពេញលេញឡើយ។ ចំណាយជាក់ស្តី ត្រូវបានបញ្ចូលឡើកដូចជាបាយការណ៍
អនុវត្តវិក និងបាយការណ៍បិរញ្ញាប្បចាំឆ្នាំ តែក្នុងត្រូវបានបញ្ចូលប៉ុណ្ណោះ។ ទៅបីជាការផ្តល់កម្លិ និងបិរញ្ញាប្បទាន
របស់ដៃគុណអភិវឌ្ឍន៍ដែលនូវការតែអគ្គិសាយកដ្ឋានរតនាតារជាតិត្រូវបានកត់ត្រាក៏ដោយ បុន្ថែមិនមានទិន្នន័យច្បាស់លាស់
សម្រាប់ចំណាយនៃគ្រប់គ្រងប្រាមដៃបិរញ្ញាប្បទានសហប្រតិបត្តិការ ថាទើត្រូវបានអនុវត្តតាមរយៈការផ្តល់
ឱ្យដោយផ្តាល់ដោយដៃគុណអភិវឌ្ឍន៍ បុត្រាយៗការបិរញ្ញាប្បទានសហប្រតិបត្តិការ និងទិន្នន័យរបស់ដៃគុណអភិវឌ្ឍន៍ដែលមានក្នុងជនភាគជាតិនៃ
កម្ពុជា បុជនាតារពាណិជ្ជកម្មឱ្យយើង ព័ត៌មាន និងទិន្នន័យរបស់ដៃគុណអភិវឌ្ឍន៍ដែលមានក្នុងជនភាគជាតិ មិន
មានសង្គមភាពនឹងត្រូវបានបង្ហាញចាប់ការផ្តល់បិរញ្ញាប្បទានជាក់ស្តីនៃសម្រាប់គ្រប់គ្រងប្រាម មានប្រមាណភាពធម្មាន
៥០% នៃចំណាយនៃគ្រប់គ្រងប្រាម នៅពេលខាងក្រោម

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ C ពីក្រោរៈរាល់ចំណាយដោយគម្រោងហិរញ្ញប្បទានខាងក្រោមរបៀប
កម្រិត ត្រូវបានផ្តល់បញ្ជីនូវការលើអនុវត្តន៍វិភាគ ទាំងការព្យាករណ៍ និងការអនុវត្ត។ សមាសធាតុនេះមិនអាច
ទទួលបានពិនិត្យខ្ពស់ ដោយហេតុថា ការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានជាក់ស្សែងសម្រាប់ចំណាយគម្រោង មានប្រមាណក្រោម ៥០%
នៃគម្រោងទាំងអស់បានឡើង។

តារាង ៩.១៤ ពិនិត្យសូចនាកសេមិទ្ធកម្មិត

សូចនាកសេមិទ្ធ	សមាសធាតុ / មធ្យាបាយការយកផ្លូវ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណែងអំណែងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-7	ទិន្នន័យប្រតិបត្តិការរបស់រដ្ឋបាដិតាល ដែលមិនត្រូវបានរាយការណ៍	C	C	វិធីសារស្ថាប័និតិមិនក្នុងលំពើទី M1
(១)	ចំណាយចិវិកបន្ថែមដែលមិនត្រូវ បានរាយការណ៍	C	C	ផ្តើកលើជីវិធម៌របស់នាយកដ្ឋាន ការព្យាករណ៍ ចំណួលមិនមែនសារពើទី បញ្ជាក់ថា កម្រិតនៃចំណាយបន្ថែមដែលមិនត្រូវបាន រាយការណ៍មានតម្លៃជាង ៥% បុំណុទបាប ជាង ១០% នៃចំណាយចិវិកសុបរបស់រដ្ឋ។
(២)	ព័ត៌មានស្ថិតិចំណួល-ចំណាយ សម្រាប់គម្រោងដែលតាំងឡាយ ហិរញ្ញវត្ថុនៅផ្លូវអភិវឌ្ឍន៍	C	C	គ្រប់ចិវិកតម្រូវដែលតាំងឡាយដោយ អភិវឌ្ឍន៍ខាងក្រោម (ការព្យាករណ៍) នាន បង្ហាញពេកក្នុងកសារចិវិក ផ្តើកលើកម្មវិធី វិធីយោតាមសាធារណៈ។ ការអនុវត្តចំណាយ ជាក់ស្វែង មានបង្ហាញក្នុងរាយការណ៍អនុវត្ត ចិវិក និងរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនៅត្រូវ បុំនែនការពេញលេញ ចំពោះតែគម្រោង ដែលប្រើប្រាស់កម្មិត ការព្យាករណ៍ខ្លួនបាន សុក្រិតពីទំហំគម្រោងប្រាមហិរញ្ញវត្ថុនៅ សហប្រតិបត្តិការ ដែលមានកត់ត្រានៅក្នុង រាយការណ៍អនុវត្តចិវិក និងរាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុនៅត្រូវមិនអាចធ្វើឡើងឡើយ បុំនែន តាមការចូលស្ថានមានទំហំចាប់ជាង ៥០%។

ប្រអប់ ៩.៦ ការរាយក្សាម្មប្រជុំដែលកំណើនត្រូវបានអនុវត្ត

យុទ្ធសាស្ត្រក្រោរគរចំណួលរយៈពេលមធ្យោម ២០១៤-២០១៥ បានកំណត់នូវសកម្មភាពសំខែក្រឹងអនុបាល
ចំណួលមិនមែនសារពើទី រមទាំងការរកលួយការត្រួតពិនិត្យតាមជាន ការកត់ត្រា និងការកោះគរចំណួលមិនមែនសារពើទី។

ក.២.៤ សម្រាប់និងលក់ជីវិថីបញ្ជូនទួលិន្ទភ័យត្រូវបានរំលែក (ប្លាក់បានឯក និងប្លាក់
ត្រូវបានឯក) (PI-8)

(៩) ពម្ពាការ និងការមិនលម្អិតក្នុងការបង់ចំកងទានក្នុងចំណោមរដ្ឋបាលចូកក្រោមជាតិ

ការវិភាគតាមខ្សោយណែនាំ (Vertical) ទៅក្នុងមិត្តភាព នៃរដ្ឋបាលច្បាក់ក្រោមជាតិ គឺត្រូវបានកំណត់ជាការយេងរៀនបំណុលថីរាជរដ្ឋក្នុងឆ្នាំបានសំរាប់រដ្ឋបាលច្បាក់ជាតិ, ជាតិផ្លូវ សម្រាប់ រដ្ឋបាលយុ-សហគ្រោះ ក្នុងឆ្នាំ២០១៩ មានប្រមាណជាតិ ២,៨៥%។

ការរិភាគតាមខ្សោទីនេះ (Horizontal) គឺជាកំណត់តាមឱ្យបម្លូ បុរិជិតាស្ថាឌាក់លាក់សម្រាប់រដ្ឋបាលច្បាក់ក្រោមជាតិ និងក្រោចបានបែងចែកជាសមាសធាតុរដ្ឋបាល និងសមាសធាតុអភិវឌ្ឍន៍។ សម្រាប់យុ-សង្កាត់ ការរិភាគមានផ្ទាល់ខ្លួនក្រោម៖

- ១/៣ ត្រូវបានវិភាគថែសមាសធាតុរដ្ឋបាលសម្រាប់ចិនិយចរន្ត (បុគ្គលិក ប្រពិបត្តិការ និងការថែទាំ) និង ២/៣ ត្រូវបានវិភាគថែតម្រាងអភិវឌ្ឍន៍ផ្ទាល់ទៅមួលដ្ឋាន
 - តូលេខសម្រាប់សមាសធាតុរដ្ឋបាល ត្រូវបានកំណត់ដូចតម្លៃទៅវា ៣០% សើស្ថាប្បន្នត្រប់យុ-សង្កាត់, ៦០% ដោយយោងលើចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាយុ-សង្កាត់ និង ៩០% ផ្ទៀកដើរការលើសន្តិសញ្ញីនៃភាពព្រឹក
 - សមាសធាតុអភិវឌ្ឍន៍ផ្ទាល់ទៅមួលដ្ឋាន ត្រូវបានកំណត់ដូចតម្លៃទៅវា ៣០% សើស្ថាប្បន្នត្រប់យុ-សង្កាត់, ៣០% ផ្ទៀកលើចំនួនប្រជាធិនិកយុ-សង្កាត់, ៣០% ផ្ទៀកលើសន្តិសញ្ញីនៃភាពព្រឹក និង ១០% សម្រាប់ចំនួនក្រុងយុ-សង្កាត់។

សន្តិសុខិត្តនៃភាពព្រឹក ត្រូវបានរៀបចំដោយក្រសួងផែនការ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជារៀងរាល់ខ្លាំ។

យុំ-សង្កាត់មានសិទ្ធិអំណាចប្រមូលចំណូល តែពីប្រកតម្យយច្ចននឹងចូចបុណ្យការ (ឧទាហរណ៍ ថ្វើសេវា
រដ្ឋបាល ដួចជា លិខិតបញ្ជាក់សំបុត្រកំណើត និងលិខិតបញ្ជាក់អាពាហ៍ពិធាហ៍)។ យុំ-សង្កាត់ នឹងផ្តើកទាំងស្រុងលើ
ឧបតមកធន ព្រោះចំណូលពីប្រកតដួចឡើងមានទំហំចូចការ ដើម្បីបន្ថីនិងចំណាយសរបរបស់យុំ-សង្កាត់។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិន្ទុ A ដោយហេតុចាករិភាគតាមខ្សោទទីង (Horizontal) នៃការផ្តើមឯកទាំងអស់ឡាយំ-សង្កាត់ ដើម្បីប្រព័ន្ធឌីជីថលមានតម្លៅភាព និងមានរបមនុប្រាស់លាស់។

(៤) ភាពទាន់ពេលឃោលនៃព័ត៌មានដែលអាចធ្វើឡើងបច្ចុប្បន្ន អំពីការវិភាគជីវិក សម្រាប់ផ្តល់ពាល់ច្បាស់ក្នុងក្រោមជាតិ

យុ-ស្ថាត់ រៀបចំចិវិកា ដោយផ្ទាល់ខ្លួន ដោយមិនមានការចូលរួមពីរដ្ឋបាលថ្មាក់ជាតិទេ។ យុ-ស្ថាត់ ត្រូវបានបង្ហាញដោយប្រធានបាល នៅក្នុងខែកញ្ញា នៃឆ្នាំមុនឆ្នាំអនុវត្តចិវិកា ដើម្បីជ្រោបជាដំបិទមាន។ ដោយហេតុថា រូបមន្តរិភាគដែលបានបង្ហាញដោយប្រធានបាល នៅឆ្នាំមុនឆ្នាំអនុវត្តចិវិកាដំបិទ នឹងបានរៀបចំឡើង ដើម្បីបង្ហាញដោយប្រធានបាល នៅឆ្នាំមុនឆ្នាំអនុវត្តចិវិកាដំបិទ។ ក្នុងការអនុវត្ត យុ-ស្ថាត់នឹងត្រូវបានដោយជាមុនដែលបានបង្ហាញដោយប្រធានបាល នៅឆ្នាំមុនឆ្នាំអនុវត្តចិវិកាដំបិទ។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ A ដោយហេតុថា យុ-សង្កាត់ត្រូវបានផ្តល់ឱ្យរាជក្រឹតមានច្បាស់លាស់អំពី ឧបត្ថម្ភធម៌ដែលរដ្ឋបាលយុ-សង្កាត់និងទទួលបានសម្រាប់ផ្ទាំបញ្ជាប់ ក្នុងអំពី ២ ឬ ៣ខែ មុននឹងបញ្ចប់ការរៀបចំនិការបស់ខ្លួន។

(iii) ក្រុមតែបកសុបទនឹងយសាងពីពន្លឺរបស់រដ្ឋកិច្ចលេខាយុទ្ធមានឈើសំយ

ក្នុងឆ្នាំ២០១៣ ប្រធ័ណីសម្រាប់យុ-សង្កាត់ មានភាពខុសត្សាតិស្ថិសង្គមប្រចាំឆ្នាំ និងក្រុមក្រុងក្រុងរដ្ឋបាលនូវចំណាត់ថ្នាក់មុខងារឡើ។ ការណើនេះទាំងឱ្យការប្រកសុប្បត័តិមានពីរដ្ឋបាលត្រួតបៀវជិត មិនអាចធ្វើឡើបាន។ ដោយឡើក មានការកែលមួយប្រចិនក្នុងការធ្វើឱ្យមានសង្គគិភាពជាមួយនឹងមាតិកាសេដ្ឋកិច្ចក្នុងឆ្នាំ ចិវិក២០១៤ តែចំណាត់ថ្នាក់មុខងារឡើក្នុងក្រុមក្រុងរដ្ឋបាលនូវក្នុងក្រុងរដ្ឋបាលត្រួតបៀវជិត មិនទាន់ត្រូវបានដោយឡើយ។ ការប្រកសុប្បត័តិមានអស់របស់រដ្ឋបាល និងក្រុមក្រុងរដ្ឋបាលសម្រាប់ឆ្នាំ ចិវិក២០១៤ មិនទាន់ត្រូវបានដោយឡើយ ប្រចាំឆ្នាំ ដោយឡើយ និងក្រុមក្រុងរដ្ឋបាល (លើកលែងតែចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល)។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិន្ទុ D ដោយហេតុចាត់ពីមានថ្មីការពិន្ទុ- សង្កាត់ មិនទាន់អាចប្រើកសរុបដាក់បញ្ហាលជាមួយនឹងចំណាយច្បាក់ជាតិបានទេ បើយោងតាមចំណាយត្រូវកំណត់មុខងារ និងវិស័យ។

ពាក្យ ៨.១៩៖ ពិនិត្យបច្ចនាករសមិទ្ធខ្មែរ

សូចនករ	សមាសធាតុ / មធ្យាបាយភាយព័ម្ព	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៤	អំណោះអំណាងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៤
PI-8	តម្លៃការទេទំនកកំណើនបិរញ្ញវត្ថុនៅគ្រប់ ថ្វាក់នៃរដ្ឋបាល (ថ្វាក់ជាគិធីនក្រោមជាតិ)	C+	B	វិធីសារ្យភាយព័ម្ពផ្តល់ពិនិត្យ M2
(៩)	តម្លៃការ និងភាពមិនលម្អិតក្នុងការរំបែង ថែកដែលបានក្នុងចំណោមរដ្ឋបាលថ្វាក់ ក្រោមជាតិ	C	A	យុទ្ធសាស្ត្រ ជាមួយពិនិត្យការទេទំនកប្រុងប្រើ ប្រុងប្រាយក្នុងភាពមិនលម្អិតក្នុងការរំបែង តាមខ្សែបណ្តាប (Vertical) នៅមូលដឹង និង ការរំបែងតាមខ្សែទីនៅ (Horizontal) នៅគ្រប់ យុទ្ធសាស្ត្រ ដើម្បីប្រព័ន្ធដែលមានតម្លៃការ និងមានឈប់មនុស្សជាភាស់លាស់។
(៦)	ការពារនៃពេលវេលានៃកំណើនដែលអាច ធ្វើឡើងបានស្ថិតិការវិភាគដើរការ សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្វាក់ក្រោមជាតិ	A	A	យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់បានផ្តល់ពីការទេទំនក ដែលអាច ធ្វើឡើងបានស្ថិតិការវិភាគដើរការ ក្នុងរវាងបុរីនាន់ខែ មុននឹងបញ្ចប់ការរំបែងបច្ចុប្បន្ននិងការបសនានៅ ការផ្តល់ចំណោមដើរការ និងការបសនានៅ ច្បាស់លាស់ ដោយមានការពន្លារេលវេត់ ចំពោះ យុទ្ធសាស្ត្រដែលដែលមិនបានផ្តល់បាយ- ការណីត្រីមាសទាន់រេលវេលា
(៣)	កម្រិតនៃការប្រកសមុប្រទិននៃយសារពើពិនិត្យ របស់រដ្ឋបាលដោយអនុលោមតាម យុទ្ធសាស្ត្រតាមវិស័យ	D	D	ចំណាត់ថ្វាក់មុខងារ និងចំណាត់ថ្វាក់វិស័យនៃ ចំណាយ មិនត្រូវបានបញ្ចប់ទាំងក្នុងបង្កើតនៃគណនី របស់រដ្ឋបាលថ្វាក់ជាតិ និងរបស់រដ្ឋបាលយុទ្ធសាស្ត្រ ស្ថិតិ។

ប្រអប់ គ.ព. ិ ការងារកែទេម្មដៃដែលកំណើងត្រូវបានអនុវត្ត

ប្លង់គណនីថ្មី ដែលនឹងត្រូវធាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ក្នុងខែ ០៩ និងអនុញ្ញាតឱ្យធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ និងការប្រកសុប្បចំណាយ
របស់រដ្ឋបាលត្រូវក្រើម ដែលនឹងអាចទាំងឱ្យពិនិត្យនៃមាសធាតុ ៣ នៃសម្រាប់នេះ កៅលូជាងម៉ោ។

៩. ២.៥ ការរក្សាទិនិត្យប្រាជិត់យេទិកា ពីសម្រាប់គ្រប់ដៃខែឆ្នាំ និងខែឆ្នាំ

សូចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ វាយតម្លៃអំពីកម្រិតនៃការគោលដៅ និងការគ្រប់គ្រងផែយកជុំភាគីបាន លើហានិភ័យចិវិកា ព្រមទាំងតទួលបានការអនុវត្តសកម្មភាពរបស់រដ្ឋបាលថ្មីក្នុងក្រោមជាតិ អង្គភាពស្ថិយ៍តុបស់រដ្ឋ និងសហគ្រាសសាធារណៈ។ ហានិភ័យចិវិកា អាចជាការមិនសងបំណុល (ដែលមាន ឬគ្មានការគោលរបស់រដ្ឋ), ការខាតបង្កើង

ប្រពិបត្តិការ ដែលបណ្តាលមកពីការអនុវត្តចិវកា (quasi-fiscal operation) បំណុលកកស្ថេះ និងការមិនបានបងកាត់ពីច្បាក់សោដទ។ ការរាយកម្មនេះគឺជួយលើដ្ឋានសារពើពន្លឹមចំងក្រាយ។

(៩) ក្រុមទេសការពាមដានរបស់រដ្ឋបាលចូលចូរកំណត់ថ្ងៃលើអង្គភាពសូមយ៉ាត និងសហគ្រាសរដ្ឋ

ត្រី៖ស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលចំនួន ២៦ (ពេល គិអង្គភាពស្តីយ៉ាវដ្ឋ) ដែលក្នុងនោះ ត្រី៖ស្ថានជាំងារ មានផ្ទើបាយជាអាជ្ញាធម្មានីអប្បរា (ត្រី៖គ្រងលើកំបងអង្គរ) ហើយជាតិសន្តិសុខសង្គម មន្ទីរពេទ្យកាល់ថែក សាកល-វិទ្យាល័យកម្មិតនឹងសាស្ត្រិនីវិទ្យាសាស្ត្រសេសដីកិច្ច និងសាកលវិទ្យាល័យវិទ្យាសាស្ត្រសុខភាព (ឧបសម្រេច ៥.១)។

អត្ថនាយកដ្ឋានទេរសម្រាតីដើរនឹងចំណុលមិនមែនសារពើពន្លឹម ប្រមូលរបាយការណ៍ជាល់ពីសហគ្រាសសាធារណៈ និងគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលទាំងអស់ លើកលេងពេធនាការជាតិនៃកម្ពុជា។ របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំពីសហគ្រាសសាធារណៈ ត្រូវបានធ្វើសវនកម្មដោយក្រុមហ៊ុនឯកជន ឬក្រុមការងារសវនកម្មអនុវត្តស្សី។ ដោយឡើងការណ៍ពីគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល គឺត្រូវរៀបចំជាប្រចាំខែ និងប្រចាំឆ្នាំ។ របាយការណ៍ពីជនការជាតិនៃកម្ពុជា គឺត្រូវរៀបចំជាប្រចាំឆ្នាំ និងត្រូវធ្វើសវនកម្មដោយក្រុមហ៊ុនឯកជន (ឪ្ស័េទេះ គឺក្រុមហ៊ុន PwC)។ របាយការណ៍ទាំងនេះត្រូវរាក់ដូចនៃក្រុមហ៊ុនក្នុងពាណិជ្ជកម្ម និងអាចផ្តល់ជូនតាមការងារឱ្យស្តីស្តូរបស្ថាទាតក់ពីពន្លឹម។

អគ្គនាយកដ្ឋានទេព្យសម្រតិរដ្ឋនិងចំណុលមិនមែនសារពើពន្លឹម មានមុខងារប្រកសរុបព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុ និងរដ្ឋប្រចាំរដ្ឋាមការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ (របាយការណ៍របស់សហគ្រាសសាធារណៈ និងរបាយការណ៍របស់គ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល ត្រូវរដ្ឋប្រចាំជាតិដោយឡើកពីត្រូវ) ដើម្បីគោរពដូចនរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយក្នុងនោះ ត្រូវបានចំណុលសរុប (មានប្រភពជាក់លាក់) និងចំណាយសរុប (តាមដីរូក) ត្រមទាំងទេព្យសកម្ម ទេព្យរដ្ឋអគ្គនាយកប្រចាំឆ្នាំ ការទូទាត់ពន្លឹម និងភាគិលាភ សម្រាប់សហគ្រាសសាធារណៈនិមួយ។ របាយការណ៍ត្រាំងនេះ កំបង្ហាញពីប្រមូលប្រមូលនៃទិន្នន័យខាងលើផែនដែរ។ នោះជាយ៉ាងណា អគ្គនាយកដ្ឋានទេព្យសម្រតិរដ្ឋនិងចំណុលមិនមែនសារពើពន្លឹម មិនទាន់បានរដ្ឋប្រចាំយក្នុងការ និតិវិធី ឬយុទ្ធសាស្ត្រដើម្បីត្រួតពិនិត្យតាមដាន និងត្រូវបានចំណុលសរុប ហើយ ពិនិត្យនោះ និងការព្យាករណ៍ចំណុល-ចំណាយសម្រាប់អង្គភាពសាធារណៈត្រាំងនេះ ដើម្បី ចំណុលដូចការដ្ឋីប្រជែងបញ្ហាប្រឈមដែលប៉ែនាល់ជាអវិជ្ជមានដល់រដ្ឋបាលថ្មាក់ជាតិ។ របាយការណ៍ប្រកសរុប ហាក់មានភាពពេញលេញសម្រាប់សហគ្រាសសាធារណៈពាក់ព័ន្ធ (លើកលែងពេជ្ជតារជាតិនៃកម្ពុជា) បើនេះចំពោះគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលវិញ មានពេចចិន ១៦ ក្នុងចំណោម ២៦ បុណ្ណោះ ដែលមាននោះក្នុងរបាយការណ៍។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ C ដោយហេតុថា ភាគចំនួននៃសហគ្រាលសាធារណៈ និង ត្រីស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល បានធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំទៅរដ្ឋបាលចូលកំណត់ជាតិ។ ធ្វើឱ្យបានពិនិត្យអស់ជាងនេះ ចាំបាច់ត្រូវមានព័ត៌មានពេញលេញនៃការអនុវត្តមិន្តិភាពរបស់ត្រីស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាលដែល ខិះរដ្ឋបាលចូលកំណត់ជាតិអាចប្រើបានរបៀបព័ត៌មានទាំងនេះជាមុនការការណ៍ និងធ្វើការវិភាគហានិភ័យមិន្តិភាព។

¹⁷ សម្រាប់ពួកខ្លួន ៩៤ រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ឧណ្ណ ត្រូវបានចាត់ទុកជាមួយការចំណែកដីស្ថិក ឱ្យរដ្ឋបាលចូលកំណត់ក្នុងរដ្ឋបាល និងជាក់ផ្លូវមិនបានគ្រប់ដណ្ឌប់ដោយវិសាលភាពក្នុងសម្រាប់ពួកខ្លួន ៩៥ ទេ។

មិនបានបង្កើតជាបំណុលកកណ្តាល៖ បូច្ចែនយលីសពីសមតុល្យគណនីធនាគារ បូកត្បូកធម្មជូនដែលអាចទាំងអស់បានបង្កើតជាបំណុលដល់រដ្ឋបាលថ្មាក់ជាតិទេ។ ប្រសិនបើមានហានិភ័យបែបនេះកើតឡើងមែននោះ វាក៏ស្ថិតក្នុងកម្រិតមួយតូច ដែរ ម្យាងទៀត របាយការណ៍កំណើនបង្ហាញពីភាពវិធីមាននៃការអនុវត្តមិន្តការបស់យុធសង្ហាត់ ដូចដោយ

អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុដែលថ្មាក់ក្រោមជាតិ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួងមហាផ្ទៃ¹⁸ ឬកសុរបាយការណ៍យុធសង្ហាត់ ទៅជារបាយការណ៍ដែលបង្ហាញពីស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់យុធសង្ហាត់ ហើយ ការរៀបចំរបាយការណ៍ឬកសុរបនេះ កម្រិតមានការពន្លាផេលណាស់ ដោយហេតុថា ការពន្លាផេល ក្នុងការទទួលបានរបាយការណ៍ពីយុធសង្ហាត់ និងការផ្តល់ដំណើរការនៃក្រសួងអគ្គនាយកដ្ឋាននៃការជាតិ កម្រិតមួយៗ ពេល ១ខែដីដោយ

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិន្ទុ A ដោយហេតុថាយុធសង្ហាត់ ជាទូទៅមិនអាចបង្កើតហានិភ័យ ហិរញ្ញវត្ថុ ទៅដល់រដ្ឋបាលថ្មាក់ជាតិទេ។

¹⁸ យោងតាមព័ត៌មានពីអគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុដែលថ្មាក់ក្រោមជាតិពេលយោ។ បេសកកម្មិតិក្ស និងតួនាទីបច្ចុប្បន្នភាព មិនបានជួយបង្ហាល់ជាមួយក្រសួងមហាផ្ទៃទេ។

ពាក្យ ៨.១៩÷ ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធខ្មោះ

ស្រុក ត. ៩ នៃ រាជធានីភ្នំពេញ ដែលកំណើនត្រូវបានអនុវត្ត

ព័ត៌មានរបាយការណ៍

፳.፭.፭ የዘመንጠናዎችና ንብረቱ ስራውን ተስተካክለ የሚከተሉት ጥንቃቄዎች ተከራዩ (PI-10)

សូចនាករនេះ មានគោលបំណងវាយតម្លៃអំពីលទ្ធភាព និងភាពងាយស្រួលរបស់សាធារណជន ឬយ៉ាងហេចណាស់ អ្នកពាក់ព័ន្ធ ក្នុងការទទួលបានព័ត៌មានស្តីពីចិវិកា។ គោលការណ៍តម្លាភាព តម្លៃខ្លួនដែលរាយការណ៍ និងផ្សេងៗផ្សាយព័ត៌មានចិវិក ដែលងាយស្រួលទទួលបាន មានលក្ខណៈត្រូវបានប្រើបាន និងទាន់ពេលវេលាទៅ។ ការវាយតម្លៃនេះ ធ្វើក្រោមឱ្យសារពើនូវចងក្រោយ ពេលគឺឆ្នាំចិវិក ២០១៩ (តារាង គ. ១៧)។

ຕາງໜີ ດ.ອຕ. ດັວກທີ່ມະນຸຍາ ແລະ ຕຳຫຼັກ ສປາບໍ່ສາມາດແນະ

សមាសធាតុនៃព័ត៌មាន	ការបំពេញ តាមលក្ខណៈណា	កំណត់ចំណាំ
រដ្ឋបាលច្បាក់កណ្តាលានជូនជូនយើងប្រចាំពាម រយៈមធ្យាបាយសម្រប សម្រាប់សាធារណជន នៅក្នុងខេងដ្ឋាមូយខែ បន្ទាប់ពីត្រូវបានធ្វើ សវនកម្មចប់សញ្ញគ្រប់		ឯកត្រូវបានបញ្ជាប់ក្នុងខែវិចិត្តការ ឆ្នាំ២០១៨។ ពីពត្រឹមខែ កណ្តាល ឆ្នាំ២០១៨ របាយការណ៍នេះនៅមិនទាន់បាន បានជូនយើងឡើយ ពោលគីឡិសពីខែខែ បន្ទាប់បញ្ហាប់ របាយការណ៍។
៥) ការផ្តល់កិច្ចសន្យាដែលការផ្តល់កិច្ចសន្យាតាំង អស់ ដែលមានតម្លៃបើសពី ៩០០ ០០០ ដុល្លារ អាមេរិក ត្រូវបានជូនជូនយើងហេចណាស់ ប្រចាំព្រឹកស តាមរយៈមធ្យាបាយសម្រប	មិនត្រូវបាន បំពេញ	មិនមានបានជូនយើង
៦) ធនធានដែលមានសម្រាប់ អង្គភាពផ្តល់សេវា មួលដ្ឋាន (primary service units) ÷ ព័ត៌មាន សម្រាប់អង្គភាពផ្តល់សេវាមួលដ្ឋាន ដែលគ្រប់ ណាមួលដ្ឋាន ក្នុងវិស័យពីរយោងពិច (ផ្ទើបាប សាលាបឋមសិក្សា និងមណ្ឌលសុខភាព) ត្រូវបានជូនជូនយើង តាមរយៈមធ្យាបាយសម្រប យើងហេចណាស់ប្រចាំឆ្នាំ បុផ្តល់ផ្ទើនតាមសំណើ	មិនត្រូវបាន បំពេញ	ព័ត៌មានអំពីប្រភពធនធាន ត្រូវបានបង្ហាញលើផ្ទើន ព័ត៌មានរបស់សាលានិមួយ។ បីទីនេះតែតុមាន ភាពពេញលេញ។ ព័ត៌មានអំពីធនធានដែលមាន មិនត្រូវបានជូនជូនសាធារណជន។

ដូចមានកុំភាពរាជ ន.១៧ សមាសធាតុសំខាន់ ៤ នៃព័ត៌មានចិវិកា កំពុងត្រូវបានផ្លាស្សាយ ឬផ្លូវមានការពន្លាបេលយុរបៀវិលក្នុងណាកំណាត់សម្រាប់ការដាក់ពិនិត្យ។ ដូចនេះ សូចនាករនេះទទួលបានពិនិត្យ D។ ដើម្បីបានពិនិត្យខ្លួនដូចមានកុំភាពរាជ ន.១៧ សមាសធាតុសំខាន់ ៤ នៃព័ត៌មានចិវិកា កំពុងត្រូវបានផ្លាស្សាយ ឬផ្លូវមានការពន្លាបេលយុរបៀវិលក្នុងណាកំណាត់សម្រាប់ការដាក់ពិនិត្យ។ ដូចនេះ សូចនាករនេះទទួលបានពិនិត្យ D។ ដើម្បីបានពិនិត្យខ្លួនដូចមានកុំភាពរាជ ន.១៧ សមាសធាតុសំខាន់ ៤ នៃព័ត៌មានចិវិកា កំពុងត្រូវបានផ្លាស្សាយ ឬផ្លូវមានការពន្លាបេលយុរបៀវិលក្នុងណាកំណាត់សម្រាប់ការដាក់ពិនិត្យ។ ដូចនេះ សូចនាករនេះទទួលបានពិនិត្យ D។

ពាក់ គ.១៨ ពិនិត្យសម្រាប់ករសមិទ្ធកម្មភី១០

សូចនាករ	សមាសធាតុ / មធ្យាបាយការយកដោយ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណែងអំណោះស្រាវជ្រាវឆ្នាំ២០១៥
PI-10	លទ្ធភាពបស់សាធារណជនក្នុងការ ទទួលបានពីមានចិវាកសម្រាន់ (M1)	C	D	កំមានលក្ខខណ្ឌណាមួយ ក្នុងចំណោម ៦ ខាងមើល ត្រូវបានបំពេញឡើង។ ទៅបីជាមានឯកសារ ចិន ៤ ត្រូវបានផ្តល់ជាផាណាពាណ់ កំមាន ការឃើញយ៉ាវក្នុងការផ្តល់ជាទុកដាក់។

ប្រអប់ ន. ៩ ការងារកែទម្រង់ផែលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត

ક. ૩ કાર્યક્રમાંત્રીનીજેવી લાભાર્થીઓનું

ន.៣.១ ការបង្កើត និងការចូលរួមរបស់គណនីជាបីជាន់ការងារប្រចាំថ្ងៃ (PI-11)

សូចនាករនេះមានគោលបំណងវាយតម្លៃអំពីភាពជូបរយ ភាពច្បាស់លាស់ និងភាពត្រប់ដ្វើនប្រាយ នៅក្នុងផែនការរបៀបចិត្តិការប្រចាំឆ្នាំ ក៏ដែរការចែលរួមរបស់ក្រសួង-សាប់ន អគទន៍យកដាន នាយកដាន និងអនុការ²⁰។

(៩) អតិថជន និងការប្រកាសទាំងខ្លះប៉ាកាលវិភាគថីរា

មាត្រា ៣៩ នៃច្បាប់សិតិប្រព័ន្ធបិរញ្ញរគ្គសាធារណៈ ឆ្នាំ២០០៥ បានចេង និងកំណត់ពីកាលវិភាគនៃការរួបចំមិន្ទាក ដូចខាងក្រោម៖

- ដែលកំណត់កាលរបស់បច្ចុប្បន្ននៃការយកទេសជាក្រឹង (មិន-ខសកា)

²⁰ នាយកដ្ឋាន និងអគ្គភាពដែលទទួលបានជនតាមរយៈក្រសួង-សាច់សាធារណៈ មិនត្រូវបានចាត់ចូលសម្រាប់ការរៀបចំឡើង បើកឯល់ដោយអគ្គភាពដែលមានការពាក្យដំនឹងរបស់មានបញ្ជីរឿង ឬទទួលបានជនតាមរយៈក្រសួងដែលកិច្ចនឹងបិរញ្ញាណ។

- ដីលាក់កាលរឿងបច្ចុប្បន្នបែងចិត្តក្រប់បង្ហាញ (មិថុន-កញ្ញា)

- ដំណាក់កាលអនុម័តចិវកា (ពូល-ឯក)

ເຮົາກຸ່ມສັດຖາທີ່ເຮືອ ໂດຍເຂົ້າຕົວ ກຽມສູງແລະເສັດຖະກິນທີ່ບໍ່ມີຫຼາຍໆກັບ ບຕະນີເສັດຖະກິນຕະຫຼາດໃຈກາເຊົາຄວາມຮູ້ມີມີ
ເມື່ອມີຜູ້ຕັດຕິໂຄງ ອີ່ມີເພື່ອມີມີຜູ້ອ່ານເຫັນເວົ້າກຸ່ມສັດຖາທີ່ເຮືອ ໂດຍເຂົ້າຕົວ ຕັດຕິໂຄງ ອີ່ມີເພື່ອມີມີຜູ້
ບຫຼາຍໆກັບ ເສັດຖະກິນຕະຫຼາດເຫັນເວົ້າກຸ່ມສັດຖາທີ່ເຮືອ ໂດຍເຂົ້າຕົວ ສ່າງເປົ້າຕັດຕິໂຄງ ອີ່ມີເພື່ອມີມີຜູ້
ເສັດຖະກິນຕະຫຼາດເຫັນເວົ້າກຸ່ມສັດຖາທີ່ເຮືອ ໂດຍເຂົ້າຕົວ ດັ່ງນີ້ ສ່າງເປົ້າຕັດຕິໂຄງ ອີ່ມີເພື່ອມີມີຜູ້

គាយ ៩.១៤ ៖ កាលវិភាគចិត្តរា ដើរកតាមច្បាប់ស្ថិតិប្រព័ន្ធទិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

និងកាលបរិច្ឆេទជាក់ស្សែង នៃការរៀបចំថវិក នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៤

ដំណាក់កាលនៃការរៀបចំទិន្នន័យ	កាលវិភាគច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ	កាលបរិច្ឆេទជាក់ស្តីអនុវត្តន៍នៃការ រៀបចំទិន្នន័យឆ្នាំ២០១៤
កសហរ. ធ្វើក្រុមរៀបចំសង្គម និងគោលនយោបាយ ហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈរយៈពេលមធ្យម ផ្តល់សារជាក់ស្តីកិច្ច ពិនិត្យ និងអនុម័ត	ស្ថាប័នីទី១ នៃខែមីនា	
កសហរ. ធ្វើសាកម្មណែនាំរបស់សារជាក់ស្តីកិច្ច ដែលការយុទ្ធសាស្ត្រទិន្នន័យ ទៅក្នុងសាលា-ស្ថាប័ន	ស្ថាប័នីទី១ នៃខែមេសា	ថ្ងៃទី០៦ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៤
កាលកំណត់នៃការធ្វើដែលការយុទ្ធសាស្ត្រទិន្នន័យ កសហរ.	ថ្ងៃទី១៨ ខែឧសភា	ថ្ងៃទី១០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៤
កសហរ. រៀបចំសាកម្មណែនាំរបស់សារជាក់ស្តីកិច្ច ការរៀបចំទិន្នន័យប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីពិនិត្យ និងអនុម័ត និងធ្វើជាន់ គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន/អង្គភាពទិន្នន័យ	ស្ថាប័នីទី១ នៃខែមិថុនា	ថ្ងៃទី០៦ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៤

ដំណាក់កាលនៃការរៀបចំវិក	កាលវិភាគច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ	កាលបរិច្ឆេទដាក់ផ្តើម នៃការ រៀបចំវិកឆ្នាំ២០១៨
ក្រសួង-ស្ថាប័នធ្វើសំណើឱ្យវិភាគមក កសហ។	ផ្តល់ព័ត៌មានតែត្រឹមថ្ងៃទី១៩ ខែកក្កដា	ថ្ងៃទី១៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៨
កសហ។ រៀបចំកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាលើសំណើឱ្យកញ្ចប់ចិវិកជាមួយ គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន (កម្រិតបច្ចេកទេស)	ខែសីហា	
កសហ។ រៀបចំសេចក្តីប្រាក់ចិវិក ដោយបញ្ចប់តាំង ចំណូល និងចំណាយ (រួមទាំងកិច្ចពិភាក្សាកម្រិតនៃយោបាយ)	ខែកញ្ញា	
កសហ។ ធ្វើសេចក្តីប្រាក់ចិវិកទៅតាមរដ្ឋមន្ត្រី ដើម្បី ពិនិត្យ និងអនុម័ត	សប្តាហ៍ទី១ នៃខែកុលា	
កសហ។ ធ្វើសេចក្តីប្រាក់ចិវិកដែលទទួលបានការអនុម័ត ពីតាមរដ្ឋមន្ត្រី ទៅរដ្ឋសភា ដើម្បីពិនិត្យ និងអនុម័ត	សប្តាហ៍ទី១ នៃខែវិច្ឆិកា	ថ្ងៃទី២៧ ខែកុលា ឆ្នាំ២០១៨
រដ្ឋសភា ធ្វើសេចក្តីប្រាក់ដែលត្រូវបានអនុម័តទៅព្រឹកនូសភា	សប្តាហ៍ទី១ នៃខែធ្នូ	ថ្ងៃទី២៨ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៨
ច្បាប់ចិវិកត្រូវបានអនុម័តដោយរដ្ឋសភា និងព្រឹកនូសភា	ត្រឹមថ្ងៃទី២៥ ខែធ្នូ	ថ្ងៃទី១៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨
ព្រះមហាក្សត្រឡាយព្រះបាស្តុលេខាប្រកាសឱ្យប្រើប្រាក់ចិវិក	ត្រឹមថ្ងៃទី១ ខែមករា	ថ្ងៃទី១៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៨

សូចនាករនេះទទួលបានពិនិត្យ A ដោយហេតុថា មានកាលវិភាគចិត្តការងារសំណាល់ និងជាទូទៅ ត្រូវបានអនុវត្តតាម។ កាលវិភាគនេះផ្តល់ជូនទៅក្នុងសំណាល់ សាប់នីមួយៗ ពេលប្រើប្រាស់ជាង ៦សប្តាហ៍ សម្រាប់ការងារបច្ចុប្បន្ន សំណើជិតការ។

(ບ) ការច្បាស់លាស់/ការត្រួតពិនិត្យដោយ និងការចូលរួមដែលកន្លែងយោបាយ ក្នុងការណែនាំអំពីការរៀបចំសំណើថវិកា

ផ្នែមមានពន្លឺលំខាងលើ ក្រសួង ស្ថាបនត្រូវរៀបចំសំណើជាតិ ២ ដែលរាយការណ៍ និងរាយការណ៍កាលទី១ ការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រកិរី និងទី២ ការរៀបចំសំណើថ្នូរកាលមួយច្បាស់ប្រចាំឆ្នាំ។

ទម្រង់ស្ថិជាសម្រាប់ណោនាំការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិភាគមាន ៤ សមាសធាតុដំឡោះ (១) តួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់សាមិក្រស្សី-ស្ថាប័ន (២) គោលបំណងគោលនយោបាយ (៣) កម្មវិធី ឬយុទ្ធសាស្ត្រ អាជីវការ ដែលមានសង្គមភាពជាមួយគោលបំណងគោលនយោបាយ និងដែលបង្ហាញពីតម្រូវការរៀបចំនាន សម្រាប់រយៈពេល ០៣ឆ្នាំបន្ទាប់ ដោយថែកចេញជាចំណាយរៀបគ្នា មិនមែនរៀបគ្នា ចំណាយចន្លែ និងមួលដឹង និងដាក់បញ្ហាលកម្រាងហិរញ្ញប្បទានយោយ ដែកអភិវឌ្ឍន៍ (១ដី សម្រាប់ ១ប្រភេទចំណាយ) និងការព្យាករណ៍ប្រភពចំណុល

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ដោយខ្លួនឯង (ជាក់បញ្ចាលទាំងដែរអភិវឌ្ឍន៍) និងយុទ្ធសាស្ត្រព្រឹងការប្រមូលចំណូល និង (៥) សូចនាករសមិទ្ធកម្ម និងគោលដោសម្រាប់កម្ពុជានិងយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវការឱ្យយា។

ឯកសារណែនាំអមដោយទម្រង់មួយចំនួនដែលត្រូវបំពេញ ជាគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់ការរៀបចំ
ចិវិកាលមួយច្បាស់ត្រូវបានធ្វើឡើង-ស្ថាប័ន។ ពីដោនសម្រាប់ចំណាយសុវត្ថិភាព ត្រូវបានកំណត់ ដោយបង្ហាក់ជាបាត់រយៈនៃជិតជិតលក្ខុងស្រុកសុរី (ចិវិកាចរន្ត និងចិវិកមួយលាចន ត្រូវបានកំណត់ជាចំណុះគិត)។ ពីដោនចិវិក ត្រូវបាន
កំណត់ក្នុងវិស័យចំនួន ៤ (សង្គមកិច្ច សេដ្ឋកិច្ច រដ្ឋបាលទូទៅ និងការពេញដារិនិងសន្តិសុខសាធារណៈ) បើនេះការកំណត់
ពីដោននេះមានភាពទេស្ថិត និងមានលក្ខណៈជាចង្វឹមបង្ហាញ ជាងការកំណត់បែបតិន្ទុ ដោយហេតុចាមួយលដ្ឋាននៃ
ការរិភាគពីដោន មិនទាន់ត្រូវបានកំណត់ឱ្យបានពេញលេញទៅឡើយ។ វិស័យគាតិភាពត្រូវបានបង្ហាញច្បាស់លាង
(ឧទាហរណ៍ វិស័យអប់រំ និងសាការណ៍)។

មូលដ្ឋានចម្បងនៃការរៀបចំជិវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវធ្វើការលើការអនុវត្តជិវិកាតុងឆ្នាំ និងត្រូវកែសម្រេចដោយលើកម្រិតនៃការកែតិច្ឆទេថ្មីនៃប្រព័ន្ធទីផ្សេងៗ ការរៀបចំសិសម្រីបន្ថែមជីនុសិធម៌ម្រួចចូលនិវត្តិតិច ការកែសម្រេចជិវិកាតុងឆ្នាំ និងការប្រប្រលែងមួយចំណុចដែលមិនបានព្យាករណ៍។ ចំណាយចរន្តចេរ និងមិនមែនយ៉ាវតុង (ឧទាហរណ៍ នឹក និងអគ្គិសនី) មិនអាចត្រូវបានធ្វើឱ្យយា និយាយមួកដែរទៀត មូលដ្ឋានសម្រាប់ការរៀបចំ តិការបន្ទិនទរភាពនៃការផ្តល់សេវាតាមលក្ខណៈបច្ចុប្បន្ន។

លើសពីនេះ ក្រសួង-ស្ថាប័នអាចស្វែងរកបង្កើម សម្រាប់គំន្មេញចរណុបង្កើម ដែលបានគ្រប់គ្រងសកម្មភាពនៅក្នុងដែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិវាក (ចំណាយតាមកិច្ចលទ្ធភាព) ហើយដែលកម្រិតកំណត់មួយ ជាបិសសសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាប័នដែលអនុវត្តក្របខ័ណ្ឌវិវាកកម្ពិជី។ ក្រសួង-ស្ថាប័ន ត្រូវការពាររាល់សំណើបង្កើមមុខសង្ឃម ចំណាយ នៅក្នុងកិច្ចពិភាក្សាកញ្ញប៊ូវិវាកជាមួយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងខែសីហា។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ A ដោយហេតុថា សារចរណកំពុងនឹងការរៀបចំមិនវិភាគប្រកបដោយភាពគ្រប់ផ្តើមផ្តាម និងភាពច្បាស់លាស់ (សម្រាប់ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រិភាគ និងដែនការមិនវិភាគប្រចាំឆ្នាំ) ត្រូវបានធ្វើឡើងត្រូវបានធ្វើឡើង ស្ថាប័ន ដោយនូវបញ្ជាផីពិនិត្យនៃលទ្ធផលបានអនុម័តជាមុនដោយការផ្តល់ការពិនិត្យបាន។

(iii) ការអនុម័តចិត្តវិកាទនៃពេលវេលាដោយអង្គភាពីតិប្បញ្ញតិ ឬសាប់នាមសមតិចប្រហក់ប្រហល

ពេជ្ជសកា និងត្រួសកា បានអនុម័តសេចក្តីថ្លោះច្បាប់ចិវិក នៅមុនថ្ងៃទី២៨ ខែធ្នូ សម្រាប់រយៈពេល ០៣ឆ្នាំច្បាប់ក្រោយ ពីថ្ងៃ២០១៩ ២០១៣ និង២០១៤

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ A ដោយហេតុថា ច្បាប់ថីការត្រូវបានអនុម័តនៅមុនការចាប់ផើមនៃឆ្នាំអន្តរតួចិន នៅក្នុងអំឡុង ០៣ឆ្នាំសារពើពន្លឺចេងក្រោយ។

ពាក់ គ. ២០ ÷ ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធកម្មទី១១

ប្រអប់ ត.៩០ ិច ការងារកែវប្រជុំដែលកំណើនគ្របានអនុវត្ត

មានបច្ចេកក្បង់សមាសធាតុ ២ ប្រអប់ គ.៩៩។ ពីមានរបាយការណ៍អំពីការកែតម្រូវដៃខែឆ្នាំ។

ក. ៣. ២ ធនធាននិស់យោបាយអ្នកវេទ្យឯករាជ្យដីជំនាញនិងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្លូវការ (PI-12)

សូចនករសមិទ្ធកម្មនេះ វាយតម្លៃការផ្សាយភ្លាប់ថីការទឹនគោលនយោបាយនៅក្នុងរយៈពេលមធ្យម និងក្រុមពេទ្យការដាក់បញ្ហាការគណនាចំណាយ សម្រាប់ការអនុវត្តគោលនយោបាយចិត្ត ឡើក្នុងដំណើរការរៀបចំថីការ។

(๙) กាររៀបចំព្សាករណ៍ថិកាតហ្មា និងការវិភាគថិកាតមមខាង

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុបានបង្កើតកិច្ចដីណើរការព្យាករណ៍ថា អភិវឌ្ឍន៍ ដែលផ្តល់ជាតុច្បាស់
សំខាន់កម្ពុជាការរៀបចំថ្វីរការច្បាស់កំដាចិត្រចាំឆ្នាំ។ អភិវឌ្ឍន៍ទី១ គឺការរៀបចំ “ក្របខ័ណ្ឌដៃនការយុទ្ធសាស្ត្រថ្មីរកា” រយៈពេល
ពាណិជ្ជកិល ដែលអនុញ្ញាតឱ្យអនុវត្តនិយាយថាលើ និងត្រូវរៀបចំដោយអគ្គនាយកដ្ឋានថ្មីរកា។ ជាតុច្បាស់ដែលចាំបាច់
សម្រាប់ការវិភាគកម្ពុជាក្នុងអភិវឌ្ឍន៍ គឺព័ត៌មានដែលប្រមូលបានកម្ពុជាអំឡុងពេលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ពិភាក្សា
ជាមួយត្រូវបែងប្រសើរ-ស្ថាប័ន និងព័ត៌មានអំពីតម្រូវការចំណាយ ដែលក្រសួង-ស្ថាប័នផ្តល់ជូនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិង
ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់រយៈពេល ២ឆ្នាំបន្ទាប់។ អភិវឌ្ឍន៍ទី២ គឺជាការចាមជានកអនុវត្តចំណ្លួល-ចំណាយ ក៏ដូចជាការ
ព្យាករណ៍កម្រិតចំណ្លួល-ចំណាយ ដែលហេរថា “ក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម”។ ការព្យាករណ៍ថ្មីរកា ត្រូវ
ធ្វើឡើងដោយប្រើប្រាស់ក្រសួង ពីលើចុះហ្មាម, គោលនយោបាយអាជីវការបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងនិត្តការវិនិច្ឆ័យ ដែល
ចំណ្លួល-ចំណាយ។ អគ្គនាយកដ្ឋានថ្មីរការណ៍គោលនយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងលហនុការងារនេះ។
អភិវឌ្ឍន៍ទី៣ ត្រូវរៀបចំសម្រាប់រយៈពេល ពាណិជ្ជ និងត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំឆ្នាំ។ ទោះជាយ៉ាងនេះកើ អភិវឌ្ឍន៍
ទី៣នឹងធ្វើឡើងពីរដែល មិនត្រូវបានតភ្តាប់ត្រូវដោយជាតុល់នៅទៅទេ។ ជាក់ស្នើសុំ មានតែថ្មីរកាសរុប កម្ពុជាក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេល
មធ្យមប៉ុណ្ណោះ ដែលត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជារៀងរាល់ឆ្នាំ ហើយត្រូវបានផ្តល់ជូនទៅក្រសួង-ស្ថាប័ន ដើម្បីជាមួលដ្ឋាន
កម្ពុជាការរៀបចំធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពដៃនការយុទ្ធសាស្ត្រថ្មីរកាតិឬ។ យ៉ាងណាមិញ ត្រូវលេខព្យាករណ៍នៃក្របខ័ណ្ឌចំណាយ
រយៈពេលមធ្យម ត្រាន់តែជាតុល់នៅចង្វុលបង្ហាញ ដែលមិនត្រូវបានអនុម័តកម្ពុជាកម្រិតនយោបាយ និងមិនបានកំណត់
កម្រិត ឬពិធានថ្មីរកាតិថ្មីរការនោះទេ។

(๒) ໃສລະກາດ ສິ້ນກາຕີ່ກໍຕົວບໍ່ໄດ້ກວິກາຕີ່ຮູ້ກາຕີ່ແດນ

ការវិភាគចិះរាយបំណុល ទាំងបំណុលបន្លេស និងក្នុងស្តូក ត្រូវបានគ្រប់គ្រង និងអនុវត្តជាប្រចាំឆ្នាំ
ដោយការឃាល់យកត្រូវបំណុល នៃអគ្គនាយកដ្ឋានមីរិក ចាប់ឆ្នាំ២០១៩។ យោងតាមអនុក្រើសនិការគ្រប់គ្រង
បំណុល ការត្រួតពិនិត្យបំណុល ត្រូវបានកំណត់ឱ្យអនុវត្តផ្លូវការលំ ២ឆ្នាំម្ខាង ឯករាយអនុវត្តជាក់ស្សែងគឺត្រូវបានធ្វើឡើង
ជាផ្លូវការលំឆ្នាំ។ ការវិភាគបំណុល ត្រូវបានអនុវត្តផ្តើកបើបច្ចេកទេសដែលទទួលបានពីការបណ្តុះបណ្តាលដោយ

ស្ថាប័ន្ទូបិយវត្ថុអន្តរជាតិ (IMF) ។ លទ្ធផលនៃការវិភាគ ត្រូវយកឡើប្រើបង្រៀប ជាមួយនឹងការត្រួតពិនិត្យការវិភាគ ចិរភាពបំណុល ដោយស្ថាប័ន្ទូបិយវត្ថុអន្តរជាតិ IMF/IDA ដែលមានកំណត់ក្នុង ឯកសារពិគ្រោះយោបល់ ប្រចាំឆ្នាំ របស់ស្ថាប័ន្ទូបិយវត្ថុអន្តរជាតិ “Annual Article IV Consultations” ហើយត្រូវរាយការណ៍ដ៏ធ្វើនេះគណៈកម្មាធិការ ត្រូវគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ដែលមានរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងហិរញ្ញវត្ថុជាប្រធាន។ យោងតាមរបាយការណ៍របស់ស្ថាប័ន្ទូបិយវត្ថុអន្តរជាតិ ការវិភាគចិរភាពបំណុលសម្រាប់បំណុលបរទេស និងក្នុងស្រុក ប្រើប្រាស់សម្រាតិកម្មស្រែដោយ នឹងការព្យាករណ៍ម៉ាក្រុសេដ្ឋកិច្ច និងឯកភាពថា បញ្ហាបំណុលរបស់ប្រទេសកម្ពុជាដោនៅពេលមានស្ថានភាពធ្លែង នៅក្នុងសេណារីយ៉ែមូលដ្ឋាន។ អ្នះដែលខុសត្រូវ តីស្ថាប័ន្ទូបិយវត្ថុអន្តរជាតិ បានដាក់បញ្ហាបំណុលជីថាក់របស់សហព័ន្ធសូវ និងសហរដ្ឋអាមេរិក តាំងពីអង្គភាសម៉ែយសក្រាម ដែលកំណុងត្រូវបានចរចាលុបបោះឆ្នោត មកដល់ពេលនេះ នៅមិនទាន់មានកិច្ចប្រាមព្រៃងអ្នះច្បាស់លាស់ទេ សម្រាប់មនេរតកបំណុលទាំងពីរខាងលើ ឬនេះស្ថាប័ន្ទូបិយវត្ថុអន្តរជាតិ បានកត់បញ្ហាលករប្រាក់ និងប្រាក់ពិនិត្យរបស់បំណុល វិវាទជាកិច្ចបានបញ្ហាបែករកតែត្រាការប្រាក់បង្គរ និងប្រាក់ពិនិត្យ ដោយកត់ត្រាគៅត្រាក់ប្រាក់ដើមផែលជីថាក់ឬណែនាំ។ ហេតុផ្ទុចនេះ ទិន្នន័យស្ថាប័ន្ទូបិយវត្ថុអន្តរជាតិបានរកយើងឱ្យបានបំណុលសរុបមានប្រហែល ២៨០ លានដុល្លារអាមេរិក ត្រឹមដាច់ត្រូវលើរបស់រដ្ឋាភិបាល។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ A ដោយហេតុថា ការវិភាគចិរភាពបំណុលប្រចាំឆ្នាំ ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងហិរញ្ញវត្ថុ តីត្រូវដណ្តូប់តាំងបំណុលបរទេស និងក្នុងស្រុក។

(៣) យុទ្ធសាស្ត្រតាមវិស័យ ដែលមានការគណនាបំណាយចរន្ត និងបំណាយវិវិឌ្ឍយោតសម្រាប់យេ:ពេលប្រើនាំ

ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ ត្រូវបានរៀបចំឡើងសម្រាប់យេ:ពេល ៥ឆ្នាំ (២០១៩-២០២៤) ដែលបន្ថី ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិឆ្នាំ២០០៩-២០១៣។ ការរៀបចំដែនការនេះ ត្រូវបានសម្របសម្រួលដោយក្រសួង ដែនការ។ ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ ឬមានធាតុសំខាន់ចំនួន ៤ ដោយជាតិមួយ។ មានសមាសធាតុ ៤ ត្រូវទាំងមានកំណត់នូវបិសានត្រូវបានប្រើប្រាស់បំណុលបំណុលបំណុល ៤ ក្នុងនោះកំមាន បិសានម៉ាក្រុសេដ្ឋកិច្ចដីដែរ។ ទីបំនេករគណនាបំណាយនៅក្នុងដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ ២០១៩-២០២៤ ត្រូវបានរៀបចំដាច់ដោយឡើងឱ្យកិច្ច សម្រាប់បំណាយចរន្ត និងបំណាយមួលដួន។ ជាមួយ ការគ្រប់បំណាយ ស្របតាមការព្យាករណ៍មិនគឺ។ ទោះយើងនេះតី បំណាយសម្រាប់មិនការម៉ែន ត្រូវបានបែងចែកលម្អិតសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន្ទូបិយវត្ថុ ដែលបន្ថី ដែយឡើងកំណត់នូវបានបំណាយមួលដួន ត្រូវបានកំណត់ឡើងសមាសមាសធាតុ។ ដោយសារការបែងចែកនេះមានលក្ខណៈខ្លួន ការដាក់បញ្ហាលក្តារការងារមិនគឺចរន្ត និងមួលដួនឡើយ។ លើសពីនេះ កំណត់នូវបានបែងចែកលម្អិតសម្រាប់ក្រសួង ឬអនុមុខដោរ និងមិនមានពន្លេលំពីការដ្ឋានរក្សាប់គ្នាការងារមិនគឺចរន្ត និងមួលដួនឡើយ។

យុទ្ធសាស្ត្រតាមវិស័យយេ:ពេល ៥ឆ្នាំ ឬនេះជានេះ ត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់វិស័យអប់រំ និងវិស័យសុខភាពបាល ដោយយុទ្ធសាស្ត្រការគណនាបំណាយនៅក្នុងសមាសមាសធាតុ។ ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិស័យអប់រំ (២០១៩-២០២៤) បានរំលែចការព្យាករណ៍បំណាយចរន្ត និងមួលដួន សម្រាប់អនុវិស័យ ឬកម្មវិធី (ឧតាវរណ៍) ការអប់រំ

មួលដ្ឋាន) វិនាករព្យាករណ៍ចំណាយចេរន្ត ធ្វើឡើងដោកលើចំនួនសិស្សដែលបានចុះឈ្មោះ និងការចាត់ទៅស្ថានតម្លៃការចំណាយ។ ការព្យាករណ៍ មានសង្គមពីភាពជាមួយនឹងការព្យាករណ៍ថ្មីការផ្តល់ និងបានផ្តល់ភ្លាប់ជាមួយចំណាយចាត់ទៅប្រមាណសរុប ក្នុងដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ។ ចំណាយសរុបក្នុងវិស័យអប៊វា មានប្រមាណ ១២,៤០០ នៃចំណាយសរុប ក្នុងថ្មីការផ្តល់២០១៣ (មិនកប់បញ្ហាលត្រូវបានបិរញ្ញប្បញ្ញតានគ្រប់ខាងក្រោម)។

ក្នុងដំណោះស្រាយសាស្ត្រិយសុខភីបាល (២០០៥-២០១៥) ការព្យាករណ៍ចំណាយ មានសង្គមពិភាកជាមួយនឹងការព្យាករណ៍ចំណាយសរុប។ មានតែចំណាយចរណ៍ឡើងត្រូវបានព្យាករណ៍ វិនិច្ឆ័យមួលដឹងនឹងត្រូវព្យាករណ៍ទាំងប្រចាំសប្តាហ៍នៃសាខាបច្ចុប្បន្ននៅអាជប្រជាស់បាន។ ចំណាយសម្រាប់សុខភីបាលក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងសុខភីបាល មានប្រមាណ ៩០,៥% នៃចំណាយសរុប ក្នុងមិកាទ្វាម៉ោះ (មិនរបស់បានត្រូវបានគ្រប់បាន)។

សម្រាប់វិស័យដែលទៀត (ក្រសួង- ស្ថាប័ន) មានការរៀបចំដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវការ ពាណិជ្ជកម្មយោទកិច្ចដែលការរៀបចំដែនការយុទ្ធសាស្ត្រមិនត្រូវបានបញ្ជាផ្លូវជាដែនការយុទ្ធសាស្ត្រមិនត្រូវបានបញ្ចប់ឡើង ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រមិនត្រូវបានបញ្ចប់ឡើង មានលក្ខណៈជាការគ្រោះយុទ្ធសាស្ត្រ និងសកម្មភាព) ឬមានសង្គគិតភាពជាមួយនឹងការព្យាករណ៍មិនគឺសុប្បស័យទេទេទៀត (ការរៀបចំដែនការយុទ្ធសាស្ត្រមិនត្រូវបានបញ្ចប់ឡើង មិនមានពិធានកំណត់ច្បាស់លាស់ ឬមិនមានបំពេញបន្ថែមជំណាយឱ្យស្របជាមួយមិនគឺសរបុប្បស័យទេទៀត)។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ C ដោយហេតុថា វិស់យអប់រំ និងវិស់យសុខភាព (ក្នុងទំហំដែលកំណត់ចំណាយយ៉ាងពេញលេញក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ) ដោយបានតម្រូវជាមួយនឹងចិវិកសរុប (វិស់យទាំងពីរនេះ ស្ថិតិនឹងប្រមាណ ២៣% នៃចំណាយសរុបរបស់រដ្ឋ)។ ដោយឡើង សម្រាប់វិស់យដើរឡើងឡើតកំណត់មានផែនការយុទ្ធសាស្ត្រដែរ បើឡើងមិនមានការព្យាករណ៍ចំណាយច្បាស់លាស់ និងមិនមានសង្គគិតភាពនឹងចិវិកសរុបឡើយ។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្លួនសំជាងនេះ ចាំបាច់ត្រូវមានការគ្រោះចំណាយពេញលេញ នៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រចិវិកសម្រាប់វិស់យ ដែលត្រូវគ្រប់ដណ្ឌលបំណាយយ៉ាងហេចណាស់ប្រមាណប្រើប្រាស់ជាង ២៥% នៃចំណាយសរុបរដ្ឋ ហើយគ្រប់ចំណាយគ្រប់មានសង្គគិតភាពជាមួយនឹងការព្យាករណ៍ចិវិកសរុប។

(๔) การผู้นำรัฐบาลคุ้มครองเชิงกิจกรรมเยาต์ หรือการต่อกรเด็กชั้นอนุบาล

ចិវិកចាប់នូវ និងមួលដែន ត្រូវបានរៀបចំជាចំណោយឡើងទីតាំង និងនៅក្នុងទម្រង់ផ្សេងៗត្រូវ ចិវិកវិនិយោគ ប្រមាណ ២៥% មានប្រភពពីចំណុលទូទៅរបស់រដ្ឋ (ឬមួលទាំងការគាំទ្រចិវិកត្រូវបានសហប្រតិបត្តិការ និងជោយកម្មិ៍ តាមរយៈអគ្គនាយកដ្ឋាននគនាតារជាតិ) ជោយឡើង ៩៥% នៅត្រូវ មានប្រភពពីហិរញ្ញប្បទានខាងក្រោម (ហិរញ្ញប្បទានសហប្រតិបត្តិការ និងកម្មិ៍) ដែលមានកំណត់មុខសង្គមចំណាយសម្រាប់គ្រោះថ្លោះ លាស់។ ទៅបីជាមានគ្រោះថ្លោះដែលមានកំណត់មុខសង្គមចំណាយសម្រាប់គ្រោះថ្លោះ និងក្រោមក្នុងស្រុក និងក្រោមស្រុក បីនេះការរៀបចំចិវិកសម្រាប់គ្រោះថ្លោះក្រោមប្រភពចិវិករដ្ឋ និងគ្រោះថ្លោះក្រោមហិរញ្ញប្បទានពីខាងក្រោម ត្រូវបានឡើងទីតាំងជាចំណោយឡើងទីតាំង ការដៃនីសត្រូវបាន ត្រូវមិនបាន តើជាតិគ្រោះថ្លោះកំណុងដំណើរការ ឬជាតិគ្រោះថ្លោះដែល សិតក្នុងជំណាក់កាលរៀបចំដែនការ ហើយបើគ្រោះថ្លោះកំណុងនូវក្នុងជំណាក់កាលរៀបចំដែនការ ត្រូវមិនបាន

តើហិរញ្ញប្បទានត្រូវបានអនុម័ត្តរចកលសម្រប់គ្នា (ពីអង្គភាពខាងក្រោម) ឬមិនទាន់ត្រូវបានកំណត់ឡើយ (យោងកម្មិតិវិធីយោតសាធារណៈ ២០១៥-២០១៧ កម្រាមណ្ឌ ៣៧)។

ចំណាយចិនសម្រាប់ប្រតិបត្តិការ និងការថែទាំ ត្រូវបានគ្រប់ក្នុងមិនការដាក់រឿងរាល់ខ្លា នៅពេលដែលត្រូវបានបញ្ចប់ និងដែលទ្រព្យសកម្មចំណាំច្បាស់ត្រូវបានហិរញ្ញប្បញ្ញតានសម្រាប់ប្រតិបត្តិការ និងការថែទាំ។ បើតាមអគ្គនាយកដ្ឋានមិនការ ហិរញ្ញប្បញ្ញតានសម្រាប់ចំណាយនេះ ជាមួយតារាងពេលមែនត្រូវបានគ្រប់ត្រាន់ឡើយ ដោយសារការគាំទ្រហិរញ្ញប្បញ្ញតាននាងក្រោះដែលបានកំណត់មុខសញ្ញា មិនអាចប្រើប្រាស់បានសម្រាប់ការងារប្រតិបត្តិការ និងថែទាំនោះទេ។ ដោយឡើង មានតែវិស័យផ្លូវចិត្តលំ និងធានាសាស្ត្របុំណូនាំ ដែលទទួលបានការគាំទ្រដោយមិនការចិន (មិនការដ្ឋាន) ជាពិសេស សម្រាប់ប្រតិបត្តិការ និងការថែទាំផ្លូវចិត្តលំ រហូតដល់ខ្លឹម២០១៤ ដែលត្រូវបានបញ្ចប់ក្នុងចំណាយមិនទាន់បែងចែក ប៉ុន្មានជាក់សែងបានកំណត់មុខសញ្ញាប្រសាទ់ទៅក្នុងការដោយសម្រាប់វិស័យថែទាំនេះ។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ C ដោយហេតុចាករសម្របចិត្តប្រើសយកកម្មវិធីវិវិឌ្ឍឱយភាពនៅមិនទាន់
ធ្វើឡើងដោយផ្ទៀកលើមូលដ្ឋានវិភាគត្រូវប៉ុណ្ណោះជាយោទេឡើយ ដើម្បីយានឡាត់ដ្ឋានរាជប័យឯុទ្ធសាស្ត្រតាមវិស័យ និង
ដោយហេតុចា បច្ចុប្បន្នជាបំណុញមនុស្សដើម្បីគាំទ្រកម្រោងវិវិឌ្ឍឱយភាព មិនទាន់ត្រូវបានព្យាករណ៍ឡើយ លើកលែង
ត្រូវកិច្ចស្ថិស្ថិត្រូល និងជាភាសាអង់គ្លេស។

ຕາງໝັກ ຕ. ໨໭ ດ້ວຍ ປະເທດລາວ

ស្រាវជ្រាវ ៩៩ នៃការងារក្នុងដែលកំណើនត្រូវបានអនុវត្ត

ចិវាកកម្មវិធី កំណុងត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តជាបណ្ឌីរ។ ដែលទាំងនេះ មានក្រសួងអនុវត្តចិវាកកម្មវិធីសាកល្បែង ចំនួន១០១ ភាគយោន់គម្រោងចិវាក ដែលត្រូវបានរៀបចំបានកម្មវិធី មានព័ត៌មាន ៣% បុំណ្ណាឃោះ គិតត្រឹមឆ្នាំ២០១៤ បុំណ្ណែ ការរៀបចំចិវាកាមកម្មវិធី កំណុងត្រូវបានរាជ្យកត្តិខ្លួនដោយជំនួយថ្មី ដើម្បីតាមតម្លៃ សមតុតាព រៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រចិវាកក កំណុងត្រូវបានរាជ្យដោយជំនួយ។

គ.៤ នាយកដ្ឋានជាលិខ្លួន តិចិន្ទុរាមីនុវត្តិតិចិន្ទុរាមីនុវត្តិ

គ.៤.១ តម្លៃការណែនាំការពិចិះ និងចំណាំរបស់ខ្លួន (PI-13)

ដោយឡើក អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេជាមានត្បូនាទីប្រមូលពន្លកុងស្តុកសំខាន់ៗ មានផ្ទចាំ ពន្លលើប្រាក់ចំណោញអាករលើតម្លៃបន្ថែម (VAT) កូងស្តុក និងពន្លលើប្រាក់បៀវត្ស។ នៅកូងឆ្នាំ២០១៨ ចំណួលបានមកពីពន្លដែលមានចំនួនប្រែហែល ២០០០ សហគ្រាល ចូលរួមចំណោកប្រមាណ ៣៥% នៃចំណួលពន្លជារសុប។ គ្រក់តែសមាតល់ថា មួលដ្ឋានប្រមូលពន្លបែលអគ្គនាយកដ្ឋានពន្លជានៅក្រុងទីភូមិតាមបន្ទាន់ឡើយ គឺមានចំនួនប្រែហែលជា ៣០០០០ សហគ្រាល (សហគ្រាលខ្លាតមធ្យមនិងខ្លាតដំបូង) បានចុះបញ្ជីតាមរបបស្តីយប្រកាស និង រួមចំណោក ៤៥% នៃចំណួលពន្លជារសុបកូងឆ្នាំ២០១៨²²។ សហគ្រាលចំនួន ៦៥០០០ នៅត្រូវបានកំណត់ឱ្យបងចំណួលពន្លតាមរបបម៉ោករ។ គឺត្រឹមឆ្នាំ២០១៨ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លជារ មានទីស្តាក់ការដំបូង និងសាខាពន្លជារនៅខណ្ឌចំនួន ៩២ នៃរាជធានីភ្នំពេញ និងនៅតាមខែត្រីចំនួន២៥។

²² ប្រភពទំនាក់ទំនងជាប្រធានបទនៃការរួមចិត្តរបស់អគ្គនាយកដានពន្លឹម។

(៩) រាជច្បាស់លាស់ និងការគ្រប់ដ្វើនប្រជាយនៃគោលការណ៍ច្បាប់និងនិតិវិធីអ្នកាលស្តីពីបំណុលទូទៅ

ចុ្ងាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគឺយុត្តិ បច្ចុប្បន្ន នៅមិនទាន់ត្រូវបានព្យាយាយ និងមានបញ្ហាកង្វែះចន្លោះ ផ្ទុកតម្លាការណ៍ ឧបាទរណ៍ ចុរាប់សិទ្ធិសារពើទួលិនបានថែងពិភីច្បាមព្រៃងថែរសវាងការយកពន្លត្រូវសិត្តា (double tax agreement) និងមិនមានគោលការណ៍ថែងអំពីការផ្តល់វិថី (transfer pricing)។ ក្នុងនេះ អគ្គនាយកដ្ឋាននូវជាមួយសិទ្ធិក្នុងការបែងចែកប្រាក់ចំណូលដូល ប្រាក់ជាតិថែរ ឬអត្ថប្រយោជន៍ ក្នុងចំណោមម្នាស់ កម្មសិទ្ធិនៅក្នុងសហគ្រាស ដើម្បីទូទាត់ការថែរសវាង ឬគេចិនសវន្ទ²⁴។ ជាមួយគ្មាននេះដែរ តារាងពន្លត្រូវយកម្មយ ចំនួនត្រូវការកែសម្រែល ជាពិសេស ពន្លឹកការពិសេសលើទីនំ ដូចជា បានឯ, ប្រែងត្រួន: និងពន្លត្រូវតាមតម្លៃ

²³ KPMG (၂၀၉၃) နိဂုံးရေးပွဲမှုပိုင်ဆိုင်ရေး မှုပိုင်ဆိုင်ရေးအကျဉ်းချုပ်၏^၁ KPMG.

²⁴ Deloitte (၂၀၇၄) ကမ္မနား နှေ့ဆုံးဆိုင်ရေး ၂၀၇၄၊ တမ်းအကြောင်း

(Valorem rates²⁵) ។ ប្រការនេះត្រូវមានការធ្វើបញ្ចប់ព័ត៌មានរបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាលចំណួល ក្នុងការប្រើសិទ្ធិអំណាចបកស្រាយ ច្បាប់ពន្លឹមយប់នូន ស្របពេលដែលប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង, ប្រព័ន្ធដំណើរការ និងប្រព័ន្ធគ្រួតពិនិត្យនៅមានភាពនៃខ្សោយ ទន្លិមនិងកង្វៈចន្ទនោះពីមានជូនជាយដល់អ្នកជាប់ពន្ល់²⁶។ ជាមួយគ្មាននៃវា សភាពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជាក៏បានបង្ហាញ ដីហរយល់ស្រប ដោយបានលើកជាភាសាលាអូរបាលកំបង្ហាក់ថា បំណុលពន្លឹមដែលមិនទាន់បានឡើងតាក់ពន្លឹមពន្លឹមលើ អចលនទ្រព្យ និងពន្លឹមប្រចាំប្រព័ន្ធលើការផ្តើអចលនទ្រព្យ ត្រូវបានផ្តើបំណុលពន្លឹមស្រុងពិមាស់ដើមអចលនទ្រព្យ (អាមេរិកមានចំនួនប្រើប្រាស់ត្រូវ) ទៅអ្នកទិញចុងក្រោយដែលមានបំណងបង់ពន្លឹមត្រូមត្រូវ។ ការអនុវត្តបែបនេះត្រូវ បានបង្ហាក់ថាគារិយាល័យត្រូវបានបង្ហាញដោយសារពីការបង្ហាញបង់ពន្លឹមត្រូមត្រូវ។

សូចក្រាសមិទ្ធកម្មនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ C ដោយហេតុថា ភាពត្រប់ជ្រើងដោយនិងភាពច្បាស់លាស់ នៃលិខិតបន្ទាន់តិចូកតាក់ពន្លេនៅមានកម្រិត។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យសំជាន់នេះ គឺត្រូវឱ្យលិខិតបន្ទាន់តិចូកតាក់ព័ន្ធឌីនិងវិស់យពន្លេការនៅមានភាពច្បាស់លាស់និងត្រប់ជ្រើងដោយ ហើយការបែបត្រាស់សិទ្ធិអំណាចរបស់ មន្ត្រីដែលចិញ្ញុលក្ខុងការសេរប្រចាំឆ្នាំ ឬការបក្សរាយភាពមិនច្បាស់លាស់នៃលិខិតបន្ទាន់តិចូកការនៃព័ន្ធដែលបានចិញ្ញុលក្ខុងការសេរប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីឱ្យក្របខ័ណ្ឌច្បាប់មានពម្ពភាព និងយុត្តិធមិ (ឧទាហរណ៍ ពន្លេលើត្រាក់ចិញ្ញា, អាករលើព័លីប៊ែនធម និងពន្លេកួយ)។

(ບ) ລົງການເປັນມູນຄົນປ່ອຕົງກັນກາເຮືອລະຫວ່າງໂກທີ່ມາດສົງກິດຕຽກໃຫຍ້ບໍ່ໄດ້

អត្ថនាយកដ្ឋានពន្លេជារ និងអត្ថនាយកដ្ឋានគិសរដ្ឋករកម្មជា មានគេហទំនាក់រដ្ឋាល់ខ្លួនសម្រាប់
ផ្សេងៗជាយកដ្ឋានការបន្ទីរបន្ទាត់ពន្លេដែលមានដូចជា ច្បាប់ អនុក្រឹតុ ប្រកាស សាកម្មណ៍ សេចក្តីផ្លូវ
ដែលកើង និងនិតិវិធីផ្តុលាលជាការសារឡើង និង បុរាណអង់គ្លេស²⁷។ អត្ថនាយកដ្ឋានទាំងនេះបច្ចុប្បន្នកំពុងមានសង្ឃឹម
អំពីទីផលបញ្ហាកំពុងត្រាងនៅ និងទន្លេយ។

អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារ បានរៀបចំសិក្សាសាលាជួញផ្លាយជាថ្មីនទ្ទេទាំងប្រទេស ហើយសិក្សាសាលាដែលបានរៀបចំជាថ្មីនទ្ទេពេលចិះ។ មានដូចជាការផ្តល់ផ្លាយទន្លេលើប្រាក់បៀវត្ស និងទន្លេលើប្រាក់ចំណោញ តាមរិស់យា អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារ ក៏បានបង្កើតឧបករណ៍បៀវត្សសំតាមរយៈទូរស័ព្ទតូនាសក៍ (smartphone) មានផ្ទុចជាប្រព័ន្ធឌីជាករណ៍ណា និងការបង្ហាញទន្លេចំពោះទន្លេលើប្រាក់បៀវត្ស និងទន្លេលើមធ្យាបាយដឹកជញ្ជូន និងបានរៀបចំក្នុងសេវាដំណឹងស្តីពីទន្លេចំពោះ ទន្លេភាពទុក ទន្លេលើអចលនទ្រព្យ និងទន្លេលើប្រាក់ចំណោញ។ លើសពីនេះ ឡើង “ក្រុមការងារបច្ចេកទេសវិស័យធនការ” ក៏ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីជួយសម្រេចការណ៍ដែកពិភាក្សាតាមឱ្យមិន

²⁵ អគ្គនាយកដ្ឋានទំនាក់ទំនង (២០១២) រកឃើញ, បណ្តុះកែវប្រជុំចំណុលៗពន្លឹម, ការកែវប្រជុំបណ្តុះត្រូវការ ធ្វើបន្ទាប់ពីការបង្កើតរាយ លោក អ៊ុំ សីហា (Um Seyha) នៅក្នុង សន្តិសិទ្ធិភទ របស់ IMF សម្រាប់បណ្តុះប្រជែងអាសុយ និងជាសុវត្ថិភក

²⁶ អង្គការមួលទិន្នន័យរដ្ឋអន្តរជាតិ (២០១៩) កម្ពុជា ២០១៧ ពាណិជ្ជកម្មប្រជាធិបតេយ្យ ៤. ពាណិជ្ជកម្មប្រជាធិបតេយ្យ ៤ អន្តរជាតិ លេខ ១៣/២

²⁷ ស្ថិកមើលតែបានដោយចូលរួមទៅ www.customs.gov.kh និង www.tax.gov.kh (ទាត់យកទីនៃពេលវេលាដែលបានបញ្ជាក់ឡើង) និងចុចក្រកាស នាមខែ មីនា ឆ្នាំ២០១៩ ។

ពន្ល អំពីការងារបច្ចុកទេសពន្ល ។ នៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ អគ្គនាយកដ្ឋានបានបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលដូលបំពេញមានពន្ល នៅ
រាជធានីភ្នំពេញ ដើម្បីផ្តល់ព័ត៌មានមលដ្ឋានអំពីពន្ល ដល់អ្នកជាប់ពន្ល ។

បុន្ថែសកម្មភាពដែលបានរៀបចំឡើងទៅតាមការចេញផ្សាយនៃការប្រជុំនៅថ្ងៃទី ២០១៣ សម្រាប់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លឹម ឧទាហរណ៍ សភាពាណិជ្ជកម្មកម្ពុជាបានលើកទី២ កិច្ចប្រជុំក្រោមការងារបច្ចេកទេសវិស់យុងកដន្តូវបានរៀបចំឡើងទៅមុនគេតែកីឡានា ២០១៤។ លើសពីនេះខោល់ទៅក្នុងថ្ងៃទី ២០១២ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាបានទទួលបានលើករួមសមត្ថភាពមន្ត្រីរដ្ឋាភិបាលចំណុល និងករួមថ្វីរាជ ដែលជាករណីនៃក្នុងការរៀបចំយកទេសលើការណែនាំក្នុងការប្រជុំនៅថ្ងៃទី ២០១៣²⁸។

សមាសធាតុនេះ ទទួលបានពិនិត្យ B ដោយហេតុថា មានព័ត៌មានជាប្រើប្រាស់ប្រចាំខែ ដែលបានផ្តល់ជាប្រព័ន្ធដោយក្រុងក្រាមពីរបន្ទាន់ និងអគ្គនាយកដ្ឋានគិតនៃរដ្ឋការក្រោមជាតិ និងមានវិភាគជាប្រចាំឆ្នាំ ដែលបានរៀបចំឡើងដោយក្រុងក្រាមពីរបន្ទាន់ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្លួនដោយខ្លួន គឺមានទម្រង់សម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រចាំខែ ដែលបានរៀបចំឡើងដោយក្រុងក្រាមពីរបន្ទាន់ និងរដ្ឋបាលចំណូល និងធានាថាអាជីវការដើរបានប្រើប្រាស់ប្រចាំខែ ដែលបានរៀបចំឡើងដោយក្រុងក្រាមពីរបន្ទាន់ និងរដ្ឋបាលចំណូល (ឧទាហរណ៍ តាមរយៈសិក្សាសាលាផ្សេងៗដែលបានបញ្ជាក់ថាបានប្រើប្រាស់ប្រចាំខែ ដែលបានរៀបចំឡើងដោយក្រុងក្រាមពីរបន្ទាន់ និងរដ្ឋបាលចំណូល)។

(๓) ដំណឹករាល់យន្តការពីរបស

ផ្នោតធមិនរដ្ឋករកម្មជាតា បន្ទាប់មក បណ្ឌិ៍ត្រូវបានពិនិត្យដោយការិយាល័យច្បាប់ សវនកម្ម និងទំនាក់ទំនងសាធារណៈ។ អគ្គនាយកដ្ឋានធមិនរដ្ឋករកម្មជាតា ត្រូវធ្វើការធ្វើឱយតបឡើងបណ្ឌិ៍ក្នុងរយៈពេល ៦០ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីទទួលបានពាក្យបណ្ឌិ៍។ ក្នុងប្រកាសនេះ កំពានថែងជែងដែរចា ប្រសិនបើមានការមិនពេញចិត្តឡើងសេចក្តីសម្រេចបែងអគ្គនាយកដ្ឋានធមិនរដ្ឋករកម្មជាតា អ្នកនាមិនពិញចូល ឬដើរសាគម មានសិទ្ធិក្នុងខេអ្តុភាពដែលទៀត ឬទៅតុលាករក្នុងរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីទទួលបានសេចក្តីសម្រេចពីពាក្យបណ្ឌិ៍ខាងលើ។

ក្រុមការងាររាយព័ត៌ម្ន PEFA ពិចាតកនឹងធ្វើការរាយព័ម្នពីកិច្ចដំណើរការយន្តការពាក់ព័ន្ធ របស់អគ្គិសន៍ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច ជាក់ស្សែង ក្រុមការងាររាយព័ម្នមិនបានទទួលទិន្នន័យអ្នកតវាទីយា អគ្គិសន៍ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច បានគ្របាមិនធ្វើសិក្សាអ្នកចូរប់ ដើម្បីសម្របសម្រួលដូចចូរប់ជាមួយអ្នកជាប់ពន្លេ តាំងពីឆ្នាំ ២០០៩ មកម៉ោះ បើទ្វារហូតមកដល់ពេលនេះ នៅមិនទាន់ធ្វើសិក្សាបាននៅទីយា ការដោះស្រាយ បណ្តឹងពីរាយព័ត៌ម្នដោយមិនមានអ្នកជីនាថ្មីដូចចូរប់ អាចនឹងប៉ះពាល់ដល់សមតាតពីចូរប់របស់អគ្គិសន៍ និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច។

យន្តការដោះស្រាយបណ្តុះតវ៉ារបស់អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារ គិមិនមានការប្រប្រលពិករវាយតម្លៃ PEFA លើកមុនទៅ។ ច្បាប់ស្ថិតិសារពើទន្លេបានចែងថា អ្នកជាប់ពន្លេដែលមិនពេញចិត្តនឹងការកំណត់ពន្លេឡើងវិញ បុសចក្ខុសប្រឈប់ដោយខ្សោយ អាចធ្វើការតវ៉ាទៅអគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារបាន។ ប្រសិនបើអ្នកជាប់ពន្លេនៅតែមិនពេញចិត្តនឹងសេចក្តីសប្រឈបស់អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារ អ្នកជាប់ពន្លេអាចធ្វាក់ចាក្រព៉ាទេតុលេខាពេត្ត។ ប្រសិនបើអ្នកជាប់ពន្លេនៅតែមិនពេញចិត្តនឹងសេចក្តីសប្រឈបស់គណៈកម្មាធិការសប្តាហ្មោះប្រជាធិបតេយ្យ អ្នកជាប់ពន្លេមានសិទ្ធិបូងជាសំខិតិសប្រឈបនេះទៅតុលាការដែលបានសមត្ថភាព។ តាមការបញ្ជាក់របស់អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារ ក្នុងការអនុវត្តជាក់ស្សីង អ្នកជាប់ពន្លេមិនប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធផ្លូវការដើម្បីដោះស្រាយទេ ដោយហេតុថា ឬកគេប្រើតែតម្លៃប្រាក់ដែលត្រូវបង់ពន្លេត្រូវបង់ចំនួនជាមុន មុនធ្វើការដោះស្រាយ។

បច្ចុប្បន្ននេះ អត្ថនាយកដ្ឋានពន្លឹងជារ កំណើងថែកលម្អិតការដោះស្រាយបណ្តិ៍អភិវឌ្ឍ ពេលគីឡូបង្កើតគណៈកម្មាធិការសម្របសម្រលសារពីពន្លឹងដែលមានថែងទេរីក្សុងច្បាប់ស្ថិតិសារពីពន្លឹង និងជូនបច្ចេកទេសក្នុងក្រុងរដ្ឋបាល ជាកំខីរដើរការគណៈកម្មាធិការនេះ ។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ C ដោយហេតុថ្មប្រព័ន្ធឌីជីថលការងារដោះស្រាយបណ្តឹងតវ៉ាពន្លេនាម
ថែងច្បាស់លាស់រូចហើយ បើនេះដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខាងក្រោម គឺប្រព័ន្ធនេះត្រូវដំណឹងការពេញលេញតាមច្បាប់ជាមួយ។

ពាក្យ ៩.២២ ពីនិសចនាករសមិទ្ធកម្មទី១៣

សូចនករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណោះអំពារម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-13	ធម្មភាពនៃការព្យីកឲ្យជាប់ពន្លឹង បណ្តុលពន្លឹងរបស់អ្នកជាប់ពន្លឹង	B	C+	វិធីសារ្យវាយតម្លៃ M2
(៩)	ការចែរសំលាលសំខាន់ក្នុងការគ្រប់ផ្តើន ក្រោមឱយ នៃគោលការណ៍ថ្មាប់ និង និភ័យដែលត្រួតពិនិត្យ	B	C	នៅមានកង្វែះខាត់ៗ (១) លិខិតបន្ទាន់គឺយុត្តិត្រឡប់ ត្រូវ ដោយបច្ចុប្បន្នមានលក្ខណៈគ្រប់ផ្តើនក្រោមឱយ និងថ្មាលសំលាល និង (៦) ការប្រើប្រាស់សិទ្ធិអំណោះអំពាររបស់មីនីរុអាលុ

សូចឆាក	សមាសធាតុ	ពីទី ឆ្នាំ២០៩០	ពីទី ឆ្នាំ២០៩៥	អំណោះអំណោះសម្រាប់ពីទីឆ្នាំ២០៩៥
				ចំណុលកុងការសម្រេច ឬការបកស្រាយភាពមិន ច្បាស់លាស់នៃលិខិតបន្ទាន់តិចយកត្រូវមានការចែកចុះ ដើម្បីឱ្យក្របខ្លួចបង្កើតមានតម្លាកាតិងយុត្តិធមិ (ឧបាទរណ៍ ពន្លឹមឱ្យប្រាក់ចំណោះ, អាករណីតម្លៃបន្ថែម និងពន្លឹមឱ្យ)
(២)	លទ្ធភាពបស្ថុអកជាប់ពន្លឹមការ ទទួលបាននូវព័ត៌មានស្តីពី ការក្រិច្ចបង់ពន្លឹម បំណុលពន្លឹម និង និភាគដើរដើរបាន	B	B	មានព័ត៌មានជាប្រើប្រាស់ ត្រូវបានផ្តល់ជាប្រព័ន្ធដែលមាន របស់អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លឹមជារ និងអគ្គនាយកដ្ឋានគិតិសរ ដ្ឋានករកមុជា និងមានវិធានដែលជួយការដែកពិភាក្សា រាជរដ្ឋាភិបាលនិងវិស័យជនជន។ ប៉ុន្តែត្រូវត្រឹមសមត្ថ ភាពមន្ត្រីដ្ឋានលម្អិត និងអនុញ្ញាតឱ្យអកជាប់ពន្លឹមចាប់ ទទួលបានព័ត៌មានត្រូវប្រើប្រាស់ដ្ឋានដើរដើរបាន នានា ពេលវេលា (ឧបាទរណ៍ តាមរយៈសិក្សាសាលាផ្សេងៗជាយុវជនបន្ថែម)
(៣)	ដំណើរការនៃយន្តការព័ត៌ម្លឹម	C	C	ប្រព័ន្ធឌីជីថលការដោះស្រាយណូវការពន្លឹមមានថែង ច្បាស់លាស់ស្ថិចហើយ ប៉ុន្តែក្នុងការអនុវត្តជាក់ស្វែន ប្រព័ន្ធ នៃដំណើរការ និងបានពេញលេញតាមច្បាប់បានដោយទេរមន៍។

ប្រអប់ ៩.១៦ ៖ ការងារកែទម្រង់ដែលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត

- ច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្លឹមដែលត្រូវបានកែទម្រង់ ត្រូវបានកំណត់ជាក់ខ្លួនអនុវត្តនៅឆ្នាំ២០៩៥។ ប៉ុន្តែមានការកំណត់សម្រាប់ថា
ការដោក់ខ្លួនអនុវត្តនៅអាចត្រូវពន្លារបៀប ដោយហេតុថាគ្រោះការពេលវេលាណាពិភាក្សាបន្ថែមឡើត។ ទន្លឹមនេះដោយ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លឹមជារ បានរៀបចំសេចក្តីប្រាជែងអនុវត្ត និងប្រកាសស្តីពីពន្លឹមប្រចាំថ្ងៃ និងដំណើរការនៃយន្តការព័ត៌ម្លឹម
ត្រូវបានក្រុមការងារកែសម្រួលប្រកាសចំនួន ៦៤ កំណុងពេទិនិត្យលើការដោក់ខ្លួននិងការចុះបញ្ជីអកជាប់ពន្លឹម និង
ពន្លឹមប្រចាំថ្ងៃ។
- តាមរយៈយុទ្ធសាស្ត្រក្រោរគំណុលរយៈពេលមធ្យម ២០៩៤-២០៩៥ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លឹមជារ និងអគ្គនាយកដ្ឋានគិយ
និងរដ្ឋាភិបាល និងជាក់ខ្លួនប្រព័ន្ធស្ថិចយប្រពិតិកមួយ ចំពោះការប្រកាសពន្លឹម និងការបញ្ចូនកសារអេឡិចត្រូនិក
ដែលកាត់បន្ថុយការប្រើប្រាស់សិទ្ធិអនុវត្តនៅក្នុងការប្រកាសពន្លឹម និងទិន្នន័យបិទត្រូវ ត្រូវបានត្រឹមត្រូវក្នុងការ
នៃសេវាសារណ៍: ចំពោះអកជាប់ពន្លឹម និងការចែកចាយព័ត៌មានបាននូវលំនៅលាយ។
- នៅក្នុងឆ្នាំ២០៩៥ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លឹមជារ បានបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលដូលព័ត៌មានពន្លឹមនៅក្នុងពាណិជ្ជកម្ម ដើម្បីផ្តល់
ព័ត៌មានជាមួលដ្ឋានអកជាប់ពន្លឹម។
- ការរៀបចំមួយខែល DTA ត្រូវបានបញ្ចប់ និងកំណុងពេចចារជាមួយសមភាព។
- ការកែទម្រង់ពន្លឹមដ្ឋាករ (excise tax) និងត្រូវរៀបចំ ក្នុងពេលដើរការដែកពន្លឹមច្បាប់បានពេទិនិត្យលើការបង់បញ្ចប់
បច្ចុប្បន្ននេះ នាយកដ្ឋានពន្លឹមដែលអគ្គនាយកដ្ឋានពន្លឹមជារ បានបង្កើតការិយាល័យពន្លឹមដ្ឋាករ ដើម្បីធ្វើការងារនេះ។

କ୍ଷ.୯.୨ ପ୍ରତିଶତିଜୀବିତାଙ୍କୁ କରିବାକୁ ପରିବାରକାରୀ ପ୍ରତିଶତିଜୀବିତାଙ୍କୁ କରିବାକୁ ପରିବାରକାରୀ ପରିବାରକାରୀ ପରିବାରକାରୀ ପରିବାରକାରୀ ପରିବାରକାରୀ ପରିବାରକାରୀ

សូចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ មានគោលបំណងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាពក្នុងការវាយតម្លៃពន្ល ដោយធ្វើការពិនិត្យ ឡើលើប្រព័ន្ធចុះបញ្ជីអ្នកជាប់ពន្ល និងការវាយតម្លៃបំណុលពន្លត្រឹមត្រូវដោយរដ្ឋបាលបំណុលឡើលើអ្នកជាប់ពន្ល។
សូចនាករនេះ ពិនិត្យមើលលើសមាសធាតុបីសំខាន់គឺ (១) ការត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធចុះបញ្ជីអ្នកជាប់ពន្ល (២) ប្រសិទ្ធភាព នៃការជាក់ខោសម្រាប់ការមិនអនុវត្តតាមការត្រួតពិនិត្យចុះបញ្ជីពន្លនិងការប្រកាសពន្ល និង (៣) ការធ្វើផែនការ និងការត្រួតពិនិត្យតាមជានកម្មវិធីសវនកម្មពន្ល និងកម្មវិធីសុំបង្កេតការគេចប់សពន្ល។ សមាសធាតុនឹងមួយច្បាប់ បានពិនិត្យ និងវាយតម្លៃដូចខាងក្រោម៖

(៩) ការត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធចុះបញ្ជីអ្នកជាប់ពន្លឹម

ច្បាប់ស្តីពីសហគ្រាសពាណិជ្ជកម្ម (២០០៥) និងច្បាប់ស្តីពីការចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម (១៩៩៥) បានចែងថា
ក្រុមហ៊ុនសហកម្មសិទ្ធិ ការិយាល័យតាំងរាងបុសាខា និងក្រុមហ៊ុនអកកម្មសិទ្ធិ ដែលមានទីក្រោកចាប់ពី ៤ មីនា
លានរៀលឡើងទៅ និងមានទីតាំងនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ត្រូវចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម និងបំពេញការត្រួតឱ្យដូច្នេរច្បាប់ជា
ជរមាន។

ប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ននៃមានកម្មិត ដោយហេតុថា ទី១-ប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នដែលសំខាន់តែបើអ្នកជាប់ពួន តាមរបបពិតោះ ជាលទ្ធផល ពីពីមានអ្នកជាប់ពួនតាមរបបម៉ោករទន្ទលបានមិនពេញលេញ និងត្រូវបានត្រួតពិនិត្យដោយសាខាពន្ទុដារខ័ណ្ឌ-ឧណ្ឌ និងមិនតម្រូវខ្សោយមាន TIN នៅឡើង ដែលនេះអាចបង្កើតឱ្យមានឱកាស ឡើងដែលពន្លាឯ។ ទី២-តាមរយៈការធ្វើដឹងឱ្យលើសេដ្ឋកិច្ចកម្មជានៅឆ្នាំ២០១៩ បានបង្ហាញថា មានសហគ្រាល់ចំនួន ៥០៥ ៩៣៤ បានកំពុងប្រកបអាជីវកម្មនៅទាំងប្រទេស ប៉ុន្មានសហគ្រាល់ដែលកំពុងសិតនៅក្រោមប្រព័ន្ធដែរ

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ D ដោយហេតុថា មានប្រព័ន្ធគ្រឹះតិចក្នុងប្រព័ន្ធនេះមានភាពខ្លះថ្មីរបស់ខ្លួន បុណ្យសកម្ម និងអនុរសកម្ម ជាងនេះ។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្លះ តម្រូវឱ្យមានប្រព័ន្ធដូចបញ្ជីពន្លេដែលត្រូវបំគុំរវាងក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនិងអគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេដ៏រួម ឬកំពង់តម្រូវឱ្យមានការរៀបចំអង់គ្លេស (survey) ឡើលើអ្នកជាប់ពន្លេដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេដ៏រួម ដើម្បីធានាថា ការចូលរួមបញ្ជីពន្លេនិងការអនុវត្តតាមក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវបានអនុវត្តតាមក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម និងពេញលេញ។

(៤) ប្រសិទ្ធភាពនៃការដាក់ខោសម្រាប់ការមិនអនុវត្តតាមការពិភាក្សាបច្ចុប្បន្ន និងការប្រកាសពន្លឹម

ទេសទេណូដៃករដ្ឋបាល ឬបទលើសដ្ឋកព្រហ្មទណ ចំពោះការមិនអនុវត្តការត្រួកចូចីបញ្ហី និងប្រកាសពន្លមានថែងក្នុងច្បាប់ស្តិតិសារពីពន្ល។ សហគ្រាសដែលមិនបានចុះបញ្ហាបានយកដ្ឋានពន្លជារ ត្រូវបានចាត់ទុកចាមិនអនុវត្តតាមច្បាប់ (មាត្រា ១២៥) និងត្រូវជាកពិនិត្យចិន ០,៥លានរៀល (ក្រោមរបៈម៉ោក) ឬ ៥៣៣៣ ២លានរៀល (ក្រោមរបបពិតិត្ត)។ ការជាកពិនិត្យត្រូវអនុវត្តដូចដែរចំពោះសហគ្រាសដែលមិនបានកត់ត្រាកិច្ចបញ្ហាការគណនេយ្យ, ធ្វើឱ្យបាត់បង់ឯកសារគណនេយ្យ ឬខកខានមិនបានប្រកាសពន្ល ក្នុងរយៈពេល ៣០ថ្ងៃ ក្រោមរាលកំណត់។ លើសពីនេះទេឡៀត តាមមាត្រាពាណិជ្ជកម្ម នៃច្បាប់សារពីពន្ល សហគ្រាសដែលត្រូវបានរកយើងូច្ចាប់ប្រកាសពន្លមិនបានត្រូវប័ណ្ណិន ត្រូវទទួលការជាកពិនិត្យ ៩០% នៅ ៤០% នៃចិនទិន្នន័យក្រោកពន្លដែលមិនបានបង់ទៀតមែនប៉ុណ្ណោះ នៅក្នុងរយៈពេល ៦% ក្នុងមួយឆ្នាំ។

ការអនុវត្តដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ នៅមិនទាន់មានប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីជួយព្យាករអនុវត្តតាមនិតិវិធីច្បាប់ជាជម្រៃនៅឡើយ ដោយហេតុថា (១)ការជាកពិនិយ័ម្ធពេះក្រុមហ៊ុនមិនចុះហត្ថិភន្ធតីនៅមានកម្រិតខាងក្រោម ឡើយ (២) មានបញ្ហាប្រឈមប្រើបង្កើនការគោរពជាន និងការបង្កើតឱ្យអនុវត្តតាមច្បាប់។ ក្នុងនំយុទ្ធសេះ ទាំងអត្ថនាយកដ្ឋាន ពន្លឹងជាន និងអគ្គភាពពាក់ព័ន្ធ មានតម្លៃសម្រាប់គ្មាន សហគ្រាសមួយចំនួនដែលប្រកបអាជីវកម្មយុទ្ធសេះនៅក្នុងអនុវត្តតាម របៈម៉ោករ ហើយនៅក្នុងសហគ្រាសនោះមានលក្ខណៈសម្រួលត្រូវបានគ្រប់គ្រាន់ អាចបានលើឡើងរបបពិតានកំដោយ។ នៅពេលនេះ គឺជាបានរកឃើញដែលការមិនអនុវត្តការជាកពិនិយ័ម្ធបានគឺនឹងនៅឡើយ។ មានសហគ្រាសពីរដែលមានទំហំ អាជីវកម្មប្រហាក់ប្រហែលត្រូវ មួយជាបានឯកសារ និងមួយឡើតជាការដឹងទិន្នន័យ ឬសណ្ឌាតារ ឬនៅក្នុងសហគ្រាស មួយបង្កើនេះ ៦០មិនុយជូល តាមរបៈម៉ោករ វិនិសហគ្រាសមួយឡើតបង្កើនេះ តាមរបបពិតារ

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ C ដោយហេតុថា មានការផ្តាកពិនិត្យសម្រាប់សហគ្រាល់ដែលមិនអនុវត្តតាមការពិចារណាបច្ចុប្បន្ន និងមិនបានប្រកាសពន្លឹមប្រចាំខែជាប្រចាំឆ្នាំ។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្ពស់គឺត្រូវរួមចិត្តរួមចិត្តពេលប៉ុណ្ណោះការពិចារណាបច្ចុប្បន្ន និងការប្រកាសពន្លឹម ត្រូវបានអនុវត្តប៉ុណ្ណោះសហគ្រាល់ទាំងអស់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ និងមាននិរនរភាព។

(๓) ការធ្វើដំណោះស្រាយ និងការត្រួតពិនិត្យបានកម្មវិធីសវនកម្មភទ និងកម្មវិធីសេចក្តីផ្តើមដែលការគេចរៀន

៥ ទៅ ពី នាក់ ដោយអនុវត្ត PCA ផ្តល់តម្លៃគិតបន្ទីកំចុះដើម្បីទាំងពីរ (export processing zone) និងគិតបន្ទីកំចុះពិសេស។ ក្នុងមានសវនករទាំងនេះត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាលឡើងដើម្បីបន្ថែមពិសេស។ ការអនុវត្ត PCA ត្រូវបានពារិកពី ព្រៃក ៥ ទៅ ៦ក្នុង ឆ្នាំ ២០១៣។ ទីនេះដោយ អគ្គនាយកដ្ឋានគិតយិនរដ្ឋាភករកម្មជាមានបំណងពារិកមុខងាររបស់ PCA ដើម្បីសវនកម្មលើក្រុមហ៊ុនទាំងច្បាស់។

អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារ ធ្វើសវនកម្មតែលើអ្នកជាប់ពន្លឹកដុំរបបពិតតែបីណ៍ណ៍ៗ។ មានអង្គភាពចូលដែល
ពាក់ព័ន្ធការងារសវនកម្មពន្ល ដូចជានាយកដ្ឋានអ្នកជាប់ពន្លឹកដី, នាយកដ្ឋានសវនកម្មសហគ្រាស និងការិយាល័យ
សវនកម្ម (នៅសាខាគណ្ឌ)។ អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារ អនុវត្តសវនកម្មពេញលេញ និងមានដែនកំណត់ ពោលគឺ ការធ្វើ
សវនកម្ម ដីបួនផ្ទាត់តែលើប្រភេទពន្លឹកដី។ និងគ្របដណ្តូបូច្ឆិនឆ្នាំ បន្ទាប់មកនៅឆ្នាំបន្ទូបឆ្នាំបន្ទីត ការធ្វើ
សវនកម្មត្រូវបានផ្តល់តែការងារក្នុងការិយាល័យពន្លឹកជារ (Desk Work), និងការបង្កើលសង្គមរបីតម្លៃបន្ទូល
តែបីណ៍ៗ។ ចំពោះការរៀបចំដែនការ អង្គភាពនឹមួយាមានដែនការសវនកម្ម និងមានវិធីសារស្រីសនិសក្រុមហ៊ុន
សម្រាប់ធ្វើសវនកម្មរៀងរាល់។ ក្រុមហ៊ុនចុះបញ្ជីតាមរបបពិតតែលគ្របពានធ្វើសវនកម្មមាន ៧,៨% នៃក្រុមហ៊ុន
ចាំងអស់ នៅឆ្នាំ២០១៩ និងមាន ៦,៧% នៃក្រុមហ៊ុនចាំងអស់នៅឆ្នាំ ២០១៧²⁹។ ទៅជាយ៉ាងណាក់ដោយ មាន
ការកត់សម្ងាត់ថា វិសាលភាពនៃការធ្វើសវនកម្មលើសហគ្រាសខ្លួនដែលមានកម្រិតទាបនៅឡើយ ដែលគ្របដើរ
បន្ទែមឡើត។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ C ដោយហេតុថា រដ្ឋបាលប្រមូលចំណូលបានរឿងបច្ចុប្បន្ន និងអនុវត្តផែនការសវនកម្មនិងសៀវភៅអង្កេតការកែងបន្ថែមទូទៅ។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្ពស់ តាមទារាជ្ញការអនុវត្តសវនកម្មត្រូវធ្វើឡើងជាមួយផែនការសវនកម្ម និងត្រូវអនុវត្តតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរាយតម្លៃមួយការងារដែលបានរឿងបច្ចុប្បន្ន។

ຕາມ ន.២៣ ÷ ពិនិត្យសមាគកសមិទ្ធកម្មទី១៤

សមត្ថករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណែងអំណងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-14	ប្រសិទ្ធភាពនៃវិធានការសម្រាប់ចុះហត្ថលក្ខណៈ អ្នកជាប់ពន្លឹមការរៀបចំផ្លូវកញ្ចប់	C	D+	វិធីសារស្តាប់ផ្តល់លទ្ធផល M2
(៩)	ការត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នអ្នកជាប់ពន្លឹម	C	D	ប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នពិនិត្យនៅមាន កង្រែះខាង ជាតិសេស ព័ត៌មានអ្នកជាប់ពន្លឹមនៅមិនទាន់ សូក្រិត ឬពេញ លេញ ប្រាមទិន្នន័យដែកឱការប្រើប្រាស់និស្សអ្នកជាប់ពន្លឹម មិនទាន់សិស្សអ្នកជាប់ពន្លឹម រវាងស្ថាប័ន និងស្ថាប័ន និងផ្លូវកញ្ចប់។
(៦)	ប្រសិទ្ធភាពនៃការងារកំពេទសទុណ្យ	C	C	និតិវិធីច្បាប់នៃការងារកំពេទសទុណ្យ សម្រាប់ការមិន

²⁹ រាជ្យរដ្ឋបាលកម្ពុជា (២០១៣) និងការព្រឹងការអនុវត្តច្បាប់ និងកិច្ចប្រលម្ឯនៃកម្ពុជា ធ្វើបន្ថែមពាក្យដោយ លោក អ៊ីន តេតេ កុងសន្តិសិទ្ធិ IMF-ជំប៉ឺ សម្រាប់បណ្តាញប្រែសាមគ្នា

គណៈកម្មាធិការដើរកំការងារកែទេប្រជុំការត្រួលត្រូវតុលាងណា:

សូចនាករ	សមាសធាតុ	ពិន្ទុ ឆ្នាំ២០១០	ពិន្ទុ ឆ្នាំ២០១៥	អំណែងអំណោងសម្រាប់ពិន្ទុឆ្នាំ២០១៥
	សម្រាប់ការមិនអនុវត្តតាមការត្រួតពិចិច្ច៖ បញ្ជីពន្លឹះ និងការប្រកាសពន្លឹះ			អនុវត្តតាមការត្រួតពិចិច្ច៖បញ្ជីពន្លឹះ និងការប្រកាសពន្លឹះ មិនត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ដោយ ហេតុថា (១) ការជាការពិនិត្យយោនៈមានកម្រិតខាងក្រោម (២) មានបញ្ហាប្រឈមប្រើប្រាស់ ក្នុងការតាមដាន និងការបង្កើ ឱ្យអនុវត្តតាមច្បាប់។
(៣)	ការធ្វើដែនការ និងការគ្រឿងកិនត្រួតពិន្ទុតាម ដានកម្មវិធីសវនកម្មពន្លឹះ និងកម្មវិធីសុំប អង្គភាពការគេចមេសពន្លឹះ	C	C	នៅពេលដែនការអនុវត្តសវនកម្ម ត្រូវបានកែលម្ម និងកម្រិត លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យភាយតែម្មបានឬកំយសសម្រាប់ ប្រើឯកសារិសអ្នកជាប់ពន្លឹះ នៅមិនទាន់រៀបចំបានពេញ លេញ និងតាមស្ថាដែរ។ យើសពីនេះ វិសាលភាព នៃការអនុវត្តសវនកម្មនៅមានកម្រិត ចំពោះទិន្នន័យ ចូលនិងទាំងប៉ុល ចំពោះអគ្គនាយកដ្ឋានកម្មិន រដ្ឋាភកម្មជាតិ និងមានទិន្នន័យចំពោះអគ្គនាយកជាប់ពន្លឹះ តាមរបៀបពិត (ចំពោះអគ្គនាយកដ្ឋានកម្មជាតិ) ។

ស្រាប់ ន.៩៣ ÷ ការងារកែទម្រង់ដែលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត

ક.૬.૩ પ્રણીષ્ઠાનાંશનાંપ્રણીષ્ઠાન (PI-15)

សូចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ វាយតម្លៃលើសមត្ថភាពរបស់អាជ្ញាធរត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បី ក្នុងការប្រមូលពន្លោ។ ការរាយតម្លៃត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បី ដែលប្រមូលបាននៅថ្ងៃកំណើនបានដោយសមាសធាតុ (៩) ដោយសំខាន់លើនៅក្នុងសារពើពន្លឹមពីរដ្ឋានជាប្រជាធិបតេយ្យ និងសមាសធាតុ (៦) និង (៧) ត្រូវបានរាយតម្លៃត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បី ដែលការរាយតម្លៃត្រូវបានធ្វើឡើង។

(៩) អនុបាតប្រមូលពន្លំពេះបំណុលពន្លឹមសរប

មាត្រា ១០៦ និង មាត្រា ៩៩១ នៃ ច្បាប់ស្តីពីសារពើទន្លេ បានផ្តល់អំណោមខ្សែកតាមពន្លេដារ នូវសិទ្ធិភុំការការពារ បួរុបអុសម្រោយតិបស់អ្នកជាប់ពន្លេដែលលើស។ បីនេះជាក់ស្វែង មាត្រានេះមិនត្រូវបានអនុវត្ត ឡើយ។ ជាលទ្ធផល, ដូចបង្ហាញក្នុងពាក្យ គ. ២៤, អ្នកជាប់ពន្លេភាគព្រឹក មិនបានទូទាត់បំណុលពន្លេរបស់ពួកគេ ដែលទាំងការប្រាក់ និងប្រាក់ពិនិត្យការងារ ក្នុងរាជរដ្ឋាភិបាល ៣០១១ និងឆ្នាំ២០១៣, បំណុលពន្លេបានកើនឡើងជាមធ្យៈ ៩៣% ក្នុងមួយឆ្នាំ។ ការប្រមូលពន្លេ ក្នុងឆ្នាំ២០១១ តិចខ្លះជាងនៅឆ្នាំបន្ទាប់ពេលគឺ ឆ្នាំ២០១២ និងឆ្នាំ២០១៣។

ពាក្យ ៩.២៤ ការប្រមូលបំណុលពន្លេដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេដោយ

ពិភពលោលនរោប់	ឆ្នាំ១	ឆ្នាំ២	ឆ្នាំ៣
ចំនួនបំណុលពន្លេនៅដើមឆ្នាំ	៩ ៩៨០	២ ៧៤៤	២ ៥១៧
ចំណុលពន្លេដែលប្រមូលបានសរុប	២ ៣៦០	៣ ០៣៦	៣ ៦០៥
ចំនួនបំណុលពន្លេជាការយដ្ឋានបន្ទីនការប្រមូលបាននៅឆ្នាំមុន	៩៣, ៨ %	៩២, ៦ %	៨៩, ៦ %
បំណុលពន្លេដែលប្រមូលបានសរុប	៦២៦	៣៩០	៤៤៨
បំណុលពន្លេសរុបដែលប្រមូលបានជាការយដ្ឋានបន្ទីនការប្រមូលបាននៅដើមឆ្នាំ	៣១, ៨ %	៩៧, ៨ %	៩៧, ៨ %

ប្រភព៖ អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេជាន់

³⁰ បំណុលពន្លកុងអតិថាយកដ្ឋានទេរីន្ទាករ បានកើតឡើងក្រោមការប្រជុំនៃក្រសួងពីរដ្ឋាន និងក្រសួងពីរដ្ឋាន ដែលបានបង្កើតឡើងដើម្បីបង្កើតប្រព័ន្ធដូចជា ក្រសួងពីរដ្ឋាន និងក្រសួងពីរដ្ឋាន ដែលបានបង្កើតឡើងដើម្បីបង្កើតប្រព័ន្ធ។

សមាសធាតុនេះ ទទួលបានពិនិត្យ D ពីក្រោចក្រមិតនៃបណ្តុលពន្លឹមខ្ពស់ ហើយអនុញ្ញាតនៃការប្រមូលបណ្តុលនៅក្នុងភ្នំពេញបី ពិនិត្យឆ្នាំ២០១១ ដល់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៣ គឺស្ថិតក្រោម ៦០%។

(៦) ប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់រក្សាសំណងជាមុនដែលបានទៅតែនាករដោយអ្នកបាលចំណូល

អត្ថនាយកដ្ឋានគិសរដ្ឋាភករកម្មជា និងអត្ថនាយកដ្ឋានពន្លេជារ³¹ និងលប្បាក់បង់ពន្លាកាតចិន តាមរយៈគណនឹមិចំណូលនៅធនធានជាតិនៃកម្មជា និង/បុគ្គលាភាពិធី តាមរាជណ៍នៃការណែនាំនិងអត្ថនាយកដ្ឋាននៅធនធានជាតិ ដែលរាជរាជីត្រូវផ្តល់បន្ទាត់ពន្លេ ទៅកាន់គណនឹមិចំណូលនៅធនធានជាតិ និងគណនឹមិចំណូលនៅធនធានជាតិ-ខេត្ត ជាប្រចាំថ្ងៃ។ ជាមួយត្នោរនេះដែរ ចំណោះចំណូលដែលទទួលបានពីការឃោលបំផុត និងសាធារណនឹមិត្តិភាព នៅតាមនិនិមួយៗ ដែលការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានកំណត់ និង/ឬ ដោយអ្នកជាប់ពន្លាស្ថិតក្រោមរបបម៉ោករាជការចិន ត្រូវបានបង់ពន្លេជាសោច្បាប់បន្ទាត់ពន្លេ និងត្រូវការពេលមួយចំនួនដើម្បីផ្តល់សោច្បាប់បន្ទាត់បន្ទាត់ទៅកាន់គណនឹមិចំណូលនៅធនធានជាតិ។

(៣) ពេលដែល នៃការផ្តើមជាតិគណនីពេញលេញដោយរតនាការជាតិ រវាងការរាយកម្មពួកគ៺, នទ្ទេដែល
ប្រមូលចាន, កំណត់ត្រាបំណុលពួក និងវិកិយបត្រ

អត្ថនាយកដ្ឋានរោទាតារជាតិ គ្រប់គ្រងផែនការប្រមូលចំណុលតាមរយៈការត្រួតពិនិត្យចំណុលជាដៀង-រាល់ខៅ។ អត្ថនាយកដ្ឋានរោទាតារជាតិ ក៏ត្រួតពិនិត្យ និងធ្វើឱ្យដាក់ការប្រមូលពន្លាដារីរាល់រាល់ដែលដៃលដៃលអត្ថនាយកដ្ឋានរោទាតារជាតិ មិនអាចកំណត់បានពីមុខសញ្ញាចំណុលពន្ល អត្ថនាយកដ្ឋាន និងបង្កើតគណនឹបណ្តាខោះអាសន្ន និងធ្វើការត្រួតពិនិត្យធ្វើឱ្យដាក់ជាបន្ទបញ្ហា។ ជាន់ទៅការធ្វើឱ្យដាក់នេះ ត្រូវការពេលមួយសញ្ញាបៀវិមិកកំណត់មុខសញ្ញាបន្ទ ដែលត្រូវបានដោលសម្រាប់តាមបច្ចេកទេសរបស់រដ្ឋបាគិចាល។

អគ្គនាយកដ្ឋានគិនរដ្ឋាភករកម្មជាតិ និងអគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេជារ ផ្តល់បច្ចេកទេសការណ៍វាយតម្លៃពន្លឺ, ការប្រមូលចំណួលពន្ល និងបំណុលពន្លយ៉ាងហេចណាស់មួយឡាឡីម៉ែន ដីលើករាយនេះ គឺមានភាពនាយកស្របជាងសម្រាប់អគ្គនាយកដ្ឋានគិនរដ្ឋាភករ ដោយសារព័ត៌មាននេះអាចទាញចេញពីប្រព័ន្ធឌីយុទ្ធឌី, ASYCUDA។ ផ្តល់បច្ចេកទេសការណ៍វាយតម្លៃពន្លឺ ដីលើករាយនេះ គឺមានភាពនាយកដ្ឋានពន្លេជារ ប្រព័ន្ធឌីទូនិនិយត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយនាយកដ្ឋាន និងសាធារណនាយកដ្ឋានដែរ។ ដែលនេះទាមទារខ្សោយមានការផ្តល់បច្ចេកទេសការណ៍វាយតម្លៃពន្លឺ ក្នុងការងាររាយតម្លៃ PEFA បានយើងឯកសារពាក់ព័ន្ធនិងការផ្តល់បច្ចេកទេសការណ៍វាយតម្លៃពន្លឺ ប្រចាំឆ្នាំនៃសមត្ថលក្ខណៈបំណុលពន្ល និងការរាយតម្លៃរវិទ្យាអំពីរបៀបបង្កើតការណ៍វាយតម្លៃពន្លឺ³²។

³¹ អតិថាយកដាក់ទូយិនដោករកម្មជា និងអតិថាយកដាក់ទូយិនដោកពីសានជា ៩៣% និង៨៧% ចំណុចលប្បមលបានត្រូវបានបង់ទៅការជនភាគរដ្ឋយុត្តិ។

³² ការធ្វើបច្ចេកទេសជាមួយ លោក អ៊ីន រោគ ក្នុងសម្បិតិសិទ្ធិជាទំនុះ IMF ដើម្បី សម្រាប់បណ្តាប្រពេទសភាស្ថិតិនូវការការពីផ្លូវការអនុវត្ត និងកិច្ចប្រជុំ ការអនុវត្តក្នុងការប្រជុំ។

ពាក្យ ៩. ២៥ ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធខ្មែរទី១៥

សូចនករ	សាលាសាត្រ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណោងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-15	ប្រសិទ្ធភាពកុងការប្រមូលពន្លឹះ	D+	D+	វិធីសាស្ត្រដាក់ពិនិត្យ M1
(៩)	អនុបាតប្រមូលពន្លឹះចំពោះបំណុលពន្លឹះ ដូល ដែលជាការយោងបំណុលពន្លឹះនៅ ដើម្បីសារពើក្រុង និងដែលត្រូវបាន ប្រមូលកុងត្រូវសារពើក្រុងពន្លឹះ	D	D	បំណុលពន្លឹះសរុបមានទីលំដាប់ ហើយអនុបាតប្រមូល ពន្លឹះកុងឆ្នាំ២០១១ ដល់ឆ្នាំ២០១៣ ស្ថិតក្រោម ៦០% (៧៨,៨៨% ក្នុងឆ្នាំ២០១២ និងឆ្នាំ២០១៣)
(៤)	ប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តើរប្រាក់ពន្លឹះដែល ប្រមូលបាននៅក្រុងការងារប្រជាធិបតេយ្យ ចំណួល	B	B	ចំណួលភាគចំនួនត្រូវបានផ្តើរម៉ោង នៅក្នុង ជាតិជាប្រជាធិបតេយ្យ ចំណួលបានមួយចំនួនត្រូវ បានប្រមូលដោយការឲ្យលើយុត្តិធម៌រដ្ឋាភិបាល កម្ពុជា និងសាខាពន្លឹះដោយខេត្ត ឧណ្ណ និងត្រូវបាន រក្សាទុកនៅជំនាញ ប្រាក់ទាំងនេះមិនត្រូវបាន ផ្តើរជាប្រជាធិបតេយ្យ ប៉ុន្តែយឺងហេចបណ្តាល់ជាប្រជាធិបតេយ្យ
(៣)	ពេលវេលា នៃការផ្តើរត្រូវតែគណនី ពេញលេញដោយភេទការ រវាង ការវាយតម្លៃពន្លឹះ, ការប្រមូលពន្លឹះ, កំណត់ត្រាបំណុលពន្លឹះ និងវិភាគយុទ្ធផ្សែន	C	C	ពន្លឹះដែលប្រមូលបានត្រូវបានផ្តើរត្រូវតែជាប្រជាធិបតេយ្យ រាល់ត្រូវ។ ទេះដូចមានការដោយ ក្រុមការងារ ទទួលបានកសិកាសាន់ដែលបញ្ជាក់ថាវីដ្ឋីផ្តើរបាន ត្រូវបានកត់ត្រាដូរជាប្រជាធិបតេយ្យលើ

ប្រអប់ ត.១៤ ការងារកែទម្រង់ផែលកំណុងគ្រប់បានអនុវត្ត

ក្នុងយុទ្ធសាស្ត្រត្រូវបែងចំណូល, អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារបច្បាក់ថាមានតម្រូវដោយបច្ចុប្បន្នគោលពេទ្យ នៅតាមសាខាភន្លេជារេខក្តី ឧណ្ឌិម្យយា ដែលនឹងមានការរើបអួសនិងលក់ទ្រពូសម្បត្តិរបស់អ្នកជាប់ពន្លឹមឱ្យិសងបណ្តុល ពន្លឹម និងបើនអ្នកជាប់ពន្លឹមដែលលើសនៅតាមច្បាប់សារពើពន្លឹម អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារ នឹងចងក្រោងសៀវភៅការក្រែប់គ្រែបណ្តុលពន្លឹម។ លើសពីនេះ អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារមានបំណងធ្វើស្ថិតិយប្រភពិកម្មប្រព័ន្ធដើម្បីការរបស់ខ្លួន ដូចជាការដំឡើងកម្ពិជាពេរិយ៍គ្រប់គ្រែបណ្តុលដែលអនុញ្ញាតឱ្យសៀវភៅការក្រុមក្រសួងនៃរដ្ឋបាល និងយកជាប់ពន្លឹមបានទទួលទំនាក់ប្រចាំសប្តាហ៍

၂၇.၅.၄ အကောင်းဆုံးပြုသောများနှင့်အနေဖြင့်မြတ်နည်းလွှာများ (PI-16)

សូចនាករនេះ វាយតម្លៃខ្សោយឱ្យពិកធ្វើដាក់ដែលក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងបិរញ្ញវត្ថុអាមេរិកលំពេទិមានលើភាពទំនេរនៃចិវកាទោកនៃក្រសួង-ស្ថាប័ន ដែលជាអ្នកមានតម្រូវការចំណាយ។ ការវាយតម្លៃនេះ ផ្តល់ទៅលើភ្នំសារពី-ពន្លេចងក្រាយ។

(៩) ការព្យាករណ៍ និងគ្រប់ពិនិត្យធាមដានលំហ្អសាច់ប្រាក់

ការធ្វើដែនការលំហេរសាច់ប្រាក់ត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយគណៈកម្មាធិការបច្ចេកទេសគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ (Cash Management Technical Committee - CMTC) ។ ក្រោមការដឹកជញ្ជូនលំនៃការបច្ចេកទេសគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ របស់អគ្គនាយកដ្ឋាននគរបាលជាតិ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ CMTC តីជាអង្គភាពបច្ចេកទេសបំពេញត្បូននឹងក្នុងនាយកដ្ឋាន កម្មាធិការគ្រប់គ្រងថ្នូរការ (Budget Management Committee - MBC), ផែលមានតំណាងមកពីអគ្គនាយកដ្ឋាននគរបាលជាតិ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច, អគ្គនាយកដ្ឋានថ្នូរការ, និងអគ្គនាយកដ្ឋានគិយនិងរដ្ឋការកម្ពុជា។ គណៈកម្មាធិការនេះគ្រប់គ្រងធនធានសមតុល្យសាច់ប្រាក់នគរបាលប្រចាំថ្ងៃ សមតុល្យនគរបាលត្រូវបានផ្តល់ជាតិម្រាយនឹងសមតុល្យសេវាដែលប្រចាំថ្ងៃខ្លួនមិត (សមមិនសចនាករសមិទ្ធកម្មទៅ ៣ សមាសប្តាល ១)។

ក្រសួង-ស្ថាប័ន ដូនដឹកឃើញមក CMTC ពីតម្រវករសាច់ប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំបែលខ្លួន មុនថ្ងៃទី១៨ ខែវិច្ឆិក
ធ្វើយ៉ែកទៅតាមខេះ និងលម្អិតតាមជិត្យក គណនី និងអនុគណនី។ CMTC រៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ
គោរពដូននរដូនមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងច្បាប់ចម្លងមួយច្បាប់ឡើត ដូនគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងសាច់
ប្រាក់ដែលនេះនឹងធ្វើឱ្យពិធានសាច់ប្រាក់ប្រចាំខែសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាប័ននឹមួយា អាជ្ញារបានកំណត់នៅក្នុងឆ្នាំ និង
ត្រូវបានដាក់បញ្ហាលទៅក្នុងកញ្ចប់មិនការ មុនពេលដាក់ដូននរដូនមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ នៅថ្ងៃទី១០ ខែធ្នូ
ដើម្បីអនុម័តា នៅក្នុងឆ្នាំ ការព្យាករណ៍លើហូរសាច់ប្រាក់ ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មរឿងរាល់ត្រីមាស ដើម្បីធ្វើឱ្យពាយបាន
និងសំណើសំឡួង និងការទូទាត់ជាក់ស្ថិតសម្រាប់ខែមុន។ និងដើម្បីព្យាករណ៍ចំណាយនិងការទូទាត់ឡើងវិញ
សម្រាប់ខែដែលនេះសល់នៅក្នុងឆ្នាំ។ មន្ត្រីក្រសួងសុខភិតាលបាននិយាយថា ការព្យាករណ៍របស់ពួកគេត្រូវបានធ្វើ
ឡើងពេលនៅក្នុងត្រីមាសទីបី តែប៉ុណ្ណោះ។

អគ្គនាយកដ្ឋាននគនាតារជាតិ ទទួលបានរបាយការណ៍ប្រចាំខែពីក្រសួង- ស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធឌីជីវិកូយបត្រ និងការទូទាត់, និងការស្វែសំត្តូលេខពិធានសាច់ប្រាកប្រចាំខែ។ ាំងនេះត្រូវបានប្រកសុបិន្ទុត្រូវបានប្រព័ប្រមួយនឹងការគ្រប់គ្រងផែនធាន់ដែលមាន, ហើយ CMTC ផ្សេងៗដូចនេះជីវិកាត្រួតពិនិត្យប្រចាំពីរខែ។

បើទេះបីជាគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការធ្វើដែនការសាច់ប្រាក់ ឱមទានឱ្យការព្យាករណ៍នៅរឿងណាយក្រារបានកំណត់ឡើង និងការធ្វើដែនការសាច់ប្រាក់ ត្រូវពីនឹងដែនការលទ្ធកម្មនេះមិនត្រូវបានអនុវត្តពេញលេញឡើងឡើយ ដែលត្រូវការព្យាករណ៍ត្រូវពីនឹងដែនការលទ្ធកម្មនេះមិនត្រូវបានអនុវត្តពេញលេញឡើងឡើយ និងការព្យាករណ៍សាច់ប្រាក់ក្នុងមួយការ ឱមទានឱ្យការព្យាករណ៍សាច់ប្រាក់ បង្ហាញតែកំណត់ត្រាស្តីពីលំហ្អរច្បាប់ និងលំហ្អរច្បាប់សាច់ប្រាក់បុំណោះ។ ចំណោកង់ដែនការសាច់ប្រាក់ត្រូវបានប្រើប្រាយដែលវិភាគតាមភាពសាច់ប្រាក់ (ការប្រើប្រាស់សាច់ប្រាក់ដែលបើស ឬយុទ្ធភាពបំពេញសាច់ប្រាក់ដែលទូទាត់) មិនត្រូវបានរួចរាល់ពិនិត្យយុទ្ធភាព និងរបាយការណ៍ដែលវិភាគពីលំហ្អរសាច់ប្រាក់ច្បាប់ដែលជីវិក និងរបាយការណ៍នៅមានកម្រិតនៅឡើយ គឺត្រូវម៉ោង ២០១៤។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ B ព្រោះការព្យាករណ៍លំហ្អរសាច់ប្រាក់ត្រូវបានរួចរាល់ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មប្រចាំពីរខែ ដែនការលើមួលដ្ឋានលំហ្អរសាច់ប្រាក់ជាក់ស្សុងខែមុន និងព្យាករណ៍ឡើងវិញសម្រាប់ខែដែលនៅសល់ក្នុងឆ្នាំ។ ពិនិត្យខ្លួនសំជាន់នេះ ឱមទានឱ្យការព្យាករណ៍សាច់ប្រាក់ត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មយ៉ាងហេចចណាស់ប្រចាំខែ។

(៦) សុវត្ថិភាព និងការផ្តល់ចិត្តិការគ្រប់គ្រងទំនាក់ទំនាក់ពេលវេលាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងចំណាយដោយក្រសួង- ស្ថាប័ន

ក្រសួង- ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលចំណួល រួចរាល់បច្ចុប្បន្នកម្មវិធីចំណួល និងចំណាយប្រចាំពីរខែ។ បន្ទាប់ពី កម្មវិធីចំណួល និងចំណាយប្រចាំពីរខែនឹងការពិនិត្យ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ធ្វើការធ្វើដំណឹងឡើងក្នុងក្រសួង- ស្ថាប័ន និងកម្មយ៉ាង អំពីកម្មវិធីចំណួល និងចំណាយប្រចាំពីរខែដោយបញ្ជាក់ពីនិធានសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដីពីកម្មយ៉ាង និងកម្មវិធីកម្មយ៉ាង (អនុវត្តចាប់ពីឆ្នាំ ២០១៥), និងធ្វើដំណឹងឡើងការអនុវត្តត្រូវបានសាច់ប្រាក់ នាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងប្រធានហិរញ្ញវត្ថុនៅឱមទានក្រសួង- ស្ថាប័ន, មន្ទីររាជធានី- ខេត្ត និងអភិបាលរាជធានី- ខេត្ត។ សូមបញ្ជាក់ថា នេះគឺជាដែនការសាច់ប្រាក់, មិនមែនជាការធានាចំណាយទេ, និងជាដែនការសាច់ប្រាក់សម្រាប់ឱ្យក្រសួង- ស្ថាប័នអនុវត្តចំណាយ (សូមមើលស្អួចនាករសមិទ្ធកម្មទី ២០ សមាសធាតុ ១ លើការត្រួតពិនិត្យធានាចំណាយ)។

ជាមួយនេះ ក្នុងសាច់ប្រាក់មិនមែនជាបញ្ហាប្រលម្មទេ បើក្នុងក្នុងការរៀបចំបញ្ហាផ្លូវការ និងសមត្ថភាពម្រីដែលបណ្តាលឱ្យការធានាចំណាយ និងការទូទាត់ចំណាយមានការវិនិច្ឆ័យ ក្នុងនៃយេន់ ក្រសួងសាធារណការ និងដីពីពាណិជ្ជកម្ម, ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងក្រសួងសុខភិបាល បានយល់ស្របចាំ ពួកគេមិនធ្លាប់មានបន្ទីសោរិន់ពាក់ព័ន្ធ និងក្នុងខេត្តិកាសម្រាប់អនុវត្តចំណាយតាមដែនការចំណាយទេ បើក្នុងករណីខ្លួន ការដែកប្រាក់មានភាពយើរដារ ដោយសារបែបនរៀបចំបញ្ហាផ្លូវការ។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ B ព្រោះក្រសួង- ស្ថាប័ន បានរួចរាល់បច្ចុប្បន្នកម្មវិធីចំណួលចំណាយប្រចាំពីរខែ។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្លួនសំជាន់នេះ ឱមទានឱ្យក្រសួង- ស្ថាប័នផ្តល់កម្មវិធីចំណួលចំណាយដែលអាចធ្វើជាក់បាន ដើម្បីជាមួលដ្ឋានរួចរាល់ដែនការសាច់ប្រាក់ យ៉ាងហេចចណាស់ នៅខែ ១ ខែមុន។

(iii) អត្ថបទការកើតឡើង (frequency) និងពម្លាកាត់នៃការផ្តល់សេវានៅក្នុងបណ្តុះបណ្តាល

ចិវិកាដែលបានអនុម័ត្តូចត្រូវបានត្រួតពិនិត្យថែទាំកំណើនលយោងម៉ោចតែម៉ោចនៅពេលធ្វើចុលទាន់។
ក្រសួង-ស្ថាប័ន ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យដឹងចិវិកាដីសកម្មភាពមួយឡើសកម្មភាពមួយឡើតនៅក្នុងអនុកម្មវិធីដឹងចិត្ត និង
នៅក្នុងជិត្យកដ្ឋានតែប៉ុណ្ណោះ ដោយមិនចាំបាច់ស្ថិស្តការអនុម័តពិក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ចំពោះការវិភាគ
ឡើងវិញ្ញុចិវិកាដែលទៀត មានការខិរមានការអនុម័តពិក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុជាមុន។ ប៉ុន្តែបើសំណើស្ថិតិវិកាបី
ចំណាយក្នុងឆ្នាំលើសពិចិវិកាដែលបានអនុម័ត្តូច ចាំបាច់ត្រូវស្ថិស្តការអនុម័តរដ្ឋសភា³³។ ជាទូទៅ ការស្ថិស្តវិភាគ
ចិវិកាលើកវិញ្ញុដោយក្រសួង-ស្ថាប័ននឹងមានការកើនឡើង ប្រពិនិត្យពិនិត្យចុលទាន់ដែលមានភ្លាមីលុយ។
ក្រុមការងាររាយការណ៍ PEFA មិនបានទទួលទិន្នន័យអំពីចំនួននៃការស្ថិស្តវិភាគចិវិកាលើកវិញ្ញុដែលមិនត្រូវបាន
អនុញ្ញាតឡើង ប៉ុន្តែការស្ថិស្តវិភាគចិវិកាលើកវិញ្ញុដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតនៅ៖ ត្រូវបានកំណត់ពេលវេលាដោរ៉ារៀងរាល់ឆ្នាំ
ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានចិវិកាបាន ក្នុងឆ្នាំ២០១២, សំណើស្ថិតិចំនួន ១ពាន មកការនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបាន
អនុញ្ញាត ដែលមានទិន្នន័យអំពីចំនួន ៦ពាន ពាន់លានរៀល។ ក្រុមការងាររាយការណ៍ PEFA រកយើងចាំ ក្នុងឆ្នាំ២០១៤
មានការកែតម្រូវ ១៥ ឬ ១៦ ដង ក្នុងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា និងប្រព័ល ២៣ ដង ក្នុងក្រសួងសុខភាពបាល។
ចន្ទោះឆ្នាំ២០១៩ ដល់ឆ្នាំ២០១៣ ចំនួនសំណើស្ថិតិមានចុះមុនការអគ្គនាយកដ្ឋានចិវិកាបាន ដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតមាន
៤២ ដែលមានទិន្នន័យអំពីចំនួន ៦៨៦ ពាន់លានរៀល (ចន្ទោះ ៧% ទៅ ៨% នៃចំណាយសរុប)។ យោងតាមការរាយ
ការណ៍ ដែលផ្តល់ព័ត៌មានអនុម័ត្តូច ជាប្រព័លឆ្នាំ មានការសម្រេចបានកំណត់ឡើងដឹងចិវិកាលើកវិញ្ញុ ជាពិសេស ពី
ជិត្យកដ្ឋានតាន់វិភាគណ៍ (ជិត្យក ៤) ដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយអនុក្រើត្រូវ បើទេះបីជាដិត្យក ៤ មានតែបានដោរ
ចម្លាស់ចំពោះចិវិកាដីនូយែលយោង និងជិត្យកដ្ឋានតាន់ឡើងឡើត, ប៉ុន្តែជិត្យកនេះត្រូវ
បានបិប្បាស់យ៉ាងខ្ពស់ចំពោះចំណាយមិនតាមគម្រោងចិវិកាបាន ដែលចាំបាច់។

ពាក់ គ. ២៩ ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធខ្មែរ ១៩

សូចនករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណែងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-16	ការអភិវឌ្ឍន៍ប្រមាណតាមទីអតិថិជនមិន សម្រាប់ពាណិជ្ជកម្ម	C+	C+	វិធីសារស្ថិកពិនិត្យ M1

³³ ក្នុងឆ្នាំ ២០៩០, ការរើបចំបន្ទូលតាមបន្ទូលមួយចុលទេសក្នុងមិនវាក្នុងឆ្នាំ។ ជាតារពិភពលោក ២០៩០ ដែលត្រូវបាននិនិត្យឡើងវិញ និងអនុម័តត្រូវបានអនុញ្ញាត នៅឆ្នាំ ២០៩០ ទាន់អនុញ្ញាតនិងមានការរើបចំបន្ទូលមួយចុលទេស ៣០ លាន SDR សម្រាប់ឆ្នាំ ២០០៩ និង ១៧០ លាន SDR សម្រាប់ឆ្នាំ ២០៩០

សូចនាករ	សមាសធាតុ	ពីទូ ឆ្នាំ២០១០	ពីទូ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណងស្រាប់ពីទូឆ្នាំ២០១៥
(៩)	វិសាលភាពដែលលើបញ្ជាក់ថ្មាក់អាច ព្យាករណ៍បាន និងត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ	C	B	ការរក្សាទុកដាក់ថ្មាក់ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្ន- កម្មប្រាំពីរមាស ដោយផ្តើកលើលើបំបញ្ចាក់ ថ្មាក់ដាក់ដែលបានត្រូវបានត្រួតពិនិត្យ និងព្យាករណ៍ ឡើងវិញចំពោះពេលវេលាដែលនៅសល់ក្នុង ឆ្នាំ។
(១០)	សុវត្ថិភាព និងការផ្តល់ចិវាគ្រប់ប្រាក់ នាន់ ពេលវេលាស្រាប់ការគ្របាមិនរាយដោយ ក្រសួង ស្ថាប័ន	B	B	ក្រសួង ស្ថាប័ន អាចរៀបចំកម្មវិធីចំណួល និងចំណាយរបស់ខ្លួន ជាប្រព័ន្ធភាពត្រឹមាស
(១១)	អ្នកនៃការកើតឡើង (frequency) និង ពម្ពភាពនៃការផ្តើមិវិកដែលត្រូវបាន សម្រួចលើសពីសមត្ថកិច្ចរបស់ក្រសួង ស្ថាប័ន	C	C	ការផ្តើមិវិកក្នុងឆ្នាំ មានចំនួនប្រើប្រាស់កើត ឡើងប្រើប្រាស់ បុំន្តែ មានពម្ពភាព។

ស្រាវជ្រាវ ៩៤ និង ការងារកែវប្រជុំដែលកំណើនត្រូវបានអនុវត្ត

សូចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ វាយតម្លៃលើគុណភាព និងភាពត្រប់ដ្ឋានដោយនៅក្នុងត្រាប់ណុល, ការត្រប់ត្រង់បណ្តុល និងការបួកសរុប និងត្រពិនិត្យសមតុល្យសាថ្ប័រដ្ឋានកិច្ចាលជាយុម្ភ។ ការវាយតម្លៃសមាសធាតុ (១) និងសមាសធាតុ (២) ត្រូវបានធ្វើឡើងនៅខ្លួនក្នុងការបួកសរុប និងត្រពិនិត្យសមតុល្យសាថ្ប័រដ្ឋានកិច្ចាលជាយុម្ភ។

(៩) គុណភាពនៃកំណត់ត្រា និងការរៀបចំនៃយប់ណាល់

គិតត្រីមខេវិច្ឆិក ឆ្នាំ២០១៣ បំណុលសាធារណៈ នៅកម្ពុជា មាន ២៧% នៃ ជ.ស.ស (រួមទាំងបំណុលមរតកសល់ពីសម្រេចដែលកំពុងត្រូវបានដោះស្រាយ)។ នាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការនិងត្រប់ត្រងបំណុល (DCDM) នៅគ្មានយកដ្ឋានថ្មីការ មានទំនួលខុសត្រូវក្នុងការកែត្រាំនឹងផែបំណុលក្នុងស្ថុក និងបនេស។ ប្រព័ន្ធឌីឡូនីយសម្រាប់ការកែត្រាំបំណុលសាធារណៈ មានឈ្មោះថា ប្រព័ន្ធផ្លែត្រប់ត្រងបំណុល និងវិភាគពិរពេរត្រូវ

ការផ្តើមដ្ឋានរវាងការកំត្រានៅក្នុងប្រព័ន្ធឌ. DMFAS និងការកំត្រាបស់ណាទាយី (Creditor) ត្រូវបានផ្តល់ជំនួយក្នុងសហគ្រប់ភីការនិងគ្រប់គ្រងបំណុលទួលបានសំណើសុខទាត់ ពីសណាទាយី។ នេះជាយុទ្ធភាពត្រង់ ព្រមទាំងតែតាមនឹមួយៗ ចំនួន ១៤ និងសណាទាយីក្នុងស្រួកតែម្មយប់ នៅក្នុងប្រព័ន្ធ (បំណុលដែលមិនអាចដាក់ឡើងបានលើការរឿងឱ្យលិកឈ្មោះដើម្បីបង្កើតបស់ក្រមហិន្តនាយកប់រែបស់រដ្ឋ)។

បើទេសចរណ៍ការកត់ត្រាបំណុលត្រូវបានពិនិត្យយើងឡើងមានរបាយការណ៍ដ៏ជាប់ពេងរាល់ខែប្រាំនៃការផ្តើមធ្វើតែជាមួយសលោកាយ គឺដើម្បីធ្វើជាប់ពេងរាល់ត្រូវ។

សមាសធាតុនេះ ទទួលបានពិនិត្យ C ហ្មតារការកំណត់ត្រាបំណុលកូងស្រុក និងបនេស មានភាពពេញលេញ និងត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងផ្តើមផ្តាត់របាយការណ៍កំណត់ត្រាបំណុលជាមួយតាមរាយដោយកាល់ខ្លាំ។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យនៃជាន់នេះ តាមទារាណការផ្តើមផ្តាត់នេះត្រូវធ្វើឡើងជាផ្លូវកាលត្រឹមមាស។

(៤) វិសាលភាពនៃការបរកសរបសមតល្អសាទ់ព្យាក់របស់រដ្ឋាភិបាល

ក្នុងពេលនៃការផ្តល់សុវត្ថភាពលើករណីយកម្មដែលផ្តើក្នុង និធីប្រឹក្សាគារក្រោម (ន ក្នុង ២០១៥), រាជ-រដ្ឋាភិបាលកម្ពុជាមានគណនីដែលកំពុងដំណើរារចំនួន ៩ ០៣៧ នៅឯទារជាតិកម្ពុជា ដែល ៤៤៧ គណនីជាប្រាក់រៀល ហើយ ៥៦០ គណនីឡៀត ជាប្រាក់រៀល។³⁴ ភាពចូលរួមនៃគណនីនេះគឺជាកណនីតម្រូវដែលត្រូវបាន

³⁴ ក្រុងឆ្នាំ ២០១៤, នគរាភាសាតិភីកម្ពុជា មាន៩៣០០ គណនី ជាមួយខ្លួនកំពើរាជធានីភ្នំពេញ ដែលមានប្រាក់ចំនួន ៩៦,២៣៨ នាទុលានរៀល, កំណើនសរុប ២២៦ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ តាមការពិត គណនីថ្មី ក្រុងឆ្នាំ ២០១៤ សម្រាប់ខ្លួនកំពើរាជក្រសួង និងអងការព្រោមឱភក ដែលទទួលបានរៀលយុប្បាយប្រចាំខែ

ប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន និងអស់របស់គ្រោះបាយក្រោមបិរញ្ញាណទាំងពីផ្លូវការ ត្រូវបានធ្វើឡើងតាមរយៈប្រព័ន្ធផន្លាតាការដែលត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយផ្ទាក់បាន។

មានការយើតដោរសាច់ប្រាក់ពីចំណូលពន្លេដោរ ចំណូលពន្លេគួយ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្លេដែលប្រមូលបានដោយក្រសួង-ស្ថាប័ន ដែលប្រការនេះនាំឱ្យសាច់ប្រាក់មួយចំនួនស្តិតឡើងក្រោតណានីទេលរតនាតារ និងការគ្រប់គ្រងរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាតារជាតិ (សូមមើលស្មើចនាករសមិទ្ធភាព ១៤ សមាសធាតុ ៣)។

សមាសធាតុនេះ ទទួលបានពិនិត្យ B ដោយហេតុថា សមតុល្យសាថ្របាក់ពីគ្រប់គណនឹងណូលរបស់រដ្ឋកិច្ចាលទាំងអស់ត្រូវបានគណនា និងបូកសុបញ្ញានៃហេតុណាស់ប្រចាំសប្តាហ៍។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យអស់ជាងនេះ មានទារាយឱ្យចិត្តណូលសាថ្របាក់ទាំងអស់ត្រូវបែងចាយការណ៍ប្រចាំខែក្នុងគណនឹងណូលរបស់រដ្ឋកិច្ចាល និងមានរបាយការណ៍ប្រចាំខែក្នុងសរុបសមតុល្យសាថ្របាក់ទាំងអស់ប្រចាំថ្ងៃ។

(၆) ပြတ်နေကရဖူးကိုပြဆိုခါ စီမံချက်

មាត្រា ៦៤ នៃច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ឆ្នាំ២០០៤ បានបញ្ជាក់ថា ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងបិរញ្ញវត្ថុ គឺជាលូបនៃភាគជំងឺបាល់ទេម្មយកតែដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតខ្សោះកិច្ចសន្យានឹង និងចេញផ្សាយការធានាបស់ភាគជំងឺបាល់។ ច្បាប់នេះក៏បញ្ជាក់ដែរថាកម្មិនិងពិធានការធានាបស់រដ្ឋបាល់ត្រូវកំណត់ខ្សោះដូចជាសំណើន៍ក្នុងច្បាប់ត្រូវបានបញ្ជាក់ថា ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងបិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ។

និងចំណាយផ្សេងៗទៀតដោយផ្តល់ពីអគ្គនាយកដ្ឋានរោងចារជាតិ តាមលិខិតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបិទ្ទេរវត្ថុលេខ ២១៩ សហ/អរក ថ្ងៃទី១៦ ខែមករា ឆ្នាំ ២០១៩ (រាយរាជរាល់ប្រចាំខែ ដែលចាប់ពីកញ្ចប់ថ្ងៃទី១០១៩ ដល់ថ្ងៃទី២៦)។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងបិរញ្ញវត្ថុ បានបោះឆ្នោយយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងបណ្តុល (២០១៩ - ២០១៨) ក្នុងឆ្នាំ ២០១៩ ដែលកំពុងត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្មសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៨ - ២០១៩។ ជាមួយនឹងការព្រៀមដាក់ឱ្យអនុវត្តគោលនយោបាយស្ថិភាពជាដៃដើរវាងរដ្ឋាភិបាលនិងវិស់យុងកជន (តម្រោងចំនួន ១៣ ក្នុងវិស់យុចាមពល ដែលកំពុងស្ថិភាពក្នុងដំណាក់កាលរៀបចំ), គោលនយោបាយ និងគោលការណ៍ណែនាំលើករគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុម័តដោយគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងបណ្តុលសាធារណៈ។ ការដារនេះតាក់ពីនូវនឹងការកំណត់ពិធានសម្រាប់បណ្តុល និងការធានារបស់រដ្ឋិស្ស។

ការចុះកិច្ចសន្យាកម្ម និងការធានាបស់រដ្ឋ ត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុព័ម្យយកតែបីនេត្តការរំបែកចំណែលការណ៍ដោយទាំងនឹងលក្ខខណ្ឌទិន្នន័យលើការធានាបស់រដ្ឋ មិនទាន់ត្រូវបានបញ្ចប់ទាំងស្រីនៅឡើយទេ។

សមាសធាតុនេះ ទទួលបានពិនិត្យ C ត្រូវការចុះកិច្ចសន្យាកម្មិត និងការធានាបសរដ្ឋ ត្រូវបានអនុម័ត ដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងសិតកុងដែលកំណត់នៃបណ្តុលសរុប។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យសំជាងនេះ តាមទារីមានការកំណត់ពិធាននៃការធានាបសរដ្ឋ ហើយគោលការណ៍ណែនាំនិងលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្តតាម។

ຕារាង ៩.២៧ ពីនិសចនាករសមិទ្ធខ្មែរ១៧

សូចនាករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណាងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-17	ការកែត្រា និងការប្រើប្រាស់សមតុល្យ សាច់ប្រាក់ បំណុល និងការគោរ	C+	C+	វិធីសាថ្ធភ័យកៃត្តិទី M2

លេខរដ្ឋ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អង្គភាពអង្គភាពស្របពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
(៩)	គុណភាពនៃកំណត់ត្រា និងការរាយការណ៍ទិន្នន័យបំណុល	C	C	ការកត់ត្រាបំណុលកុងស្រុក និងរាជធានី មានភាពពេញលេញ ធ្វើបច្ចុប្បន្នក្នុង និងផ្លូវជាតិជាមួយ និងរាជាយការណ៍សំណានាយិជ្ជាការណ៍
(៤)	វិសាលភាពនៃការប្រកសរុបសមតុល្យ សាច់ត្រាកំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល	B	B	សមតុល្យសាច់ត្រាកំរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងប្រកសរុបយ៉ាងហេចចារាសម្រួលិក ហើយស្ថិតិថ្មី
(៣)	ប្រព័ន្ធដែលការចុះកិច្ចសន្យាទី និងការបង្រៀនផ្សាយការពាណិជ្ជកម្ម	C	C	ការចុះកិច្ចសន្យាទី និងការពាណិជ្ជកម្មបែងចាយ និងការបង្រៀនផ្សាយការពាណិជ្ជកម្ម ក្នុងដែនកំណត់ស្របពិនិត្យបំណុលសរុប បើទីនេះមិន ទាន់មាននឹងវិវិតច្បាស់លាស់ស្របពិនិត្យបែងចាយ និងការបង្រៀនផ្សាយការពាណិជ្ជកម្ម។

ប្រអប់ ត.១៩៩÷ ការងារកែទម្រង់ដែលកំណើងត្រូវបានអនុវត្ត

ផ.៤.៦ របៀបស្នើសុំការណែនាំអ្នកសាស្ត្រជាមិត្តស្ថិត្យបញ្ជាក់មិនមែនបញ្ជាក់មិនមែន (PI-18)

សូចនកនេខមាន ៤ សមាសធាតុ គឺ (១) ការធ្វើសមារណកម្ម និងការផ្តើងផ្តាត់រវាងទិន្នន័យបច្ចុប្បន្នលិក និងបញ្ជីប្រាក់បែវត្ស (២) ភាពទាន់ពេលដែលនៅការកែសម្រួលព័ត៌មានបុគ្គលិកនិងបញ្ជីប្រាក់បែវត្ស (៣) ការត្រួតពិនិត្យផ្តើកដំឡើងទៅលើបច្ចេកប្រឈមប្រាក់បែវត្ស និង (៤) ការធ្វើសវនកម្មលើបញ្ជីប្រាក់បែវត្សដែលបញ្ជាផ្លូវពិចណុចខ្សោយនៅការត្រួតពិនិត្យ និង/ឬ ចំនួនមន្ត្រីខ្លួច។ ការរាយតម្លៃទៅលើសមាសធាតុខាងលើ ត្រូវបានធ្វើឡើងសម្រាប់ការអនុវត្តកុងឆ្នាំ២០៩៩, ២០១២ និង២០១៣ លើកលេងតែសមាសធាតុទី៤ ដែលត្រូវបានរាយតម្លៃ សម្រាប់ការអនុវត្តកុងឆ្នាំ២០១២, ២០១៣ និង២០១៤។

ផ្នែកលើច្បាប់ទូទាត់ចិរភាពឆ្នាំ២០១៣, ចំណាយសម្រាប់ប្រាក់បៀវត្សមានចំនួន ៤២,៣០% នៃចិរភាពតិស្សុប្រាំក្នុងឆ្នាំ២០១៤ ចំណាយលើប្រាក់បៀវត្សមានចំនួន ៩៣ ២៦៥ ពាន់លានរៀល។ ជាមួយតា ចំណាយលើប្រាក់បៀវត្ស

គីជាបន្ទុកចំណាយដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងការសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យបើចំណាយនេះ នៅពេលមិនទាន់មានប្រសិទ្ធភាពនៅឡើយ ដែលពេលខ្លួនមានលេចធើនៃរភាពមិនប្រក្សាតីមាយចំណាំនៅលើមួយចំណាយនេះ។

ក្នុងឆ្នាំ២០១៣ រាជរដ្ឋាភិបាលបានដំឡើងលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ នៅជាប្រភពមុខងារសាធារណៈ ដែលជាប្រភពទូទៅស្ថិតក្នុងការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីរាជការ មន្ត្រីជាប់កិច្ចសង្គម និងបញ្ជីប្រាក់ប្រើគ្នា បច្ចុប្បន្ន មន្ត្រី រាជការមានប្រមាណ ២០០ ០០០ នាក់ ដែលក្នុងនោះ ១៨០ ០០០ នាក់ គឺជាមន្ត្រីរាជការក្រោមខ័ណ្ឌដែលអាចទទួលបានប្រាក់សេវាផន្លឹះតួន្នឹះ។ ក្រសួងបានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលមាននិរោសប្រាប់គ្រប់គ្រងនៃធានមនុស្ស (Human Resource Management Information System-HRMIS) ដោយប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគិន្នន័យ SQL Database។ ប្រព័ន្ធនេះ បានរក្សាទុកទិន្នន័យមន្ត្រីរាជការនៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័ន (ប្រមាណ ៩៥%) និងមន្ត្រីរាជការនៅរដ្ឋបាល នាក់រូបាមជាតិ (ប្រមាណ ៥%)។

ក្រោមពីបច្ចុប្បន្នត្រាក់យ៉ាវគ្មានសម្រាប់មន្ត្រីរដ្ឋការសិរិល, មនុស្សត្រាក់យ៉ាវគ្មានដើម្បីទៅក្នុងប្រជាពលរដ្ឋការពារជាតិ ត្រូវបានដោះស្រាយក្រសួងការពារជាតិ ២-បច្ចុប្បន្នត្រាក់យ៉ាវគ្មានសម្រាប់នគរបាល ត្រូវបានដោះស្រាយក្រសួងមហាផ្ទៃ និង ៣-បច្ចុប្បន្នត្រាក់យ៉ាវគ្មានសម្រាប់មន្ត្រីរដ្ឋការសិរិលក្នុងលក្ខណិក: ដោយខ្សែក ផ្ទុចជាមន្ត្រីរដ្ឋការនៅក្នុងសាលាបន្ទុននឹងធម្មតាប្រជាបន្ទុន អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ សាន់តំណាងកម្ពុជា នៅបរទេស និងមន្ត្រីរដ្ឋការ ប្រមាណ ៣៨% ដែលត្រូវបានព័ត៌មានក្នុងកម្រិតនយោបាយ (អនុវត្តលេខាធិការឡើងទៅ) ហើយដែលបច្ចុប្បន្នត្រាក់យ៉ាវគ្មានសម្រាប់មន្ត្រីទាំងនេះ មិនត្រូវបានធ្វើការវាយតម្លៃឡើងទៅ

បច្ចុប្បន្នកំរែវត្ស ត្រូវបានរៀបចំឡើងនៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័ននិមួយា ទាំងនៅថ្ងៃកំណុល និងថ្ងៃកំមន្ត្រីនៅតាមរាជធានី-ខេត្ត។ ឧទាហរណ៍ ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា មានមន្ទីរដែលបានគ្រប់គ្រង និងមន្ត្រីរតាមរាជធានី-ខេត្ត សរុបប្រមាណ ១៩៥ ០០០នាក់។ ចំណែកក្រសួងសុខភីបាល មានមន្ទីរដែលប្រមាណ ៦០ ០០០ នាក់ ដែលក្នុងនោះ មាន ២៥% នៅថ្ងៃកំណុល និង ៣២% នៅតាមរដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត។

ការពេងតាំងមន្ទីរធ្វើឡើងត្រូវបញ្ជាក់ថ្មានក្រសួង- ស្ថាប័នសាមិ ដោយមានការងារភាពពីក្រសួងមុខងារ សាធារណៈ សម្រាប់មុខដែលអនុប្រជាននាយកដ្ឋានចុះក្រោម ដែលកិច្ចការពេងតាំងដែលចាប់ពីប្រជាននាយកដ្ឋានឡើងទៅ ត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយនាយករដ្ឋមន្ត្រី។ ការដាក់មន្ទីរដែលការឱ្យចូលទិន្នន័យត្រូវបានធ្វើឡើងដោយស្ថូយប្រភី តាមរយៈប្រព័ន្ធឌីជីថល ដែលបានបញ្ចប់ឡើងប្រព័ន្ធឌីជីថលទៅ។ ក្រសួង- ស្ថាប័នភាពប្រើប្រាស់ក្នុង Microsoft Excel និងធ្វើការទាក់ទងជាមួយក្រសួងមុខងារ សាធារណៈ តាមរយៈការបញ្ចូនឯកសារឡើងនៅក្នុងក្រសួង- ស្ថាប័ននឹងប្រព័ន្ធឌីជីថល។ ឯកសារនេះត្រូវបានបញ្ចប់ឡើងប្រព័ន្ធឌីជីថល នៃក្រសួងក្រសួង មុខងារសាធារណៈ ដើម្បីបញ្ចប់ឡើងប្រព័ន្ធឌីជីថល។ នាយកដ្ឋានត្រូវបានរិទ្ធោ និងគណនោយ នៃក្រសួងក្រសួង មុខងារសាធារណៈ ដើម្បីបញ្ចប់ឡើងប្រព័ន្ធឌីជីថល។ ក្រសួងក្រសួង មុខងារសាធារណៈ ត្រូវបានបញ្ចប់ឡើងប្រព័ន្ធឌីជីថល ដើម្បីបញ្ចប់ឡើងប្រព័ន្ធឌីជីថល។ ការត្រួតពិនិត្យនឹងផ្តើមផ្តាត់បញ្ហាកំប្រើរិគ្រោះ ត្រូវនូវការត្រួតពិនិត្យនឹងអន្តាយដែលរួមមាន ការត្រួតពិនិត្យប៉ា

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ការគ្រប់ពិនិត្យរបស់មន្ត្រីគ្រប់ពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំក្រសួង-ស្ថាប័ន និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។

អគ្គនាយកដ្ឋានពេទ្យជាតិ ជាអ្នកបញ្ជាញចិវាកម្មណាយសម្រាប់ប្រាក់បៀវត្សទាំងអស់ ដោយផ្តល់ចិវាកម្មនៃ
នៅក្នុងបញ្ហាប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាប័ននិងមួយ។ បន្ទាប់មក ក្រសួង-ស្ថាប័នសាទិ បន្ថែមប្រាក់បៀវត្ស
នៅក្នុងបញ្ហាប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់ក្រសួងការងារម្នាក់។ នៅក្នុងក្រសួង ក្រសួង-ស្ថាប័នមួយចំនួន បានចុះកិច្ចសន្យាដាម្ភេរ
ក្រុមហ៊ុនអកដី (WING) ឱ្យផ្តល់បញ្ជីសម្រាប់ប្រាក់បៀវត្សនេះ ដោយចេញតាមលក្ខណៈបត្រ (cheques)
សម្រាប់មន្ត្រីភាពការនិងមួយ។

(៩) ការធ្វើសមាថរណាកម្ម និងការផ្តល់បញ្ជាផ្ទៃតែវាងនឹងទីន្នន័យចំនួនបុគ្គលិក និងបច្ចីប្រាក់យ៉ាវគ្មេ

ក្រសួង-ស្ថាប័ននិមួយា មិនទាន់មានប្រព័ន្ធគ្មាប់ជាស្ថោយប្រវត្តិថែនីដែល HRMIS ដើម្បីធានាសងគ្គភាពនៃ ទិន្នន័យទេ។ ការរៀបចំបញ្ជីប្រាក់បៀវត្សនៅក្នុងតារាង Microsoft Excel មិនមានសុវត្ថភាពខ្ពស់ឡើយ ហើយក៏ត្រូវ ការធ្វើសវនកម្មទៅលើតារាងនៅក្នុង Microsoft Excel ដើម្បី ទិន្នន័យនៃការផ្ទាល់សំបុរសនៃភាពមន្ត្រីជាការ នៅតាម ក្រសួង-ស្ថាប័ន ត្រូវបញ្ចូនទៅក្រសួងមុខដារសាធារណៈ ជាក្រុងស្ថាម ដែលពេលខ្លះនឹកសារទាំងនេះមាន ការកែសម្រួលជាតីកញ្ញាប់ និងបញ្ចូនពិកនៃអ្នកនៃដែលមួយទេឡើត្រូវការអនុវត្តបែបនេះ ពិតជាបិបាកធានានូវ ប្រសិទ្ធភាព និងសំគិតិសិទ្ធភាពនៃការត្រូវប្រព័ន្ធបញ្ជីប្រាក់បៀវត្ស និងមន្ត្រីជាករណៈសំខែម៉ាកទៅពេល នៅក្នុងការកែសម្រួលបញ្ជីប្រាក់បៀវត្ស និងស្ថានភាពមន្ត្រីជាករឡើតដី។

ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីត្រាក់យ៉ាវគ្មឺ និងស្ថានភាពមន្ត្រីរដារ ជាប្រចាំខែ ដោយផ្តើកលើរបាយការណ៍ដែលក្រសួង-សាប់ន បានផ្តើមក។

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ B ដោយសារបញ្ជីប្រាក់យែវគ្មប្រចាំខែនីមួយា មានភ្លាប់មកជាមួយ ឯកសារយោងគ្រប់ប្រាក់ ហើយ ក្រសួង-ស្ថាប័នបានពិនិត្យ និងផ្តល់ជាតិត្រឹមត្រូវ លើបញ្ជីប្រាក់យែវគ្មប្រចាំខែនីមួយា។ ពិនិត្យអាចនឹងទទួលបានខ្លួនសំជាន់នេះ ប្រសិនបើមានការភ្លាប់គ្នាប្រព័ន្ធភាពនិទ្ទេនៃយមត្រូវជាការឡើងបញ្ជីប្រាក់យែវគ្ម។

(ບ) ការទាន់ពេលវេលាដែលការកែសម្រួលព័ត៌មានបច្ចុប្បន្នលិកនិងបញ្ជីប្រាក់យ៉ាវគ្មោះ

ក្រសួងមុខដោរសាធារណៈ ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីប្រាក់យែវត្ស និងស្ថានភាពមន្ត្រីជាជារប្រចាំខែ ដោយ
ផ្តល់ការលើរបាយការណ៍ដែលក្រសួង-សាប់ន ចាន់ដើមក។

កិច្ចសម្ងាត់ជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័នមួយចំនួន លើការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៃការផ្តាស់ប្តរសាន់ភាពមន្ត្រីដែល
និងបញ្ជីប្រាក់យ៉ាវត្ស បានបង្ហាញថាការផ្តាស់ប្តរសាន់ភាពមន្ត្រីដែលមិនត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពទាំងពេលនៅលើ
ដោយសារតែក្រសួង-ស្ថាប័នមួយចំនួន មិនបានរាយការណ៍ពីការផ្តាស់ប្តរសាន់ភាពមន្ត្រីដែលនៅក្រសួង-ស្ថាប័ន
របស់ខ្លួនទៅក្រសួងមុខងារសារណ៍ណែន: បានទាំងពេលនៅ ឡោកបីជាក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុបានណែនាំ
តាមរយៈសាកម្ម ក្នុងមុខងារសារណ៍ណែន: ក្នុងការរៀបចំការបើកប្រាក់យ៉ាវត្សក្នុងការបង្ហាញក្នុងការបង្ហាញ

របាយការណ៍ស្តីពីការផ្តល់ប្រសាធារណៈភាពមន្ត្រីនិក្រសួង-ស្ថាប័ន នៅក្រសួងមុខងារសាធារណៈ អាជមានថាប័ពី ១ខែ នៅពេល (មិថុនាមានករណីមួយចំនួនឡើង គឺយុរជាងនេះ)។ ហេតុនេះហើយ មន្ត្រីជាករមួយចំនួន ដែលបានកែសម្របចាន់: និងត្បូនាទីរបស់ខ្លួនរបច្ឆើយនៅក្នុងក្រសួង ត្រូវរាន់ចាំរហូតដល់ចីខែ ដើម្បីទទួលបានប្រាក់យែវត្សុសម្របទៅនឹងបាន៖ និងត្បូនាទីចិត្តរបស់ខ្លួន។

បើសពីនេះ នាយកដ្ឋានបុគ្គលិកនៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័ន បានបង្ហាញភាពសំញុំមួយចំនួន ដូចជា ការណ៍ដែលតម្រូវឱ្យបុគ្គលិកចាំងអស់ បង្ហាញខ្លួន បំពេញទម្រង់ និងរាយការណ៍ស្តីពីការផ្តល់ប្រសាធារណៈភាពមន្ត្រីនិងការបង្ហាញខ្លួន មានព័ត៌មានស្តីពីការផ្តល់ប្រសាធារណៈភាពមន្ត្រីនិងការបង្ហាញខ្លួន មានមន្ត្រីជាករមួយចំនួន មានការយើតយ៉ាវក្នុងការរាយការណ៍ស្តីពីការផ្តល់ប្រសាធារណៈភាពមន្ត្រីនិងការបង្ហាញខ្លួន ដែលជាបេតុ ទំនួរមានការកែសម្របការចំណាយនៅក្នុងការបង្ហាញខ្លួន និងប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាករ និងបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ។

សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ C ដោយសារតែមានការយើតយ៉ាវរហូតដល់នៅពេល ក្នុងការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ ត្រមមិនមានការកែសម្របលើបញ្ជីទាំងនេះ (ប្រែហែល ៣០%)។ ពិនិត្យអាមេរិក ទទួលបានខ្លួនដើងនេះ ប្រសិទ្ធនឹងបើមានការកែសម្របលើបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ។

(៣) ការត្រួតពិនិត្យផ្តើកុងនៅក្នុងការបង្ហាញខ្លួន និងបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ

ផ្តូចចានរៀបរាប់ខាងលើ ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ: ផ្តើមផ្តាល់ពីមានបុគ្គលិក និងបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ ប្រចាំខែ ដោយផ្តើកលើរបាយការណ៍ដែលក្រសួង-ស្ថាប័ន បានផ្តើមការ និកិវិធីនៃការផ្តើមផ្តាល់ពីម្រូវឱ្យក្រសួង-ស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធ ពិនិត្យមិនឱ្យបានប្រាក់ចំណែកដោយមន្ត្រីជាករ និងបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុបស់ខ្លួន មុននឹងផ្តើមក្រសួងមុខងារសាធារណៈ: ដោយភ្លាប់មកជាមួយយុទ្ធសាស្ត្រការពាក់ព័ន្ធចាំបីមួយចំនួន។ ជាបីរាយ ពាក់ព័ន្ធភាពមន្ត្រី និងបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុមានភាពច្បាស់លាស់ នៅក្នុងការធ្វើសវនកម្មនៅក្នុងការបង្ហាញខ្លួននៅក្នុងការបង្ហាញខ្លួន។

សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ B ដោយសារតារាងស្ថានភាពមន្ត្រី និងបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុមានភាពច្បាស់លាស់ នៅក្នុងការធ្វើសវនកម្មនៅក្នុងការបង្ហាញខ្លួននៅក្នុងការបង្ហាញខ្លួន។ ពិនិត្យអាមេរិក ទទួលបានខ្លួនដើងនេះ ប្រសិទ្ធនឹងបើមានការធ្វើសវនកម្មនៅក្នុងការបង្ហាញខ្លួន។

(៤) ការធ្វើសវនកម្មលើបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុដែលបង្ហាញបានចិត្តបុណ្ណោយនៅក្រសួតពិនិត្យ និង/ឬ ចំនួនមន្ត្រីខ្សោច

អាជ្ញាធរសេវនកម្មជាតិ ធ្វើសវនកម្មជាប្រចាំឆ្នាំ លើក្រសួង-ស្ថាប័ន បុំនែនមិនបានធ្វើសវនកម្មលើបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុទេ វិនិរបាយការណ៍សវនកម្ម កំមិនបានរំលែចរបកចាំបីពីការគ្រប់គ្រងបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុដែរ។ ត្រមការងាររាយការណ៍មិនបានទទួលបានបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ ដែលបានក្រសួងមន្ត្រីជាករ ចំណាយលើបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ ឬបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ មន្ត្រីខ្សោចនៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័ននៅ ទទួលបាន សវនកម្មផ្តើកុង ក្រសួងមន្ត្រីនៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័នដែរ។ បុំនែនការធ្វើសវនកម្ម ផ្តាសាស្ត្រលើបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ ត្រូវបានផ្តាសាស្ត្រការយកចិត្តទុកដាក់លើចំណាយប្រាក់យែវត្សុ ឡើង។ នៅក្នុងក្រសួងសាធារណៈ: ការនិងដំឡើង សវនកម្មផ្តើកុង ផ្តាសាស្ត្រលើបញ្ជីប្រាក់យែវត្សុ និងការបង្ហាញខ្លួនបានកំណត់ ដូចជាមន្ត្រី

ដែលមានឈ្មោះជាន់ត្រា និងមក្ខុវាជការដែលត្រូវដាក់ខ្សោចូលនិវត្ថិក ដូចត្រាដែរ នៅក្នុងក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា សវនកម្មផ្តើកនឹង មិនបានធ្វើតាមលក្ខណៈបែក្រែក្រួម ដោយសារថារាយមិនមែនជាប្រើការក្នុងវិធី។ សវនកម្មផ្តើកនឹង ធ្វើតាមការស្រើបុរាណដែរបែក្រែក្រួមទៅតាមនិភិវិធីហិរញ្ញវត្ថុជាធម៌។ អធិការកិច្ចធ្វើតាមការស្រើបុរាណដែរបែក្រែក្រួម ការពេករបស់ត្រូវបានដោះស្រាយ បុរាណមិនត្រូវត្រូវជាមួយការធ្វើសវនកម្មផ្តើកនឹងឡើយ។

តារាង ៩.២៨: ពិន្ទេសបច្ចនកសមិទ្ធកម្មទី ១៨

ស្រាប់ គ.១៣ ÷ ការប្រាក់កែវប្រើប្រាស់ដែលកំណើនត្រូវបានអនុវត្ត

ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុតាមប្រព័ន្ធដំណឹងវិទ្យា (FMIS) ដែលរាយការណ៍ជាប្រព័ន្ធជាពេលវេលានៅក្នុងខេត្តក្រុង ឆ្នាំ ២០១៩ នៅ ប្រព័ន្ធឌំណឹង FMIS នេះអាចធ្វើយក្សាប់ព័ត៌មានស្ថិតិមន្ត្រីជាការ ឡើងប្រព័ន្ធជីនូវឱយដែលគ្រប់គ្រងដោយក្រសួង-មុខដៃសាធារណៈ។ ផ្ទេច្ងះនៅពេលដែលប្រព័ន្ធឌំណឹង FMIS ត្រូវបានធ្វើដើម្បីការបានពេញលេញ ព្រមទាំងការគ្រប់គ្រង មន្ត្រីជាការ និងបញ្ជីត្រាក់យ៉ាវត្រូវតាមប្រព័ន្ធដំណឹងនៅត្រូវបានកែលមួយ ពេលនោះការគ្រប់គ្រប់គ្រងមន្ត្រីជាការ និងបញ្ជីត្រាក់យ៉ាវត្រូវតាមប្រព័ន្ធដំណឹងនៅត្រូវបានកែលមួយ

សូចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ វាយតម្លៃលើប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធលទ្ធកម្ម។ សមាសធាតុ (១) ផ្តាគលើក្របខ័ណ្ឌគឺយុត្តិសម្រាប់ធានាព្យាយារ ភាពត្រួតពីដឹងជាយ និងការប្រភេទប្រវិជ្ជកុងកិច្ចលទ្ធកម្ម។ ចំណោកសមាសធាតុដែលទៀតផ្តាគលើកិច្ចប្រព័ន្ធផ្លូវការនៃប្រព័ន្ធលទ្ធកម្ម។ ការវាយតម្លៃត្រួតដឹងជាយ ត្រួតពីកិច្ចលទ្ធកម្មនៅថ្ងៃការណាលទាំងអស់ដែលប្រើប្រាស់និគិវិធីរបស់រដ្ឋាភិបាល ដែលរួមមានក្រសួង ស្ថាបន និងអង្គភាពស្ថិយ័ត្តទាំងអស់ និងលើចំនួននៅទាំងអស់ដែលត្រូវវាយតម្លៃលើត្រួតសមាសធាតុ លើកលេងពេសមាសធាតុ (១) ដែលត្រូវវាយតម្លៃសម្រាប់ន្វាថ្មីរាជបាលបច្ចុប្បន្ន

ចំណាយសាធារណៈមួយភាគធី (ប្រាំខែល ៤% នៃ ដ. ស. ស) ត្រូវបានធ្វើឡើងតាមរយៈប្រព័ន្ធលទ្ធកម្ម ក្នុង
ពេន្ធអាជីវិត ៤,៥% នៃ ដ. ស. ស ក្នុងឆ្នាំ២០១៣, ៧,៥% ក្នុងឆ្នាំ២០១៤ និងប្រាកណ៍ ៧,៥% ក្នុងឆ្នាំ
២០១៥។ ប្រព័ន្ធលទ្ធកម្មដែលមានដំណឹកការល្អ និងធានាថាទីការត្រូវបានប្រើបាស់ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និង
ទទួលបាននូវតម្លៃនៃប្រាក់ (Value for Money)។ ដើម្បីសម្រេចបានគោលបំណងនេះ តម្រូវឱ្យមានគោលការណ៍
គឺមានស្ថាបន្ទាត់ ត្រូវអនុវត្តតាមគោលការណ៍ប្រភពប្រជុំដោយចំហេ, សាធារណៈនូវទៅការនៅក្នុងក្រសួង
ព័ត៌មានយន្តការដោះស្រាយបណ្តឹងនិងករណី។

អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ ជាស្ថាប័នកណ្តាល ដែលទទួលខុសត្រូវក្នុងកិច្ចលទ្ធកម្មដែលប្រើប្រាស់
ថវិកាបស់រដ្ឋបាល។ ចំពោះកិច្ចលទ្ធកម្មដែលប្រើប្រាស់ថវិកាដីឡូយរបស់ផែត្រ ត្រូវប្រើប្រាស់នឹងធម្មតាប្រើ
ដោយឡើក ដែលកំណត់ដោយផែត្រដើរឡើងពីត្រូវ ហើយមិនស្ថិតឡើក្នុងវិសាលភាពនៃការរាយក្នុង PEFAទេ (សូម
ពិនិត្យមើលផ្ទុក ២.៣ ខាងលើ សិទ្ធិក្របខ័ណតិយក)។

អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ: មិនអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មដោយខ្លួនឯងឡើយ។ ការអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មត្រូវបានធ្វើនូវការឡើងត្រឹមត្រូវ។ និងជាដាឡី ខេត្ត នៅឆ្នាំ២០០៥ (ប្រកាសលេខ ៤៩ សហរ.ប្រក ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមករា ឆ្នាំ២០០៥ ស្តីពីការអនុវត្តនិស័យជាការកិច្ចលទ្ធកម្មសាធារណៈ)។ ក្រសួង-សាប់ន មានសិទ្ធិសម្រេច

ពេញលេញ នៅក្នុងកិច្ចលទ្ធកម្មដែលមានកម្រិតខ្លួនប្រាក់តិចជាង ៥០០ លានរៀល (ប្រាំថាម ១២៥ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក) ដែលតាំងមានអនុវត្តនិធីសាស្ត្រដៃប្រើប្រាស់ប្រចាំថ្ងៃ។ ចំណោះកិច្ចសង្គមដែលមានទំហំខ្លួនប្រាក់លើសពី ១២៥ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក រហូតដល់ ២៥០ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក សម្រាប់ការផ្តល់ជូនដំឡើង និង ៣០០ ០០០ ដុល្លារអាមេរិក សម្រាប់ការផ្តល់ជូនដំឡើងសេវា ពីតម្រូវឱ្យមានការដៃប្រើប្រាស់ប្រចាំថ្ងៃក្នុងស្រុក។ កិច្ចសង្គមដែលមានទំហំខ្លួនប្រាក់លើសពីនេះ តម្រូវឱ្យមានការដៃប្រើប្រាស់ប្រចាំថ្ងៃជាមុនជាតិ។ ក្រសួង-ស្ថាប័នទាំងអស់ត្រូវរៀបចំដែនការ លទ្ធកម្មប្រចាំឆ្នាំ ដែលត្រូវទទួលការងារភាពយល់ព្រមទាំងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងក្រសួងពេទ្យរបស់ខ្លួន។

អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ ត្រួតពិនិត្យលើកច្ចាសន្យា ដែលមានទីក្រោមកំណត់ដែលរួមមានការត្រួតពិនិត្យមុននឹងជូនផ្លាយនិងកសារដៃពីថ្ងៃថ្ងៃ និងការត្រួតពិនិត្យមុនការប្រគល់កិច្ចសន្យា។ ស្ថាបនអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម ត្រូវបញ្ជីនិងកសារមកអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ ដើម្បីពិនិត្យភាពព្រឹមត្រូវស្របតាមលិខិតបទដ្ឋានតិចូតិចូតិ និងអនុម័តលើកកសារទាំងនេះ។ អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ មិនចាំបាច់ចុះទេពិនិត្យដល់ទីកន្លែងទេ។ អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ មិនត្រួតពិនិត្យកិច្ចសន្យា ដែលមានទីក្រោមកំណត់ឡើងទេ បើទេត្រូវរួចរាល់ស្ថាបនអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មនឹមួយា។ ធ្វើបាយការណ៍ប្រចាំព្រឹមមកអគ្គនាយកដ្ឋាន។ ទោះបីយ៉ាងណា ស្ថាបនអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មទាំងអស់មិនទាន់អនុវត្តតាមនិវិធីជាផ្ទះមាននៅឡើយទេ ដោយសារអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ មានសិទ្ធិអំណោចតិចត្នោចក្នុងការបង្កើតឱ្យស្ថាបនអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មធ្វើបាយការណ៍ អនុវត្តមកអគ្គនាយកដ្ឋាន។ តាមការចាត់ស្ថាន មានស្ថាបនអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្ម ប្រមាណ ៥០%-៥៥% បានធ្វើបាយការណ៍។ ទោះជាបីយ៉ាងណាក៏ដោយ អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ មិនអាចពន្លារេលយល់ព្រមលើកសារលទ្ធកម្មរបស់ស្ថាបនអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មទេ ត្រូវបានអាចចុះពាល់ដល់តម្រូវ ឬកម្មវិធីដែលជាអាជិភាព។ បច្ចុប្បន្ននេះ អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ បូកសុប្ឧបាយការណ៍លទ្ធកម្មដែលស្ថាបនអនុវត្តកិច្ចលទ្ធកម្មធ្វើមកដោយមិនទាន់មានប្រព័ន្ធដែលមានវិទ្យានៅឡើយ ដែលកិច្ចការងារកសាងប្រព័ន្ធឌ្រប់គ្រងកិច្ចលទ្ធកម្មតាមតិមានវិទ្យា កំពុងត្រូវបានរៀបចំដោយទីប្រឈរក្នុងស្រុក។

ព្រំបានជាក់ឱ្យអនុវត្តន៍ថ្ងៃទី២០១៩ ហើយដែលនឹងភ្លាយទៅជាមួលដ្ឋានសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលលើកិច្ចលទ្ធភាព។

ក្រុមប៊ូលេឡូកម្មក្នុងស្រុកក្រុងខេត្តកំពង់ចាម ចោរប់ស្ថិតិលទ្ធកម្មសាធារណៈ (ឆ្នាំ២០១៩) និងលិខិតបទដ្ឋានគឺយុត្តិធម៌យំប៉ុន្មោះនៅថ្ងៃទី៣០កុញ្ញា ច្បាប់នៅខេត្តកំពង់ចាម មានអនុក្រើតចុះថ្ងៃទី០១ និងប្រកាសចុះថ្ងៃទី០៥ កុញ្ញា ច្បាប់នៅខេត្តកំពង់ចាម និងពិភាក្សា ហើយដែលនឹងត្រូវដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៩ នេះ។

នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៩ ការរាយតែមូលិកចូលទួកមួយមានការធ្វើសំបុរាយ ដូចនេះ ការប្រែបង់បពន្ធការរាយតែមូលិកឆ្នាំ២០១០ និង ២០១៥ មិនអាចធ្វើបានទេ។

វិធីសារ្យកងករវាយតម្លៃ PEFA នៅឆ្នាំ ២០១៩ រូមមាន ៤ សមាសធាតុ ដែលវិធីសារ្យ បើកមុនមានពេល ៣ សមាសធាតុប៉ុណ្ណោះ។

(៩) អតិថជននៃក្របខ័ណ្ឌគិរុត្តសមាប់ធានាពលរដ្ឋរាជ ភាពគ្រប់ផ្លូវប្រជាធិបតេយ្យ និងការប្រកួតប្រជើងក្នុងកិច្ច
លទ្ធផល

ຕារាង ៩. ២៤ ÷ សមាសធាតុគឺនេះនៅក្នុងចំណាំនិងលិខិតបន្ទាន់គឺយុទ្ធសម្រាប់លទ្ធភាព

ក្របខ័ណ្ឌនិងលិខិតបទឆ្លានគិតុត្សសម្រាប់លទ្ធកម្មទាំងអស់	
មានការរៀបចំឡើតាមលំដាប់ខាងក្រោម និង មានការចូលសំលាលសំ	មាន
សាធារណជនអាចទទួលបានព័ត៌មានផោយខ្លាយស្រួលតាមមធ្យាបាយសម្រប	មាន
ត្រូវកិច្ចលទ្ធកម្មទាំងអស់ដែលបើប្រាស់ថវិករដ្ឋ ត្រូវអនុវត្តឡើតាមនិតិវិធីលទ្ធកម្មដែលមាន ថែង	មាន
ត្រូវបើប្រាស់វិធីសារស្រួលត្រូវបានដាច់ហើយ ប្រសិនបើបើប្រាស់វិធីសារស្រួលដើរីនីទេ: ត្រូវ មានការពន្លេលំ ឱ្យបានសម្រប	មាន
សាធារណជនអាចទទួលបានព័ត៌មានស្តីពី (ក) ដែនការលទ្ធកម្ម (ខ) សេចក្តីផ្តើនដំណឹងស្តីពី ការដេញច៉ែ (គ) លទ្ធផលនៃការដោះស្រាយបណ្តឹងតវិក (ឃ) ការប្រគល់កិច្ចសង្គរ	ត្រាន់ មានតែសេចក្តី ផ្ទែន ដំណឹងស្តីពី ការដេញច៉ែប៉ុណ្ណោះ
មានរៀបចំនិតិវិធីត្រូវពិនិត្យ និងដោះស្រាយបណ្តឹងតវិកិច្ចលទ្ធកម្មដោយស្ថាប័នធករណី មុននិងចុះហត្ថលេខាបិច្ចសង្គរ	ត្រាន់

ចោរប់ស្តីពីលទ្ធភាពមុសាតារណា: (ឆ្នាំ២០១២) ដើម្បីយកតបបានតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវ ចំនួន៤ ក្នុងចំណោម៦។
សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ B ដោយសារដើម្បីយកតបបានតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវ ចំនួន៤ ក្នុងចំណោម៦។ ពិនិត្យអាចទទួលបានពិនិត្យខ្លួន សំខាន់ដោយសារតម្រូវការបានបំពេញ។

(ບ) ການເປີດຕາສິဒັງສາລະບຽບກົດປູກໃຊ້ໂຄງການ

ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០១៣ មក រាជរដ្ឋាភិបាលបានកំណត់គោលនយោបាយថែងចេកជាមួនក្នុងស្តុក ដោយ
លើមួលដ្ឋាននៃការអេដព្យ័ង្វៈ។ គម្រោងដែលផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដោយដឹកនាំក្រុវត្ថានអនុវត្តប្រកបដោយ
ពម្ពារាណជាន់គម្រោងដែលផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានដោយរាជរដ្ឋាភិបាល។ ផ្តើកលើច្បាប់សិតិលទ្ធកម្មសាធារណៈ ការអេដព្យ័ង្វៈ
ដែលមានលក្ខណៈជាការប្រក្សាទ្រូវដោយក្រុមពេទ្យ ត្រូវបានអនុវត្តនៅពេលដែល (១) កិច្ចលទ្ធកម្មមានលក្ខណៈបន្ទាន់
(២) ការធ្វើតែងតាំងទិន្នន័យ ឬសេវា មានប្រភពនៅ ៩ ឬ (៣) អ្នកដែលឈ្មោះការអេដព្យ័ង្វៈ តាមបំណងកិច្ចសង្គរ ដោយមិនបាន
ធ្វើតែងតាំងទិន្នន័យ ឬសេវា តាមការងារការពិភាក្សានៅក្នុងកិច្ចសង្គរ។ ចំពោះវិស័យនេះ ការប្រក្សាទ្រូវដោយពិត្យប្រាកដនៅ
ក្នុងកិច្ចដែលឈ្មោះការលទ្ធកម្មនៅមានក្រុមពេទ្យ។

សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ D ដោយសារគ្មានទិន្នន័យទាំងទីនឹងការអនុវត្តនិរើស្រាវជ្រាវ

(៣) សាធារណជនអាមេរិកល្អបានព័ត៌មានស្តីពីកិច្ចលទ្ធភាពគ្រប់ដ្វឹងផ្សាយ នាន់ពេលវេលា និងអាមេរិកចិត្ត បាន

សមាសធាតុគ្នា៖អំពីការផ្សេងៗរបស់ក្រុមហ៊ុនស្ថិកចូលទួកមួយ មានកំណត់ក្នុងតារាង គ.៣០ ខាងក្រោម
ដែលត្រូវរាយតម្លៃដោយ PEFA។

ពាក្យ ៩.៣០÷ សមាសធាតុគន្លឹះនៃកិច្ចលទ្ធភាពត្រូវដាក់សាងរណៈ

ពេលវេលាលើកម្ពស់	មិនបានដឹងទៀត
សេចក្តីជាប់ពីការរៀបចំ	ដឹងទៀត
ការប្រគល់កិច្ចសង្គម	មិនបានដឹងទៀត
ត្រូវបានដឹងពីការរៀបចំក្នុងក្រសួងពីរាជការណាស់	មិនបានដឹងទៀត

ក្នុងចំណោមសមាសធាតុទាំង ០៨ ខាងលើនេះ មានពេសមាសធាតុទៅទៅ ១២ បូណ្ឌភាគ៖ គឺសេចក្តីផ្តើមដែលកីឡស្តិការរៀងចាយត្រូវបានដ្ឋានជូនដោយជាសាធារណៈ។ ដែនការលទ្ធភាព ការប្រគល់កិច្ចសង្គម និងត្នោលខស្តិក ដែលបានដ្ឋានជូនដោយជាសាធារណៈ។

សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ D ដោយហេតុថា មានតែសមាសធាតុតែមួយប៉ុណ្ណោះក្នុងចំណោម
សមាសធាតុទាំង ០៤ ដែលត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យដោយជាសាធារណៈ។ ពិនិត្យអាមេរិកខ្លួនបានខ្ពស់ជាងនេះ ប្រសិនបើមានសមាស-
ធាតុ២ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យដោយជាសាធារណៈ។

(៤) មានយន្តការងរាយដែលបានបញ្ជាក់ថាបានបង្ហាញ

មាត្រាលេខ និងមាត្រាលែន ដីពូកទី១០ នៃច្បាប់ស្តីពីលទ្ធភាពសាធារណៈ ដែលត្រូវបានប្រកាសឱ្យប្រើបានយកដោយព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នស/រកម/០៩៩២/០០៤ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០៩៤ បានកំណត់ពីការដោះស្រាយដំឡោះ និងបណ្តឹងតវិក ឬផ្ទៀងផ្ទាត់ស្ថាប័នធផករដ្ឋជំរឿសម្រាប់ដោះស្រាយដំឡោះនិងបណ្តឹងតវិក ក្នុងករណីដែលមានដំឡោះកែវិភាគ ដំណោះស្រាយត្រូវបានធ្វើឡើងរវាងអង្គភាពដែលបានកំណត់នៅក្នុងកិច្ចលទ្ធភាពនៅទី។ ប្រសិនបើមិនយល់ព្រមចំពោះដំណោះស្រាយ អ្នកតវិកអាចបន្ថប្រើនៅក្នុងកិច្ចសង្គមសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ ប្រសិនបើនៅតែមិនពេញចិត្តចំពោះដំណោះស្រាយរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ អ្នកតវិកអាចបន្ថប្រើនៅក្នុងកិច្ចលទ្ធភាពនៅទី។ ដូច្នេះ គ្មានយកនូវការដោះស្រាយបណ្តឹងតវិកដំឡោះដីកិច្ចលទ្ធភាពនៅទី ហើយកំណត់ពីការបណ្តឹងតវិកលើកិច្ចលទ្ធភាពនៅទី។

សមាសធាតុនេះត្រូវបានដឹងលើពិនិត្យ D ដោយសារគ្មានយន្តការងារក្នុងសម្រាប់ដោះស្រាយបណ្ឌិ៍នៃការណើលើកិច្ចលទ្ធភាព។

ពាក្យ ៩. ៣១ សមាសធាតុតិ៍សម្រាប់យន្តការដោះស្រាយបណ្ឌិ៍នៃក្រុងលីកធម្មទទួល

ពេលណីនកំណើលទ្វាកម្មត្រវបានដោយផាយស្ថាប័ន ដែលទ្វាកម្មត្រវបានដោយផាយស្ថាប័ន	
មានអ្នកជីនាថ្មប្រកបដោយបទពិសោធន៍ា និងមានចំណោះដឹងថ្មីកលទ្ធភាព ដែលមកពិនិត្យយុទ្ធផលនៃការសរុបស្តីរូល និងការដោរដ្ឋាកិច្ចាល	៤៩
មិនទាក់ទិនទិនដែលការនៃកិច្ចលទ្ធភាព ឬដែលការនៃការធ្វើសេចក្តីសម្រេចលើការចុះកិច្ចសង្កា	៤៩
មិនគិតថ្មីសេវា ដែលត្រូវឱ្យអ្នកពាក់ព័ន្ធមិនអាចចូលរួមបាន	មាន
មាននិភិជ្ជាស់លាស់កុងកិច្ចដែលការដោកពាក្យបណ្តឹង និង ការដោះស្រាយបណ្តឹង ហើយ សារាណាគារទូទៅ អាចទទួលបានព័ត៌មានតាមទំនួន៖	មាន
មានសិទ្ធិអំណាចកុងការបញ្ចប់កិច្ចដែលការលទ្ធភាព	មាន
ចេញសេចក្តីសម្រេចកុងក្របខ័ណ្ឌពេលវេលាដែលដែលកំណត់ដោយលិខិតបន្ទាន់តិចយុត្តិ	៤៩
ចេញសេចក្តីសម្រេចដែលតម្រូវឱ្យត្រួតពិនិត្យទំនួនការការពាម	មាន

តារាង ៨.៣២÷ ពិន្ទុសូចនាកសមិនកម្លើទេ

សូចនាករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណែងអំណងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-19	តម្លៃការប្រភពប្រជើង និងយន្តការ ដោះស្រាយបណ្តឹងក្នុងកិច្ចលទ្ធផល	NA	D	វិធីសាស្ត្ររាយការ M2
(៩)	មានក្របខ័ណ្ឌតិចយុទ្ធសម្រាប់តាម តម្លៃការ ភាពគ្រប់ប្រជើងជ្រាយ និងការ ប្រភពប្រជើងក្នុងកិច្ចលទ្ធផល	NA	B	ច្បាប់ស្តីពីលទ្ធផលសាធារណៈ (២០១២) ផ្តើម តបបានតាមលក្ខណ៍ណូតម្រូវ ក្នុងចំណោម នៃ ប្រភពប្រជើងក្នុងកិច្ចលទ្ធផល
(៦)	ការបើកចុះស្តីពីសាស្ត្រប្រភពប្រជើងក្នុង កិច្ចលទ្ធផល	NA	D	ត្រូវព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់កំណត់ថាទី កិច្ចសន្យាក្នុងឆ្នាំ២០១៥ ត្រូវបានរៀបចំនិងអនុ វត្ថុ ស្របតាមលិខិតបទដ្ឋានតិចយុទ្ធដែរបុរីទេ
(៣)	សាធារណជនអាចទទួលបានព័ត៌មានស្តីពី កិច្ចលទ្ធផលបានត្រូវប្រជើងជ្រាយ នាន់ ពេលវេលា និងអាចទទួលបានព័ត៌មានដែលទេ	NA	D	ត្រូវប្រព័ន្ធសម្រាប់ការរួលប័ណ្ណោះព័ត៌មានដាក់លាក់ ស្តីពីកិច្ចលទ្ធផលក្នុងដែលសាធារណជនទេ
(៤)	មានយន្តការងារជូនសម្រាប់ដោះស្រាយ រាល់បណ្តឹងក្នុងលើកិច្ចលទ្ធផល	NA	D	ត្រូវស្ថាប់នៅក្នុងការជូនសម្រាប់ដោះស្រាយបណ្តឹង តុវិបីកិច្ចលទ្ធផលទេ

ស្រាវជ្រាវ ន.១៨ ិន ការងារកែវប្រចាំខែដែលកំណត់នូវត្រួវបានអនុវត្ត

រដិស្សនាកិច្ចលក្ខណៈកំពុងកំលម្លៃកម្ពុជា និងលើកកម្មសការជូនជាយជាសាធារណៈនូវទីតួនាទីកិច្ចលទ្ធភាព កុងពេលអនាគតភាប់រោះ។ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងជូនជាយនៅក្នុងគេហទ័របំផែនអគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធភាព សាធារណៈនវការទទួលបានកិច្ចសន្យា នៅថ្ងៃទី២០១៩។

គ.៤.៤ របស់ធនាគារក្រោមពិនិត្យផែនការដែលបានបង្កើតឡើង (PI-20)

សូចនាកសមិទ្ធខ្មោះមានតែលបំណងវាយតម្លៃប្រសិទ្ធភាព នៃប្រព័ន្ធ និងយកទុកជាតិនឹងតិវិធី
ធានាបំណាយ និងការឡើងទាត់។ ការរាយតម្លៃនេះផ្តល់លើការធានាបំណាយ និងការឡើងទាត់ទាំងនេះ ដូច
ទាំងប្រាក់បំណាច់ទាត់។ ចំណោកអារគ្រប់គ្រងបំណុល ការគ្រប់គ្រងបញ្ចីយោវត្ស និងការគ្រប់គ្រងបុនប្រទានប្រវែង^៤
បានរាយតម្លៃក្នុងសូចនាកសមិទ្ធខ្មោះដ៏ខ្ពស់។

ក្នុងឆ្នាំ២០១៣ ចំណាយយោវគ្រូមានប័ណ្ណន ៤២% នៃចំណាយចិរភាគតិចអីមួល ដូចនេះចំណាយមិនមែនយោវគ្រូ មានប្រមាណជិត ៥០% នៃចំណាយចិរភាគតិចអីមួល។

(៩) ប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធឌ្ឋានពិនិត្យលើការធានាចំណាយ

សមាសធាតុនេះមានគោលបំណងវាយតម្លៃប្រព័ន្ធឌីជីថ្មីលើការធានបំណាយ ដែលជាកត្តាសំខាន់ឡាតាំងវិនិយោគ ដើម្បីធានច៉ាករំណាយមានកម្រិតមិនលើសពីការបំបូគិកដែលបានអនុញ្ញត្ត។ ការធានបំណាយ

ត្រូវបានកំណត់ទិន្នន័យនៅក្នុងសេវាដែលត្រួតពិនិត្យការគ្រប់គ្រងសាធ្រកៈ មាតិជា “ភាពពួកចិត្តដែលរាជ្យភាពបានចាប់ផ្តើមសម្រាប់ការទូទាត់នាមពេលអនាគត”។ ការធានចំណាយកើតឡើង នៅពេលមានការស្វើសុំដោយនឹងបុគ្គលិកនិងការស្វើសុំរបច្ឆិត្តលទ្ធភាពមួយទីនិងសេវា។ ការធានចំណាយថែកចេញជាពីរប្រភេទ គឺការធានចំណាយមួយនេះ ដូចជាប្រកាក់យ៉ាវគ្មោះ ការទូទាត់ទិន្នន័យ និងសេវាបំណុលសាធារណៈនានា ដែលមិនតម្លៃទីតាំង កិច្ចសង្សោជាក់លាក់ និងការធានចំណាយវិនិយោគ ដែលតម្លៃទីតាំងកិច្ចសង្សោជាក់លាក់សម្រាប់ទិន្នន័យ និងសេវាកម្ម។

នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានចិវិកាតិជាមួយភាពទទួលខុសត្រូវក្នុងការត្រួតពិនិត្យលើការធានា ចំណាយចរណ៍ ចំណោកងារនាយកដ្ឋានវិនិយោគ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានចិវិកា ទទួលបន្ទុកត្រួតពិនិត្យលើការធានាចំណាយ មួលដឹក។ ការត្រួតពិនិត្យលើការធានាចំណាយ ធ្វើឡើងដោយមិនទាន់មានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដែលមានវិធាននៅឡើយ។ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បានធ្វើប្រព័ន្ធកម្មសុំមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ ដែលប្រចាំការនៅតាមក្រសួង-ស្ថាប័ន នូវសិទ្ធិពិនិត្យសម្រេចចំពោះចំណាយដែលមិនឱ្យការតិចចូលទេរកម្ម ឬចិត្តប្រាក់យ៉ាវគ្មានដើម្បី ប្រកាសរបស់ក្រសួង សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងឆ្នាំ២០១៨ បានផ្តល់សិទ្ធិក្នុងការត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ លើការអនុញ្ញាតចំពោះចំណាយប្រាក់ យ៉ាវគ្មានបស់មន្ត្រីជាក់, បុគ្គលិកជាប់កិច្ចសង្គា, មន្ត្រីថ្មីនិភ័ព់ និងមន្ត្រីដែលលាយប៉ឺការងារ ព្រមទាំងមន្ត្រី ទទួលបានភាគហរូបករណ៍ដឹងដឹរ។ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បានរៀបចំគោលការណ៍ដែលត្រួតពិនិត្យនិងចំណាយ និងបែបបន្ទុកត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងបានផ្តល់ជាបន្ទុកដោយអនុវត្តន៍ងក្រសួង-ស្ថាប័ននៅឆ្នាំ២០១៩។ ប៉ុន្តែនឹងកិរិយិ នេះ ថែងអំពីពិនិត្យធានាចំណាយចរណ៍ដោយប៉ុណ្ណោះ។

សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ C ដោយសារតែមទីតួនាទីត្រូវការណាមចំណាយ និងមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការរក្សាទុក្រការណាមចំណាយស្របតាមការព្យាករណ៍សាច់ប្រាក់ដែលមាន បើទេសចរណ៍ដែលរាយការណាមចំណាយមួយមូលដឹង និងមិនទាន់អនុលោមទៅតាមការណាមចំណាយតែគ្រោងទុក្រនិងបន្ទាន់។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យនៃជាមួយនេះ ត្រូវការព័ត៌មាធយល់ការណាមចំណាយបែករាលើបន្ទាន់ ឬក្រុងពិសេស ឧទាហរណ៍ ការណាមចំណាយសម្រាប់ចំណាយមួយមូលដឹង។

(៤) ការគ្រប់ដ្ឋីងរោង, ការសម្រេច និងការយល់ដឹងពីលិខិតបទផ្ទាន់តិចយុត្តិធម៌និងនិភ័យនៃការត្រួតពិនិត្យដ្ឋីក្នុង

ប្រព័ន្ធឌ្ឋានពិនិត្យព្រោះបានបង្កើតឡើងតាមរយៈអនុក្រឹតឱ្យ ប្រកាស និងសារចរ ដោយគ្របដណ្តូប់លើ ទិន្នន័យភាពភាគច្រើនបានកំណត់ថ្លែនីងការគ្របពិនិត្យបិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងការគ្របពិនិត្យមិនមែនបិរញ្ញវត្ថុមួយចំនួនឡែកទេ ព័ត៌មាន ព័ត៌មានណែនាំណែនាំស្ថិតិវិធីចំណាយនិងការគ្របពិនិត្យបិរញ្ញវត្ថុគ្របដណ្តូប់តែប៉ុណ្ណោះ។ ចំណាយចំណាយមួលដឺ នៅមិនទាន់មានព័ត៌មានណែនាំណែនាំច្បាស់លាស់ឡើយ ក្នុងពេលដែលចំណាយ មួលដឺក្នុងស្រុកមានប្រមាណ ២៤% នៃចំណាយមិនមែនប្រាក់បៀវត្ស។ ប្រព័ន្ធឌ្ឋានពិនិត្យតាមជានិងគ្រប់គ្រង ចំណាយផ្សេងៗឡើតនៅពេលមានដែនកំណត់ក្នុងការអនុវត្ត។ ឧទាហរណ៍ ប្រព័ន្ធឌ្ឋានពិនិត្យ នៅមិនទាន់មានប្រព័ន្ធក្នុងខ្លួន ដើម្បីគ្រប់គ្រងទេរសម្រាតិឡើ។

ដោយហេតុថាគាលការណ៍វិធានៗបានចាប់នាសមោះមានក្នុងចំណោះសារ សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ C ពិនិត្យប្រព័ន្ធពីនិត្យផ្តុកក្នុងមានតំបន់ការប្រើប្រាស់មែនប្រាក់ប្រែក្រួយតែបុណ្យភាពទៅក្នុងការប្រើប្រាស់បានជីវិតខ្ពស់ជាដំឡើង តម្រូវឱ្យមានប្រព័ន្ធពីនិត្យដែលមានភាពត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យដោយ ដែលគ្របដណ្តូប៉ានីមិនបានប្រើប្រាស់បានជីវិតខ្ពស់ជាដំឡើង។

(iii) ក្រុមតែនអនុលោមភាពទៅនឹងវិធាននៃកិច្ចដីណែនាំរាជរដ្ឋបាលក្នុងការកំណត់ត្រាកិច្ចប្រតិបត្តិការ

ភាគចំពីនេះនឹងរួមទាំងប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្នការហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានអនុវត្ត ប៉ុណ្ណោះមានករណីជាថ្មីនេះដែលមិនអនុលោមតាមនឹងរួមទាំងប្រព័ន្ធដែរ។ របាយការណ៍របស់អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិលើការអនុវត្តចិវាក្យា ២០១៣ បានបង្ហាញថា ៩-អាមេរិកចំណុច ៩ ២០២ ដែលស្ថិតិនឹងខេត្តក្រោកប្រមាណ ៨១០ពាន់លានរៀល ត្រូវបាន ធ្វើនៅក្នុងក្រុងក្រោកប្រមាណ ៩៧៥ ពាន់លានរៀល មិនទាន់ដីរៀងគ្រឿងដ្ឋាន (ខេមករ-កុម្ភ: ផ្លូវ ២០១៤) និង ២-ខេត្តក្រោកប្រមាណ ២១៥ ពាន់លានរៀល មិនទាន់ដីរៀងគ្រឿងដ្ឋាន ២០១៣។ ការធ្វើងង្ហាគតែតណានីនៅតាម ក្រសួង-ស្ថាប័នមានការយើតបានរួចរាល់ ០១ ខែ ០៥ ឆ្នាំ, ការធ្វើងង្ហាគតែតណានីចំណុចនេះលើក្រសួង-ស្ថាប័ន ១៤ មានការយើតបានរួចរាល់ ០១ ខែ ០៥ ឆ្នាំ។

³⁵ មានការពេលមួយចំនួននៅក្នុងវិមានការប្រព័ន្ធឌ្ឋានពិនិត្យដើរក្នុង។ នៅក្នុងដំណាក់កាលទី ១ នៃកម្មវិធីកែងប្រជុំការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ មានគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងទាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ គ្រប់បញ្ជាពេលនៅក្រោមក្រសួង ស្ថាប័ន

សមាសធាតុនេះត្រូវបានដាក់ពិនិត្យ C ដោយសារតែគោលការណ៍សំខាន់។ភាគចំពីនិងមិនត្រូវបានអនុវត្តផ្ទចដែលបង្ហាញក្នុងរបាយការណ៍អាជ្ញាធម៌សរសវនកម្មជាតិ។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យសំដាននេះ គឺមានរាយឱ្យមានអនុលោមភាពចំពីនិងមិនទៅនឹងគោលការណ៍ និងលិខិតបន្លជានគ្គតិយតន្ទាត់។

ຕາງໜີ ຕະຫຼາມວິທີສູງສະເພົ່າກະຊວງ

សូចនាករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណាងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-20	ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រួសភិនិត្យផ្លូវកុង ខែបីចំណាយមិនមែនល្អ	C	D+	វិធីសាស្ត្រភាពផ្លូវ M1
(៩)	ប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធវ្រួសភិនិត្យនៃ ការធានចំណាយ	C	C	គោលការណ៍ដែលត្រូវបានដោតាំងឡើងតិចនឹងវិធីសម្រាប់ ធានចំណាយចរន្តបុរណណាខាងក្រោម ហើយតើនេះខ្លះមែនត្រូវតិច សំណើធានចំណាយបញ្ជាន់ ឬ សំណើធានចំណាយ ពិសេស មិនត្រូវបានអនុវត្តតាមនីតិវិធីទាំងស្របនេះ។
(៦)	ភាពត្រួតប៉ុងប្រព័ន្ធភាពសម្រប និងការយល់ដឹងពិនិត្យបន្ទាន់ គឺយុត្តិ និងនិតិវិធីនៃការគ្រួសភិនិត្យ ផ្លូវកុង	C	C	មានគោលការណ៍ដែលត្រូវបានដោតាំងឡើងតិចនឹង កំហិត្តិករណ៍ដើម្បីយកចំណុច អូចជាតិ ចំណាយវិនិយោគនិង ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម នៅមិនទាន់មានគោល ការណ៍ដែលត្រូវបានដោតាំងឡើងតិចនឹង ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម នៅមិនទាន់មានគោល
(៣)	កម្រិតនៃអនុលោមភាពខែវិធាន នៃកិច្ចអនុលោមភាពខែវិធាន ប្រពិបត្តិការ	C	C	អនុលោមភាពខែវិធាននៃកម្មដាក់ បានបង្ហាញ ថា ការមិនអនុលោមភាពខែវិធានបានការពិនិត្យ ជាតុកញ្ចប់។

ប្រអប់ ន.១៩ ៖ ការងារពេទ្យមួយដែលកំណត់នៃបានអនុវត្ត

ដើម្បីអនុវត្តការធានាបំណាយស្របតាមការអនុវត្តមិនិភាគមួយវិធី នៅដើមឆ្នាំ២០១៨ គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការអនុវត្តមិនិភាគមួយវិធី ត្រូវបានអនុម័ត និងផ្សេងៗផ្សាយដល់ត្រូវបញ្ជីនៃ- ស្ថាប័ន ។ លើសពីនេះ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងជាក់ឱ្យអនុវត្តការត្រូវបញ្ជីនៃតិចមានវិទ្យានៅខេត្តក្នុងប្រជាពលរដ្ឋ នៅឆ្នាំ២០១៨ និង នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៩ នេះដោយ អគ្គនាយកដ្ឋានមិនិភាគ និងបញ្ចប់ការរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីនិភាគត្រូវបានបញ្ជីសម្រាប់គម្រោងវិនិយោគ និងបំណាយសម្រាប់ការរៀបចំ។ ដូចនេះ សូចនាករនេះនឹងមានការរៀបច្បាល សម្រាប់ការរាយតម្លៃលើកក្រាយ ប្រសិនបើវានាគារខាងលើត្រូវបានអនុវត្តពេញលេញ។

៤.៩ ប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ននៃសាធារណរដ្ឋប្រជាជាតិ (PI-21)

សូចនាកសេមិទ្ទកម្មនេះ វាយតប់ម្ចាលើប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធសរុវកម្មដែកកុង (ដែលជីយពីការត្រួតពិនិត្យដែកកុង) ដោយដែកលើព័ត៌មានប្រពិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុដូចគ្នា ក្រោយបំផុតដែលមាន។

មុខងារសវនកម្មផ្តើក្នុង (IA) ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយច្បាប់ស្ថិតិសវនកម្ម ដែលត្រូវបានប្រកាសចុច្ចប្រព័ន្ធភ្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឯស/រកម/០៣០០/៩០ និងមានចេញផ្សាយនៅលើគេហទំនើបរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្តើក្នុង (www.gdia.mef.gov.kh)។ មាត្រា ៤១ ដល់ ៤៣ នៃច្បាប់ស្ថិតិសវនកម្ម ត្រូវចុច្ចប្រព័ន្ធដោយកដ្ឋានសវនកម្មផ្តើក្នុង នៅក្នុងត្រួតបញ្ជីស្ថិតិសវនកម្ម និងសហគ្រាល់សាធារណៈ។ វិធានបាយការណ៍សវនកម្ម ត្រូវរាយការណ៍ថ្មីប្រចាំសប្ត់នាមី និងច្បាប់ចម្លងដើរីនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ។ គោលបំណងនៃរាយការណ៍នេះ គឺជីម្រឿនិភីស្ថិតិសវនកម្មផ្តើក្នុង ប្រព័ន្ធផ្លូវការិភីស្ថិតិក្នុង ភាពពីធម្មតារិភីស្ថិតិ និងអនុលោមភាពពាមច្បាប់និងបន្ទូរពីជាមុន។ ការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធផ្លូវការិភីស្ថិតិក្នុងនៅតាមបណ្តាក្រស្ថិតិស្ថិតិ និងសហគ្រាល់សាធារណៈ ត្រូវបានកំណត់ដោយអនុក្រុមហ៊ុន នាមខែ ៨ ឆ្នាំ២០០៥។

អត្ថនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្តើក្នុង នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ មានពីនិត្យភាព គឺទៅ (១) ធ្វើសវនកម្មលើអង្គភាពក្រោមខិកនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ (២) ផ្តល់ជីវិ៍យបច្ចេកទេស, គម្រោចាយការណ៍ និងការបណ្តុះបណ្តាលនានាផលនាយកដ្ឋានសវនកម្មរបស់ក្រសួង- ស្ថាប័នដទៃទៀត។ នៅក្នុងណាក់ដោយ អនុលោមតាមច្បាប់ អត្ថនាយកដ្ឋាន មិនមានសិទ្ធិអំណាចច្រប់គ្រប់លើក្រសួងដទៃទៀត និងមិនមានសិទ្ធិអនុម័តលើដែនការសវនកម្ម បុទ្ធលបានចូរប់ចម្លងនៃរបាយការណ៍របស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មនៃក្រសួង- ស្ថាប័នឡើយ។ កាលពីពេលចិះរៀងៗ អត្ថនាយកដ្ឋាន បានរៀបចំសេចក្តីព្រោះសេវាដែកចាំសវនកម្ម ស្របតាមស្ថាប័ននៃសវនកម្មអនុរាជកិច្ច។ អត្ថនាយកដ្ឋាន សវនកម្មផ្តើក្នុង ជាសមាជិកនៃវិទ្យាសានសវនករផ្តើក្នុង (IIA) ។ គឺត្រឹមខែក្នុង ឆ្នាំ២០១៨ អត្ថនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្តើក្នុង មានបុគ្គលិកខេត្តពាណាត់ ក្នុងនៅៗមានបុគ្គលិកនៅខ្លួនក្នុងប្រព័ន្ធឌីជីថាមពីរ ដែលមានគុណភូមិឱ្យបញ្ចប់សញ្ញាបត្រតណ្ហារៈ ដែលមានការបណ្តុះបណ្តាល

អគ្គនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៀងក្នុង ជីយពិនិត្យនិងផ្តល់អនុសាសន៍កែលមួយលើការងារសវនកម្មរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន។
ដោយឡើង អគ្គនាយកដ្ឋាននៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវពិនិត្យលើដំណឹកការនៃការត្រួតព្រឹត្តក្រសួង-ស្ថាប័ន។ ត្រូវនាទីនិងការកិច្ចរបស់អគ្គនាយកដ្ឋាន និងនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៀងក្នុង នៅក្នុងក្រសួងទាំងនេះ នៅ
មិនទាន់ត្រូវបានកំណត់ច្បាស់លាស់ឡើយ និងអាចជាត់ការងារត្រូវ។

សូចនាករនេះមានគោលបំណងភាយតម្លៃលទ្ធភាពរបស់សវនកម្មផ្តើក្នុង ដោយពិនិត្យថាលើវិសាលភាពនឹងប្រសិទ្ធភាពនៃសវនកម្មផ្តើក្នុង ភាពថ្មីនៅក្នុងការថែកចាយនៃរបាយការណ៍សវនកម្មផ្តើក្នុង និងការអនុវត្តថាគាមអនុសាសន៍ដែលសវនកម្មផ្តើក្នុងបានលើកឡើង តាមរយៈសមាសធាតុបំនួន បី គឺ (១) វិសាលភាពនឹងគុណភាពនៃមុខងាររបស់សវនកម្មផ្តើក្នុង (២) ភាពថ្មីនៅក្នុងការថែកចាយនៃរបាយការណ៍សវនកម្មផ្តើក្នុង និង (៣) ការអនុវត្តថាគាមអនុសាសន៍ដែលសវនកម្មផ្តើក្នុងបានលើកឡើង។

(៩) វិសាលភាពនិងគុណភាពនៃមុខងារបស់សវនកម្មផ្តើមក្នុង

ក្នុងចំណោមក្រសួង- ស្ថាប័នទាំង៤០ មានក្រសួង- ស្ថាប័នចំនួន២៩ បានបង្កើតអង្គភាពសវនកម្មផ្លូវក្នុង។
ក្នុងក្របខ័ណ្ឌក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ការធ្វើសវនកម្មផ្លូវក្នុង ផ្តាសពាណិជ្ជកម្ម និងក្រសួង (រាជធានី
ខេត្ត)។ ការពិនិត្យលើផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ បានបង្ហាញថា ៥០% នៃអង្គភាពនៅមួលដ្ឋានត្រូវរំភាពចុះធ្វើសវនកម្ម
ផ្លូវក្នុង ហើយនៅរដ្ឋបាលច្នាក់ជាតិ មានអង្គភាពប្រមាណពី ៣០ មេ ៤០% ប៉ុណ្ណោះ ដែលត្រូវរំភាពសវនកម្មផ្លូវក្នុង។ ដោយ
ឡើក ក្រសួង- ស្ថាប័ន ប្រមាណ ៥៧% សម្រេចបានផែនការសវនកម្មផ្លូវក្នុងរបស់ខ្លួន បានប្រមាណ៥០%។ ជារឿយ
ការធ្វើសវនកម្មផ្លូវក្នុង គិតិនិត្យនៅលើកំណត់អនុវត្តជាក់ស្អែង ថាគោើអនុវត្តនៅកាមបិទបន្ទាន់កតិយុត្តិវិវឌ្ឍន៍
និងពិនិត្យនៅលើការងាររបស់មន្ត្រី ដោយមិនបានផ្តាសពាណិជ្ជកម្មប្រព័ន្ធដោយទេ។

ចាប់ពីឆ្នាំ២០១៤ សមត្ថភាពប្រព័ន្ធសវនកម្មត្រូវបានរៀបចំឡើង ដែលត្រូវបានធានថានៅប្រមាណថា អាជកាត់បន្ទូយពេលវេលាបស់មន្ត្រី ពី២០% ទៅ ៥០% បើទើនឡាតែមទៅនឹងបញ្ជាផ្ទាល់ជាប្រព័ន្ធឌីជីថាមស្ថិតិ៍ជារៀង់រាយ IIA ដែលត្រូវបានរៀបចំតាមរយៈការផ្តល់ជីវិ៍យបចេកទេសក្នុងឆ្នាំ២០១៤។

សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ C ដោយហេតុថាមុខងារសវនកម្មផ្តល់ក្នុង បានគ្រប់ដូចជាប្រភេទក្រសួង-ស្ថាប័ន និងអង្គភាពរបស់រដ្ឋបាល និងបានត្រួតពិនិត្យកំណត់លម្អិតធម្មូលនៃប្រព័ន្ធ។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យសំជាងនេះ គឺត្រូវរួមឱ្យការធ្វើសវនកម្មផ្តល់ក្នុង ត្រូវដោតលើបញ្ហាដាប្រព័ន្ធឌីជីថានកម្រិតខ្ពស់ និងការប្រកាសខ្លួនទៅនឹងសុវត្ថិភាពនៃសវនកម្មផ្តល់ក្នុង។

(៤) ការផ្តល់នូវទាត់និងការថែកចាយនៃរបាយការណ៍សវនកម្មដោយក្នុង

សមាសធាតុនេះត្រូវបានដាក់ពិនិត្យ C ដោយសារអង្គភាពសវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានរៀបចំនិងដាក់ជូនបាយការណ៍សវនកម្មបែបសំខ្លួនឡើងដូចម្ចាត់សម្រាប់ប្រើប្រាស់នូវកម្មវិធី។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្លួនសំជាងនេះគឺត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ជូនបាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវធ្វើបាយការណ៍សវនកម្មឡើងដើម្បីបានរៀបចំនិងដាក់ជូនបាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវធ្វើបាយការណ៍សវនកម្មឡើង

(iii) ការអនុវត្តទៅតាមអនុសាសន៍ដែលសវន់កម្មដោយក្នុងបានលើកពីនឹង

សមាសធាតុនេះ បានទទួលពិនិត្យ C ពីក្រោមអនុសាសនីរបស់សវនករត្រូវបានយកម៉ោងទុរិតាមនៅក្នុង-ស្ថាប័នមួយចំនួន ជាកិសសអនុសាសនីសំខាន់។ ហើយការកែលមួយតាមអនុសាសនីនេះមានការបើកយករក្សាយករាជ្យ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្លួនដោយនេះ ក្នុង-ស្ថាប័ន ត្រូវចាត់វិធានការផ្តើមឱ្យតបអនុសាសនីរបស់សវនករដោយមិនឱ្យមានការយិតយករាជ្យ។

ຕາມ ន.၂၄၇ ពិនិត្យចានករសមិទ្ធកម្មទៅ

សូចនាករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណាងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-21	ប្រសិទ្ធភាពនៃសវនកម្មផ្លូវក្តី	D+	C	វិធីសារ្យភាយតម្លៃ M1
(៩)	វិសាលភាពនិងគុណភាពនៃមុខងារ របស់សវនកម្មផ្លូវក្តី	D	C	មុខងារជាសវនកម្មផ្លូវក្តី ត្រូវដាក់ត្រូវក្នុង ស្ថាប័ននិង អង្គភាពរបស់រដ្ឋបាលនិងការពិនិត្យជាប្រព័ន្ធ (ជាង 20% នៃពេលវេលាសវនកម្ម)
(៦)	ភាពខ្សោះនាក់និងការចេកចាយនៃ របាយការណ៍សវនកម្មផ្លូវក្តី	C	C	សវនកម្មផ្លូវក្តីដោយរាយការណ៍ដើម្បីនាំប្រពាល់ស្ថាប័នសាមិ និងដើម្បីនាំប្រពាល់រាយការណ៍សវនកម្មជាតិ បើទីនេះមិនទាន់ធ្វើឱ្យក ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
(៣)	ការអនុវត្តន៍ចាមអនុសាសន៍ដែល សវនកម្មផ្លូវក្តីបានបើកឡើង	C	C	អនុសាសន៍របស់សវនកម្មត្រូវបានយកទៅអនុវត្តន៍ នៅ ក្រសួង ស្ថាប័នមួយចិន្ទនៃបុណ្ណោះ ពីសេសបញ្ជាប្រឈម ចុះហង បើទីនេះជាតីកញ្ចប់មានការពន្លាប់ពេលអនុវត្ត។

ប្រអប់ ន.២០ ៖ ការងារកែទម្រង់ដែលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត

ពំលេខាប្រចាំឆ្នាំ

క.క్ర కచులెత్తు సామానులు పిలుచుతాయి

ક.૫.૧ કાટાણાનુંઘર સિદ્ધાંતાન્યેચાલોનુંઘરભૂષણાનુંઘર (PI-22)

របាយការណ៍ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុដែលធ្វើឡើងចិត្តបាន តម្លៃខ្សោមានការត្រួតពិនិត្យនឹងផ្តើមជាតិការកត់ត្រា
ជាក់ស្ថិស្ថបស់គណនេយ្យករ ដែលនេះជាដូរកម្មយើងមានសារ៖ សំខាន់ក្នុងការត្រួតពិនិត្យផ្តើក្នុង និងជាមួលដានមួយ
សម្រាប់ព័ត៌មានប្រកបដោយគុណភាពល្អ សម្រាប់ការត្រួតបំត្រួង និងសម្រាប់របាយការណ៍ផ្តើក្រោម។ ការផ្តើមជាតិត្រូវ
ក្នុងពេលវេលាសម្របនិងក្រុងពេលវេលាបំផុតទៅតីប្រកតដោយខ្លួន ត្រូវឱ្យទិន្នន័យធ្វើឡើងចិត្តបាន។ ការផ្តើម
ជាតិមានពីរប្រភេទសំខាន់ៗ រួមមានទៅទំនួរ (១) ការផ្តើមជាតិទិន្នន័យគណនេយ្យ ដែលមាននៅក្នុងសៀវភៅបស់រដ្ឋាភិ-
បាល ជាមួយនឹងទិន្នន័យគណនេយ្យតាមរបស់រដ្ឋាភិបាល នៅឯណាតាការកណ្តាលនិងឯណាតាការពាណិជ្ជ និង (២) ការទួទាត់
និងការផ្តើមជាតិគណនីរ៉ែចា (suspense accounts) និងគណនីបុរប្រទាន (advances accounts)។

សូចនាករនេះធ្វើការវាយតម្លៃលើភាពឡើងទាត់នៃការផ្តើមផ្តាត់គណនីធនធាន និង ភាពឡើងទាត់និងការទូទាត់គណនីដែលបានរាយការណ៍ចំណាំ និងគណនីសាថ្ទប្រាក់ (imprest accounts)។ សមាសធាតុនានា ដែលនឹងត្រូវបានរាយតម្លៃមួយមានៗ (១) ភាពឡើងទាត់នៃការផ្តើមផ្តាត់ធនធាន និង (២) ភាពឡើងទាត់នៃការផ្តើមផ្តាត់និងការទូទាត់គណនីដែលបានរាយការណ៍ចំណាំ និងគណនីបុនប្រទាន។ សូចនាករនេះ រាយតម្លៃស្ថានភាពដែលកើតមាននៅក្នុងអំឡុងពេលនៃការរាយតម្លៃ។

(៩) ភាពខ្សោះនាត់នៃការធ្វើឱ្យជ្ញាត់ដែលត្រូវ

ធនាគារជាតិនៃកម្មាធីដ្ឋានខ្ពស់បញ្ចាំងត្បាខេរិញទៅមក។ ការផ្តល់ដំឡើងដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរៀបចំនាគារជាតិ ត្រូវបានបញ្ចប់នៅក្នុងរយៈពេល ២ សប្តាហ៍ដំបូង នៃខែបន្ទាប់។

គណនីធនាគារដោយខ្លួន ពេលគឺគណនីធម្រាវរបស់ក្រសួង-ស្ថាបន ត្រូវបានធ្វើការដោយអង្គភាពអនុវត្តគម្រោងដោយខ្លួនទៅ ដែលស្ថិតនៅក្នុងនាយកដ្ឋាននិងសហប្រតិបត្តិការ ដោយមិនមានការពាក់ព័ន្ធឌីជីអគគុណយកដ្ឋានរៀនជាតិទេ។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ B ពីក្រោមការផ្តើងផ្តាត់គណនីធនាគារទាំងអស់ ដែលត្រូវបែងចេញអតិថជនរតនាគារជាតិ ត្រូវបានបញ្ចប់ជាប្រចាំខែ នៅក្នុងរយៈពេល ៤ សប្តាហ៍។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យអស់ជាងនេះ គឺត្រូវមិនចាប់ការផ្តើងផ្តាត់ពី ត្រូវបានធ្វើដោយរាយការណាលក្ខណៈរហូតដល់ក្នុងរយៈពេល ៣ ឆ្នាំ ដើម្បីបានកណ្តាលទាំងអស់ ទាំងគណនីដែលមិនត្រូវបែងចេញរតនាគារជាតិ។

(៤) ការទេរងទាត់នៃការដ្ឋីអង្គភាព និងទូទាត់គណនីរង់ចាំ និងគណនីបុនប្រទាន

គណនីរដ្ឋបានប្រើប្រាស់ដើម្បីកត់ត្រាវិកចំណុលជាមួយ ដែលធ្វើនាំទូលាថាននៃពីរមានត្រប់ត្រានៅ ដើម្បីចុះថែក្ខុងគណនីចំណុលជាក់លាក់ណាមួយ។ នៅដុំណាត់ឆ្នាំ២០១៤, សមតុល្យនៅគណនីរដ្ឋបានចំណុល ពីមានចំនួន ៦១ ពាន់លានរៀល (លេខកូដ ៤៧០.៨.២ និង ៤៧០.៨.៣) ដែលស្ថិតិន ០,៦% នៃចំណុលសរុបសម្រាប់ឆ្នាំនេះ។ នោះបីជាយ៉ាងណា សមតុល្យចំណុលនៅគណនីរដ្ឋបាននិងកំពុងកំណើនឡើងយ៉ាង្មាប់រហ័សពី ៥ ពាន់លានរៀល នៅដុំណាត់ឆ្នាំ២០១៩ ដែលនេះគឺសបញ្ញាកំពិតប្រវាំការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ចំណុលឱ្យបានភាពខ្លះប៉ុណ្ណោះ និងការអំពីក្រុងក្រោក។

គណនីបុនប្រទាន ត្រូវបានបែងច្រាស់ដើម្បីកត់ត្រាបុនប្រទានដែលត្រូវបានផ្តល់ជូនក្រសួង-ស្ថាប័ន សម្រាប់ចំណាយលើកអនុវត្តតម្រាងរបស់ខ្លួន ដែលនឹងត្រូវកំបែងដោយអង្គភាពរបស់ដ្ឋាកិតាល ដូចជាការប្រមូលបុរាណសម្រាប់គម្រោងជាដើម។ បុនប្រទាន មិនមែនជាអំណាយប្រចាំថ្ងៃទេ ប៉ុន្តែជាអំណាយសម្រាប់ព្រមរករអនុវត្តតម្រាងណាមួយដែលបើណែកៗ។ គណនីបុនប្រទានខ្លះត្រូវបានទូទាត់ទៅក្នុងរយៈពេលខ្លួន ប៉ុន្តែគណនីបុនប្រទានខ្លះទៀត ចំណាយពេលវេលាយុរក្សានករទូទាត់។ ការទូទាត់គណនីបុនប្រទានក្នុងឆ្នាំយីត នឹងមានជលប៉ះពាល់លើចំណាយជាក់ស្សែង ពីក្រោះអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាការជាតិមិនអាចកត់ត្រាអំណាយទាំងនេះបានទេ រហូតដល់បុរាណប្រទានទាំងនេះត្រូវបានទូទាត់រួចរាល់។ ជាមួយត្រូវនេះ មាត្រាគ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ១៥៥ អនក្រ. បក ស្តីពីនិតិវិធីនៃការបើកផ្តល់បញ្ជាក់បុនប្រទានសម្រាប់ចំណាយមិនការចរន្តនឹងចំណាយមិនការិយាទាមរណៈ កំណត់ថា “ក្នុងករណីជាយថាទាបេក្ខណាមួយដែលប្រាក់បុនប្រទានឆ្នាំមុនមិនបានទូទាត់ ត្រូវកាត់ទុកសណ្ណានមិនក្នុងបន្ទាប់ជាមុនសិនហើយត្រូវរួចរាល់ដើរការទូទាត់ខ្លួនជាប់ខ្លួន និងក្នុងករណីការអនុវត្តតម្រាង បុរាណបំពេញនិតិវិធីសម្រាប់គម្រោងមានការយិតយ៉ាវដែលធ្វើឱ្យការទូទាត់បុនប្រទានមិនអាចធ្វើទាន់ក្នុងឆ្នាំត្រូវកាត់ទុកសណ្ណានមិនក្នុងបន្ទាប់ ដើម្បីធ្វើការទូទាត់ស្សែងនឹងទិន្នន័យប្រាក់មិនទាន់ទូទាត់នៃគម្រោងទាំងមួល។”

គណនីបុនប្រទានត្រូវបានកំព្រមក្នុងតណ្ហនក្នុងលេខក្នុង ៤៧៣ និង៤៧៤។ នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ២០១៩ សមតុល្យដែលមិនទាន់បានទទាក់ លើលេខក្នុងទាំងនេះមានចំនួន ១៨៧ ពាន់លានរៀល។ សមតុល្យសាកល្បង

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

នៅថ្ងៃទី២៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៩ បានបង្ហាញថា មានសណ្ឋាគារសុទ្ធសម្រាប់ប្រព័ន្ធដ៏ល្អ (នូវការប្រព័ន្ធដ៏ល្អ) ដែលមានចំនួនដល់ទៅ ១៦ ពាន់លានរៀល (ប្រាលេខក្តីដែលបានបង្ហាញថ្មី និង ១៥០៥២) ដូចខាងក្រោម និងចំណាំ ១៦ ពាន់លានរៀលទៅត្រួតពិនិត្យនៅក្នុងរយៈពេលពីរខែបន្ទាប់ពីដំណាច់ឆ្នាំ (ប្រចាំខែ ៩, ៣០% នៃចំណាយសម្រាប់ឆ្នាំនេះ)។
បុរាណប្រព័ន្ធដ៏ល្អ នឹងបង្ហាញថា ក្នុងរយៈពេលពីរខែបន្ទាប់ពីដំណាច់ឆ្នាំ (ប្រចាំខែ ៩, ៣០% នៃចំណាយសម្រាប់ឆ្នាំនេះ)។

ពាក្យ ៩.៣៥÷ ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធខ្មែរីថែល

ស្រាវជ្រាវ ន.២៩ ឬ ការងារកែវប្រជុំដែលកំណើនត្រូវបានអនុវត្ត

ប្រព័ន្ធផែតិមានវិន្ទាសម្រាប់គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ (FMIS) ដំណាក់កាលទី១ និងត្រូវដាក់ខ្លួនទៅនៅពាក់កណ្ឌលឆ្នាំ២០១៩ ដែលនឹងសម្របសម្រលការកំពុង និងរបាយការណ៍ថែអគគុយកងាលនរណាតារជាតិ។

គ.៥.២ អតិថាពន្លំតីបន្ទីរជាមួយដែលបានដៃនឹងចាប់ពីអន្តរការដៃនេះ (PI-23)

បាប់ពីឆ្នាំ២០១៥មក សាលាបច្ចុប្បន្នសិក្សាមានប្រព័ន្ធឌីមួយ ដែលសាលាតាំងនៅក្រោមការណ៍ទៅក្នុងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ពាយដំណឹង ក្នុងមួយឆ្នាំ អំពីធនាទានដែលទទួលបាន ដោយចេកចេញជាតាន ៣ ប្រភព គឺ ធនាទានដែលទទួលបានពីរដ្ឋាកិច្ចាល ធនាទានដែលទទួលបានពីអង្គការមិនមែនរដ្ឋាកិច្ចាល និងធនាទានដែលទទួលបានពីសហគមន៍ វិនិយោគតិចមួយ ត្រូវរំលែកចិត្តមុខសញ្ញាជាតីរ គឺ សាប់ប្រាក់ និង សម្រារ៖៖ សាលាឌីមួយ។ ទទួលបាន ហិរញ្ញប្បទាន ពង្រីកសាលា ដោយផ្តើកលើប្រាយការណ៍ស្តីពីចំនួនសិស្សចុះលួយដៃលួយ។ សៀវភៅសិក្សា ត្រូវបានផ្តល់ជូន ដោយក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា វិនិយោគសៀវភៅនៅក្នុងក្រសួងអប់រំ ត្រូវបានចាត់បញ្ចប់ជាចំណាយនៅក្នុងគណនីចំណាយ របស់ក្រសួង។ នៅមួនឆ្នាំ២០១៥ សាលាតាំងនៅក្នុងក្រសួងអប់រំបានចាត់បញ្ចប់ជាចំណាយនៅក្នុងគណនីចំណាយ

ព្រោះ ដូចជាមិនបានបញ្ចូលព័ត៌មានអំពីធន្ទាន់ដែលទទួលបានពីអង្គភាពមិនមែនរដ្ឋការណាមួយទេ សារមានភារខ្លះកត់ត្រាដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់កត់ត្រាថីវិកា និងចំណាយជាក់ស្តីដី ជាប្រចាំពីរខែ ហើយការអនុវត្តជាក់ស្តីដី មិនមានដេចះឡើយ។

មណ្ឌលសុខភាពក៍មានប្រព័ន្ធផិមិយដងដែរ ដែលបានចាប់ផ្តើមនៅក្នុងឆ្នាំ២០១៥។ មណ្ឌលសុខភាពរាយការណ៍ៗ នៅក្នុងប្រតិបត្តិរបស់ខ្លួន បន្ទាប់មកស្រុកប្រតិបត្តិ រាយការណ៍ៗនៅក្នុងសុខភាព និងចុងក្រោយមន្ត្រីសុខភាព រាយការណ៍ៗបន្ទាប់ក្នុងសុខភាព (ការឃាល់យកពីក្រុមការណ៍ៗមានសុខភាព) ជាប្រចាំខែ អាជីវិចិថុល-ចំណាយ។ នៅមុនឆ្នាំ២០១៥ មន្ត្រីសុខភាពខេត្តនឹងយក តែងទៀទន្ទលបានរបាយការណ៍ៗប្រចាំត្រីមាស ជានៅរដ្ឋបាល ពីត្រូវបាន មណ្ឌលសុខភាព និងមន្ត្រីរោងរោង។ ក្រោពីពីក្រុមការណ៍ៗមានសុខភាព និងប្រតិបត្តិ ចំនួនអ្នកជីវិត ត្រូវបានចាត់ចាញ់កំបែងថែក នៅតាមប្រភពនៃបិរញ្ញប្រជាន (មូលនិធីសមដិសុខភាព “Health Equity Fund”, ប័ណ្ណសុខភាព “Health Card” និងកំប្រឈានដើម្បី) ដែលពីក្រុមការណ៍ៗនៅរដ្ឋបាល និងក្រុមការណ៍ៗនៃស្តីពីរបាល តែមិនមានលម្អិត សម្រាប់មណ្ឌលសុខភាពនឹងយក។

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានដឹងលីពិនិត្យ D ពីក្រោចក្នុងមានការប្រមូលជាមួយនាំរៀងទាត់ នូវទិន្នន័យនៃផែនធានៗដែលទទួលបានដោយសាលា ឬ មណ្ឌលសុខភាពនិមួយាអ្វីយ ឬ តុមានការចុះស្រង់ទិន្នន័យពីសេសណាមួយ អំពីសាច់ប្រាក់និងផែនធានៗជាសម្បារៈ នៅក្នុងអំឡុងឆ្នាំ២០១៩-២០១៤ ខ្លឹម។

ពាក្យ ៩. ៣៦ ÷ ពិនិត្យសម្រាប់សុចនាករសមិទ្ធកម្មនៃការ

សូចនាករ	សមាសភាព	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណែងអំណែងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
PI-23	អតិភាពនៃព័ត៌មានស្តីពីធនោបានដែលទទួលបានពីអង្គភាពផ្តល់សេវា	C	D	មិនមានការប្រមូលទិន្នន័យព័ត៌មានត្រូវបានគ្រប់ដ្ឋីឡើង អំពីធនោបានដែលទទួលបានដោយសាលាបឋម សិក្សា និងមិនមានសុវត្ថភាពឡើងទេ។

ប្រអប់ ន. ២២៤ ការងារកែទម្រង់ដែលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត

ການຕັບເຜີຍຜ່າກຂຶ້ງມຊ່ວໂຄປ່າທີ່ອະນຸຍາກາຣົດື້ຈີເສດຖະກິດໃສ່ພັນກຳບໍ່ ອີເນສຸຂາກີຕາລ ເສດຖະກິດໜີ້ ໨໦໠໨

ક.ડ. ૩ કુદાનાળિઓનાંનેચાલેખાયકરણીશ્વત્તિકાસૂધારણ (PI-24)

នៃយុវជាលភាពទិន្នន័យមិត្តភាពជាមួយនឹងការព្យាករណ៍មិនិក (២) ភាពទាន់ពេលនៃការចេញផ្សាយរបាយការណ៍ និង (៣) គុណភាពនៃព័ត៌មាន។

លម្អិតនៃការអនុវត្តមីការ មានទម្រង់ការផ្តល់ព័ត៌មានថ្មីដែលបានបង្ហាញ ដែលបានបង្ហាញដែលនេះ ដូចជាបញ្ជីសម្រាប់ការអនុវត្ត មីការដាក់ស្ថិស សម្រាប់ខ្លួនរួចរាល់ ក្នុងជាតិណារដ្ឋមន្ត្រី ធ្វើការត្រួតពិនិត្យលើសមិទ្ធភាព និងក្នុងករណីចាំបាច់ អាចនឹងឈាយនៅក្នុងការសកម្មភាពទីផ្សារ ដើម្បីឱ្យការវិភាគមីការបំពេលដោយ និងសម្រាប់ក្រសួង ស្ថាប័ន ដើម្បីរៀបចំសកម្មភាពហ្មតុរបស់ខ្លួន។ សូចនាករនេះគ្មានតាមលទ្ធផលនិតិវឌ្ឍន៍ ការណ៍ដែលសូក្រិតនិងត្រួតពិនិត្យក្នុងការរៀបចំដោយ ពីប្រព័ន្ធគណន៍ឡើយ លើត្រួតពិនិត្យភាពនៃមីការ។ វិសាលភាពនៃការវាយតម្លៃ ដែលគ្របដណ្តូបំពេលដែលជាការការណ៍ដែលបានបង្ហាញតាំង មានសារ៖ សំខាន់សម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ តាមដានលើការអនុវត្តមីការនិងការប្រើប្រាស់មូលនិធីដែលត្រូវបានផ្តល់ខ្លួន គណន៍ឡើយសម្រាប់ការបំណុល ដែលត្រូវបានដើរឡើងសម្រាប់ការផ្តល់នូវធនធាន នៅការនៃអង្គភាពនិងហេតុការរបស់រដ្ឋបាល ដូចជារដ្ឋបាលច្បាក់ខេត្ត ត្រូវបានរៀបចាប់បានដើរឡើងដើរឡើងដើរឡើង។

(๙) ໃສາລກຕໍ່ເອງຕາຍກາຣດີ້ຕີກຳທີ່ແນ້ວ ກົດໜໍ່ຍໃສາລກຕໍ່ເອງທີ່ສືບຕາກຕ້າມຍື່ນກາຮຽກກາຣດີ້ຕີກ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនឹងបិរញ្ញវត្ថុ ផ្តល់បច្ចុប្បន្នពាណិជ្ជកម្មជាប្រចាំឆ្នាំ ក្នុងអ្នកឈ្មោះ ដែលមានផែនទៀតទៅ

របាយការណ៍ក្នុងឆ្នាំដែលសម្រាន់ជានេះគឺ TOFE (តាមអង្គភាពបច្ចុប្បន្នការហិរញ្ញវត្ថុនិងសេដ្ឋកិច្ចរបស់រដ្ឋបាល) ដែលជារបាយការណ៍ក្នុងឆ្នាំដែលបានប្រចាំឆ្នាំ ស្តីពីការអនុវត្តថីការបស់គ្រប់ក្រសួង-ស្ថាបនទូទាត់កណ្តាល និងរដ្ឋបាលរាជធានី-ខេត្ត។ របាយការណ៍ TOFE នេះ គ្រប់បានទាញយកពីប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានខ្មែរ (KIT) ដែលរាប់បច្ចុប្បន្នដោយនាយកដ្ឋានចំណុចនិងចំណាយចិរិភាព នៃអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ដែលព័ត៌មានគ្រប់បានផ្តល់ ដោយអង្គភាពដែលទៀតក្រោមខ្លួនក្នុងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដូចជា អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លេជាន់, អគ្គនាយកដ្ឋាន គមនិងរដ្ឋបាលកម្ពុជា, នាយកដ្ឋាននិងយោតិនិងសហប្រតិបត្តិការនៃអគ្គនាយកដ្ឋានចិរិភាព និងជាការជាតិនៃកម្ពុជា។ របាយការណ៍គ្រប់បានជាក់ជូនទូទាត់កំដើរក្នុងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងគ្រប់បានជូនជាប្រជាធិបតេយ្យ ដែលបានរៀបចំឡើង ក្នុងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានគោលនិយោបាយសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងគ្រប់បានជូនជាប្រជាធិបតេយ្យ។

នាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ដៃចំណាយការណ៍ប្រចាំខែសីនិមី សាន្តរាល់អាណាពត្តិទេទាត់ ដោយបែងចែកជាផីរការ
ទៅបីជាប្រព័ន្ធការណ៍នេះបង្ហាញពីអាណាពត្តិបើកប្រាក់ដែលពីទាន់ទេទាត់រួច កើតូន្លែរប្រព័ន្ធការណ៍នេះមិនបានបង្ហាញ
នូវសំណើធានាបំណាយ ដែលកកស្ថែសំណើមុនពេលមានការពេញដោយអាណាពត្តិទេទាត់ដោយក្រសួង- សាប់នេះទីផ្សារ
(មិនសម្រាប់ការសម្រេចកម្មទី៤ សមាសធាតុ ១)។

លើសពីនេះ មន្ទីរសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុជាតិ-ខេត្ត ត្រូវរៀបចំបាយការណ៍ប្រចាំខែ អំពីចំណូលនិងចំណាយ ដែលត្រូវបានទូទាត់ដោយពេន្ធតាមខ្លួន។ របាយការណ៍ទាំងនេះ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយផ្សេកលើអាណាពតិប៊ីក្រោក ដែលត្រូវបានបញ្ជាផ្ទៃពេន្ធតាមរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ហើយត្រូវធ្វើដោយផ្សេងៗគ្នាបាន និងចំណូលដែលរៀបចំដោយពេន្ធតាមខ្លួនមួយ។

នាយកដ្ឋានវិនិយោគនឹងសហប្រព័ន្ធបច្ចុកា នៃអគ្គនាយកដ្ឋានមិនបាន រៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំខែ អំពី ចំណាយវិនិយោគសាធារណៈ ដែលបែងចែកទៅតាមជំពូក ដោយបានបង្ហាញចំណាយមួលដឺតាមដំឡើងដោយមួលនិធិ ក្នុងស្រុក អាណាពិទិន្ទេទាត់ដែលត្រូវបានបញ្ជីនៅអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាការជាតិ និងព័ត៌មានអំពីកម្លើ។

សូចនាករនេះ ត្រូវបានវាយតម្លៃ ដោយផ្តើកលើរបាយការណ៍ TOEFL ដែលជារបាយការណ៍ក្នុងឆ្នាំដែលត្រូវបង្កើតឡើងជាដាច់គេ។ របាយការណ៍នេះ ត្រូវបានរៀបចំតាមមាតិកាថ្មីរីក ជាចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល និងចំណាត់ថ្នាក់សេដ្ឋកិច្ច ពេលវេលាឌីការទូទាត់ប៉ុណ្ណោះ និងមិនមានបញ្ហាលទិន្នន័យអំពីការធានាទាំងរួមទៀត។

សូចនាករនេះទទួលបានពិនិត្យ C ពីក្រោមការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ខិន្លឹននៃយោស់ក្នុងរបាយការណ៍នៅក្នុងការប្រែបង់ប្រែបង់ ធ្វើឡើងបានជាមួយយុវវិកនៃគ្រប់អង្គភាពរដ្ឋបាលសំខាន់។ បើទូទៅត្រួមតែដំណាក់កាលទូទាត់បីណ្ឌភាព។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្លួនសំជាងនេះ ត្រូវរីក្សាមានព័ត៌មានបន្លឹមអំពីការធ្វានចំណាយ។

(៤) ភាពទាន់ពេលដែលនឹងការចេញផ្សាយរបាយការណ៍

បច្ចុប្បន្ន របាយការណ៍ TOFE ត្រូវបានរៀបចំនិងចេញផ្សាយជាទូទៅ នៅក្នុងរយៈពេល ៤សប្តាហ៍បន្ទាប់ ពីដែលរាយចំខោនីមួយា។ ភាពទាន់ពេលរំលាលនេះ អាចធ្វើឡើងបាន ដោយសារតែការបេញចូនរបាយការណ៍នឹងត្រូវបានរៀបចំឡើងជាមុន។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ A ពីគ្រោះរបាយការណ៍នាណាព្យាបាលដែលបង្កើតឡើង និងបានចេញផ្សាយនៅក្នុងរយៈពេលពីរសង្ឃឹម។

(៣) គុណភាពនៃព័ត៌មាន

របាយការណ៍តណ្ឌនីយុទ្ធនធានបញ្ហាល ចំណាយគ្រោមហិរញ្ញប្បទានពីខាងក្រោម (មើលសូចនាករសមិទ្ធកម្មទី២ សមាសធាតុ ២)។

ដូចដែលបានលើកឡើងនៅក្នុងសូចនាករសមិទ្ធកម្មទី២២ មានការពន្លាខេលខែ៖នៅក្នុងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ចំណួល ដែលត្រូវចំណួលមួយចំនួនតូចមិនត្រូវបានកត់ត្រា។ វិនាការពន្លាខេលខែតាត់បុនប្រទាន ក៏ត្រូវការកត់ត្រាចំណួលពិចជាងទំហំជាក់ស្ថិតិដឹងដែរ។ បញ្ជាតាងនេះត្រូវបានទទួលស្ថាល់ ប៉ុន្តែតុប៉ះពាល់នៅលើការធ្វើចំណាយប្រចាំឆ្នាំ ឬចំណាយប្រចាំសរុប ឬគឺជាការនៃរបាយការណ៍នៅក្នុងទីផ្សារ។

ពាក្យ ៩.៣៧ ÷ ពិនិត្យសម្រាប់រសមិទ្ធកម្មទី២៤

ស្រាវជ្រាវ ន.២៣៖ ការងារកំណត់ប្រធ័េដែលកំណុងគ្រប់បានអនុវត្ត

បុងគណនី (COA) និងត្រូវបានអនុវត្តនៅក្នុងពាយកដ្ឋានគណនេយ្យទាំងអស់ ដែលនឹងពង្រីនសុវត្ថភាពនៃគណនី ការរកត្រា និងគណនេយ្យ។ បុងគណនីដូចត្រូវនិងត្រូវបានប្រើប្រាស់នៅក្នុងអង្គភាពរដ្ឋបាលសាធារណៈ។

ស.ឌ.ឌ នគរាល សិល្បាហាតជាល់ពេជនខ្មែរយករាជៈបិរាណតន្រប្បចាំឆ្នាំ (PI-25)

ការវាយតម្លៃលើសមាសធាតុទី១ ផ្តាគលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ឬង្រោយដែលបានផ្តល់។ ការវាយតម្លៃលើសមាសធាតុទី២ ផ្តាគលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ឬង្រោយដែលត្រូវបានផ្តល់សម្រាប់ការធ្វើសវនកម្ម (លើកលេងពេទិនុ “D” ដែលត្រូវការទិន្នន័យរយៈពេលបិត្តា)។ ការវាយតម្លៃលើសមាសធាតុទី៣ ផ្តាគលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសារពេទនចងក្រាយ។

នាយកដ្ឋានគណន៍ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានពេទ្យគារជាតិ នឹងលបន្ទុករៀបចំគូល្យការសាកល្បងប្រចាំខែ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំរបស់ដ្ឋានកិច្ច។ គូល្យការសាកល្បងប្រចាំខែ គឺជាប្រភពបុរាណគូល្យលសម្រាប់ការរៀបចំរបាយការណ៍ TOFE និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ។

(៩) ភាពពេញលេញនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ D ដោយហេតុថាសមតុល្យជនាតារមិនមានបង្ហាញឡើកដីរបាយការណ៍
ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ។ ពិនិត្យអាចទទួលបានខ្លួនដោងនេះ លូប៖ត្រាគោតសមតុល្យជនាតារ ត្រូវបានបញ្ចូលឡើកដីរបាយការណ៍
ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ។

(ບ) ភាពទាន់ពេលដែលទទួលបានការបញ្ជីរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រសួង សាបែន និងរដ្ឋបាលរដ្ឋបាន ត្រូវបានព្រមទាំងបង្កើតចិត្តនៃបញ្ហានរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ ឡើងដូចនាយកដ្ឋានរដ្ឋបានជាតិ ដែលទទួលបន្ទុកបកសុប្បរបាយការណ៍នេះ។ បច្ចុប្បន្ន រដ្ឋបាលរដ្ឋបានជាតិ-ខេត្ត ដែលការណ៍នេះត្រូវបានធ្វើឡាដោយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ បានឡើងទាត់ពេលវេលា ដែលកាលពីមុន តែងតែមានភាពយើតយ៉ាវា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំត្រូវបានធ្វើឡើ ក្នុងពេល ១ ខែ នៃដំណាច់ឆ្នាំ។ អគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបានជាតិ ត្រូវធ្វើឯកសារណ៍ដែលបានបង្កើតឡើង នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនឹងក្រសួង-សាបែន។

បន្ទាប់មក អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាតារជាតិបុរកសុប្បរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ពីក្រសួង ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាល រាជធានី-ខេត្ត សម្រាប់ការរៀបចំសេចក្តីព្រៃនច្បាប់ទូទាត់ថ្មីកា ដែលនឹងត្រូវបញ្ចូនថែសវនកម្មផ្ទៀងផ្ទាត់ និងការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងអាជ្ញាធម៌សវនកម្មជាតិ។ ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈមិនមានកំណត់កាលបិរចេនជាក់លាក់នៃការបោន្នសេចក្តីព្រៃនច្បាប់ស្តីពីការទូទាត់ថ្មីកា ដែលត្រូវអនុវត្តដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុនៅទេ។

ការត្រួតពិនិត្យលើការផ្តល់របាយការណ៍ស្ថិករវូទាត់មីរិភាសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៩-២០១៣ បង្កាញចារយោះពេលផ្តល់របាយការណ៍ មានច្រើនខែ កុំព្យូទ័រដីដែលបានចូលរួមនៅក្នុងសារពេត្តនឹមួយា ដែលមានដូចខាងក្រោម៖

ពាក្យ ៩.៣៨ ÷ ការផ្តល់បាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីធ្វើសវនកម្ម

ព្រំសារពើពួក	កាលបរិច្ឆេទផ្តល់រាយការណ៍	រយៈពេលរបៀបឯណាគម្ពន់ត្រីមួយ
២០៩៩	ថ្ងៃកញ្ញា ឆ្នាំ២០១២	៤-៥ ខែ
២០៩៦	ថ្ងៃសីហា ឆ្នាំ២០១៣	៧-៨ ខែ
២០៩៣	ថ្ងៃទី២៤ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤	៤-១០ ខែ
២០៩៤	នៅមិនទាន់បានផ្តល់នៅឡើយ គិតត្រឹមថែកកញ្ចា ឆ្នាំ២០១៥	?

ប្រភពភី៖ អគនោយកដានរតនាតារជាតិ និង អាជារសវនកមជាតិ

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានរាយកម្មផ្លូវ ដោយផ្តើកលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ នៃបណ្តាញអ្នកសរពើពួកខ្លួន ចុងក្រោយបង្កើត ដែលត្រូវបានបញ្ជានសម្រាប់ការធ្វើសវនកម្មនៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៣។ ហើយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាតារជាតិ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ ត្រូវបានបញ្ជានឡើងដូចត្រូវនៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ ដែលមាននំយថា ក្នុងរយៈពេល ៥ ខែ បន្ទាប់ពីដំណាច់ច្បាស់សរពើពួកខ្លួន ២០១៣។ ក៏បីទេន្ទើ អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ បានឱ្យដឹងថា របាយការណ៍នេះ ត្រូវបានផ្តល់ជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ នៅថ្ងៃទី ២៤ ខែកុលា ឆ្នាំ ២០១៤ មាននំយថា ក្នុងរយៈពេល ៥ ខែ បន្ទាប់ពីដំណាច់ច្បាស់ច្បាស់ ដែលត្រូវបានពិនិត្យ B ។

(៣) បន្ទាន់ណានេយ្យដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់

អត្ថពាយកដ្ឋាននគនាតារជាតិ ប្រើប្រាស់មូលដ្ឋានសាច់ប្រាក់កែសម្រួល (Modified Cash Basis) នៃគណនោយ និងរបាយការណ៍។ គោលបំណងនៃការប្រើប្រាស់នេះ គឺដើម្បីអនុលោមតាមបទដ្ឋានអនុវត្តជាតិនៃគណនោយ សាធារណៈ (Cash-IPSAS) សម្រាប់ការរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ និងដីឡូយបច្ចេកទេសមួយចំនួនដែលត្រូវបានផ្តល់ដោយធនាតារពិភពលោក។ ក៏ដូចនេះ ជាក់ស្នើសុំ គណនឹមីប្រចាំឆ្នាំចុងក្រោយបំផុត (២០១៣) ដែលអនុលោមថាទាមទម្រង់នៃបទដ្ឋាន IPSAS នៅមិនទាន់លើចចេញជាបរអងនៅទីផ្សេងៗ ដែលទម្រង់ IPSAS នេះ តម្លៃឱ្យបញ្ចប់បញ្ហាលទូទៅយករណ៍សាច់ប្រាក់ និងការទូទាត់ (រួមបញ្ចប់តម្លៃឱ្យដើម្បីត្រូវបានផ្តល់ប្រចាំឆ្នាំ) ប្រមូលការទូទាត់ ចំណាយដោយដែត្តអភិវឌ្ឍន៍ ក្នុងពាណិជ្ជកម្ម និងពាណិជ្ជកម្មបាន (ដែលបច្ចុប្បន្នត្រូវបានរៀបចំជាថិវិក ឬផ្តល់លំហ៊ូជាក់ស្នើសុំ មិនបានកំពង់ត្រាថែទេគណនឹមីនេះទេ), ការបូកសុរុបរបាយការណ៍នៃអង្គភាពស្ថិតិថាមអស់ (autonomous administrative bodies) ដែលស្ថិតិក្រោមរដ្ឋបាល តាមនិយមន៍យ៉ាន់ស្ថិតិហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាល (GFS), គណនោយ ទិន្នន័យ និងសេចក្តីពីនូវលូប់កោះក្រុយ³⁶។

ពាក្យ ៩.៣៦÷ ពិនិត្យសម្រាប់របស់មិនអម្ចីលេខ

សូចនករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០៩០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០៩៥	អំណោះអំណោះសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០៩៥
PI-25	គុណភាព និងភាពទាន់ពេលវេលាដែល	D+	D+	វិធីសារស្ថិកការ M1

³⁶ មានភាពលើប្រាកកក្នុងការបែកចិត្តនៃប្រព័ន្ធសកំណុងអភិវឌ្ឍន៍ណា ដែលមិនទាន់បានសម្រេចឡើបន្ទាន់ពេញលេញឡើង ហើយបច្ចុប្បន្ននេះ IFAC កំពុងនិតិវិធីតិចរណាលើប្រព័ន្ធ IPSAS ដែលការតែបន្ថយពួកម្មានរាយនៃអនុលោមភាព និងថែមទាំងបែកចិត្តកិច្ចតូចឱ្យអនុលោមតាមឡៀក្ខាត ប្រព័ន្ធ IPSAS ដែលផ្តើកលើកម្រិបអ្នកគ្រប់ប្រព័ន្ធដែលបានបង្ហាញជាប្រព័ន្ធឌីជីថល (accrual-based IPSAS) រួមទាំងការកំណត់ថវិកអនុវត្តន៍ដែលផ្តើកបែកចិត្តនៃរាយការណ៍បិរញ្ញវត្ថុអនុវត្តន៍ (IFRS) ហើយដែលប្រព័ន្ធឌីជីថល មានសមតារការពិភាក្សា: និងបុគ្គលិក ដើម្បីសម្រេចបាន។

សូចតារ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណាគសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
	របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ			
(៩)	ភាពពេញលេញនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	D	D	ព័ត៌មានសំខាន់ៗ មិនមាននៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
(៦)	ភាពទាន់ពេលដែលនៅការបញ្ចូន របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	C	B	របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៣ ត្រូវបានដាក់បញ្ជាផែនក្នុង NAA នៅក្នុងរយៈពេល ៩០ ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីដំណាច់ឆ្នាំ។
(៣)	បន្ទាន់គណន៍យុវជនតាមរបៀប ប្រចាំសំ	D	C	របាយការណ៍តាមរបៀបបានរៀបចំ ដោយមានសង្គម ពីភាពខ្លះនៅឯធនធានបន្ទាន់យុវជន។

ប្រអប់ ន. ២៤៖ ការងារកែទម្រង់ដែលកំណុងគ្រូបានអនុវត្ត

ជាមួយនឹងជនទូយពីខាងក្រោសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ និងការគ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធ IPSAS, មន្ត្រីអគ្គនាយកដ្ឋានរោនភាព រាជធានី ចាន់តាំងការយល់ដឹងរបស់ពីរតេ អំពីសារៈសំខាន់នៃប្រព័ន្ធនេះ។

៤.៦ ការច្នៃតិន្ទិក្សាឌីជនកម្ពុជាជាមួយ

គ.៦.១ ពិនិត្យការងារ ចិត្តសម្រួល: និច្ចរាជត្ថបែវបន្លំនៃពន្លកខ្លួន (PI-26)

សូចនករនេះ វាយតម្លៃលើគុណភាពនៃសវនកម្មពីខាងក្រោម ដែលត្រូវបង្ហាញលើវិសាលភាពនិងទិន្នន័យ ការងារសវនកម្ម, ការប្រកាសខ្លួចប់នូវស្តីដារសវនកម្ម (រួមទាំងអំពីភាពនៃស្ថាប័នសវនកម្មពីខាងក្រោម), ការផ្តាត់លើបញ្ជាកំណើនទៅក្នុងការប្រព័ន្ធដែលត្រូវបង្ហាញ និងមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធឌើការត្រូវបង្ហាញពីរដ្ឋសាធារណៈ នៅក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្ម និងសមិទ្ធកម្មនៃត្រូវបង្ហាញពីរដ្ឋសាធារណៈ ដូចជា ភាពអាចធ្វើឡើងចិត្តបាននៃរបាយការណ៍បិរញ្ញវត្ថុ ភាពខ្សោយទាត់នៃប្រតិបត្តិការបិរញ្ញវត្ថុប្រចាំថ្ងៃ និងការប្រព័ន្ធទៅនៃការត្រួតពិនិត្យដើម្បីក្នុងនិងប្រព័ន្ធលទ្ធកម្ម។ ការរាយតម្លៃត្រូវបង្ហាញលើសវនកម្មពីខាងក្រោម និងការប្រព័ន្ធទៅនៃការត្រួតពិនិត្យដើម្បីក្នុងនិងប្រព័ន្ធលទ្ធកម្ម។ ការរាយតម្លៃត្រូវបង្ហាញលើសវនកម្មពីខាងក្រោម និងការប្រព័ន្ធទៅនៃការត្រួតពិនិត្យដើម្បីក្នុងនិងប្រព័ន្ធលទ្ធកម្ម។

សម្រាប់ប្រធែសកម្មជាតិ ស្ថាប័នសវនកម្មកំពុល គិតអាជ្ញាធម៌សវនកម្មជាតិ។ ស្ថាប័ននេះ គិតជាស្ថាប័នដែកជាងដៅកម្នុងមុខងារពីរដ្ឋាកិច្ចាល ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយច្បាប់ស្ថាប័នសវនកម្ម ក្នុងឆ្នាំ២០០១។ ចិត្តិតមាននឹងការជារាងតាមផ្ទវច្បាប់ កំបុងទេនអាជ្ញាធម៌សវនកម្មជាតិត្រូវគោរពគោលការណ៍នៃប្រព័ន្ធបិរព្យូរតុសាធារណៈ។ ជាក់ស្តីដោយច្បាប់សវនកម្មជាតិ នៅពេញនិន្ទេនិងការទួទៅតាត់បំណាយដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបិរព្យូរតុ វិនិងដៅកម្នុងមុខងារសាធារណៈ (ការគ្រប់គ្រងមន្ត្រី) ត្រូវស្តិតក្រោមការគ្រប់គ្រងនិងការគ្រប់គ្រងមុខងារសាធារណៈ ទៅដល់ការគ្រប់គ្រងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងការគ្រប់គ្រងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច។

(៩) វិសាលភាព/ចិត្តលក្ខណៈនៃសវន់រៀងមួយ (រមទំន់ការគោរពនៅតាមបន្ទីផ្តល់សវន់រៀងមួយ)

អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ មានដែនការ ឡើង (២០១២-២០១៦) និងដែនការប្រចាំឆ្នាំ ដែលត្រូវបានរៀបចំ
ដោយដៃកលើមួលដ្ឋាននៃហានីកឲយនៃប្រពិបត្តិការ។ យោងតាមអគ្គលេខាធិការនៃអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ, ដែនការ
ប្រចាំឆ្នាំ កំណត់ឱ្យមានការចុះដើរសវនកម្មលើប្រមាណ ៥០-៦០% នៃក្រសួង-ស្ថាប័ន ព្រមទាំងមានការចុះពិនិត្យ
តាមគោលដៅ/ផ្ទៀកដែលនៅសល់។ កិច្ចសវនកម្ម ត្រូវបានធ្វើឡើងដោយមន្ត្រីសវនកម្មចំនួនប្រមាណ ១៧០ រួម
ដោយអនុលោមតាមស្ថាប័នដែលបានរៀបចំឡើង នៃអង្គភាពអនុវត្តន៍ដែលស្ថាប័នសវនកម្មក្នុង (International Organization of Supreme Audit Institutions)។ គោលការណ៍ណែនាំស្ថាប័នសវនកម្មលើសមិទ្ធភាព នៅពីរទៅ
បានជាកំឱ្យអនុវត្តសាកល្បងនៅឡើយ នៅក្នុងប្រទេសកម្មជាតិ។ ទទួលទេស សវនកម្មហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់គម្រោង និង
សវនកម្មលើសហគ្រាល់សាធារណៈមួយចំនួន ត្រូវបានចុះកិច្ចព្រមពេញឱ្យក្រុមហិរញ្ញវត្ថុកែសសវនកម្ម ចុះដើរសវនកម្ម។ សមាសធាតុទេស មិនអាចជាកំឱ្យបានឡើយ ដោយហេតុថាតុពីរមានកសារអំណោះអំណាងគ្រប់គ្រាន់។

(๖) ភាគទី១ពេលដែលត្រូវការបញ្ជាផ្ទាយការណ៍សវនកម្មឡើងកាន់សក

របាយការណ៍សវនកម្ម ត្រូវបានដោបច្ចុប្បន្ន សម្រាប់ក្រសួង- ស្ថាបន សម្រាប់ផ្លូវបាលរាជធានី-ខេត្ត និងសម្រាប់គ្រប់គ្រង ចំនួនប្រមាណ ៤០ ភូមិយ៉ាង កាលបរិច្ឆេទជាក់លាក់ នៃការបញ្ចប់របាយការណ៍ទាំងនេះ ពីអាមេរិក និងក្រសួងរកបានទៅ បើក្នុងរបាយការណ៍សវនកម្មគោល មានក្នុងរបាយការណ៍ទូទៅថ្មីក្រប់ចំនួន ។ របាយការណ៍សវនកម្ម

ផែលជាផីបីនគ្រោះបានរៀបចំជូនសាប់នៃសវនកម្ម ហេរថា “រាយការណ៍បច្ចេក” ក្នុងទម្រង់ជាលិខិតរដ្ឋបាលសម្រាប់
ច្បាក់ដឹកចំនៃសាប់នៃសវនកម្ម។ បន្ទាប់ពីនេះ សាប់នៃសវនកម្ម ត្រូវធ្វើយកពេទ្យលើការសង្គ័ត និងអនុសាសន៍ មុន
និងអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិបញ្ជី “រាយការណ៍ចុងក្រោយ” រួមទាំងអនុសាសន៍ ទៅរដ្ឋសភា។ កាលបរិច្ឆេទ នៃការទទួល
នូវរាយការណ៍ទូទាត់ចិរិក ការចេញផ្សាយរាយការណ៍បច្ចេក និងរាយការណ៍ចុងក្រោយ មានដូចខាងក្រោម។

តារាង ៥.៤០÷ ការណែនាំពេលវេលាដែលនៃការធ្វើសវនកម្មលើរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៣

ឆ្នាំ	កាលបរិច្ឆេទទូទាត់ចិរិក រាយការណ៍ទូទាត់ចិរិក	កាលបរិច្ឆេទចេញផ្សាយ រាយការណ៍បច្ចេក	កាលបរិច្ឆេទបញ្ជី រាយការណ៍ចុងក្រោយទៅរដ្ឋសភា
២០១៣	២៩ តុលា ២០១៤ ³⁷	១២ វិច្ឆិកា ២០១៤	០៨ ធ្នូ ២០១៥

យោងតាមតារាងខាងលើ រាយការណ៍បច្ចេកនៃសវនកម្មចុងក្រោយ (ឆ្នាំ២០១៣) ត្រូវបានរៀបចំចេញ
ផ្សាយជូនសាប់នៃសវនកម្ម ក្នុងអំឡុងពេល ០១ ខែ នៃការទទួលបានរាយការណ៍ទូទាត់ចិរិក។ ចំណែកងាររាយ-
ការណ៍ចុងក្រោយ ក្នុងត្រូវបញ្ចូនដល់រដ្ឋសភា ក្នុងអំឡុងពេល ០៦ ខែ នៃការទទួលបានរាយការណ៍ទូទាត់ចិរិក។
ដូចនេះ សមាសធាតុនេះត្រូវទទួលបានពិនិត្យ A ។

(៣) កសិកាននៃការតាមដានបន្ទូលទៅលើអនុសាសន៍សវនកម្ម

ក្នុងសវនកម្មនេះអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ បង្ហាញលទ្ធផលរកយើង្ហានសវនកម្មនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំបិទគិត
សវនកម្ម។ លទ្ធផលរកយើង្ហានទាំងនេះ ត្រូវធាតុដូចនេះ ដើម្បីពិនិត្យនិងផ្តល់យោបល់ក្នុងអំឡុង
ពេល ២៤ ថ្ងៃ ប្រសិនបើមាន ដោយភ្លាប់មកជាមួយនូវកសិកានចិត្ត។ យោបល់ទាំងនេះ នឹងត្រូវអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ
ទទួលយក រួចរាល់ចុងក្រោយដែលយុម្ភមានទាំងអនុសាសន៍។ រាយការណ៍នេះ ត្រូវបញ្ជីទៅរដ្ឋសភា
ដោយចម្លងជូនសាប់នៃសវនកម្ម ដើម្បីអនុវត្តតាមអនុសាសន៍ខាងលើ។

អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ តាមដានចំណាំតារាបស់ច្បាក់ដឹកចំសាប់នៃទៅលើអនុសាសន៍ទាំងនេះ នៅក្នុង
ការចុះធ្វើសវនកម្មនៅឆ្នាំបន្ទាប់។ យោងតាមអាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ អនុសាសន៍ស្មើរៀនទាំងអស់ ត្រូវបានអនុវត្តតាម
បុត្រិនុត្តិមានអំណែនៈអំណាងណាមួយជាលាយលក្ខណ៍អក្សរឡើយ។

³⁷ យោង PI-25 (២).

ຕារាង ៨.៤១ ÷ ពិនិត្យស្មូចនាករសមិទ្ធខ្សែន

សូចនករ	សមាសធាតុ	ពិន្ទុខែ ០១២០១០	ពិន្ទុខែ ០៩២០១៥	អំណោះអំណានសម្រាប់ពិន្ទុខែ ០១២០១៥
PI-26	វិសាលភាព ចិត្តលក្ខណៈ: និងការតាមដានបន្ទីផ្សេងរវៀនកម្មភីអាមេរិក	D+	NR	វិធីសាស្ត្ររាយតម្លៃ M1
(៩)	វិសាលភាព/ចិត្តលក្ខណៈរបស់សវនកម្ម ដែលត្រូវបានធ្វើឡើង (រួមទាំងការគោរព នៅតាមបទផ្តានសវនកម្ម)	D	NR	៥០-៦០% នៃចំណាយសរុបត្រូវបានគ្រប់ ដណ្តូប់ បើត្រូវនឹងកសារអំណោះអំណានពីមានក្រប់ក្រាន់ឡើយ
(៦)	ភាពទាន់ពេលដែលបានការបញ្ចន់របាយការណ៍សវនកម្មទៅកាន់សភា	C	A	របាយការណ៍សវនកម្ម ត្រូវបានបញ្ចូនដោយសភាក្នុងអង្គភាពពេល ០៨ ខែ បន្ទាប់ពីទទួលបានបញ្ចប់របាយការណ៍នៅតែមិនការ
(៣)	កសិកាទីនៃការតាមដានបន្ទីឡើង និងសារសវនកម្ម	C	C	មានចំណាយការអនុវត្តជាផ្លូវការតាមអនុសាសន់បូក្រើមិនមានកសិកាទីបញ្ចប់ការអនុវត្តជាប្រព័ន្ធដាមអនុសាសន់សវនកម្ម។

ស្រាវជ្រាវ ៩.២៤ ÷ ការងារកំណត់ផលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត

ເຄີຍກຸ່ມກີບປະຕູກົດທີ່ສັງປະຕິບັດ ໂດຍມີວິຊາກະນຸມື້ນີ້ແລ້ວ ເພື່ອມີຄວາມຮັດຂອງມີຄວາມຮັດໃຫຍ້ ແລ້ວມີຄວາມຮັດໃຫຍ້ ໃຫຍ້ມີຄວາມຮັດໃຫຍ້ ໃຫຍ້ມີຄວາມຮັດໃຫຍ້

ន.៦.២ ការរួចសានិភ័យនៃច្បាច់ទិន្នន័យបំផុតជាយកដ្ឋាន (PI-27)

អង្គនិតិប្បញ្ញតិ រួមមានរដ្ឋសភា និងព្រៃនុសភា។ សេចក្តីប្រាកដជាបន្ទាន់ទៅរដ្ឋសភា។ បន្ទាប់ពី ទទួលបានការអនុម័តពីរដ្ឋសភា សេចក្តីប្រាកដជាបន្ទាន់ទៅព្រៃនុសភា ដើម្បីស្វែងរករាយអនុម័ត។

(៩) វិសាលភាពនៃការគ្រប់ពិនិត្យដោយអង្គភាពិប្បញ្ញតិ

អង្គនិតិប្បញ្ញតិទន្ទលសេចក្តីប្រាងច្បាប់ចិវិក ក្រាយពេលដែលព័ត៌មានលម្អិតនៃចំណូល-ចំណាយត្រូវបានរៀបចំដោយរាជរដ្ឋាភិបាល។ អង្គនិតិប្បញ្ញតិ មិនចូលរួមក្នុងការកំណត់អាជីវការគោលនយោបាយសារពើនៅសម្រាប់រយៈពេលដែង ឬមធ្វើឡើយ។

ក្នុងការត្រួតពិនិត្យសេចក្តីថ្លោះច្បាប់ថវិក រដ្ឋសភាគាមដ្ឋានឱ្យអ្នកជនទាញការដែលបំពេញការងារនៅក្នុងគណៈកម្មការទី២ នៃរដ្ឋសភា និងអ្នកបច្ចេកទេសនៃទាយកដ្ឋានស្រាវជ្រាវច្បាប់ នៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា ពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់។

រដ្ឋសភា មានសិទ្ធិស្ថើកំព្រឹងកែសម្រលេសចក្ខុងព្រោះច្បាប់មិនអាច ផែលកុងការអនុវត្ត រដ្ឋសភាត្រប់បានស្ថើឱ្យកំព្រឹងចមកហើយ ក៏បីនេះ នៅបូឌានជ្រើមចុងក្រោយនេះ ពុមានការកែសម្រលេសដីខេត្តលើសេចក្តីព្រោះច្បាប់មិនអាច ផែលកុងការអនុវត្ត រដ្ឋសភាត្រប់បានស្ថើឱ្យកំព្រឹងចមកហើយ។

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ C ត្រោះអង្គភីតិប្បញ្ញតិចាប់ផ្តើមត្រួតពិនិត្យលើចំណូល-ចំណាយ នៅដំណាក់កាលដែលសេចក្តីប្រាងចំណូល-ចំណាយលម្អិត ត្រូវបានរៀបចំបញ្ចប់ដោយភាគរដ្ឋាភិបាលរួមទៅហើយ។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្លួនសំជាន់នេះ តម្រូវឱ្យអង្គភីតិប្បញ្ញតិច្បាប់ពិនិត្យដឹងដែរលើគោលនយោបាយសារពិនិត្យ និងការចំណាំស្ថានចំណូល-ចំណាយសរុប ស្មោះប៉ុណ្ណោះមុខឡើត មុននឹងសេចក្តីប្រាងចោរបញ្ចប់។

សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ B ក្រោមនេះនឹងរួចរាល់សម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តនៃរដ្ឋសភា ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្ត។ ពិនិត្យនេះត្រូវបានធ្វើឡើងនៅខាងក្រោមនេះ ទាមទារខ្លួនមានការពន្លឺនិងនិងពង្រីកនឹងពិនិត្យ និងអនុម័តនៃរដ្ឋសភា ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្ត។

(๓) ເລີດເລັກຄູບຕ្រាទສມາບໍ່ແຜນອີກຕິບຢູ່ຫຼວງຈຸດ ກຸ່ງກາເຜື້ອຍຕະຫຼາໄສ່ນໍາເລີດໃກ

ផែកលើប្រព័ន្ធឌីវិកា (យោង PI-11 សមាសធាតុ ១), អង្គភាពិប្បញ្ញត្តិមានពេលប្រមាណ ៩ សប្តាហ៍ ក្រោមពីទទួលបានសេចក្តីប្រាជប្រើបំជីវការពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ពិនិត្យនិងអនុម័ត។ ក្នុងការអនុវត្ត

ជាក់ស្នើសុំការពិនិត្យនិងអនុម័តទេះ ត្រូវការពេលប្រមាណភី ៣ ខែ ៦សប្តាហ៍³⁸ សម្រាប់ចិរការឆ្នាំ២០១៤ និងឆ្នាំ២០១៥។

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ C ក្រោមអង្គភាពប្រព័ន្ធផីមានរយៈពេល ០១ ខែ សម្រាប់ពិនិត្យ និងអនុម័ត។ ត្រូវកំណត់សម្ងាត់ចាលក្នុងណាមិត្តិថ្មី ដើម្បីធាក់ពិនិត្យ B និង C ពីឯកសារឡើយ³⁹។ ពិនិត្យ A ទាមទារខ្សោតិចនៅពេលយ៉ាងតិច ០២ ខែ សម្រាប់រដ្ឋសភាក្រោមពិនិត្យនិងអនុម័តសេចក្តីព្រោះច្បាប់មិនការ។

(៤) វិធានស្តីពីការកែតម្រូវដឹកកុងអ្នំ ដោយត្រួតចំណាត់មានការយល់ព្រមជាមុនបុរាណពីអង្គភាពិបញ្ជាផ្លូវ

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ B ត្រោះបទប្បញ្ញត្តិសម្រាប់ការកែសម្រែលកំណត់រាជធានីវិកាថោកនឹងផ្លូវ
អនុវត្តធមូលដ្ឋានការអនុម័តជាមួនពីអង្គភីតិប្បញ្ញត្តិ ត្រូវបានចែងទិន្នន័យអនុវត្តតាមច្បាស់លាស់ ព្រមទាំងពី
អនុញ្ញាតខ្លួនមានការបង្កើនចំណាយនៅក្នុងផ្លូវឡើយ (ឡោកបីជាការប្រមូលចំណួល ទន្លេបានលើសពីការចែងក្នុង^{ច្បាប់}
ច្បាប់ដែលបានបង្កើនចំណាយ)។ ពិនិត្យផែលខ្ពស់ជាងនេះ នឹងត្រូវខ្លួនមានការកំណត់ពីដឹងរូប នៅលើគោលការណ៍ និងដែលការកំណត់
សម្រែលកញ្ចប់ជិក។

³⁸ យេ:ពេលនេះ ត្រូវបានគិតជាដំណឹងដែលដាក់រាយការណ៍សាលាបរិច្ឆេទបញ្ហាន និងទទួលលើកសារមីកា ដែលផ្តល់និងទទួលដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបិរញ្ញវត្ថុ រៀបសការ និងពិន័យសការ និងរាយការណ៍រៀបចំ។

³⁹ សមាសធាតុ (៣) មានលក្ខណៈណូវិនិច្ឆ័យដាក់ពីនូវបច្ចា រាយពិនិត្យ B និង C។ ពិនិត្យនៃសមាសធាតុទេះ ក្បែរសម្រេចដើរកើសមាសធាតុដែលត្រួតពេញយោង មិនអាចបញ្ជាផ្ទាល់បាន។

ពាក្យ ៩.២៤ ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធខ្មែរីថ្លោ

សូចនាករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០៩០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០៩៥	អំណែងអំណោលសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០៩៥
PI-27	ការគ្រឹះតិនិត្យលើថ្មាប់ថវិកប្រចាំឆ្នាំ ដោយអង្គភីតិប្បញ្ញតិ	NU	C+	វិធីសាស្ត្ររាយក់ម៉ែត្រក់ពិនិត្យ M1
(៩)	វិសាលភាពនៃការគ្រឹះតិនិត្យបសអង្គភីតិ ប្បញ្ញតិ	NU	C	អង្គភីតិប្បញ្ញតិគ្រឹះតិនិត្យលើសេចក្តីលម្អិតនៃចំណេះដឹងជាប្រចាំឆ្នាំ នៅដំណាក់កាលដែលសេចក្តីប្រាក់ប្រាក់ ត្រូវបានរៀបចំបញ្ចប់ដោយការផ្តល់ជាបន្ទាល់ចុចទៅក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចុប្បន្ន
(១០)	កម្រិតនៃការរៀបចំនិតិវិធីបានលួនឱ្យការ អនុវត្តន៍តិវិធីបានត្រឹមត្រូវក្នុងអង្គភីតិ ប្បញ្ញតិ	NU	B	មាននិតិវិធីសាមញ្ញសម្រាប់ការពិនិត្យនិងអនុម័ត ដោយអង្គភីតិប្បញ្ញតិ ហើយនិតិវិធីនេះត្រូវបាន អនុវត្ត។
(១១)	ពេលវេលាភ្លេបំព្រាណ់សម្រាប់អង្គភីតិ ប្បញ្ញតិ ក្នុងការធ្វើយកបម្រោះនិងសំណើ ទិន្នន័យ	NU	C	រយៈពេលសម្រាប់ការពិនិត្យ និងអនុម័តដោយ អង្គភីតិប្បញ្ញតិមានប្រមាណ ៧ សប្តាហ៍។ ក្នុង ការអនុវត្តជាក់ស្ថែង អង្គភីតិប្បញ្ញតិត្រូវការពេល វេលាដីចាត់នេះសម្រាប់ពិនិត្យនិងអនុម័ត សេចក្តីប្រាក់ប្រាក់។
(១២)	វិធានស្តីពីការកែតប្រើថវិកក្នុងឆ្នាំ ដោយ ពុំចាំបាច់មានការយល់ព្រមជាមុន ឲ្យក្រោយពីអង្គភីតិប្បញ្ញតិ	NU	B	បន្ថែមទៀតសម្រាប់ការកែតប្រើប្រាក់សំណាន់ៗ ថវិកនៅក្នុងឆ្នាំអនុវត្តន៍តិវិកដោយពុំចាំបាច់មាន ការអនុម័តជាមុនពីអង្គភីតិប្បញ្ញតិ ត្រូវបានចែង និងអនុវត្តតាមច្បាស់លាស់, ប្រមិន្តុអនុញ្ញាត ឱ្យមានការបង្កើនិងចំណាយឡើក្បាស់ឆ្នាំត្រូវបានដោយ (ទៅបានប្រើប្រាក់ប្រាក់) និងការបង្កើនិងចំណាយឡើក្បាស់ឆ្នាំត្រូវបានដោយ ពិនិត្យប្រចាំឆ្នាំ និងប្រចាំឆ្នាំ។

ប្រអប់ ន. ២៦៩ ការងារវិកទម្រង់ដែលកំណុងត្រូវបានអនុវត្ត

ពីមានសកម្មភាពកែទេប្រចាំថ្ងៃយ។

ផ.៦.៣ ការប្រើប្រាស់បិន្ទុស្ថិតីរបាយការណ៍សមាគមភាពអភិវឌ្ឍន៍ ដោយអនុវត្តិសិប្បញ្ញត្តិ
(PI-28)

គណៈកម្មការសេដ្ឋកិច្ច បិរញ្ញវត្ថុ នទ្ទាត់ និងសវនកម្ម (គណៈកម្មការទី២ នៃរដ្ឋសភា) មានមុខងារត្រួតពិនិត្យ ចិវិក និងត្រួតពិនិត្យក្រោយសវនកម្ម ដូចដែលបានបរិយាយឡើក្បង់សូចនាករសមិទ្ធកម្មទី២៧ (PI-27)។ កិច្ច ពិភាក្សានិងការសម្រេចនានា ភាគចំនួនត្រូវធ្វើឡើងជាងកច្ចន្ទ ប៉ុន្តែក្នុងករណីមិនអាចស្វែងរកសម្រេចបាន ប្រចាំនាក់ស្រី ឬប្រចាំថ្ងៃ ដោយលើកដែង (តាមសម្រេចភាគចំនួន)។

(៩) ការទទួលនឹងការពិនិត្យលើរបាយការណ៍សវនកម្ម ដោយអនុវត្តិក្នុងក្រសួង

ច្បាប់ស្តីពីសវនកម្មនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ពីមានចែងកំណត់កាលបរិច្ឆេទ ដែលអាជ្ញាធរសវនកម្ម ជាគិត្យបញ្ហានរបាយការណ៍ទៅគណៈកម្មការទី២ ឬរយៈពេលនៃការពិនិត្យលើរបាយការណ៍សវនកម្មនេះដោយ គណៈកម្មការទី២ ធ្វើយ។ គណៈកម្មការទី២ ឱ្យបង្កិចប្រជុំជាប្រចាំ តាមកាលបរិច្ឆេទសម្រប។ តាមដំឡើងប្រាម បង្ហាញពីកាលបរិច្ឆេទនៃការទទួលបាននូវរបាយការណ៍សវនកម្ម ក្នុងអង្គភាព ០៣ នាថ្ងៃចុងក្រោយ និងកាល បរិច្ឆេទដែលរាយការអនុម័តលើច្បាប់ចិរការប្រចាំឆ្នាំ។

ពាក្យ គ.៤៣ ÷ ការទាន់ពេលឃើលវិនាគរពិនិត្យបាយការណ៍សវនកម្ម

ឆ្នាំសរុបពីកន្លែង ដែលបានធ្វើសរុបក្នុង	កាលបរិច្ឆេទទទួលបាន របាយការណ៍ទូទាត់ថិភាក*	កាលបរិច្ឆេទដែលរដ្ឋសាង អនុម័តច្បាប់ថិភាគប្រចាំឆ្នាំ	រយៈពេលសម្រាប់បញ្ចប់ ការគ្រប់គ្រងឯកសារ
២០៩៩	២៧ ឆ្នាំ ២០៩២	២៥ មករា ២០៩៣	ពីចាប់ដោយ ១ ខែ
២០៩២	២១ មករា ២០៩៤	០១ មេសា ២០៩៤	២ ខែ កន្ទុះ
២០៩៣	១៦ កុម្ភៈ ២០៩៥*	២៩ មិថុនា ២០៩៥	៤ ខែ កន្ទុះ

* កាលបរិច្ឆេទនេះ ខ្លួនពីកាលបរិច្ឆេទ (០៨ កញ្ចប់ ២០១៧) ដែលបានលើផែរយអាជ្ញាធរសវននៃកម្មជាតិ។ ភាគខ្ពស់ត្រឡប់នៅក្នុងការដោកពិន្ទុផ្សេងៗ។

រយៈពេលជាមធ្យមនៃការត្រួតពិនិត្យ ក្នុងអំពើងពេលពីរដ្ឋា នៃបីផ្ទាំចូងក្រោយ តី ៣ ខែកញ្ញាំ លទ្ធផលនេះ ស្ថិតិថ្មីនូវលទ្ធផលបានពិនិត្យ B ដោយហេតុថា រយៈពេលត្រួតពិនិត្យពីចង្វារ ៦ ខែ ។ ពិនិត្យនូវសំណងនេះ តាមតាមរឿង រយៈពេលត្រួតពិនិត្យ មានក្រោម ៣ ខែ។

(ບ) ការរៀបចំសវនាការដោយអង្គភាពិប្បញ្ញតិ លើរហកកំពើចក្ខុះ

សវនាការនេះ មានការចូលរួមពីមន្ត្រីពាក់ព័ន្ធដែនក្រសួង- ស្ថាប័នដែនរំភេទ តាំណាងដែនអាជ្ញាធម៌រំភេទ កម្មជាតិ និងតាំណាងដែនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ សវនាការមិនចាំបាច់ត្រូវដើរប៉ុប៉ុណ្ណោះត្រូវបានដែនក្រសួង ដែលត្រូវបានផ្តល់អនុសាសន៍ដោយអាជ្ញាធម៌រំភេទកម្មជាតិឡើយ។ សវនាការ និងកិច្ចប្រជុំមានលក្ខណៈបិទជិត ប៉ុន្តែ សន្លឹសិទ្ធិពីមានអាជ្ញាធម៌ត្រូវបានដើរប៉ុប៉ុណ្ណោះត្រូវបានសរសាង/កិច្ចប្រជុំ ក្រោយកិច្ចប្រជុំត្រូវបានបញ្ចប់។ គណៈកម្មការ ទី២ មានជិនយដ្ឋករដ្ឋបាល-លេខាជិករ ប៉ុន្តែជិនយបច្ចេកទេសមានគិចចុចប៉ុណ្ណោះ ត្រោះតុមានអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ មិនបានជិនយការសារណារ សម្រាប់សមាជិកតណ្ហ:កម្មការឡើយ។

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ B ត្រូវបានរៀបចំដោយមានការចូលរួមពីមជ្ឈមណ្ឌលកំពង់ពីនឹងស្ថាប័នរដសវនកម្ម។ ពិនិត្យនៃជាន់នេះ តាមតារាជីសវនករដើម្បីបង្កើតប្រើប្រាស់នៅក្នុងការប្រើប្រាស់នៃស្ថាប័នរដសវនកម្ម ដែលមានបញ្ហាសវនកម្ម។

(iii) អនុសាសន៍របស់អង្គភាព និងការអនុវត្តមានសាសន៍ដោយអង្គភាព

គណៈកម្មការទី២ ផ្តល់អនុសាសនីរបស់ខ្លួន ដែលនឹងត្រូវតាមជាន់នៅក្នុងសវនាការលើក្រោម ជាមួយស្ថាប័នដែលកម្រិតមួយ។ អនុសាសនីមួយចំនួនត្រូវបានអនុវត្ត ឯម្ធយចំនួនឡើតកំពុងត្រូវបានអនុវត្ត។ ការវាយតម្លៃជាការរួមគោរពតាមអនុសាសនី ពីអាជីវសេដ្ឋកិច្ចបានឡើយ។

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ B ដោយហេតុថាមធនីតិប្បញ្ញតិបានផ្តល់អនុសាសន៍ដល់អង្គីតិប្បញ្ញតិប្បញ្ញតិ ហើយអនុសាសន៍មួយចំនួនត្រូវបានអនុវត្តតាម។ ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យខ្លួនដោយនេះ គ្រប់អនុសាសន៍ត្រូវតែមានការផ្តើមបន្ទិងត្រូវបានចាត់វិធានការអនុវត្តតាមជាន់ទៅ។

ຕារាង ៩.៤៤÷ ពិនិត្យសូចនាករសមិទ្ធខ្មុីខែដ

សូចនាករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០៩០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០៩៥	អំណោះអំណងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០៩៥
PI-28	ការគ្រឹះតិនិត្យលើបញ្ជាផាយការណ៍សវនកម្មភី ខាងក្រោម ដោយអង្គភីតិប្បញ្ញត្តិ	NR	B	វិធីសាស្ត្រភាពផែ M1
(៩)	ភាពទាន់ពេលវេលាឌែនការពិនិត្យលើបញ្ជាផាយ ការណ៍សវនកម្ម ដោយអង្គភីតិប្បញ្ញត្តិ	NR	B	របាយការណ៍សវនកម្មក្រោរបានពិនិត្យ ហើយ ការគ្រឹះតិនិត្យដោយអង្គភីតិប្បញ្ញត្តិ ត្រូវបាន បញ្ចប់ក្នុងរយៈពេល ៣ ខែជាមួយ ក្នុង អំឡុងពេលពីរឆ្នាំចុងក្រោយនេះ។
(១២)	ការរៀបចំសវនការដោយអង្គភីតិប្បញ្ញត្តិ លើរបកដំបើញ្ញត្តិនេះ	NR	B	សវនការលិចត្រូវបានរៀបចំ ដោយមាន ការចូលរួមពីមន្ទីរនាក់ព័ត៌មូនអង្គភាពនៃ សវនកម្ម បុំនែនពុំត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់ត្រូវ ស្ថាប័ននៃសវនកម្មខ្លឹម។
(៣)	អនុសាសន៍របស់អង្គភីតិប្បញ្ញត្តិ និងការ អនុវត្តសកម្មភាពអនុលោមតាមអនុ សាសន៍ដោយអង្គភីតិប្រតិបត្តិ	NR	B	អង្គភីតិប្បញ្ញត្តិបានផ្តល់អនុសាសន៍ដល់អង្គ ភីតិប្រតិបត្តិ ហើយអនុសាសន៍មួយចំនួនត្រូវ បានអនុវត្តតាម។

ប្រអប់ ន. ២៧ ។ ការងារកែវប្រជុំដែលកំណើនត្រូវបានអនុវត្ត

ពំលាន១

៤.៧ រាយអនុវត្តបច្ចេកទេសនិងអនុវត្តខ្លួន

ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ចំណាយមូលនិធីរបស់ដែតអភិវឌ្ឍន៍ ជាដែនកម្មយើងសំខាន់នៃជនជាន់ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់
ចំណាយសាធារណៈ។ យោងតាម គ.៤៩ ខាងក្រោម ក្នុងឆ្នាំ ២០១៧ មូលនិធីដែតអភិវឌ្ឍន៍មានប្រមាណ ៥០%
នៃចំណាយសរុបរបស់រដ្ឋាភិបាល វិនិបច្ចុប្បន្ន មានប្រមាណ ៤៣%។ ដែតអភិវឌ្ឍន៍ដែលកំពុងដំណើរការក្នុងប្រទេស
កម្ពុជាអាជីវប្រមាណ ៣៥ ឡើង រួមបញ្ចប់ទាំងស្ថាប័នមូលនិធីបិយវត្ថុអនុរាជកី, ដែតពហុកាតិ និងដែតទេរកាតិ
ព្រមទាំងអង្គភាពមិនមែនរដ្ឋាភិបាលជាថ្មីទេ (NGOs) ដូចមានក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ ៥ ក្នុងតាមរយៈ ៥.៨% ដែតអភិវឌ្ឍន៍ដំ
ជាន់គេ គឺប្រទេសចិន (២៦% នៃមូលនិធីសរុប), ឬប៉ុន និងជនភាគអភិវឌ្ឍន៍អាសី (ពី៩-១០%), សហរដ្ឋអាមេរិក,
អូស្តាលី, សហភាពអូរូប (ពី៣-៦%) ដែលគណនឹមួយរបស់ដែតអភិវឌ្ឍន៍ទាំងនេះបុកបញ្ចប់ត្រូវ មានប្រើប្រាស់ជាង
ពាក់កណ្តាលនៃហិរញ្ញប្បទានពីខាងក្រោមសរុប។ ពីពីមានទាំងនេះ ត្រូវបានចាត់ទុកចាត់ពីពីមានពេញលេញ តែ

មានដែរីអភិវឌ្ឍន៍មួយចំនួន មិនបានរាយការណ៍ទូវគ្រប់ព័ត៌មានហិរញ្ញប្បទានដែលបានផ្តល់ជូនឡើយ ជាបីសសប្រធែសចិន និងសហរដ្ឋអាមេរិក)។

ចាប់ គ. ៤៥ ដោយផ្តល់កម្មុជា និងការផ្តល់កញ្ចប់ថីការបស់ដែរអភិវឌ្ឍន៍ (គិតជាលានអុល្សារអាមេរិក)

ឆ្នាំ	ចំណាយសុប របស់នគរកិតាល (១)	ការផ្តល់កណ្តាប់ថិការ របស់ដែនកិរីម្ពៃទ (២)	ការយោនេកណ្តាប់ថិការបស់ដែនកិរីម្ពៃទ (៣) និងចំណាយសុបរបស់នគរកិតាលកម្ពុជា (៤)
២០៩៩	២ ៣៧៥	១ ៤២៣	៥៥, ៦%
២០៩៨	២ ១៩០	១ ៤៩៩	៥៥, ៧%
២០៩៧	២ ៩៨៩	១ ៤៥១	៥៥, ៧%
២០៩៦	៣ ៤៧៩	១ ៤៧២	៥៣, ៩%

ប្រភព៖ អគ្គនាយកដ្ឋានចិន

ន.៧.១ នាយកដ្ឋានជាតិប្រចាំឆ្នាំ (D-1)

ស្ថិចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ វាយតម្លៃការបង្កើតប្រមាណអំពីលំហ្អវិនាគារគាំទ្រចិវិកដោយធ្វើលំរោលសំដើរអភិវឌ្ឍន៍ (Budget Support)។ ការវាយតម្លៃសមាសភាពទី១ គឺផ្តើកលើការព្យាករណ៍ដែលធ្វើលំដោយភ្នាក់ងារសំដើរអភិវឌ្ឍន៍ ជាងលើចិវិកគាំទ្រដោយធ្វើលំដោយសំដើរអភិវឌ្ឍន៍ វិនាការវាយតម្លៃលើសមាសភាពទី២ គឺផ្តើកលើករំបែងថែកជាក់ ផ្តូងជាប្រចាំត្រីមាល នូវលំហ្អវិនាគារគាំទ្រដែលបានឱ្យភាព។ ការវាយតម្លៃធ្វើឡើងបានដោយសារពិនិត្យនៃតម្លៃចំណាំប្រចាំឆ្នាំ។

(៩) គម្រោងការអនុវត្តធាក់ស្រីនៃ Budget Support និងការពករណ៍

សមាសធាតុនេះ ត្រូវបានផ្តល់ពិន្ទុ D ដោយសារការផ្តល់ Budget Support ជាក់ស្តីដឹង មានពិចជាងផែនការ ហើយ ៩៥% ក្នុងរយៈពេលខ្លួន នៅពាន់ចុងក្រោយ (២០១២-២០១៤) ពីមាន ៦៧% និង៦៥% នៃខ្លួនឯមယា។

ពាក្យ ៩. ៩១ ការបង្កើតប្រមាណ និងការទេរសភានជាក់ស្តីដឹងទីវិភាគតាំង (គិតជាលានអុល្សែអាមេរិក)

ប្រភេទជីវិត	២០១១		២០១២		២០១៣		២០១៤	
	ផែនការ	អនុវត្ត	ផែនការ	អនុវត្ត	ផែនការ	អនុវត្ត	ផែនការ	អនុវត្ត
បិរញ្ញប្រព័ន្ធផិតជាន់សំណង	៤២, ២	៤៨, ៤	៩១, ៤	៥, ៩	២០, ៥	០, ០	៣៤, ៥	២២, ១
កម្មិ	៣៥, ៤	៦៧, ៩	៦០, ៩	១៤, ៧	៤៥, ០	៤២, ២	២២, ០	០, ០
សរប	៧៧, ៦	៩០៥, ៣	៧២, ៣	២៣, ៦	៧៦, ៤	៤២, ២	៦០, ៨	២២, ១
គម្រោងផែនការ		+ ៤០%		- ៦៧%		+ ៣%		- ៦៩%

ប្រកពាំនៃកម្មវិធាន, យុទ្ធសាស្ត្រទិន្នន័យ ODA ខែមេសា ២០១៤ និងពេតិមានពី ADB⁴⁰

(ບ) ការទាន់ពេលដែលនៅក្នុងការធ្វើប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ

ផែតុអកិរូប្បញ្ញទមនិចបានដូល់ការចាត់ទំស្ថានការដូល់ហិរញ្ញប្បទានតាមការតាំងខ្លួន ប្រចាំពីរមាស
ឡើយ។ សមាសធាតុនេះគឺត្រូវបានដូល់ពីនឹង D ។

ຕារាង ៩.៤៧ ពិនិត្យសម្រាករសមិទ្ធកម្ម D-1

សូចតារ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណោងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
D-1	ការត្រួតព្រមទាំង Budget Support	C	D	ការផ្តល់ពិនិត្យតាមវិធីសាល្ស M1
(៩)	គម្រោងការអនុវត្ត Budget Support ប្រចាំឆ្នាំពីការព្យាករណ៍ដែលបានផ្តល់ ដោយដែកអភិវឌ្ឍន៍ដោយយ៉ាងហេច ណាស់ នៃបញ្ហាប័ណ្ណពេលវេលាកិច្ចាល	C	D	ការផ្តល់ Budget Support ជាក់ខ្ពស់ មានពិចេះដែនការ គឺលើសពី ១៥% ក្នុងរយៈពេល២ ឆ្នាំ នៃពាណិជ្ជកម្មចិនក្រោម (២០១៤- ២០១៥) គឺមាន ១៨% និង៤៨% នៃបញ្ហាប័ណ្ណ។

⁴⁰ Budget Support និងហកដើរូបត្រូវចាត់ចំណាត់ថ្នាំក្នុងយុទ្ធសាស្ត្រនៃយោធាយ CDC និងគ្របាទំត្រួតADB រួមជាមួយដីរការដឹកឃុនកាត់យោធាយបញ្ហាលក្នុងវិនិយោគ ដឹកឃុនយោបេក្ខស និងការតាំងវិការផ្លូវក្នុងខេត្តនឹងគោលនយោបាយ។ ទិន្នន័យ ADB លើការតារាចំណាយ Budget Support និងការផ្តល់ចិវការព្រឹកបានបន្ថែមបើទិន្នន័យ Budget Support ដូរការពីយុទ្ធសាស្ត្រនៃយោធាយ ODA ដោយការពាយចំណាយរបស់ADB ដូចបញ្ជីការព្យាករណ៍ ពីក្រោមដាច់ដូរការ Budget Support របស់ADB។ បើពេលដីរការដឹកឃុនយោបាយ និងការព្យាករណ៍នេះកិច្ចលម្អិត “D”។

សូចតារ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អណកៈអណកងសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
	បញ្ជីសំណើថវិកាបែស់ខ្លួនទៅសាលាថែន និតិប្បញ្ញត្តិ			
(៤)	ភាពទាន់ពេលដែលនៅការត្រួលបានពិនិត្យប្រយោជន៍ ទនបែស់ផែនអភិវឌ្ឍន៍ (អនុលោមភាព ជាមួយការប៉ែន្ទាល់ប្រចាំឆ្នាំមានសុខ)	NU	D	មិនបានផ្តល់ការព្យាករណ៍ប៉ុណ្ណោះប្រចាំឆ្នាំ ត្រឹមត្រូវ

ប្រអប់ គ. ២៨ នៃការងារវិកទម្រង់ដែលកំណើនត្រូវបានអនុវត្ត

ມືນຫານວຽກງານ

៤.៧.២ ព័ត៌មានបិទ្យាពត់ដែលត្រូវបានផ្តល់ជាមួយដោយដោកនឹងអ្នកស្រីសម្រាប់រាយក្រឹង
ថវិកា និងការងារមួយនាមដីបិទ្យាបច្ចុប្បន្នប៉ុណ្ណោះនិងក្រុមហ៊ុន (D-2)

(៩) ភាពពេញលេញ និងភាពទាន់ពេលដែលវាន់ការចាត់ថ្លែងប្រមាណជីវិករបស់ម្នាស់ដីនូយសម្រាប់ការគាំទ្រគ្រប់

សមាសធាតុនេះត្រូវបានផ្តល់ពិនិត្យ C ពីក្រោមការអនុវត្ត ត្រូវដែងគឺរួម្រួចផ្តល់ការព្យាករណ៍ដំអាតិភាពផ្តល់ថ្មីការប្រចាំឆ្នាំ បានមុនការរួមបច្ចុប្បន្នក្រោមប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាល។ ព័ត៌មានស្នើពីហិរញ្ញប្បទានដែលមិនត្រូវបានរាយការណ៍ដោយប្រចែលមិន និងសហរដ្ឋអាមេរិក ភាគចិនតិចកាត់ព័ត៌មាននិងជិនយជាសម្រាប់ប៉ុន្មោះ ការរាយការណ៍ដោយប្រចែលមិន

នេះ មិនមានតម្លៃពលដីដុកជាមួយត្រូវការបង់បញ្ចូនទេ។ ដើម្បីចានពីនូវខ្លួនសំជាងនេះ ព័ត៌មានរាក់ព័ត៌មានទាំងឡាយ ត្រូវរៀបចំតាមប្រព័ន្ធដែលមាតិកាថ្មីការបស់រដ្ឋបាសាកិច្ច។

(៤) អត្រានៃការពិនិត្យ និងវិសាលភាពនៃការរាយការណ៍ដោយមូសជនុយ អតិថិជ្ជកម្មជាក់ស្វែងសម្រាប់ការគាំទ្រទប្យ

ដែកអភិវឌ្ឍន៍ផលិទ្ធន័យប្រចាំឆ្នាំអំពីការផលិទ្ធភាពកាត់ស្ថាង និងក្នុងអំឡុងពេល ៣-៤ ខែ មុនដំណាច់ឆ្នាំ។ ដែកអភិវឌ្ឍន៍ជាប្រើប្រាស់ផលិទ្ធន័យរាជរដ្ឋាភិបាល ១៩ខែមួន ស្របតាមនិធីរឹងធម៌ស្របតាមប្រើប្រាស់ក្នុងជាសម្រាប់ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្រព័ន្ធឌ្រប់គ្រប់គ្រងិទ្ធន័យហិរញ្ញប្បទានសហប្រពិបត្តិការ។ ផ្តូមទេរិញ្ញ របាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាសមិនត្រូវបានរៀបចំឡើយ ទិន្នន័យទាំងនេះ ត្រូវបានលម្អិតត្រីមពេតាមលេខាគម្រោង និងប្រភេទនៃហិរញ្ញប្បទាន (ថ្មប្រភេទ) បុណ្ណែមិនត្រូវបានរៀបចំតាមមាតិកាថ្នូរការបស់រដ្ឋបាលឡើយ។

តារាង គ. ៤៨÷ ពិនិត្យស្នូចនាករសមិទ្ធខ្មែរ D-2

សូចនករ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណោះសម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥
D-2	ព័ត៌មានហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានផ្តល់ដោយ ផែនការអភិវឌ្ឍន៍សម្រាប់ការរៀបចំចិវិក និង ការរាយការណ៍ពីហិរញ្ញប្បទានសម្រាប់ គម្រោងនិងកម្មវិធី	D	D+	ការផ្តល់ពិនិត្យតាមវិធីសង្គម M1
(៩)	ភាពពេញលេញ និងភាពទាន់ពេលវេលា នៃការចាត់ទិន្នន័យប្រមាណចិវិករបស់ខ្លួន និងយសសម្រាប់ការគាំទ្រតម្រូវការ	D	C	គ្រប់ដែនការអភិវឌ្ឍន៍ផ្តល់ការពេញលេញ និងការរៀបចំចិវិកប្រចាំឆ្នាំ នាមឱ្យការរៀបចំចិវិក ប្រចាំឆ្នាំរបស់រដ្ឋបាដិតាល តែព័ត៌មាន ពាក់ព័ន្ធចំនួនខ្សោយ ត្រូវរៀបចំតាមប្រព័ន្ធនៃ មាតិការចិវិករបស់រដ្ឋបាដិតាល។
(៦)	អគ្គនៃការកើតឡើង និងវិសាលភាពនៃ ការរាយការណ៍ដោយខ្លួន និងយោង អំពី លំហ៊ុរានិនួយជាក់ស្វែងសម្រាប់ការគាំទ្រ គម្រោង	D	D	គ្រប់ដែនការអភិវឌ្ឍន៍ បានផ្តល់ទិន្នន័យជាប្រចាំឆ្នាំ អំពីការផ្តល់ចិវិកជាក់ស្វែង នៅមិនមានរាយការណ៍ជាប្រចាំឆ្នាំទេ វិនិច្ឆ័យមិនត្រូវ បានផ្តល់តាមទម្រង់នៃប្រព័ន្ធមាតិការចិវិករបស់ រដ្ឋបាដិតាលទេ។

ប្រអប់ ន.២៨៩ ការងារកែទម្រង់ដែលកំណុងគ្រូបានអនុវត្ត

ມີນມານວັດຍກາຣດີ່ງ

ន.៧.៣ ផែនទីរាជ្យជាមុនដៃបន្ទូលបានក្លែងចានមិត្តភក (D-3)

សូចនាករសមិទ្ធកម្មនេះ វាយតម្លៃលើទីហា ហិរញ្ញប្បទានដែលត្រូវបានគ្រប់គ្រងតាមនឹងជាតិ ដូចជាកិច្ចលទ្ធភាព គណនេយ្យការទួទាត់ សវនកម្ម និងការរៀបចំរបាយការណ៍លើជាតិលំចិត្តការ ការគំនែចិត្តរីករាយផ្ទាល់ (Budget Support) ប្រើប្រាស់តាមនឹងជាតិ។ ការរាយតម្លៃនេះ គឺដោតលើតាំងសារពើទិនបានប័ច្ចនុការ។

និតិវិធីជាតិដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់ដោយដៃគីរខ្ពស់ ផ្តល់ការលើកទីកចនាទិន្នន័យរងកិតាល ក្នុងការកែលមួននិតិវិធីជាតិជាមុន។ ស្អចនាករនេះ រាយក្រឹងមួលលើទីកន្លែងប្រព័ន្ធដែលអស់ដែលត្រូវបានគ្រប់គ្រងតាមនិតិវិធីជាតិ លើការងារដែលរួមមានចំណួន ០៤ គីឡូលទ្ធផល ១-កិច្ចការណ៍, ២-គណនេយ្យ/ការទទួល, ៣-សវនកម្ម និង៤-ការរៀបចំរបាយការណ៍ លើការដែលប្រើបាន។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

យកទូរការអនុវត្តដោយអនិតីវិធីជាតិ សម្រាប់ដំណាក់កាលណាមួយនៃវគ្គចិវិកា។ ជាក់ស្ថាន ទិន្នន័យពីអគ្គនាយកដ្ឋានចិវិក បង្ហាញថាទាមានការបើប្រាស់ប្រព័ន្ធឌីវិធីជាតិ សម្រាប់ទិន្នន័យ/ដំណាក់កាលនៃការអនុវត្តចិវិក ផ្តល់មានកុងតារាង គ.៤៨ ខាងក្រោម។ ព័ត៌មាននេះ បង្ហាញថា ហិរញ្ញប្បទានតិចជាង ៣០% នៃហិរញ្ញប្បទានសរុប កុងត្រូវបានប្រើប្រាស់តាមនិធីជាតិ ជាមួយនឹងមធ្យោបាតសរុបមានប្រាក់ ២៥% ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់តាមនិធីជាតិ ដោយយោងតាមទំហំសរុបនៃការផ្តល់ចិវិកដោយដែតពហ្មាតិ។

ពាណិជ្ជកម្ម ៩ ៤៤ ÷ ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដាតិផែរយដៃអភិវឌ្ឍ (ពហុរាតិ) នៅ ២០១៨

% នៃហិរញ្ញប្បទានរបស់គ្រប់ដៃធ្វើដែលប្រើប្រាស់	ឆ្នាំសារពីពួន ២០១៩
នឹកវិធីលទ្ធកម្មរបស់ជាតិ	២០%
នឹកវិធីគណនេយ្យ/ការទូទាត់របស់ជាតិ	២៥%
នឹកវិធីសវនកម្មរបស់ជាតិ	២៧%
នឹកវិធីនៃការរៀបចំរបាយការណ៍របស់ជាតិ	២៨%

ប្រភព៖ អគ្គនាយកដ្ឋានចិរកា

សមាសធាតុនេះទទួលបានពិនិត្យ D ដោយហេតុថា ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដាតិទាំងមូល សម្រាប់បិរញ្ញប្បទាន បែស់ដែគិកវិនិច្ឆ័ន់ មានការមិន ០% ។

តារាង ៩.៥០÷ ពិនិត្យសម្រាប់ករសមិទ្ធកម្ម D-3

លេខទូរសព្ទ	សមាសធាតុ	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	អំណោះអំណោងសម្រាប់ភីនុយ៉ាំ២០១៥
D-3	ទីប៉ាន់ហិរញ្ញបុរាណដែលក្រោចការ ក្រប់គ្រឹងធមាមនិវិធីជាតិ	D	D	ការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដាតិ ស្ថិកភីនុយ៉ាំ២០១៥-៣០ % តែនាក់ទាមចាប់អាច ៤០% ដែលជាការរយ ចំណាត់ថ្នាក់ សម្រាប់ទួនុលបានភីនុយ៉ាំ២០១៥C។

⁴¹ CDC Development Cooperation Trends in Cambodia July 2014 Table 5.

⁴² Estimate dated 26th December 2014 and based on extract from the ODA Database.

ប្រអប់ ៩.៣០.៤ ការងារក្នុងក្រសួងបរព្យូទ័រតុលាងអនុវត្ត

សមិទ្ធកម្មក្នុងស្ថិចទាករនេះ អាចនឹងកែលមួយបានប្រើប្រាស់ក្នុងផ្ទាល់ខ្លួនខ្លួនមុខ ដោយហេតុថា ដែត្តុអភិវឌ្ឍន៍ អាចបង្ហាញ និងនៅក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ/និតិវិធីជាតិសម្រាប់ការទូទាត់ តណ្ឌនេយ្យ និងការរៀបចំប្រព័ន្ធបាយការណ៍ នៅពេលដែលប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានរៀបចំឡើងកែល ដាក់ឱ្យអនុវត្តទាន់ពេលនេះ និងប្រកបដោយគុណភាព។ បច្ចុប្បន្ន ប្រព័ន្ធ FMIS បាននិង កំណត់ដែលប្រព័ន្ធនឹងដាក់ឱ្យដោរការ។ ទន្លឹមនេះ ជីនុយបច្ចេកទេសសម្រាប់ការរៀបចំបន្ទាន់និងប្រព័ន្ធកិច្ចលទ្ធភាព និង សវនកម្ម អាចទាក់ទាញដែត្តុអភិវឌ្ឍន៍ដោយកិច្ចនិងងារមកអនុវត្តតាមនិតិវិធីជាតិ កំបុងផ្តល់នូវសម្រាប់ប្រព័ន្ធ។

၁၁၆. ဟန်ရွှေပန္တနာဂန္ဓိနှင့်အန္တနာ

၇၅.၂ ခီးဘွဲ့နာရမ်ဖော်လေဆိပ်ဘဏ်အဖွဲ့ဖြစ်သူ၏၂၀၁၀

សេចក្តីសង្ឃឹមអំពីលទ្ធផលវាយតម្លៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់កម្ពុជា ឆ្នាំ២០១០ និងត្រូវបង្ហាញជាបន្ទូបន្ទាប់ពេលខាងក្រោម ដោយផ្តើកលើសមាសធាតុនៃសូចនាករសមិទ្ធភាពដែលបានអនុវត្ត និងកំណើនបន្ទូអនុវត្តនៅក្នុងការងារគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (PFM)។ ការផ្តល់ពិនិត្យសម្រាប់សូចនាករ និងសមាសធាតុរបស់សូចនាករនិមួយា ត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី១។

ការធ្វើទឹកចិត្តនៃថវិកា ត្រូវបានពង្កើងតាមរយៈការអចប៉ាន់ប្រមាណបាននៅចំណុល (PI-3 បានពិនិត្យ A) ដោយហេតុថា វិធីសាស្ត្រ ឬមធ្វើបាយព្យាករណ៍ចំណុលត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយការត្រាកដិយម និងចំណាយត្រូវបានគ្រប់គ្រងល្អប្រសិទ្ធភាព (សូចនាក់ចំណាយសរុប PI-1 ទន្លេបានពិនិត្យ B) ដែលកត្តាថំនះនៅខាងក្រោម បំពាក់ចំណុលកកស្នេះ អាចប្រព្រឹត្តឡើបានប្រកបដោយសំភីសិទ្ធិភាព (PI-4 សមាសធាតុ ៩, ពិនិត្យ A)។ កាលបំពាក់របំណុលកកស្នេះ បានធ្វើឱ្យការឡើចាត់ចំណាយដល់អ្នកធ្វើផ្ទើផ្ទាត់ទិន្នន័យសេវាកម្ម កាន់តែរលួន និងមានការធ្វើជាក់ ស្របពេលដែលការព្យាករណ៍ថវិកាបែងចែករវាងការការពេលមានសុវត្ថិភាព។ យោងតាមសមាសធាតុនៃ ចំណាយថវិកា (PI-2), សមត្ថភាពព្យាករណ៍របស់អ្នកភាពថវិកានិមួយានៅមានកម្រិត ជាក់ស្នើសិទ្ធិម្នាតរវាងការព្យាករណ៍ និងការអនុវត្ត នៃសមាសធាតុចំណាយ មានប្រមាណលើសពី ១០០% នៅអង្គភាព ០២ ឬ ០៣ឆ្នាំ ចុងក្រោយនេះ ដែល ម្នាយដ្ឋើកនេះនៅតម្លៃនេះ កែតម្រូវពីការវិភាគថវិកាថ្មីនិងវិញ្ញុ ពីជិត្តកមិនទាន់បែងចែក ឬប្រមិន។ ទៅជាយ៉ាងនេះ ក៏ ការធ្វើទឹកចិត្តនៃថវិកាដែរក្នុងបានលួន នៅក្នុងវិស័យអាជិភាព ដូចជា វិស័យអប់រំ និងវិស័យសុខភាព។

PI-10 បានពិនិត្យ C ដែលបង្ហាញថា សាធារណជនមិនទាន់មានព័ត៌មានគ្រប់គ្រាន់អំពីផែនការ និងការអនុវត្ត ចិវិក។ គណនេយ្យភាពកុងការប្រើប្រាស់ផែនធានសាធារណៈនឹងត្រូវបានលើកកម្ពស់ នៅពេលដែលសាធារណជន មានព័ត៌មានចិវិកចាំងនោះ។

ការអាចចូលរួមប្រជាពលរដ្ឋ និងការគ្រប់ពិនិត្យការអនុវត្តន៍ ផ្នែករៀបចំបណ្តុះបណ្តាលបំណុល នៅក្នុងក្រសួងការអភិវឌ្ឍន៍បន្ទាន់ (PI-13 ឯកសារទី 15) នាមពីនឹង C) បានយកចំណោមដើម្បីខ្សោយការការងារពេលវេលាដើម្បីទិន្នន័យបច្ចុប្បន្នបានតាមរយៈ
តម្លៃការការងារពេលវេលាដើម្បីទិន្នន័យបច្ចុប្បន្ន និងបំណុលអ្នកជាប់ពន្ល, ការបង្កើតប្រសិទ្ធភាពនៃការចុះបញ្ជីសារពើពន្ល និង
ការរាយតម្លៃពន្ល (ឧតាហរណ៍ ការចុះបញ្ជីម៉ែបច្ចុប្បន្ន និងអនុវត្តប្រព័ន្ធដែលវិនិយោគ និងការពារជូនការងារសវនកម្ម) និង
ការពារជូនការដ្ឋានប្រាក់ចូលទៅក្នុងគណនីខេត្តរោគគោរោគ ក្នុងថ្ងៃនេះ កិច្ចប្រឈមមួយឆ្នាំមាន (៩) បញ្ជាមុនុយលាច
ការ នៃការចុះបញ្ជីសារពើពន្ល ការប្រកាស និងការប្រមូលពន្ល និង (២) បញ្ជានៃការគ្រប់គ្រងផ្នែកក្នុង។ នើនីមួយៗ
ការមិនបានប្រព័ន្ធបន្ថែមច្បាប់ពន្លដោយ និងការចុះកិច្ចពន្ល (ឧតាហរណ៍ ការពេចចែសពន្ល) ធ្វើឱ្យចំណុលសម្រាប់តាំង
ដល់ការផ្តល់ចិវិកទៅឱ្យអង្គភាពសេវាសាធារណៈត្រូវបានចែងចាំ។ ជាក់ស្នើសុំប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រព័ន្ធឌីជីថាមីនិត្តប្រព័ន្ធដែល
សម្រាប់តាំងដល់សេវាសាធារណៈទៅក្នុងក្រសួងបណ្តុះបណ្តាល និងក្រសួងការអភិវឌ្ឍន៍បន្ទាន់ និងក្រសួងការអភិវឌ្ឍន៍បន្ទាន់

មិនបានគ្រោងទុកក្នុងមីវិកជាតិ (លើសពី ៩០% នៃចំណាយសរុប) និងការវិភាគមីវិកក្នុងឆ្នាំក្នុងបានបង្ហាញពីក្នុះទាន់តម្លៃរាយ (និងភាពមិនអាចចូលរួមប្រមាណបាន) ក្នុងមីវិកជាតិ (មានក្នុង PI-16, សមាសធាតុ ៣)។

ការគ្រឹះតិន្ទីនៃវន្ទកម្មដៃរូប, សូចនាករ PI-26 បានពិនិត្យទាប (ពិនិត្យ D+) ដែលបង្ហាញពាណិជ្ជកម្មដៃរូប មិនទាន់បានដើរពីពាណិជ្ជកម្មដៃរូប ក្នុងការពង្រីនគណនោយការណ៍នៅអង្គភីតិប្រតិបត្តិនៅឡើយ។ ការបង្ហាញសរុបវន្ទកម្មដៃរូប មិនទាន់បានដើរពីពាណិជ្ជកម្មដៃរូប ក្នុងការពង្រីនគណនោយការណ៍នៅអង្គភីតិប្រតិបត្តិនៅឡើយ។ ការបង្ហាញសរុបវន្ទកម្មដៃរូប មិនទាន់បានដើរពីពាណិជ្ជកម្មដៃរូប ក្នុងការពង្រីនគណនោយការណ៍នៅអង្គភីតិប្រតិបត្តិនៅឡើយ។ ការបង្ហាញសរុបវន្ទកម្មដៃរូប មិនទាន់បានដើរពីពាណិជ្ជកម្មដៃរូប ក្នុងការពង្រីនគណនោយការណ៍នៅអង្គភីតិប្រតិបត្តិនៅឡើយ។ ការបង្ហាញសរុបវន្ទកម្មដៃរូប ក្នុងការពង្រីនគណនោយការណ៍នៅអង្គភីតិប្រតិបត្តិនៅឡើយ។

ការអនុវត្តរបស់ដំណឹងអភិវឌ្ឍន៍, ផ្ទចដែលបានបង្ហាញក្នុងសូចនករ D-2 និង D-3 ត្រូវពិភាក្សាក្នុងពេលវេលា
និងភាពគ្រប់ដ្ឋានប្រចាំថ្ងៃ និងប្រចាំសប្តាហាមប៉ុណ្ណោះ។ សូចនករ D-1 (ភាពអាចចូលចិត្តប្រមាណបាននៃការគាំទ្រជីវាធ្នាល់) បាន
ពិនិត្យ C កំបុងផែនប៉ះពាល់លើភាពដៀរទិន្នន័យដែលមានកម្រិតខាងក្រោម ដោយហេតុថា ការគាំទ្រជីវាធ្នាល់របស់
ដំណឹងអភិវឌ្ឍន៍ មានទំហំតូចបើធ្វើប្រឹងប្រាស់នៅក្នុងការគាំទ្រជីវាធ្នាល់។

ଶ୍ରୀ ପାତ୍ର କିମ୍ବା ପାତ୍ର କିମ୍ବା ପାତ୍ର କିମ୍ବା

ភាពជើទុកចិត្តនៃចិរកា (PI-1 ដល់ PI-4) នៅពេអមជានាបាន តាមយោបាយពីការពិនិត្យវិភាគប្រមូល ចំណុលកុងស្រុក និងចំណាយដែលបានប្រើបានសំខិត (PI-1 និង PI-3)។ ជាក់ស្វែង ការអនុវត្តនេះបានលួបសិរីច មេកើយកុងឆ្នាំ២០១០ បើនេះត្រូវបានធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងបន្ថែមឡើត។ លទ្ធផលទាំងនេះ មិនត្រូវបានប៉ះពាល់ដោយ ភាពមិនអាចចាត់ចំប្រមាណបាននៅក្នុងការគាំទ្រចិរកាដោយហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងការគាំទ្រចិរកាដោយហិរញ្ញវត្ថុ រួមចំណែកតម្លៃដោរការក្នុងចំណាយសាធារណៈ (សូចនាករ D-1)។ ដោយឡើង ភាពជើទុកចិត្តនៃចិរកា នៅពេជ្ញបប្រឌិត

កិច្ចប្រយោជន៍កំពើនីងយុទ្ធសាស្ត្រវិភាគនៃចិវិក នៅខេត្តអេឡិកាបាយ មិនបានបង្ហាញពាណិជ្ជកម្ម ហើយក្នុងឆ្នាំ២០៩០ (PI-12)។ ទីនេះ ការកំណត់កាលបរិច្ឆេទនៃការសងបំណុលមានរយៈពេលនេះ ប្រព័ន្ធឌ្រោះ ពិនិត្យបំណុលកំមិនទាន់គ្រប់គ្រាន់ ឬគ្រប់ដ្ឋាយនៅឡើយ ហើយភាពប្រសិរីនៅក្នុងនៃការសងបំណុល កំមិនត្រូវបានរាយការណ៍ដើរ។

ដោយខ្លួន ពីទីនៃកម្មាធង្វើរក បានឆ្លាក់ចុះ។ ក្នុងនេះ ព័ត៌មានចិវិកាដែលបានដាក់បញ្ចូនក្នុងសេចក្តីព្រំ
ច្បាប់ចិវិកា និងបានបញ្ជាពេអង្គនឹងពិប្បញ្ញត្តិ (ត្រូវបានផ្សេងៗជាយបន្ទាប់ពីអង្គនឹងពិប្បញ្ញត្តិបានពិនិត្យ និងអនុម័ត) ត្រូវ
បានកាត់បន្ទូយ (PI-16, បានពីទី B ត្រូវ ២០៩០ នៅ C ត្រូវ ២០៩៥) ហើយលទ្ធភាពសាធារណជនក្នុងការទទួលបាន
ព័ត៌មានចិវិកាសំខាន់ៗ ក្នុងបានឆ្លាក់ចុះ ដោយសារការពន្លាគេល ផ្សេងៗផ្សាយ នៅបីជាពាយការណ៍ដោយក្នុងត្រូវបាន
រៀបចំបានទាន់គេលនៅលាក់ដោយ (PI-10, បានពីទី C ត្រូវ ២០៩០ នៅ D ត្រូវ ២០៩៥), យោង PI-24 សមាសធាតុ
២, PI-25 សមាសធាតុ ៣, និង PI-26 សមាសធាតុ ៤ ដែលនឹងបង្ហាញជាបន្ទបន្ទាប់ខាងក្រោម។

ការអភិវឌ្ឍន៍ប្រមាណបាន និងការគ្រប់ពិនិត្យការអនុវត្តលើការ (PI-13 ដល់ PI-21), សូចនាករទាំងនេះនេះទទួលបានពិនិត្យបាប ក្នុងចន្ទោះ C និង D, នៅពីជានិធីភាពរួមភាគប្រើប្រាស់នៃសូចនាករបេត្តាច្ញាបាមនភាពប្រសើរឡើងក៏ដោយ (សមាសធាតុមួយចំនួនបានពិនិត្យ B)។ ផ្លូវករដ្ឋបាលចំណួល មានការប្រប្រលប់ពិចត្តុចាំងពីថ្ងៃខែឆ្នាំ២០១០ ពាក់ព័ន្ធ និងការគ្រប់គ្រងចំណួល។ ទន្លឹមនេះ ចូរបានពីសារពើពួន ក៏នៅមានករ្យៈខាតមួយចំនួន ដែលបានផ្តល់សិទ្ធិអំណាច លើសលូបដល់រដ្ឋបាលសារពើពួន ហើយយន្តការពីពួននឹងការជើងទៅពីរបានរួចប្រាប់ឡើយ។ នៅពាយឱង នេះក្នុងកិច្ចិតិតម្លៃប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដើម្បី ដើម្បីផ្តល់លទ្ធផាត់រួមរាល់រួមរាល់ និងបរិមាណជនជាន់មនុស្សនិងជនជាន់ហិរញ្ញវត្ថុ អាចធ្វើឱ្យពីមានត្រូវបានគ្រប់គ្រាន់ពាក់ព័ន្ធ និងការបង់ពួន បីនេះសមត្ថភាព និងបរិមាណជនជាន់មនុស្សនិងជនជាន់ហិរញ្ញវត្ថុ អាចធ្វើឱ្យពីមាននាយិកនាន់ ភាពគ្រប់ប្រើប្រាស់ប្រជាធិបតេយ្យ និងត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំនោះទេ (PI-13)។ ការអនុវត្តការចុះបញ្ជីពួន និងការប្រកាស ពួននៅមានការលើបាក ដោយសារករ្យៈវិធីសារស្រួលសកម្មភូមិនការឃុំមួយបាលអាជីវកម្មទាំងអស់ឡើងបញ្ជីអ្នកជាប់ពួន, ភាពមិនគ្រប់គ្រាន់នៃការអនុវត្តនោះទេ និងការធ្វើសវនកម្មពួន នៅពីរបានត្រូវបានបន្ថែម។ បំណុលពួននៅមានទំហំខ្ពស់ ហើយនៅពីមានភាពប្រសើរឡើងក្នុងការប្រមូល ហើយការតាមដាន និងការផ្តល់ជាតិការប្រមូលពួននិងបំណុលពួនត្រូវបានអនុវត្តជាប្រចាំឆ្នាំបុណ្យកៈ។ នៅពាយឱងណា ការប្រមូលចំណួលពួន ត្រូវបានរៀបចំនៅក្នុងការពេនការពេលពិចត្តុ (PI-15)។

ធនាគលយុវជន ការងារប្រព័ន្ធឌីជីថាមពល សមិទ្ធភាពអាជីវកម្ម សម្រាប់ប្រព័ន្ធដីជីថាមពល (PI-22 ដល់ 25) ជាន់ទៅបានពិនិត្យបាន ចាប់ពីថ្ងៃទី C ទៅ D ហើយការអភិវឌ្ឍន៍មានតម្រូវបានកំណត់សម្រាប់ក្នុងទីផ្សារជាតិប្រចាំខែ ការធ្វើឱ្យដ្ឋាន ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងទីតាំងដោយ និងទាន់ពេលវេលា (PI-22 សមាសធាតុ ១ បានពិនិត្យ B ទាំងពីររបៀប) និង ពេលវេលាដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងទីតាំងដោយការប្រើប្រាស់មិនត្រូវបានប្រចាំឆ្នាំ (ប្រាស់ការណ៍ TOFE) មានការប្រសើរឡើង (PI-24 សមាសធាតុ ២)។ ជាក់ស្នើសុំ ការរៀបចំប្រព័ន្ធឌីជីថាមពល ត្រូវបានបង្ហាញឡើងយើងឱ្យពិនិត្យការកែលមួយ ទាំងនៅក្នុងភាពទាន់ ពេលវេលា និងកងរបៀបង្ហាញនៃបច្ចេកទេស ដែលយុទ្ធសាស្ត្រ។

២០១៩ មិនអាចបកស្រាយបានឡើយ ឧណ៍:ពេលដែលស្ថិតនាករទាំងពីរនៅលើការត្រួតពិនិត្យដោយអង្គនឹងពីប្បញ្ញត្តិ
មិនត្រូវបានរាយតម្លៃនៅថ្ងៃទី ២០១០នោះទេ ។

ការអនុវត្តរបស់ដៃក្នុងរួម្រ័យ, សូចចាករការអនុវត្តរបស់ដៃក្នុងរួម្រ័យនៅពេលខ្លួនមានពិនិត្យទាប ដោយសារសូចចាកទាំង៣ ទន្លេលបានពិនិត្យ D ។ ភាពអាមេរិកប្រជាសាស្ត្របាននៅក្នុងរួម្រ័យ (D-1) បានពិនិត្យ C ក្នុងឆ្នាំ២០១០ ហើយឆ្នាំ២០១៥ បាន D) បើផ្តល់សំខាន់នៅក្នុងរួម្រ័យ (D-2) ត្រូវការចំណាយសារណ៍:សរុប ផ្ទើមឱ្យដែលប៉ះពាល់នៅក្នុងរួម្រ័យ និងនៅក្នុងរួម្រ័យ (D-3) មាននៅក្នុងការរាយការណ៍ពីការគំត្រក្រោងតាមរយៈមូលដ្ឋានទិន្នន័យរបស់ក្រុមប្រឹក្សាអនុវត្តន៍កម្ពុជា CDC (D-2) ទាំងសម្រាប់ការរៀបចំគិតការ និងការរាយការណ៍សម្រាប់ការធ្វើរាយការណ៍ចំណាយជាក់ស្វែង។ នៅពេលដែលបានរាយការណ៍ការរាយការណ៍ការអនុវត្តគិតការដោយហិរញ្ញប្បទានដៃក្នុងរួម្រ័យ នៅពេលខាងក្រោមនៃការរៀបចំបច្ចុប្បន្នបានពេលខ្លួនមានពិនិត្យទាប ការរៀបចំបច្ចុប្បន្នរបស់ជាតិនៅមានកម្រិតទាប (D-3 បានពិនិត្យ D ទាំងពីរលើក) បើផ្តល់សំខាន់នៅក្នុងរួម្រ័យ (D-2) ត្រូវការគំត្រក្រោងតាមរយៈមូលដ្ឋានទិន្នន័យរបស់ក្រុមប្រឹក្សាអនុវត្តន៍កម្ពុជា CDC (D-2) ទាំងសម្រាប់ការរៀបចំគិតការ និងការរាយការណ៍សម្រាប់ការធ្វើរាយការណ៍ចំណាយជាក់ស្វែង។ នៅពេលដែលបានរាយការណ៍ការរាយការណ៍ការអនុវត្តគិតការដោយហិរញ្ញប្បទានដៃក្នុងរួម្រ័យ នៅពេលខាងក្រោមនៃការរៀបចំបច្ចុប្បន្នបានពេលខ្លួនមានពិនិត្យទាប ការរៀបចំបច្ចុប្បន្នរបស់ជាតិនៅមានកម្រិតទាប (D-3 បានពិនិត្យ D ទាំងពីរលើក) បើផ្តល់សំខាន់នៅក្នុងរួម្រ័យ (D-2) ត្រូវការគំត្រក្រោងតាមរយៈមូលដ្ឋានទិន្នន័យរបស់ក្រុមប្រឹក្សាអនុវត្តន៍កម្ពុជា CDC (D-2) ទាំងសម្រាប់ការរៀបចំគិតការ និងការរាយការណ៍សម្រាប់ការធ្វើរាយការណ៍ចំណាយជាក់ស្វែង។ នៅពេលដែលបានរាយការណ៍ការរាយការណ៍ការអនុវត្តគិតការដោយហិរញ្ញប្បទានដៃក្នុងរួម្រ័យ នៅពេលខាងក្រោមនៃការរៀបចំបច្ចុប្បន្នបានពេលខ្លួនមានពិនិត្យទាប ការរៀបចំបច្ចុប្បន្នរបស់ជាតិនៅមានកម្រិតទាប (D-3 បានពិនិត្យ D ទាំងពីរលើក) បើផ្តល់សំខាន់នៅក្នុងរួម្រ័យ (D-2) ត្រូវការគំត្រក្រោងតាមរយៈមូលដ្ឋានទិន្នន័យរបស់ក្រុមប្រឹក្សាអនុវត្តន៍កម្ពុជា CDC (D-2) ទាំងសម្រាប់ការរៀបចំគិតការ និងការរាយការណ៍សម្រាប់ការធ្វើរាយការណ៍ចំណាយជាក់ស្វែង។

ଓ. ন সেক্ষণসভা প্রতিবন্ধ কর্তৃপক্ষ দ্বারা মুক্তি দেওয়া হয়েছে।

ឧបសម្ព័ន្ធ ៩ ប្រព័ប្រើបសមិទ្ធកម្មរបស់ពីនិត្យសូចនាករក្នុងការវាយតម្លៃបច្ចុប្បន្នមេដឹកនាំ
២០១០ ដោយប្រព័ប្រើបសូចនាករនឹងសូចនាករ និងរាជអសមាសធាតុសូចនាករមេដឹកនាំ
សូចនាករ និងសមាសធាតុនៅក្នុងក្នុងផ្ទាល់ខាងស្តាំ បង្ហាញពិលទួរភាពនៃការប្រព័ប្រើបតិនិត្យរាយតម្លៃទាំងពីរដោយ
ផ្តល់ និងប្រព័ប្រើបម្រែប្រើបសមិទ្ធកម្មក្នុងការវាយតម្លៃនៅឆ្នាំ២០១៥។

ការប្រែបង្រីបធិនមានអត្ថន័យចំពោះសូចនករចំនួន ១២ ក្នុងចំណោមសូចនករទាំង ៣១ ដោយហេតុថា
 (ក) លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យបស់រចនាសម្ព័ន្ធ និង/ឬ ពិនិត្យសូចនករនៃក្របខ័ណ្ឌរាយកែងកម្ម ត្រូវបានផ្តល់បញ្ជាប់តាំងពីការរាយ
 ព័ម្យការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈកម្ពុជា ក្នុងឆ្នាំ២០៩០ (PI-2, PI-3, និង PI-19); ឬ (ខ) ការរាយព័ម្យឆ្នាំ
 ២០៩០ មិនមានមួលដ្ឋានទិន្នន័យគ្រប់គ្រង ឬមានភាពខុសត្រាវារ៉ាងការបកប្រាយព័ត៌មានចំណាត់ថ្នាក់ ឬក្នុងផ្លូវការ
 ដែលមានតម្លៃពលដល់ការផ្តល់ពិនិត្យ។ ចំណោមសូចនករចំនួន ២ ដែនឡើត (PI-27 និង PI-28) មិនអាចប្រែប
 ធ្វើបានទៅត្រេវបានទេ ត្រូវមានការរាយព័ម្យកាលពីឆ្នាំ២០៩០។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ភាគប្រជុំនៃសមិទ្ធកម្មត្រូវបានគេរកដើរពីឡាតាំង ភាគច្រើនដាស្ថិតនាករដែលជាលក្ខណនិភីដូចម្នាប់វិវេស្សរិក (PI-1, PI-3, និង PI-16) និងស្ថិតនាករដែលពាក់ព័ន្ធនិងការតាមដាន និងរបាយការណ៍ប្រតិបត្តិការបិវិក (PI-21, PI-24, PI-25, និង PI-26)។

ការធ្វើការចុះរបស់សមិទ្ធកម្មត្រូវបានរកដើម្បីពួកជាចម្លៃ ក្នុងសូចនាករដែលជាលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យសម្រាប់យុទ្ធសាស្ត្រ វិភាគផែនធាន និងពម្ពាភាព (PI-2, PI-6, PI-10)។ ការធ្វើការចុះមួយចំនួននៅក្នុងចំណាត់ថ្នាក់សមិទ្ធកម្ម តើតើមិន
ដោយសារការធ្វើការចុះបន្ទិចបន្ទុចនៃប្រសិទ្ធភាពនៃការអនុវត្ត ដែលពិនិត្យទាំងនេះអាចកើនឡើងវិញប្រសិនបើមាន
ការកែលម្អាការអនុវត្ត, ឧទាហរណ៍ ភាពទាន់ពេលដែលនៃការស្រួលផ្សាយរបាយការណ៍អនុវត្តន៍ទៅក្នុងវិភាគក្នុង (PI-10)។

၈. នាន់ទិន្នន័យនូវការបង់សេវាប្រចាំខែត្រួតពិនិត្យនូវការបង់ប្រាក់

ବୀଜାରଙ୍ଗାଳା: ଶତକରାବେଳ୍ପାଣିଙ୍କିରାଜ

៩.១ កម្មវិធាន និងប្រជាធិបតេយ្យដែលរាយក្រារក្នុងក្រសួងពីរដ្ឋបាល

ភាពជើនកិត្តនៃចិវិកា គឺជាលទ្ធផលនៃការអនុវត្តកម្មវិធីកែងប្រជាក្រប់គ្រប់បានបានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនឹងសំគាល់របស់ខ្លួន ត្រូវបានពង្រីក និងអនុវត្តបានប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនឹងសំគាល់ដោយចាប់ផ្តើមពីថ្ងៃនេះ។

៩. ដំណឹកកាលទី១ (២០០៥-២០០៨)

- លទ្ធផលនៃការអនុវត្តដែនការប្រមូលចំណូលខិតខោកស្រីការដែលបានអនុម័ត
 - បានលុបបំបាត់កង្វៈសាថ្រប្រាកករឿង
 - លុបបំបាត់បំណុលកកសេដែលមានរយៈពេលលើសពីនេះចាប់ពីឆ្នាំ២០០៨មក

- បានប្រមូលដីគណនីរបស់រាជរដ្ឋអភិវឌ្ឍន៍បាលទិនអនុវត្តគណនីទោលរពទាតរ (TSA)
 - ការកែលមួយការរៀបចំចិវិកា
 - ចង្វាប់ស្ថិតិប្រព័ន្ធបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈថ្មី (ឆ្នាំ២០០៥)
 - មាតិកាសេដ្ឋកិច្ចថ្មី
 - អនុវត្តផែនការយុទ្ធសាស្ត្រចិវិកានៅឆ្នាំ២០០៥
 - ចិវិកាកម្មវិធី (ក្រសួងបំនុំនគព្រំបានជាក់ខ្ពស់អនុវត្តសាកល្បងនៅឆ្នាំ២០០៥)
 - ការគ្រប់គ្រងបំណុល
 - វិមានការបិរញ្ញវត្ថុ។

២. ដំណាក់កាលទី២ (២០០៩-២០១៥)

- បានប្រមូលដីគណនិតទោលរតនាតារ (ត្រួវបានបង្កើតជាប្រព័ន្ធដឹកសារអនុញ្ញាត)
 - មន្ទីរជារក្សាស្តី-ស្ថាប័នចំនួន៣៦ បានបង្កើតជាប្រព័ន្ធដឹកសារ
 - បានកែលមួនឯិតិវិធីលទ្ធកម្ម (ចេញប័ណ្ណឯិតិវិធីលទ្ធកម្មសាធារណៈត្រួវបានដាក់ខ្លួនទៅក្នុងឆ្នាំ២០១២, អនុក្រើត្រូវឯកសារសាធារណៈត្រួវបានដ្ឋានប្រចាំខែ និងឯកសារសំខាន់សំខាន់ដែលមានការបង្កើតក្នុងឆ្នាំ២០១៣)
 - អង្គភាពប្រមូលចំណួលបានបង្កើតឯកតាមប្រព័ន្ធដឹកសារ
 - យុទ្ធសាស្ត្រក្រោរចំណួលរយៈពេលមធ្យម ២០១៤-២០១៥ ត្រួវបានដាក់ខ្លួនទៅក្នុងឆ្នាំ២០១៥
 - បានរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រត្រូវបានបង្កើតឯកតាមប្រព័ន្ធប្រចាំឆ្នាំ (DMFAS) ព្រមទាំងបានរៀបចំក្របខំណ្ឌកតិយុទ្ធសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបំណុលនិងវិភាគហិរញ្ញវត្ថុ (DMFAS) ព្រមទាំងបានរៀបចំក្របខំណ្ឌកតិយុទ្ធសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបំណុល។
 - ប្រព័ន្ធផែតិមានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS) ដែលការពារកាលទី១ ត្រួវបានដាក់ខ្លួនទៅក្នុងឆ្នាំ២០១៥
 - បានរៀបចំប្រព័ន្ធផែតិមានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងការរៀបចំផែនការសាធារណៈ
 - បានរៀបចំប្រព័ន្ធផែតិមានសំខាន់ៗទៅសាធារណៈ ដែលមានការបង្កើតជាប្រព័ន្ធដឹកសារអនុញ្ញាត និងការរៀបចំផែនការសាធារណៈ
 - ក្រសួងចំនួន៣០ ត្រួវបានដាក់ខ្លួនទៅក្នុងថ្មីរិកកម្មវិធីពេញលេញ
 - ក្រសួង-សាប័នបានបង្កើតអង្គភាពសវនកម្មដើរការ

๓. ការងារត្រួវធ្វើបន្ទុកកុងកម្មវិធីកែទ្រូវបានគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

- ពង្រីកការអនុវត្តកម្មវិធីចំណូល-ចំណាយ
 - របៀបចំចំណាយតាត់ច្បាក់មុខងារផ្លាសកិតាល (COFOG) ឱ្យបានពេញលេញ
 - របៀបចំនិងអនុវត្តដែនការសេកម្មភាពនៃការងាក់ខិអនុវត្ត FMIS ដំណាក់កាលទី២

- ពង្រីកគោលនយោបាយវិមិត្តការហិរញ្ញវត្ថុ គឺផ្តល់ច្បាស់កំណត់ត្រាដែលជាបច្ចុប្បន្នដៃនៃការយុទ្ធសាស្ត្រ សេវាការ
 - ដាក់ខ្សោយអនុវត្តន៍វិកាកម្មវិធីពេញលេញទាំងនេះច្បាស់កំណត់ត្រាដែលជាបច្ចុប្បន្នដៃនៃការយុទ្ធសាស្ត្រ សេវាការ
 - វិសោធនកម្មច្បាប់សិតិប្រព័ន្ធបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈឆ្នាំ២០០៨ត្រូវទាំងលើខេត្តបន្ទាន់ចាក់ពីថ្ងៃដើរដៅ។
ឡើក មានដឹងជាអនុក្រើតឱ្យលេខ៨៩ និងអនុក្រើតឱ្យលេខ៨២
 - ពង្រីកសមត្ថភាពវិកាត និងព្យាករម៉ាក្រសេដ្ឋកិច្ច
 - ពង្រីកការត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រកំរចចំណូលរយៈពេលមធ្យម ២០១៤-២០១៨
 - ក្របខ័ណ្ឌវិការយៈពេលមធ្យមត្រូវបានដាក់ខ្សោយអនុម័តដោយគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
 - សមារាងកម្មចំណាយចេរន និងចំណាយមូលដែន ត្រូវទាំងបិរញ្ញប្បញ្ញតានដែកឱ្យរួមចូលរួម
 - ដំបីប្រព័ន្ធទាមដានត្រួតពិនិត្យនិងវាយតម្លៃការអនុវត្តន៍វិកាត និងដំបីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងសមិទ្ធភប្បធម៌
 - លើកកម្មសំគាល់នៅក្នុងស្ថាប័ន តាមរយៈការពង្រីកមុខងារសវនកម្មដែកឱ្យនិងដែកឱ្យក្រោម

៧.២ កម្មពិធីដែលត្រូវបានរៀបចំ

៣.២.១ ការគេងប្រព័ន្ធដែលបានសាងដោយ:

១.២.២ នាមេគងច្បាស់ទិន្នន័យ និលទិសចរណ៍

កម្មវិធីកំណត់ប្រជុំនិងការ និងវិសហមជ្ជការ ដោយចាប់ផ្តើមចេញពីការធ្វើកំណត់ប្រជុំនៅថ្ងៃទី២០០២ និងនៅថ្ងៃចាលប៉ុន្តែក្នុងក្រោមជាតិដើរដោយខេត្ត រួមមាននៅថ្ងៃការដោយខេត្ត ក្រុង-ស្រុក-ខណ្ឌ នាទី២០១០ ឱ្យមានការវិភាគថ្មីមួយជាលូលីដ្ឋាប់ និងទទួលបាននូវសមិទ្ធផលភ្លើៗជាប្រើប្រាស់។

ඉ.ඩ ක්‍රිස්ත්‍රියෝජික නැගුණුවා සිංහල

ធនការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលត្រូវបំពេញមុខងារក្នុងការដឹកនាំ ផ្សែបច្ចុប្បន្នបសម្រោះ
ការអនុវត្ត ការតាមដាននិងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ របស់រដ្ឋបាទ
ត្រូវបានក្នុងការសម្របសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនជាក្រុមហ៊ុនទាំងអស់ ដើម្បីកើតឡើងក្រសួងការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។

୩.୬ ଅନୁଷ୍ଠାନିକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ହିତ ଯେତେକଣଙ୍କାତ୍ମବୀଳିତ୍ୱକିମ୍ବା

ជាយន្តការតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យកម្មវិធីកែទម្រោមដៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ មានយន្តការពារ តីការតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យប្រចាំខែ ប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ។ ការតាមដាន និងត្រួតពិនិត្យត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រចាំខែ មានលក្ខណៈ ផ្លូវក្តួនសម្រាប់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈគណៈកម្មការកែទម្រោមដៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់ក្រសួង (MEF PFM Reform Committee), ជាប្រចាំខែ និងប្រចាំត្រីមាសសម្រាប់ក្រសួង-ស្ថាប័ន តាមរយៈក្រុមការងារកែទម្រោមដៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន (PFM Working Groups) និងតាមរយៈកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មដឹកនាំការងារកែទម្រោមដៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (PFM Steering Committee) និងជាប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំសម្រាប់គណៈកម្មដឹកនាំដៃគីអភិវឌ្ឍន៍ (PFM Development Partners Committee) តាមរយៈកិច្ចប្រជុំក្រុមការងារបច្ចេកទេសគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (PFM-TWG)។ របាយការណ៍ប្រចាំខែ និងលទ្ធផលនៃកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែទាំងនេះ ចូលរួមដោយជាប្រចាំឆ្នាំ ផ្លូវក្តួន តែត្រូវបានចែកជូនយ៉ាងទូលាយ និងជាមួយលដ្ឋានសម្រាប់ការរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាស ព្រមទាំងជាកម្មវត្ថុសម្រាប់ការកោះប្រជុំ

ឧបសម្ព័ន្ធ

ឧបសម្ព័ន្ធ ១: សេចក្តីសង្ឃឹមសម្រាប់ត្រួវការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

ឧបសម្ព័ន្ធ ២: សមាសភាពក្រុមការងាររាយព័ម្ព

ឧបសម្ព័ន្ធ ៣: បញ្ជីរាយទាមភាគីពាក់ព័ន្ធដែលត្រូវបានសម្ងាត់

ឧបសម្ព័ន្ធ ៤: បញ្ជីកសារយោង

ឧបសម្ព័ន្ធ ៥: តារាងទិន្នន័យ

ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.១: បញ្ជីត្រីនៃស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល

ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.២: បញ្ជីសហគ្រាល់សាធារណៈ

ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.៣: ទិន្នន័យលម្អិតសម្រាប់គណនាគម្មាននៃ PI-2 សមាសធាតុ (៩)

ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.៤: កម្មិ៍និងហិរញ្ញប្បញានសហប្រព័ន្ធបានការពើដំណឹងអភិវឌ្ឍន៍ ២០១២-២០១៨

ឧបសម្ព័ន្ធ ៦: អនុសាសន់កំលម្ចាត់ខាតនៃប្រព័ន្ធដែលត្រូវការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

ឧបសម្ព័ន្ធ ៧: អង្គការលេខនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ឧបសម្ព័ន្ធ ១៖ សេចក្តីសម្រេចសុចរាបសែន្របទិន្នន័យនៃសម្រាប់ជាមួយគ្នា

ល.រ	សូចតារក	តិន្ទ ឆ្នាំ២០១០	តិន្ទ ឆ្នាំ២០១៥	សំណង់អំណាគាសប្រាថៃតិន្ទឆ្នាំ២០១៥	គារប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន និងការពលរួមអំពីប្រចាំឆ្នាំ តិន្ទភាពយកដោយកម្ពុជា
១	បច្ចុប្បន្ននៃការប្រចាំឆ្នាំ២០១៥ នៃការវាយតម្លៃសាធារណៈ នៃការប្រើប្រាស់កម្មិតនៃផលិតផល				
PI-1	ចំណាយសុខរឿបអីនិងប្រាប់ចិត្ត ដែលបានអនុម័ត	B	A	តម្លៃនៃការអនុវត្តបច្ចុប្បន្នរបស់ការប្រើប្រាស់កម្មិត ដែលបានតម្លៃ ដាច់ទាត់ គឺ ឆ្នាំ២០១១ (២, ៤%), ឆ្នាំ២០១២ (៣, ៩%), និងឆ្នាំ ២០១៣ (៤, ៧%)	ពិនិត្យតាំងនេះ មិនអាចប្រៀបដាក់បញ្ជានៅតាំងស្រីដែល ធ្វើឡើងហើយតាមឯកសារនៃការវាយតម្លៃបច្ចុប្បន្នរបស់ក្រុង ក្នុងប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន តើបច្ចុប្បន្ននេះ មិនត្រូវបានវិភាគដោយ តាមក្រសួង-ស្ថាប័នទេ តែបច្ចុប្បន្ននេះ តើត្រូវបានត្រូវបាន បញ្ជាផ្ទៃនៅក្នុងការប្រើប្រាស់កម្មិតនៃការវាយតម្លៃឆ្នាំ ២០១០ ត្រូវបាន ការពារនៅក្នុងការវាយតម្លៃឆ្នាំ២០១៥ ដែរនោះ ពិនិត្យដែលត្រូវ ទទួលបាន នៅពេល A ដែលបាន
PI-2	សមាសធាតុបច្ចុប្បន្នរបស់កម្មិត ជីវិកដែលបានអនុម័ត	D	D+	វិធីសារ្យត្រួតពិនិត្យ M1	ពិនិត្យ មិនអាចប្រៀបដាក់បញ្ជានៅ សម្រាប់ការវាយ តម្លៃឆ្នាំ២០១០ ស្មើនូវការនេះ មានពេល ១ សមាសធាតុ ប៉ុណ្ណោះ។
(៩)	កម្រិតនៃការប្រប្រលកុំសមាស ភាពបច្ចុប្បន្ន នៅក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំ ចុងក្រោយដោយមិនតិតបញ្ហាលទូទៅបំ ណាយមិនបានគ្រប់ទុក	D	D	តម្លៃនៃសមាសធាតុក្នុងការអនុវត្តបច្ចុប្បន្នរបស់ការប្រើប្រាស់តិ៍១៥% ក្នុងរយៈពេលបានឆ្នាំចុងក្រោយនេះ គឺឆ្នាំ២០១១ (៣៧, ៥%) ឆ្នាំ ២០១២ (៤៥, ៥%) និងឆ្នាំ២០១៣ (៣០, ៥%)។	តម្លៃសម្រាប់ PI-2 (៩) ក្នុងប្រព័ន្ធដែលបានត្រូវបានត្រូវបាន មានឯកសារនៃការប្រើប្រាស់កម្មិតនៃការប្រើប្រាស់កម្មិតនៃការប្រើប្រាស់ នៅពេលដែលបានបញ្ជានៅក្នុងក្រុងប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានត្រូវបានត្រូវបាន ប្រើប្រាស់វិធីសារ្យ PEFA ឆ្នាំ២០១១ តម្លៃនៅក្នុង

၁၄၅

ឧបសម្ព័ន្ធ ៩ ដែលកិត្តិសង្គមបានចាប់ពីការប្រកបដោយរាជរដ្ឋសាសនា ដល់សមិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងពិរាយវត្ថុសាធារណៈ

ល.រ	សូចតារក	គិតុ ឆ្នាំ២០១០	គិតុ ឆ្នាំ២០១៥	អំណែងជាមួយប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន៖២០១៥	គារប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន និងការណែនាំបច្ចុប្បន្ន តិវារណយោទ្ធផ័ត្តិកម្ម
					សមាសភាពចំណាយមានកម្រិតលើស ៩៥% នៅក្នុងឆ្នាំ២០០៨ តើត្រីម ៩៦,៩%។ ការប្រព័ន្ធបែងចេញបានការប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន ៣០១៧ និងឆ្នាំ២០១៣។
(៤)	ចំនួនជាមួយនៃការចំណាយដែលបានកើតឡើងជាក់ស្វែងរកឱ្យខ្លួន ចំណាយដែលមិនបានប្រព័ន្ធដូរកន្លែងរយៈពេលបីឆ្នាំចុងប្រាំរយ	-	B	ចំណាយមិនបានប្រព័ន្ធដូរកជាក់ស្វែងជាមួយសម្រាប់ឆ្នាំ២០១១ ឆ្នាំ២០១២ និង២០១៣ មានស្ថិតិនៅ ៥,៣ % នៃចំណាយបច្ចុប្បន្ន។	ពិនិត្យ មិនអាចប្រព័ន្ធបែងចេញបាន។ សមាជិក នៃស្ថិតិការនេះ មិនមាននៅក្នុងការរៀបចំម៉ោងឆ្នាំ២០១០ ទៅ។
PI-3	ចំណួលសរុបដោយចំណាយ នៃលទាធអនុម័ត	A	A	ចំណួលក្នុងស្រុកសរុបដោយបន្ទីរបច្ចាប់ចិវកាខ្នុងឆ្នាំ២០១១ (៩០០.៦%) និង ២០១៣ (៩០៣.៥%) ដោយពេញការ អនុវត្ត ពីស្ថិតិបច្ចេះនៅ%- ១០៦% សម្រាប់ឆ្នាំ នៃយោះពេល ៣ ឆ្នាំ ចុងប្រាំរយៈៗ។	លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនៃការផ្តល់ពិនិត្យសម្រាប់ PI-3 បានប្រាក់នៅឆ្នាំ២០១១ តាមរយៈវិធីសាស្ត្រលើកមុន (ប្រើនៅឆ្នាំ២០១០) រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា បានទទួលពិនិត្យ A ដោយសារលទ្ធផលចំណួលក្នុងឆ្នាំ២០០៨ ប្រមូលបាន ៩០៥,៩%, ឆ្នាំ២០០៧ ប្រមូលបាន ៩២៤,៣% និងឆ្នាំ២០០៨ ប្រមូលបាន ៩៣៤, ស្មើ ៩% នៃចំណាយបច្ចុប្បន្ន។ និយាយមក្មែងឡើត លក្ខណៈ ការប្រមូលចំណួលក្នុងស្រុកជាក់ស្វែង មានប្រាម ៩៨% នៃចំណួលក្នុងស្រុក ដែលប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន មិនមានប្រើប្រាស់ដែលប្រព័ន្ធដូរកឱ្យខ្លួន ៣ឆ្នាំចុងប្រាំរយ។ ត្រូវបានសម្រេច ដើម្បីទទួលបានពិនិត្យ A។ បើសិនជារិធីសាស្ត្របច្ចុប្បន្ន ត្រូវបានប្រើប្រាស់នៅក្នុងឆ្នាំ២០១៤ នៅក្នុងកម្រិត D វិញ ដោយហេតុថា ការប្រមូលចំណួលក្នុងស្រុកជាក់ស្វែង មានលើសពី ៩៩៥% នៃចំណួលក្នុងស្រុកដែលប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន មិនបានប្រើប្រាស់។

ល.រ	សេចក្តក	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១០	ពិនិត្យ ឆ្នាំ២០១៥	សំណង់អំណាច់សម្រាប់ពិនិត្យឆ្នាំ២០១៥	គម្រប្បុប្បរិយ៍បានប្រើប្រាស់នូវបច្ចេកទេសជាពលរដ្ឋរបស់ខ្លួន
				កំយបីរញ្ជីវត្ថុទេ តាមការអនុវត្ត យុំ-សង្គភ័មិនអាមេរិកដែលជាបានឱ្យកំយក់ដើរផ្តាល់បញ្ជាក់ថាតានៅទេ។	
PI-10	លម្អិតរបស់សាធារណជនក្នុងការ ទទួលបានកំណើនមិនត្រូវសារម៉ាត្រា	C	D	ពីមានលក្ខណៈណាមួយ ក្នុងចំណោម ៦ ត្រូវបានបំពេញឡើយ។ ទៅបីជាមាននឹកសារចំនួន ៤ ត្រូវបានផ្តល់ជាយកសាធារណៈ កំណើនការយើកដារក្នុងការផ្តល់ជាយកដៃ។	ពីនិងអាមេរិកបំពេញបន្ថីនូវបានឱ្យកំណើន ការយើកដារ នៃការ ផ្តល់ជាយកសារណៈក្នុងឆ្នាំ ៩ ឆ្នីនិងឆ្នាំ ១០។ ក្រោម ពីនេះ មានការវិភាគចំណួន នៅលើចំណួនផ្តល់ជាយកដៃ កំ បីនេះ នៅពេលមិនត្រូវបានផ្តល់ជាយកដៃ ដើម្បីបានពិនិត្យសំណងមុន ដែលមានមួយជាលក្ខណៈណា [iii], [iv] និង [vi]។ សម្រាប់លក្ខណៈណា [i] លម្អិតរបស់សាធារណជន ដើម្បីត្រូវបានសម្រេចត្រូវបានសម្រេចត្រូវបានសម្រេចត្រូវបានសម្រេចត្រូវបាន ហិរញ្ញវត្ថុ នាទីកាសពិនិត្យសេចក្តីព្រំឡាយប៉ុណ្ណោះប៉ុណ្ណោះ ឆ្នាំ ២០១៥ តើជាការវិភាគចំណួនម្មយ។
៣	ទង្វេទិន្នន័យ				
៣.១	ការផ្តល់ជាយកដៃនៃគោលនយោបាយ				
PI-11	កាលបរិច្ឆេទការប្រើប្រាស់ក្នុងកិច្ច ដីរដឹកការបំពេញចំណើនក្រោមតុល្យ	A	A	វិធីសាល្ត្រួលពិនិត្យ M2	ពិនិត្យ អាមេរិកបំពេញបន្ថីនូវបានឱ្យ កំណើន សម្រាប់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដីរដឹក ក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដីរដឹក ឆ្នាំ២០១០។
(៩)	អតិថិជន និងការប្រការទូប់ កាលវិភាគចំណួន	A	A	ក្រសួង-ស្ថាប័នមានរយៈពេល ៤ ថ្ងៃ ដែលបានក្នុងមួយដំណាក់ កាល ដើម្បីបង្កើតការតំនើនដីរដឹកកាល ពេលតិស្សុប ប្រព័ន្ធនៅ ៩ សប្តាហ៍។ ដំណាក់កាលតាំងនៅ មានពិធានចំណាក់ (ទទួលការអនុវត្ត) ដែលត្រូវបានអនុម័តដោយគណនោះដូចម្នូរ។ ទន្លេនេះ មានការពន្លារយៈពេលខ្លួនដោយក្រសួង-ស្ថាប័នមួយចំនួន តើមិន មានអ្នកគ្រប់គ្រងកំណើន នៅពេលតិស្សុប្រព័ន្ធ នៅពេលតិស្សុប្រព័ន្ធ នៅពេលតិស្សុប្រព័ន្ធ តាមកាលវិភាគចំណួន។	តានេការត្រូវបានស្ថាប័នដែលបានប្រព័ន្ធដីរដឹក និងការអនុវត្ត ប្រព័ន្ធ នៅពេលដែលកំណើន ការរៀបចំប្រព័ន្ធគ្នាំ២០១០ បានផ្តល់ពិនិត្យ A ទៅបីមានការពន្លាការផ្តល់ពិនិត្យប្រព័ន្ធ ចំណាក់កាលតិស្សុប្រព័ន្ធ នៅក្នុងក្រសួង-ស្ថាប័ន មួយចំនួន កំណើន ដែលបានប្រព័ន្ធដីរដឹក ឆ្នាំ២០១៥ និង ឆ្នាំ២០១៤

၁၃၅

ល.រ	សុចនាសំខាន់ខ្ពស់	តិន្ទុ ឆ្នាំ២០១០	តិន្ទុ ឆ្នាំ២០១៥	អំណែងអំណោមសម្រាប់ពិនិត្យបច្ចេកទេស	គារប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន និងការពលរដ្ឋបាលនៃពិនិត្យបច្ចេកទេស
				បានធាក់បញ្ចប់នាតុផ្សេសមានសម្រាប់ការអនិសនី និងមានវេត្ត នៅក្នុងវិស័យផ្លូវបច្ចេក និងជាមាស្រោះ មានធាតុយិកចរន្ត សម្រាប់ប្រព័ន្ធបច្ចុប្បន្ន និងការថែរាំ	សេចក្តីសម្រចចិនិយភាព និងយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់វិស័យ នៅមិនទាន់ល្អនៅឡើយ។
៣.២	ការអាជីវកម្មប្រជាពលរដ្ឋ និង បណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់បច្ចុប្បន្ន				
PI-13	ធម្មការនៃការគ្រប់គ្រង់ជាប់ពទ័ និង បណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់បច្ចុប្បន្ន	B	C+	វិធីសាងស្តីលំពិន្ទុ M2	ពិនិត្យ មិនអាចបង្កើតបង្កើតបាន។ លមិទ្ធភាពទាំង មួល មិនមានការផ្តល់បញ្ជីស្តីស្តីរួចរាល់សម្រាប់ទេ។
(១)	ការចូលសំលាល និងការគ្រប់គ្រង់ជាប់ពទ័ និងបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់បច្ចុប្បន្ន	B	C	នៅមានករ្យៈខាតទៅ (១) លិខិតបទដ្ឋានគឺយុត្តិត្រូវ ត្រូវរៀបចំឱ្យ មានលក្ខណៈគ្រប់គ្រង់ជាប់ពទ័ និងចូលសំលាល និង (២) ការប្រើ ប្រាស់សិទ្ធិអំណាចចរបស់មន្ត្រីដ្ឋានលម្អិតក្នុងការសម្រេច ឬ ការបកប្រាស់ការប្រើប្រាស់ដើម្បីសំលាល និងលិខិតបទដ្ឋានគឺយុត្តិត្រូវ មានការចូលសំលាល និងការប្រើប្រាស់ដើម្បីសំលាល និងការប្រើប្រាស់ដើម្បី (ឧបាទរណ៍ ពន្លឹមប្រាក់ចំណោម, អាករណីតម្លៃបន្ថែម និងពន្លឹម តួយុទ្ធផល)។	ពិនិត្យ មិនអាចបង្កើតបង្កើតបាន។ រាយការណ៍ PEFA ឆ្នាំ២០១០ មិនបានកំណត់ឱ្យចូលសំនួរចេញនា ប្រហែល និងបញ្ជាផលមាននៅក្នុងចូលសំលាល និងការពេទ្យទៅ ទេ។ ទោះបីនេះជាប់ណុចដែលសារៈសំខាន់ តែនៅ ពេទ្យមានការប្រប្រើប្រាស់លើកម្មុទ្ទេ។ ទោះយ៉ាងណា ការពិនិត្យកែសម្រួលលើបញ្ហាតិចាក់តែ កំណុងត្រូវ បានរៀបចំបន្ថែម។
(២)	លទ្ធផលរបស់អ្នកជាប់ពទ័ក្នុងការ ទទួលបាននូវព័ត៌មានស្តីពីការគ្រប់គ្រង់ បណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់បច្ចុប្បន្ន និងនិតិវិធី ដ្ឋាន	B	B	មានព័ត៌មានជាប់ពទ័ ត្រូវបានផ្សេងៗផ្សាយនៅក្នុងគេហទ័របែង អគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជារ និងអគ្គនាយកដ្ឋានគឺនិងផ្សាករកម្មជាតិ និងមានវេត្តការដែលជួយការដែកពិភាក្សា រាយរដ្ឋាភិបាលនិងវិ ស័យឯកជន។ ប៉ុន្មែនត្រូវបង្កើតសមត្ថភាពមន្ត្រីដ្ឋានលម្អិតក្នុង និងជាមានឱ្យមានជនជាន់ចិវិក ដើម្បីពិនិត្យសេវាបច្ចុប្បន្ន និងអនុញ្ញាត ឱ្យអ្នកជាប់ពទ័អាជីវនូលបានព័ត៌មានគ្រប់គ្រង់ជាប់ពទ័ និងការងារ ស្រួល, ទាន់ពេលវេលា (ឧបាទរណ៍ តាមរយៈសិក្សាសាលា ផ្សេងៗផ្សាយជាបន្ថុបញ្ជាប់)	ព័ត៌មានការងារដែលប្រើប្រាស់ជាមួយ នៅបើតែបានចំណាំ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានគឺនិងផ្សាករកម្មជាតិ និងអគ្គនាយក ដ្ឋានទន្លេជារ, កិច្ចសន្យាទា និងការអប់រំសម្រាប់អ្នកបង្កើត ពន្លឹម យ៉ាងនេះក៏ដោយ បញ្ហាករ្យៈដែនបាន ជាមួយនឹងការងារ នៃការពិនិត្យកិវិសាលភាពសេវាសម្រាប់អ្នកបង្កើត ដែល ត្រូវបានរៀបចំជាមួយ មិនមានការផ្តល់បញ្ជីស្តីស្តីរួចរាល់ សម្រាប់ពិភាក្សារាយកម្មក្នុងមួល មិនមានការផ្តល់បញ្ជីស្តីស្តីរួចរាល់
(៣)	ដំណើរការរៀបចំការងារ	C	C	ប្រព័ន្ធនិងយន្តការងារដែលបានបញ្ជីនៅក្នុងមានថែរាំ	មិនមានការផ្តល់បញ្ជីស្តីស្តីរួចរាល់

ល.រ	ស្នើសារ	គិតុ ឆ្នាំ២០១០	គិតុ ឆ្នាំ២០១៥	សំណាល់ដែលអាចក្រោមពិនិត្យបាន	គារប្រើបង្កើចនិងការពាយច្បាប់ប្រចាំឆ្នាំ
				ចូរសំណាល់រួចហើយ បើក្នុងការអនុវត្តដាក់ស្ថិស្ថិ ប្រព័ន្ធនេះ ដែលវិភាគ មិនបានពេញលេញបានចុងក្រោមប៉ុណ្ណោះទេ។	
PI-14	ប្រជិនភាពនៃវិធានការសម្រាប់ចុះ ហត្ថិអ្នកជាប់ពន្លឹមការរាយកំម្មុទ្ទេ	C	D+	វិធីសារស្ថិតិថ្នូរ M2	ពិនិត្យ មិនអាចប្រើបង្កើចតាមទារ មិនមានការផ្តាស បុរី ត្រូវឱ្យកត់សម្ងាត់ នៅក្នុងលទ្ធផល។
(៩)	ការត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធចុះហត្ថិអ្នក ជាប់ពន្លឹម	C	D	ប្រព័ន្ធចុះហត្ថិពន្លឹមនៅមានកង្ស់ខាត ជាពិសេស ព័ត៌មានអ្នកជាប់ ពន្លឹមនៅមិនទាន់ភាពសុគ្រិតប្រាការពេញលេញ ព្រមទាំងដែលវិភាគ ជាកំបញាលអ្នកជាប់ពន្លឹមឱ្យមិនទាន់សិស្សឡាតាំងស្ថាប័ន និង ស្ថាប័ន និងផ្តើក្នុងស្ថាប័ន។	ពិនិត្យ មិនអាចប្រើបង្កើចតាមទារ របាយការណ៍ PEFA ឆ្នាំ២០១០ ផ្តល់ពិនិត្យ C សម្រាប់ PI-14 (៩) ដោយហេតុថាលេខអតិសញ្ញាណកម្មសារពិនិត្យ (TIN) ត្រូវបានរៀបចំ សម្រាប់គ្រប់ប្រកែវសារពិនិត្យដំឡោះ ទោះយ៉ាងណា របាយការណ៍រាយកំម្មុឆ្នាំ២០១០ មិន បានលើកឡើងទៀត ចំណុចខ្សោយដែលមួយ នៃការត្រួត ពិនិត្យ នៅក្នុងប្រព័ន្ធចុះហត្ថិទេ សម្រាប់ការរាយកំម្មុ លើកនេះ ពិនិត្យ C អាចទទួលបាន លុះត្រាតែការចុះ អង្គភាគអ្នកបង់ពន្លឹម ដែលមានសភាពុណុល ត្រូវបានធ្វើ តែជាក់ស្ថិស្ថិ សកម្មភាព មិនត្រូវបានរៀបចំទេ។ ត្រូវ ការផ្តាសប្បញ្ញត្រូវឱ្យកត់សម្ងាត់ នៅក្នុងលទ្ធផល។
(៦)	ប្រជិនភាពនៃការរាយកំទេសទណ្ឌ សម្រាប់ការមិនអនុវត្តបានចាមពួកិច្ច ចុះហត្ថិពន្លឹម និងការប្រកាសពន្លឹម	C	C	និតិវិធីចូរប់នៃការរាយកំទេសទណ្ឌសម្រាប់ការមិនអនុវត្តបាន ការត្រួតពិនិត្យចុះហត្ថិពន្លឹម និងការប្រកាសពន្លឹមត្រូវបានអនុវត្ត ប្រកបដោយប្រសិន្ទភាពដោយហេតុ (៩) ការរាយកំម្មុយនៅ មានកម្រិតទាំង (៦) មានបញ្ហាប្រយោជន៍ ក្នុងការបានចាមដោយ និង ការចាប់បង្កើតឱ្យអនុវត្តបានចូរប់។	ត្រូវការផ្តាសប្បញ្ញត្រូវ ទំហំនៃការរាយកំម្មុ មិនមាន ការផ្តាសប្បញ្ញត្រូវ ការរាយកំម្មុនៃការអនុវត្ត នៅតែជាបញ្ហា។
(៧)	ការរើសដើងការ និងការត្រួតពិនិត្យ បានចាមកម្មរិតិសវនកម្មុពន្លឹម និង	C	C	នៅពេលដែលការអនុវត្តសវនកម្មុពន្លឹមត្រូវបានកែលមួយនឹងពីរីង លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរាយកំម្មុបានឱ្យដោយការតែចែនសពន្លឹម មិនទាន់	ត្រូវបៀបប្រើប្រាលពិនិត្យ ត្រូវឱ្យកត់សម្ងាត់។ បាប់តំងពី មានរួម្របាបណ្ឌ ក្រោយឆ្នាំ២០១០ ការផ្តើសវនកម្ម

ល.រ	សុខភាព	គិតុ ឆ្នាំ២០១០	គិតុ ឆ្នាំ២០១៥	សំណាន់ដែលទទួលការស្វោចពីខ្លួនឆ្នាំ២០១៥	គន្លេយោប៊ូជាតិខ្លួន និងគារពាយឃើមប្រចាំឆ្នាំ២០១៥ តិចនាមួយនៅក្នុងសាធារណៈរបស់កម្ពុជា
	កម្ពុជិស្សិប៉ុមង់ពាករតែចំនេះទូទៅ			ត្រូវបានរៀបចំបានពេញលេញ និងមានសុវត្ថិភាព និងអត្ថាយកដ្ឋានតិច តិចឡើង និងសារការអនុវត្តសវនកម្មនៅមានកម្រិត ពីត្រូវបានអនុវត្តឡើលើវគ្គធម៌ទិន្នន័យ និងតំបន់ (ចំពោះអត្ថាយកដ្ឋានតិច និងគ្រប់គ្រង់បំផុត) និងគ្រប់គ្រង់បំផុត (ចំពោះអត្ថាយកដ្ឋានតិច)	នៅក្នុង អត្ថាយកដ្ឋានពន្លេជាន់ និងអត្ថាយកដ្ឋានតិច និងសារការអនុវត្តនៅក្នុង ត្រូវបានកំណត់ដោយម្ចាប់អ្នកបង់ពន្លេម្ខាយចំនួន។
PT-15	ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូលពេទ្យ	D+	D+	វិធីសាស្ត្រនៃការផ្តល់ពិនិត្យ M1	ពិនិត្យ អាជីវប្រែប្រើប្រាស់តាមរយៈតាមបច្ចេកប្រើប្រាស់ និងការសម្រេចកម្ម។
(៩)	អនុបាតប្រមូលពេទ្យចំពោះបំណុល ពន្លេអ្នក ដែលជាការយោន់បំណុល ពន្លេនៅដើម្បីសារពើពេទ្យ និងដែលត្រូវបានប្រមូលក្នុងតាមរយៈតាមបច្ចេកប្រើប្រាស់ និងការសម្រេចកម្ម។	D	D	បំណុលពន្លេសរុបមានទីបំផុត ហើយអនុបាតប្រមូលពន្លេក្នុងឆ្នាំ ២០១១ ដល់ឆ្នាំ២០១៣ សិត្សរោចម ៦០% (១៨,៨៨% ក្នុងឆ្នាំ ២០១២ និងឆ្នាំ២០១៣)	ពិនិត្យ អាជីវប្រែប្រើប្រាស់តាមរយៈតាមបច្ចេកប្រើប្រាស់ និងការសម្រេចកម្ម។
(៩)	ប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្តល់ប្រាក់ពន្លេដែលប្រមូលបាននៅពេន្ធទាត់ ដោយរដ្ឋបាលចំណុល	B	B	ចំណុលភាគចូលរួមត្រូវបានផ្តល់ប្រាក់ពន្លេ នៅពេន្ធទាត់ ដោយរដ្ឋបាលចំណុល និងកម្មការ ក្នុង និងសាខាបន្ទូរជារេន្ទុ-ខណ្ឌ និងត្រូវបានរក្សាទុកនៅពេន្ធទាត់ ប្រាក់តាំងនេះមិនត្រូវបានផ្តល់ប្រាក់ពន្លេទេ បើត្រូវយើងហេចចណាស់ជាប្រើប្រាក់សង្គម។	គ្មានបច្ចេកប្រើប្រាស់ ប្រព័ន្ធដែលបានផ្តល់បំណុល សារពើពេទ្យ មិនមានការប្រែប្រួល។
(៩)	ពេលវេលា នៃការផ្តល់ប្រាក់ពន្លេដែលប្រមូលបាននៅពេន្ធទាត់ ដោយរដ្ឋបាលចំណុល, ការប្រមូលពេទ្យ, ការរាយការណ៍អ្នកបង់ពន្លេ	C	C	ពន្លេដែលប្រមូលបានត្រូវបានផ្តល់ប្រាក់ពន្លេ នៅពេន្ធទាត់ ដោយរដ្ឋបាលចំណុល និងកម្មការ ក្នុង និងសាខាបន្ទូរជារេន្ទុ-ខណ្ឌ និងត្រូវបានរក្សាទុកនៅពេន្ធទាត់ ប្រាក់តាំងនេះមិនត្រូវបានផ្តល់ប្រាក់ពន្លេទេ បើត្រូវយើងហេចចណាស់ជាប្រើប្រាក់សង្គម។	គ្មានបច្ចេកប្រើប្រាស់ របាយការណ៍ PEFA ឆ្នាំ២០១០ ដែលបានផ្តល់ប្រាក់ពន្លេជាប្រចាំឆ្នាំ និងការប្រែប្រួលបច្ចេកប្រើប្រាស់ ពន្លេជាប្រចាំឆ្នាំ និងការប្រែប្រួលបច្ចេកប្រើប្រាស់ ពន្លេជាប្រចាំឆ្នាំ។

ល.រ	សូចនាសំខាន់ខ្ពស់	តិច ឆ្នាំ២០១០	ជិច ឆ្នាំ២០១៥	សំណង់អំណាគារសម្រាប់ពិភាក្សាប៉ុណ្ណោះឆ្នាំ២០១៥	គារប្រព្រឹត្តការងារដែលត្រូវបានធ្វើឡើង
	កំណត់ត្រាប័ណ្ណុលទ្ធនឹង វិភាគបញ្ជី				ការប្រមូលទិនការរាយកម្មណ៍ និងជាប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ ប័ណ្ណុលទ្ធនា នៅក្នុងបាយការណ៍ PEFA ឆ្នាំ២០១៥ មានតំបន់ផ្តើមដូចជាប្រចាំឆ្នាំបុណ្យការ ដែលត្រូវបាន សង្ខេតិយិត្ត និងត្រូវបានយកមកដើម្បីមួលដាននៃ ការរាយកម្មណ៍។
PI-16	ការអភិវឌ្ឍន៍ប្រមាណបាននូវ អតិភាពជិកសម្រាប់បានចំណាយ	C+	C+	វិធីសាល្សាត់ពិនិត្យ M1	ពិនិត្យ អាចប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដាតាទាន់ ការវិភាគប្រើប្រាស់ នាន នៅក្នុងសមាសាត្រ (៩)។
(១)	វិសាលភាពដែលលើហូរសាថ្ធាក់ អាចរាយការណ៍បាន និងត្រូវបានត្រួត ពិនិត្យ	C	B	ការរាយការណ៍សាថ្ធាក់ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្ន-កម្មប្រចាំព្រឹមាស ដោយផ្តើករើបិន្តិសាថ្ធាក់ជាក់ស្នើស្រាវជ្រើមសមុទ្ព និងរាយការ ណ៍ដែលត្រូវបានចំណាយនៅពេលដែលនៅក្នុងឆ្នាំ។	សមាសាត្រ (៩) ឬ ការកើនពិនិត្យលើសពិនិត្យការណ៍ឆ្នាំ ២០១០ ដោយសារលើហូរតែព្រឹមាស ពីក្រសួង-ស្ថាបន មក អនុភាពត្រូវបានធ្វើសាថ្ធាក់ ត្រូវបានពន្លឹងឱ្យការងារពេ ប្រើប្រាស់បាន វិនារាយការណ៍សាថ្ធាក់ត្រូវបានបង់ គណៈកម្មាធិការបច្ចេកទេសត្រូវបានធ្វើសាថ្ធាក់ កាន់តែ ត្រូវឱ្យធ្វើជាក់។
(២)	សុវត្ថភាព និងការផ្តល់ចិវាគ្រប់ គ្រាន់ ទាន់ពេលដែលបានសម្រាប់ ការប្រាយប័ណ្ណុលទ្ធនឹងក្រសួង- ស្ថាបន	B	B	ក្រសួង ស្ថាបន អាចប្រើបច្ចុប្បន្ននិងចំណាយរបស់ខ្លួន ជាប្រចាំឆ្នាំបាន	គ្មានបំផ្លូលប្រុងបាន ឆ្នាំ២០១០។
(៣)	អត្ថបទការកើតឡើង (frequency) និង ពម្ពភាពនៃការផ្តើមចិវាគ្រប់ ត្រូវបានសម្រេចលើសពិសមតុកិច្ច បែសក្រសួង-ស្ថាបន	C	C	ការផ្តើមចិវាគ្រប់ មានចំនួនប្រចិននិងកើតឡើងប្រចិនដែង បុំនឹង មានពម្ពភាព។	គ្មានបំផ្លូលប្រុងបាន ឆ្នាំ២០១០។
PI-17	ការកំណត់ត្រានិងការរក្សាប់គ្រប់គ្រង សម	C+	C+	វិធីសាល្សាត់ពិនិត្យ M2	ពិនិត្យ អាចប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដាតាទាន់ គ្មានបំផ្លូលគ្រប់

ល.រ	សុចនាសំណង	តិច ឆ្នាំ២០១០	ជិទ្ធិ ឆ្នាំ២០១៥	សំណង់សំណាគារសម្រាប់ពិនិត្យវិធានៗ	ការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស និងការពារីបសំណើបំផ្លូចប្រើប្រាស់ គ្មានភាពយកដោយក្រុងក្រាម
	បៀវត្ស			ទៅលើការអនុវត្តសម្រាប់ពិនិត្យវិធានៗ	
(៤)	ការធ្វើសវនកម្មលើបញ្ជីប្រាក់បៀវត្ស ដែលបង្ហាញពីចំណុចខ្សោយនៃការ គ្រប់គ្រងធនធាន ឬ ចំណុចមន្ត្រីខ្សោយ	D	D	គ្មានការធ្វើសវនកម្មលើបញ្ជីប្រាក់បៀវត្សមួយពាណិជ្ជកម្ម ត្រូវបានបង្ហាញពីចំណុចខ្សោយ ក្នុងរយៈពេលពាណិជ្ជកម្មប្រាំមួយ	គ្មានបំផ្លូចប្រើប្រាស់នៅក្នុងលទ្ធផល ចាប់ពីឆ្នាំ២០៩០។
PI-19	អម្ចាត់ ការប្រកួតប្រជុំ និងយក ការងារ ស្រាយបណ្ឌិ៍ក្នុងក្នុងក្រុង លទ្ធផល	NA	D	វិធីសាថ្មីរាយការណ៍ដូចជាប័ណ្ណ M2	ពិនិត្យ មិនអាចបៀវត្សបំផ្លូចប្រើប្រាស់តាមទារ។ បំផ្លូចប្រើប្រាស់នៅក្នុងលទ្ធផល មិនអាចរាយការណ៍មួយតាមទារ។
(៥)	មានក្របខ័ណ្ឌតិចិយុត្តិសម្រាប់ធានា ពម្ពាការ ភាពគ្រប់ប្រើប្រាស់ប្រាយ និង ការប្រកួតប្រជុំក្នុងក្រុងលទ្ធផល	NA	B	ចូរប់ស្ថិតិលទ្ធផលកម្មសាធារណៈ (២០១២) នឹងយកបានតាម លក្ខខណ្ឌប្រើប្រាស់ តុនបំណែក ៦	ពិនិត្យ មិនអាចបៀវត្សបំផ្លូចប្រើប្រាស់តាមទារ ដោយហេតុថា ការរាយការណ៍មួយ តាំងកើរឡើង អនុលោមតាមវិធីសាថ្មី ដោយឡើកពីត្រា។
(៦)	ការប្រើប្រាស់វិធីសាថ្មីប្រកួត ប្រជុំក្នុងក្រុងលទ្ធផល	NA	D	គ្មានព័ត៌មានត្រូវបានត្រាត់ សម្រាប់កំណត់ថាទី កិច្ចសង្គមក្នុងឆ្នាំ២០៩៤ ត្រូវបានរៀបចំនិងអនុវត្ត ស្របតាម លិខិតបន្ទាន់តិចិយុត្តិដោយប្រើប្រាស់	ពិនិត្យ មិនអាចបៀវត្សបំផ្លូចប្រើប្រាស់តាមទារ ដោយហេតុថា ការរាយការណ៍មួយ តាំងកើរឡើង អនុលោមតាមវិធីសាថ្មី ដោយឡើកពីត្រា។
(៧)	សាធារណៈនៃអាជទិនុលបាន ព័ត៌មានស្ថិតិកិច្ចលទ្ធផលបានត្រូវបែង ប្រើប្រាស់ប្រាយ ទាន់ពេលវេលា និង អាជុនកិច្ចតាម	NA	D	គ្មានប្រព័ន្ធសម្រាប់ការណុះលើព័ត៌មានជាក់លាក់ស្ថិតិកិច្ចលទ្ធផល ដល់សាធារណៈនៃអាជុន	ពិនិត្យ មិនអាចបៀវត្សបំផ្លូចប្រើប្រាស់តាមទារ ដោយហេតុថា ការរាយការណ៍មួយ តាំងកើរឡើង អនុលោមតាមវិធីសាថ្មី ដោយឡើកពីត្រា។
(៨)	មានយន្តការងារការងារសម្រាប់ដោះ ស្រាយរាល់បណ្ឌិ៍ក្នុងក្រុងក្រុងលទ្ធផល	NA	D	គ្មានស្ថាប់នៃការងារសម្រាប់ដោះស្រាយបណ្ឌិ៍ក្នុងក្រុងក្រុងក្រុងលទ្ធផល	ពិនិត្យ មិនអាចបៀវត្សបំផ្លូចប្រើប្រាស់តាមទារ ដោយហេតុថា ការរាយការណ៍មួយ តាំងកើរឡើង អនុលោមតាមវិធីសាថ្មី ដោយឡើកពីត្រា។
PI-20	ប្រជិតភាពនៃការគ្រប់គ្រងធនធាន នៅក្នុង ខេត្តបាន និងយកដោយក្រុងក្រុង	C	C	វិធីសាថ្មីដូចជាប័ណ្ណ M1	ពិនិត្យ មិនអាចបៀវត្សបំផ្លូចប្រើប្រាស់តាមទារ តាំងស្ថិតិ។ ទៅ យើងណា គ្មានបំផ្លូចប្រើប្រាស់តុនអិរិយតែសមាត់ នៅក្នុង

ល.រ	ស្នើសារ	គិតុ ឆ្នាំ២០១០	គិតុ ឆ្នាំ២០១៥	សំណាល់សមាគស្សាប់គិតុឆ្នាំ២០១៥	គន្លោះសម្រេចបាន តិចនាមួយនៅក្នុង
					លទ្ធផលឡើយ។
(៩)	ប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធឌ្ឋានប្រចាំឆ្នាំ ការធានបំណាយ	C	C	គោលការណ៍ណែនាំបានដោយអំពីវិធីសម្រាប់បាន ចំណាយច្បាស់ប៉ុណ្ណាត់ និងអនុវត្តន៍ សំណើជាទាមចំណាយ យបន្ទាន់ ឬ សំណើជាទាមចំណាយពិសេស មិនត្រូវបានអនុវត្តតាម និធីទាំងស្រីឡើយ។	តានប់ប្រែប្រឈម នៅក្នុងលទ្ធផលបាប់ពីឆ្នាំ២០១០។
(២)	ភាពត្រប់ប្រើប្រាយ ភាពសម្រប និងការយល់ដឹងពីលិខិតបន្ទាន់តិច ឬក្នុង និងនិភិវិធីនៃការត្រូវបានប្រើប្រាយ ក្នុង	C	C	មានគោលការណ៍ណែនាំអំពីការត្រូវបានប្រើប្រាយ ក៏បីនៅករណី មួយចំនួន អ្នកបានប្រើប្រាយនិងការត្រប់ប្រើប្រាយត្រូវសម្រេច នៅមិនតាន់មានគោលការណ៍ណែនាំច្បាស់លាស់នៅឡើយ។	មានការសំបាក ក្នុងការប្រែបង់ប្រើប្រាយនិងការបង់ប្រាយ និងការបង់ប្រាយ នៅឆ្នាំ២០១០ មិនមានលើក ឡើងអំពីតម្លៃនិងការបង់ប្រាយនៅលាស់ នៅវិធាននៃ ការត្រូវបានប្រើប្រាយក្នុង នៅពីរដែល មានការផ្តល់បញ្ជី កិច្ចចិប់ប៉ុណ្ណាត់ នៅក្នុងអំពីនេះទេ នូវនេះ។
(៣)	ក្រុមការណ៍អនុលោមភាពទៅនិងវិធាន នៃកិច្ចដែលឱ្យការនិងការកំព្រឹង ប្រពិភីករ (Transaction)	C	C	អនុសាសន៍របស់អាជ្ញាធរសវនកម្មបាន តានបង្ហាញថា ការមិន អនុលោមភាពទៅតាមច្បាប់មានការកើតឡើងជាព្យូរបាន។	តានប់ប្រែប្រឈម បាប់ពីឆ្នាំ២០១០។
PI-21	ប្រសិទ្ធភាពនៃសវនកម្មដែកក្នុង	D+	C	វិធីសាល្វក្តីលំបិទ M1	ពិទិន្នន័យប្រែបង់ប្រើប្រាយតាម។ ការឱ្យការប្រើប្រាយ នាន នៅក្នុង សមាសធាតុ (១)។
(៩)	វិសាលភាពនិងគុណភាពនៃមុខងារ របស់សវនកម្មដែកក្នុង	D	C	មុខងារជាសវនកម្មដែកក្នុង ត្រូវបានបង់ប្រាយ និងអនុវត្តន៍ របស់សវនកម្មដែកក្នុង ដោយបានបង់ប្រាយ និងអនុវត្តន៍ នៅពេលបានបង់ប្រាយ (ជាប់ 20% នៃពេល ដែលរំពោក)	ពិទិន្នន័យកើតឡើងលើសពីឆ្នាំ២០១០ ដែលបានត្រឹម D ដោយហេតុថា កាលពីលើកមួនមិនមានការផ្តល់នៅលើ បញ្ជាផលមានលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ។
(២)	ភាពឡើងទៅនិងការចែកចាយនៃ របាយការណ៍សវនកម្មដែកក្នុង	C	C	សវនកម្មដែកក្នុងដោករបាយការណ៍ដើម្បីប្រពានស្ថាប័នសាមី និងឡើ ជូនអាជ្ញាធរសវនកម្មបាន បីនៅក្នុងនិងការកើតឡើងក្នុងសេដ្ឋកិច្ច	តានប់ប្រែប្រឈម បាប់ពីឆ្នាំ២០១០។

၁၆

ឧបសម្ព័ន្ធ ៩ ដែលកិត្តិសង្គមដើម្បីទទួលបានការគ្រប់ខ្លួនរបស់សមិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងពិរព្យរតែបានរហៀង់

ល.រ	សុចនាសំណង	តិច ឆ្នាំ២០១០	ជិច ឆ្នាំ២០១៥	សំណង់សំណាងអភិវឌ្ឍន៍បញ្ជីឆ្នាំ២០១៥	គារប្រព្រឹបដែលត្រូវការពិនិត្យប្រចាំឆ្នាំ តិចនាមួយនៃថ្ងៃខែឆ្នាំ២០១៥
	សមិតភាពជាមួយនឹងការព្យាករណ៍ ចិវិក			ខាងក្រោមនេះត្រូវបានរៀបចំប្រចាំខែ និងចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ពេលវេលាប៉ី។	
(២)	ភាពទាន់ពេលវេលាដែលត្រូវបានចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍	B	A	របាយការណ៍ត្រូវបានរៀបចំប្រចាំខែ និងចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ពេលវេលាប៉ី។	ភាពទាន់ពេលវេលាដែលត្រូវបានចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍ និងចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍
(៣)	គុណភាពនៃព័ត៌មាន	C	C	ចំណាយក្រោមកម្រោងហិរញ្ញវប្បធម៌នឹងការប្រើប្រាស់ព័ត៌មានដែលបានបង្កើតឡើង ដោយប្រើប្រាស់ការបង្កើតឡើងនៃការប្រើប្រាស់ព័ត៌មាន នាមតិចចូច បុណ្យនេះ និងមិនបែងបានសល់គុណភាពនៃព័ត៌មានបានបង្កើតឡើង។	គុណភាពប្រើប្រាស់ព័ត៌មាន ឆ្នាំ២០១០។
PI-25	គុណភាព និងភាពទាន់ពេលវេលាដែលត្រូវបានចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវប្បធម៌	D+	D+	វិធីសារ្យដោយបញ្ជី M1	ពិនិត្យអាជីវកម្មប្រចាំខែ និងចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍ នាមពេលវេលាប៉ី។
(៤)	ភាពពេញលេញនៃរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុ	D	D	ព័ត៌មានសំខាន់ៗ មិនមាននៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។	គុណភាពប្រើប្រាស់ព័ត៌មាន ឆ្នាំ២០១០។
(៥)	ភាពទាន់ពេលវេលាដែលត្រូវបានចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	C	B	របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៣ ត្រូវបានដោះស្រាយឡើង នៅក្នុងរយៈពេល ៩០ ខែបន្ទាប់ពីដំណាច់ឆ្នាំ។	ភាពទាន់ពេលវេលាដែលត្រូវបានចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៅពេលបានបង្កើតឡើង។
(៦)	បន្ទាន់គណន៍យុទ្ធសាស្ត្រប្រចាំឆ្នាំ ប្រើប្រាស់	D	C	របាយការណ៍ត្រូវបានរៀបចំ ដោយមានសង្គមពីភាពខ្ពស់នៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។	រួមចំណាយក្រោមមាន ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៃប្រព័ន្ធដែលត្រូវបានចេញផ្តាយនៅក្នុងរយៈ ផ្តាយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៅពេលបានបង្កើតឡើង។
៣.៤	ការត្រួតពិនិត្យ និងសរសេរកម្មាធាមក្រោះ				

၁၂

ឧបសម្ព័ន្ធ ៩ ៖ សេចក្តីសង្គមប្រចាំឆ្នាំរបស់ខ្លួន និងការគ្រប់គ្រងពិភពលោក។

୩୮

របាយការណ៍ភាគីយោតម្ខអំពិប្រព័ន្ធឌ្រប់គ្រងឯកចារិកសាធារណៈរបស់កម្មដ្ឋាន ឆ្នាំ២០១៥

ន.ស	ស្នើសារ	តិច ឆ្នាំ២០១០	តិច ឆ្នាំ២០១៥	សំណង់ជាមួយក្នុងពិភ័យលេខ៖	គម្រោះបញ្ជីតិច និងគម្រោះបញ្ជីតិចប្រចាំឆ្នាំ
D-1	ការថាន់ប្រមាណ Budget Support	C	D	វិធីសាស្ត្រផ្តល់ពិនិត្យ M1	ពិនិត្យ មិនអាចប្រែបង់បន្ទីរដាយដាក់បាន។ សម្រាប់មានការឆ្លាត់ចុះ តើដីអំណោះអំណាច។
(៩)	គម្រោះអនុវត្ត Budget Support ប្រចាំឆ្នាំពីការព្យាករណ៍ដែលបានផ្តល់ដោយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ដោយយ៉ាង ហេច្ចុប្បន្នស៊ីស្តាប់មុនពេលរាជ កិច្ចាលបញ្ចុនសំណើជីវិការបស់ខ្លួន ទៅស្ថាប់និតិប្បញ្ញតិ	C	D	ការផ្តល់ Budget Support ជាកំស្ថិ៍ង មានតិចជានេះដែលការ តើ បែបដី ១៤ % ក្នុងយោះពេលខ្លាំ នៃពាណិជ្ជកម្មប្រចាំឆ្នាំរាយ (២០១២-២០១៤) តើមាន ៦៧ % និង៨៤ % នៃឆ្នាំឯុទ្ធយ។	ពិនិត្យ មិនអាចប្រែបង់បន្ទីរដាយដាក់បាន។ ការឆ្លាត់ចុះនៃការ អនុវត្តដាក់ស្ថិ៍ងអនុវត្តការប្រចាំឆ្នាំដែលបន្ទីរដីកិច្ច ព្រមព្រៀង/តម្លៃ កាន់តែមានភាពមិនល្អ ពិតាប់ពី ឆ្នាំ២០១០ ឡៅជាយ៉ាងណា អំណោះអំណាចស្រប់ ពិនិត្យឆ្នាំ២០១០ ត្រូវពេញរៀបចាប់ពិនិត្យ A ដូចនេះនៅពេជ្រ ការឆ្លាត់ចុះនៃពិនិត្យ។
(២)	ការពាន់ពេលវេលាឌែលការផ្តល់ ហិរញ្ញប្បទានរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ (អនុលោមភាពជាមួយការថាន់ស្ថាន ប្រចាំពីរឆ្នាំសរុប)	NU	D	មិនបានផ្តល់ការព្យាករណ៍ហិរញ្ញប្បទានប្រចាំពីរឆ្នាំ	ត្រូវបង្រៀបប្រឈប់នៅក្នុងលទ្ធផល ដោយហេតុថា ម្នាស់ ជីវិ៍យ មិនបានបែងចែកផ្តល់ចិវិក ជាប្រចាំពីរឆ្នាំ ក្នុងយោះពេល ៣ ឆ្នាំ មុនឆ្នាំ២០១០។
D-2	ពីតិមានហិរញ្ញវត្ថុដែលក្រោចបានផ្តល់ ដោយដៃគូអភិវឌ្ឍន៍សម្រាប់ការព្រៀបចំ ចិវិក និងការរាយការណ៍ពីហិរញ្ញប្ប ទានស្រាប់គ្រប់គ្រងឱក្សាទិន្នន័យ	D	D+	ការផ្តល់ពិនិត្យតាមវិធីសាស្ត្រ M1	ពិនិត្យ អាចប្រែបង់បន្ទីរដាយដាក់បាន។ លទ្ធផលវាយតម្លៃ ប្រសើរជាមុន។
(៩)	ការពេញលេញ និងការពាន់ពេល វេលាឌែលការថាន់ប្រមាណជីវិការបស់ ម្នាស់ជីវិ៍យស្រប់ការប្រចាំ តម្លៃ	D	C	ត្រូវបង្រៀបដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ផ្តល់ការព្យាករណ៍អំពីការផ្តល់ចិវិកប្រចាំឆ្នាំ បានមុនការប្រែបង់ចិវិកប្រចាំឆ្នាំបស់រាជក្រឹតាល តែពីតិមាន ពាក់ព័ទ្ទាំងឡាយ ត្រូវបង្រៀបចំតាមប្រព័ន្ធនៃមាតិកាចិវិការបស់ រាជក្រឹតាល។	ការបញ្ចូនបាយការណ៍ ទៅក្នុងប្រព័ន្ធឌីតូនៃយរបស់ ក្រុមហ៊ុនអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា ត្រូវបានព្រៀងនិងបានផ្តល់ សិងគ្រប់តម្លៃជីវិ៍យរបស់ដៃគូ សម្រាប់នូវបញ្ហាប្រចាំឆ្នាំ។
(២)	អត្រានៃការកើតឡើង និងវិសាល ការពេជ្រការរាយការណ៍ដោយម្នាស់	D	D	ត្រូវបង្រៀបដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ បានផ្តល់និងយោះប្រចាំឆ្នាំអំពីការផ្តល់ចិវិក ជាកំស្ថិ៍ង ដែលបានរាយការណ៍ជាប្រចាំពីរឆ្នាំនេះ វិនិត្តពីតិមាន	ការផ្តល់រាយការណ៍ អំពីការផ្តល់ចិវិកបច្ចុប្បន្ន ត្រូវ បានព្រៀងនិងការពេជ្រនៃប្រសើរជាមុន ពីមករាល់ឆ្នាំ២០១០

୭୯୦

របាយការណ៍ភាគីយោតម្ខអំពិប្រព័ន្ធឌ្រប់គ្រងឯកចារិកសាធារណៈរបស់កម្មដ្ឋាន ឆ្នាំ២០១៥

ល.រ	សេចក្តីផ្តើម	គិតថ្នូរ ឆ្នាំ២០១០	គិតថ្នូរ ឆ្នាំ២០១៥	សំណង់អំណុលនៅប្រទេសប្រជាពលរដ្ឋបាន	គារប្រើប្រាស់បច្ចេកទិន្នន័យនៃការពាយតម្លៃបំប្លែនប្រចាំឆ្នាំ
	ជីវិ៍យ អំពីលំហូរជីវិ៍យជាក់ស្ថិតិ សម្រាប់ការគាំទ្រគម្រោង			មិនត្រូវបានផ្តល់ពាមទម្រង់នៃប្រព័ន្ធមាតិការចិវាប់ស់ រដ្ឋាភិបាលឡើង	ប៉ុន្មែន នៅពេលមិនទាន់ត្រូវបានផ្តល់ពាមទម្រង់ ជីវិ៍យជាក់ស្ថិតិ នៅពេលមានការពាយតម្លៃបំប្លែនប្រចាំឆ្នាំ
D-3	ទំនួនហិរញ្ញូយុទ្ធនេះបានប្រើបាន ប្រចាំគ្រឿងពាមនឹងវិវិតិភាព	D	D	ការប្រើបានសំប្តិនីជាតិ ស្ថិតិកុងចេញនូវវិធាន៖ ពី ២៣ %- ៣០ % ពេលវិទាបជាង ៥០% ដែលជាការរៀបចំបានចំណុច សម្រាប់ទទួល បានភិនិត្ត C។	ទេសចរណ៍ មិនមានការប្រើប្រាស់ តែបានផ្តល់នៅស្ថិតិ ករឡើង មានការណួលប្រសើរជាប់មុន ត្រូវឱ្យកត់សម្ងាត់។ របាយការណ៍រាយការណ៍ត្រូវបានបង្ហាញឡើង មានពី ១២-១៦% នៃជីវិ៍យអភិវឌ្ឍន៍ បានប្រើបានសំនួរប្រព័ន្ធ កុងប្រទេស នាយករដ្ឋបាននៅទី១

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាអាជីវកម្ម

ឈ្មោះ	តារាង	ចុះតើណែនាំ
អ្នកគ្រប់គ្រងការទាយតម្លៃ នៃ អ.គ.ហ		
អគ្គនាយកដ្ឋាន សុខ សារុទ្ទិយ	កសហរ	អនុរដ្ឋលេខាធិការ កសហរ និងជាអគ្គលេខាធិការ នៃ អ.គ.ហ រហូតមកដល់ថ្ងៃទី១០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥
អគ្គនាយក នៃ សិនខ័ណ្ឌ	កសហរ	អនុរដ្ឋលេខាធិការ កសហរ និងជាអគ្គលេខាធិការ នៃ អ.គ.ហ ពីថ្ងៃទី១៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥
អ្នកគ្រប់គ្រងការទាយតម្លៃ នៃ អ.គ.ហ		
Mr. Joshi Suhas	IMF	ទីប្រើក្រា IMF ប្រចាំតំបន់
ក្រុមទឹនបាបនុការទាយតម្លៃ នៃ អ.គ.ហ		
អគ្គនាយកដ្ឋាន ថែន ចំណើន	កសហរ	អគ្គលេខាធិការ នៃ កសហរ និងជាអគ្គលេខាធិការ នៃ អ.គ.ហ
លោក យ៉ែន ថែន ចំណើន	កសហរ	អគ្គលេខាធិការ នៃ កសហរ និងជាអគ្គលេខាធិការ នៃ អ.គ.ហ
លោក ហាស សុខស៊ិនសាល	កសហរ	អគ្គលេខាធិការ នៃ កសហរ និងជាអគ្គលេខាធិការ នៃ អ.គ.ហ
លោក ឆុំ ពុលិសុខា	កសហរ	អគ្គនាយករង នៃអគ្គនាយកដ្ឋានបិរញ្ញាស្តីផ្លូវបាលចូកក្រោមជាតិ និងជាអគ្គលេខាធិការ នៃ អ.គ.ហ
លោក ថែន ថីនុ	កសហរ	អគ្គនាយករង នៃអគ្គនាយកដ្ឋានចិវិក និងជាអគ្គលេខាធិការ នៃ អ.គ.ហ
លោក ឆុំ ធម្មុយខាង	កសហរ	អគ្គនាយករង នៃអគ្គនាយកដ្ឋានចិវិក និងជាអគ្គលេខាធិការ នៃ អ.គ.ហ
លោក ឆុំ នៅតំបន់	កសហរ	មគ្រឿនិភាព PFM
លោក ឆុំ នៅតំបន់	កសហរ	មគ្រឿនិភាព PFM
លោក ឆុំ ឃុំ ឃុំ	កសហរ	មគ្រឿនិភាពជាន់ខ្ពស់ PFM
លោក ឃុំ ឃុំ ឃុំ	កសហរ	មគ្រឿនិភាព PFM
លោក ឆុំ ឃុំ ឃុំ	កសហរ	មគ្រឿនិភាព PFM
លោក ឆុំ ឃុំ ឃុំ	កសហរ	មគ្រឿនិភាព PFM
លោក ឆុំ ឃុំ ឃុំ	កសហរ	មគ្រឿនិភាព PFM
លោក ឆុំ ឃុំ ឃុំ	កសហរ	មគ្រឿនិភាព PFM
លោក ឆុំ ឃុំ ឃុំ	កសហរ	មគ្រឿនិភាព PFM
ក្រុមប្រើប្រាស់ក្រុមទាយតម្លៃ នៃ អ.គ.ហ		
Mr. Frans Erik Ronsholt	ឯកតួនាទី	ទីប្រើក្រា ដ្ឋានប្រព័ន្ធផិសដោយ កសហរ និងជាប្រធានក្រុមទីប្រើក្រា
Mr. Tony Bennett	ឯកតួនាទី	ទីប្រើក្រា ដ្ឋានប្រព័ន្ធផិសដោយ កសហរ
Ms. Elizabeth Kariuki	ឯកតួនាទី	ទីប្រើក្រា ដ្ឋានប្រព័ន្ធផិសដោយ កសហរ

ឧបសម្ព័ន្ធ ៣៖ ក្រុងរយៈរាជតាមីពាណិជ្ជកម្មដៃខែក្រុមចានសង្គម

ក្រុង-ស្ថាប័ន/អនុវត្ត	ល្អោះ និង ទូទៅដំណោះ
ក្រុងរយៈសេដ្ឋកិច្ចជិទ្ធទិន្នន័យ	
ក្រុងរយៈសេដ្ឋកិច្ចជិទ្ធទិន្នន័យ	<p>លោក អីង លុយណា, អគ្គនាយករដ្ឋ</p> <p>លោក ឡាយ សុខយោះ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន</p> <p>បណ្ឌិត ស្រី វិច, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន</p> <p>លោក ល៊ស ពិនិត្យ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន</p> <p>លោក សែង ចំណើន, ប្រធានការិយាល័យ</p> <p>លោក កែម ចាន់ខៀន, អនុប្រធានការិយាល័យ</p> <p>លោក ខោវ ណាវី, អនុប្រធានការិយាល័យ</p>
ក្រុងរយៈសេដ្ឋកិច្ចជិទ្ធទិន្នន័យ	<p>កញ្ញា ដៀត មួរីថែង, អគ្គនាយករដ្ឋ</p> <p>លោក ទក សុខុម, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន</p> <p>លោក លិត ចាន់ទិមិត្ត, សវនករព័ត៌មានវិទ្យា</p> <p>លោក ឈូន សុភា, សវនករព័ត៌មានវិទ្យា</p> <p>លោក ជាត វាសនា, សវនករព័ត៌មានវិទ្យា</p>
ក្រុងរយៈសេដ្ឋកិច្ចជិទ្ធទិន្នន័យ និងក្រុងរយៈសេដ្ឋកិច្ចជិទ្ធទិន្នន័យ	<p>លោក គីម ជុលា, អគ្គនាយករដ្ឋ</p> <p>លោក ឈាន វណ្ណារិទ្ធ, ប្រធាននាយកដ្ឋានម៉ាក្រសេដ្ឋកិច្ចនិងគោលនយោបាយសារពើរដ្ឋ</p> <p>លោក ជាត កុកហុង, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន</p> <p>កញ្ញា ឈុន ជាលើន, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន</p> <p>លោក ហង្ស វិសុទ្ធរ, ប្រធានការិយាល័យ</p> <p>លោក ឯវិ សុមេជា, ប្រធាននាយកដ្ឋានសិកិច្ច</p> <p>ម៉ាក វិចិត្រសក្ខដ្ឋា, មន្ត្រី</p> <p>សាមុន កែវិល, មន្ត្រី</p> <p>បាន កុសល, មន្ត្រី</p> <p>ឱ ចាន់ វ៉ែនី, មន្ត្រី</p> <p>ឯន វតន់, មន្ត្រី</p> <p>សែម សុជា, មន្ត្រី</p> <p>គី សុខគីម, មន្ត្រី</p>
ក្រុងរយៈសេដ្ឋកិច្ចជិទ្ធទិន្នន័យ	<p>លោក សុន វិចិត្រ, អគ្គនាយករដ្ឋ</p> <p>លោក មេវិន លីន</p> <p>លោក ដែង សុជាន់ណា</p> <p>លោក ហុត សិរីមង្គល</p>

ក្រសួង-នាមខែ/អគ្គនាយក	ផែនការ និង ផែនលក្ខណៈ
	លោក ពិត បុនហ៊ីន លោក ហេង វីរី លោក ថា វណ្ណារ៉ូ
អគ្គនាយកដ្ឋានជាមុន្ទៅមួយ និង ក្រសួងធនធាន និង ក្រសួងសំគាល់	លោក វ៉ែន វិញ្ញារ, ប្រធាននាយកដ្ឋានសហគ្រាសសាធារណៈ លោក សុខ ឪ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋានចំណួលពីគ្រព័រមួយត្រូវដៃ លោក ដែន វិសនា, អនុប្រធាននាយកដ្ឋានសហគ្រាសសាធារណៈ លោក ជាត ពិសិ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋានចំណួលសាធារណៈ លោក ឪ តារា, ប្រធានការិយាល័យសារពីកណ្តាផទៀតិបុគ្គលសាធារណៈ លោក តុ វីរី, មន្ទីរនាយកដ្ឋានសហគ្រាសសាធារណៈ
អគ្គនាយកដ្ឋានជាមុន្ទៅ និង ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម	លោក សុខ ត្រី, អនុប្រធាននាយកដ្ឋានដ្ឋានទិន្នន័យប្រប័ណ្ណ លោក ជា សំអុន, អនុប្រធានការិយាល័យគណន៍យុវជនហិរញ្ញវត្ថុ
អគ្គនាយកដ្ឋានជាមុន្ទៅបាន៖	លោក សែម សាខន, អនុប្រធាននាយកដ្ឋានច្បាប់ វិវាទ និងស្ថិតិ លោក ឪ សណ្ឋាប់, អនុប្រធានការិយាល័យសវនកម្មទី២ នៃនាយកដ្ឋានប្រប័ណ្ណអ្នកជាប់ពន្លំ លោក គោន បុរីនិន, អនុប្រធានការិយាល័យដ្ឋាន នៃនាយកដ្ឋានប្រប័ណ្ណអ្នកជាប់ពន្លំ លោកស្រី នូ សុមន, អនុប្រធានការិយាល័យច្បាប់ នៃនាយកដ្ឋានច្បាប់ វិវាទ និងស្ថិតិ លោក សែន ពិសិដ្ឋ, អនុប្រធានការិយាល័យបុគ្គលិក នៃនាយកដ្ឋានបុគ្គលិក និងរដ្ឋបាលហិរញ្ញវត្ថុ លោក យ៉ែត កុលសក្តា, មន្ទីរនាយកដ្ឋានប្រប័ណ្ណអ្នកជាប់ពន្លំ លោក សុខ វិទ្យី, មន្ទីរលេខាធិការដ្ឋាន លោក ស សុបុនណ៍, មន្ទីរលេខាធិការដ្ឋាន
អគ្គនាយកដ្ឋានបិន្ទោះ និង ក្រសួងសំគាល់	លោក ឪ វីរីសុខា, អគ្គនាយករង លក ឱ សុវណ្ណា, អគ្គនាយករង លោក តាន នូ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន
អគ្គនាយកដ្ឋានបិន្ទោះ និង ក្រសួងសំគាល់	ឯកឧត្តម ឈឺម សារីត, អគ្គនាយករង លោក ជោន កិរមួយ, អគ្គនាយករង លោក ហុព វិញ្ញារ, អគ្គនាយករង លោក ខោវ ខោមេ:ជាតិ, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក នូ ធមិនិត, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ម៉ែន សែស, និប្រើករ លោក ម៉ែន សុភណា, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក លី សារុន, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក សុខ សុភាម, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន
នាយកដ្ឋានបំនិតបានិច្ចា	លោក មនុ ប្រាប្រា, ប្រធាននាយកដ្ឋាន

ក្រសួង-នគរបាល/អគ្គនាយក	ល្អខ្សោះ និង ផ្ទុងៗនៃនាយក
ក្រសួង-នគរបាល ជំនាញខ្លួន	
ក្រសួងបច្ចេកវិទ្យានិនិត្យនៃកម្ពុជា	ឯកឧត្តម វិត វីតី, អគ្គលោខាងការរដ្ឋ CDC/CRDB លោក គោរ៉ែ សត្វាបុរី, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ឈុន ម៉ានី, មន្ត្រី
ក្រសួងដែនការការងារ	ឯកឧត្តម សន សុខុម, នគរបាលនាយកការ លោក ថែង បញ្ជាផុន, អគ្គនាយក លោក គោន សុជាត, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ហីង ចំនួមធម្ម, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក សាន វណ្ណោះន៊ីត, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក អ៊ី សុជាល, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន លោកស្រី អ៊ី វិត្យា, មន្ត្រី កញ្ញា ជុល ចន្ទុចិរិយា
ក្រសួងនោរបាយការណ៍ និង ដែនការការងារ	លោក សែវិន បុនលី, អគ្គនាយកនៃរដ្ឋបាល លោក ពីរ ចាន់វណ្ណោះ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក សុន សម្រេចី, អនុប្រធានការិយាល័យ លោក ម៉ឺ ឧល, ប្រធានការិយាល័យ លោក ពេរីម សេវិនី, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ព្យាលា ពុន, ប្រធានការិយាល័យ លោក ជាយុងអី, មន្ត្រី លោក អូយ សម្រេចី, មន្ត្រី
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង សេដ្ឋកិច្ច	លោក អូយ បុរាណ, អគ្គនាយករដ្ឋបាលនៃការបោះឆ្នែក លោក ការ៉ា ពុទ្ធនី, មន្ត្រី លោក បុំម លែហេង, មន្ត្រី លោក សារី ពោរ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ថែក ប្រស, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន
ក្រសួងសុខាភិបាល	លោកជីវិះ យក់ សម្រេចី, អគ្គនាយករដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ លោក យុ ពិសិ, អគ្គនាយកនៃរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ លោក សុខ សំអាង, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ឧទ ថាកិវិ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន លោកស្រី សុ ធនី, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ពួ សោក់ណា, ប្រធានការិយាល័យ លោក សុវិ សុខលាង

ទម្រង់ និង ផ្តល់ន័យ	
	លោក ស៊ុន សៀវភៅយ
គ្រួសារអគ្គិសន៍	ឯកឧត្តម អុល្សែ, អគ្គនាយក លោក មាស សុភ័ណ្ឌ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ខែម វណ្ណា; អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ថែន ពិសិដ្ឋ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន
គ្រួសារនាមីនីក្រុង	លោក វឌ្ឍ សាម៉ែន, អគ្គនាយករដ្ឋបាលនិងបិរព្យរត្ត លោក សម បូនិ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋានបិរព្យរត្ត កញ្ញា វ៉ាន ជាតិ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម លោក បុន សម្រេច, ប្រធានការិយាល័យលទ្ធភាព លោក វា លីវ៉ាន, អនុប្រធានការិយាល័យលទ្ធភាព
អាជ្ញាធរនៃពន្លក្នុងបានិត	
	ឯកឧត្តម អុក សារុខ្សោ, អគ្គលេខាធិការ លោក ថោ បុន, ប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក សាន វិសាល, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន លោក ហុក សុភាគិ, អនុប្រធាននាយកដ្ឋាន
ផែនក្រោម	
	ឯកឧត្តម យន ដី, លេខាបល់បណ្តិតរដ្ឋ ជាម យេវីប, សមាជិកគណៈកម្មការអចិន្តក្រឹម នៃ រដ្ឋសភា និងជាប្រធានគណៈកម្មការសេដ្ឋកិច្ច បិរព្យរត្ត ជនាតារ និងសរនៃកម្ម លោក តូច សោក់ណា, ជីនូយការ
ជនាតារបានិតនៃក្នុងបានិត	
	លោក ងោ ចាន់ជាតិ, ប្រធាននាយកដ្ឋានគណនោយ លោក មោក វិចិថី, ប្រធាននាយកដ្ឋានសហប្រតិបត្តិការជនាតារ
ផែនក្រោមនៃក្នុងបានិត	
គារិយាល័យសំណាន់ ជនាតារជិតនៃបានិត	អ្នកស្រី Leah April, អ្នកជីនាថ្ងាន់ខ្លួនសំគាល់គ្រប់គ្រងឱស់យសាទារណៈ បណ្តិត សុ សុខុធនធីនឹង, អ្នកជីនាថ្ងានិស់យសាទារណៈ លោក លី សុដែត, សេដ្ឋវិទ្យ លោក ឡាត់ចាយ, មន្ត្រីជីនាថ្ងាលទន្លេកម្ម
គ្រិសនីលេសហនោនអីនុប	លោក Christian Provoost, អនុព័ទ្ផ៊ីដ្ឋក
គារិយាល័យសំណាន់ ជនាតារអនុក្រោមនៃក្នុងបានិត	លោក Jan Hansen, សេដ្ឋវិទ្យជាន់ខ្លួនសំប្រចាំប្រែល លោក អូច ចំនើន, មន្ត្រីជាន់ខ្លួនដៃកកម្មរិតិ
អគ្គនាយក JICA	លោកស្រី Odashima Yoko, អ្នកប្រើក្រាយបាល់ធ្វើការគោលនយោបាយគម្រោងនៃរដ្ឋបាលនៅ អគ្គនាយកដ្ឋានគម្រោងនៃក្នុងបានិត

ក្រសួង-ស្ថាប័ន/អគ្គនាយក	នគរបាល និង ចុះតំណែង
ស្ថាប័ន មិនមែនជាប្រជុំ	
នៅក្នុងក្រសួងអគ្គនាយក មិនមែនជាប្រជុំនឹង (NGO Forum)	លោក ពីម ណែ, ប្រធានកម្មវិធីបញ្ហាអភិវឌ្ឍន៍
នៅក្នុងក្រសួងអគ្គនាយក	ឯកឧត្តម ផ្ទុង ម៉ែងកិច, អគ្គនាយក លោក កែវ និមិត្ត, ប្រធានដែកសហប្រតិបត្តិការនិងអភិវឌ្ឍន៍

ព្រមទាំង និង ចាប់ផ្តើមសារិករបាយការណ៍

លេខរដ្ឋបាល	ប្រភពព័ត៌មាន	
	ស្ថាប័ន	អគ្គនាយក/ដៃចាប់នៅ
PI-1	GDB, GDNT	<ul style="list-style-type: none"> ច្បាប់ស្តីពីការទទួលបានចិត្តរាយការណ៍ ២០១៣, ២០១៤ និង ២០១៥, www.national-assembly.org.kh របាយការណ៍ស្តីពីវឌ្ឍនភាព នៃការអនុវត្តដែនការសកម្មភាពកម្ពុជានឹងកែវប្រជុំ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ: របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៤ IMF (Febr 2014) Cambodia: 2013 Article IV Consultation. IMF Country Report No. 14/33.
PI-2	GDB, GDNT	<ul style="list-style-type: none"> ច្បាប់ស្តីពីការទទួលបានចិត្តរាយការណ៍ ២០១៣, ២០១៤ និង ២០១៥, www.national-assembly.org.kh
PI-3	GDB, GDEPFP	<ul style="list-style-type: none"> ច្បាប់ស្តីពីការទទួលបានចិត្តរាយការណ៍ ២០១៣, ២០១៤ និង ២០១៥, TOFE លើគេហទំនើស www.mef.gov.kh IMF (2013) Cambodia: 2012 Article IV Consultation. IMF Country Report No. 13/2. អតិថិជន: យុទ្ធសាស្ត្រកំពង់របៀបចំណូលរយៈពេលមធ្យម (២០១៤-២០១៥) អតិថិជន: យុទ្ធសាស្ត្រកំណើនប្រជុំគំរូរយៈពេលមធ្យម (២០១៤-២០១៥)
PI-4	GDNT, GDB, MOC, CCC	<ul style="list-style-type: none"> របាយការណ៍ស្តីពីបំណុលកកសុះក្នុងឆ្នាំ ២០១៣ និង ២០១៤ របស់អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ការងារបង្ហាញពីបំណុលកកសុះប្រចាំខែលើប្រាក់យោវត្ស ក្នុងអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ របាយការណ៍វឌ្ឍនភាព នៃការអនុវត្តដែនការសកម្មភាពកម្ពុជានឹងកែវប្រជុំ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ:
PI-5	GDB, GDNT, GDEPFP	<ul style="list-style-type: none"> ច្បាប់ចិត្តរាយការណ៍ ឆ្នាំ ២០១៥, បច្ចេកទេន ២០០៨/២០១៣ GFS 2001/1986 មាតិកាថីវិកាស្តី IMF: Cambodia Priority Issues for the FMIS Implementation, Gentry, Wiest, Joshi, Bradley, and Ujvarosy, March 2014
PI-6	GDB, GDEPFP	<ul style="list-style-type: none"> សេចក្តីព្រេងច្បាប់ចិត្តរាយការណ៍ ឆ្នាំ ២០១៥ ជាមួយនឹងកំណត់បង្ហាញរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ,
PI-7	GDSPNTR NBC MEYS, MOH	<ul style="list-style-type: none"> ច្បាប់ចិត្តរាយការណ៍ ឆ្នាំ ២០១៥, ច្បាប់ស្តីពីការទទួលបានចិត្តរាយការណ៍ នៃក្រសួងសាធារណៈ និងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៥, www.national-assembly.org.kh

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបរព្យូទ័រ

តម្លៃចនាគរ	ប្រភពតំតិខាង	
	គ្មាន់	ឯកសារ/ផែនជាត់
	CDC	<ul style="list-style-type: none"> GDSPNTR 2014: បញ្ជីយោះត្រីសាធារណៈរដ្ឋបាល និងរាជរាយការណ៍ស្តីពីការបិទបញ្ជីចំណូល-ចំណាយ ឆ្នាំ២០១៣ សម្រាប់ត្រីសាធារណៈរដ្ឋបាល GDSPNTR ខែធ្នូ 2014: រាយការណ៍ស្តីពីការឱ្យកម្មបិរព្យូទ័រ, សេវាកម្ម និង ចំណូលដៃរៀងរាល់នៃសហគ្រាសសាធារណៈ ឆ្នាំ២០១៣ រាយការណ៍ TOFE លើ www.mef.gov.kh
PI-8	GDFSNA	<ul style="list-style-type: none"> ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលយុទ្ធសាស្ត្រ ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ឧណ្ណ ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងការបង់បានយុទ្ធសាស្ត្រ នៃការអភិវឌ្ឍន៍បែបប្រជាធិបន្ទូរនៅក្នុងក្រោមជាតិ ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធបិរព្យូទ័រសាធារណៈ ច្បាប់ស្តីពីរបៀបបិរព្យូទ័រគ្នា និងការគ្រប់គ្រងទេរសម្បត្តិរបស់រដ្ឋបាលន្ថៃក្រោមជាតិ អនុក្រឹត្យស្តីពីមូលនិធិក្រុង ស្រុក អនុក្រឹត្យស្តីពីប្រព័ន្ធបិរព្យូទ័រគ្នាយុទ្ធសាស្ត្រ អនុក្រឹត្យស្តីពីប្រព័ន្ធបិរព្យូទ័រគ្នាក្រុង ស្រុក ប្រកាស និង សារចម្លាស់ និង គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការវិភាគនិងវិភាគសម្រាប់រដ្ឋបាលន្ថៃក្រោមជាតិ
PI-9	GDSPNTR GDFSNA NBC	<ul style="list-style-type: none"> GDSPNTR 2014: បញ្ជីយោះត្រីសាធារណៈរដ្ឋបាល និងរាជរាយការណ៍ស្តីពីការបិទបញ្ជីចំណូល-ចំណាយ ឆ្នាំ២០១៣ សម្រាប់ត្រីសាធារណៈរដ្ឋបាល GDSPNTR ខែធ្នូ 2014: រាយការណ៍ស្តីពីការឱ្យកម្មបិរព្យូទ័រ, សេវាកម្ម និង ចំណូលដៃរៀងរាល់នៃសហគ្រាសសាធារណៈ ឆ្នាំ២០១៣ ច្បាប់ស្តីពីលក្ខណនិក: ទូទៅនៃសហគ្រាសសាធារណៈ គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការចុះបញ្ជីទេរសម្បត្តិរដ្ឋ រាយការណ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាកិតាលនៃត្រីសាធារណៈរដ្ឋបាល និងសហគ្រាសសាធារណៈ
PI-10	National Assembly NAA GDEPFP, GDB, NGO Forum MEYS, MOH	<ul style="list-style-type: none"> ឯការអង្គភាពនៃនំនែនដែលបានបង្កើតឡើង (២០១៣), “សង្គមបញ្ជាការថវិកាថោកមូជា ២០១២”, www.cambodianbudget.org គេហទំនើំ អាជ្ញាធម៌រែនវេកម្មជាតិ គេហទំនើំ រដ្ឋសភា www.national-assembly.org.kh TOFE លើគេហទំនើំ កសហរិ www.mef.gov.kh
PI-11	GDB MEYS MOH MPWT National Assembly	<ul style="list-style-type: none"> ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធបិរព្យូទ័រសាធារណៈ ឆ្នាំ២០០៥ ច្បាប់ចិវិក ឆ្នាំ២០១៥, សារចម្លាស្តីការរៀបចំដែនការយុទ្ធសាស្ត្រចិវិក ឆ្នាំ២០១៥ សារចម្លាស្តីការរៀបចំសេចក្តីប្រជាធិបតេយ្យបញ្ជីពីបិរព្យូទ័រសប្តាហ៍ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ២០១៥

សេចក្តីផល	ប្រព័ន្ធគំណត់សេចក្តីផល	
	សោចំនួយ	អគ្គនាពេទា/សេចក្តីផល
PI-12	GDEPFP, GDB, MOP, CDC, MEYS, MOH, MPWT	<ul style="list-style-type: none"> ច្បាប់ថវិក ឆ្នាំ២០១៥ យុទ្ធសាស្ត្រត្រូវប្រព័ន្ធបំណុលសាធារណៈ ២០១៩-២០១៥ ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ជាតិ ២០១៤-២០១៥ ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិស័យសុខភាព ២០០៥-២០១៥ ដែនការយុទ្ធសាស្ត្រវិស័យអប់រំ ២០១៤-២០១៥
PI-13	GDT, GDCE, Bureau of Statistics, IMF, JICA, CCC	<ul style="list-style-type: none"> RGC (2013) Enforcement Trends and Compliance Challenges in Cambodia. Presentation by Mr. Eng Ratana at IMF-Japan High Level Tax Conference for Asian Countries. KPMG (2013) Cambodia Tax Profile. Produced in conjunction with the KPMG Asia Specific Tax Centre. ច្បាប់ និងលិខិតបន្ទាន់ពេកពីនឹងការបង្កើត និងការគ្រប់គ្រងកំហែសេដ្ឋកិច្ច ពីសេស (រាជរដ្ឋាភិបាល ២០១៣). ទោះពុម្ពលើកទី១ Deloitte (2015) Cambodia: Highlights 2015. International Tax. http://www2.deloitte/content/dam/Deloitte/global/Documents/Tax/dttl-tax-cambodiahighlights-2015.pdf [Accessed 21 July 2015]. GDT (2012) Cambodia: Tax Revenue Reform and Issue, Further Reforms. Presentation by Mr. Um Seiha at IMF-High Level Tax Conference for Asian and Pacific Countries. IMF (2013) Cambodia: 2012 Article IV Consultation. IMF Country Report No. 13/2. កិច្ចប្រជុំលើកទី៤ នៃយុទ្ធសាស្ត្រ និងវិស័យនកជន ក្នុងវិស័យពិធី, រាជរដ្ឋាភិបាល ឆ្នាំ២០១៤ GDT (2012) Cambodia: Tax Revenue Reform and Issue, Further Reforms. Presentation by Mr. Um Seiha at IMF-High Level Tax Conference for Asian and Pacific Countries. អតិថិជន : យុទ្ធសាស្ត្រកំរែចំណុល រយៈពេលមធ្យម (២០១៤ - ២០១៥) អតិថិជន : យុទ្ធសាស្ត្ររយៈពេលមធ្យម (២០១៤ - ២០១៥)
PI-14	GDT, GDCE, IMF, JICA, CCC	<ul style="list-style-type: none"> Unteroberdoerster, O. (2014) Cambodia: Entering a New Phase of Growth. International Monetary Fund. Washington D.C. របាយការណ៍ដំឡើងសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជាឌ្មីឆ្នាំ២០១១, វិញ្ញាសានជាតិសិតិ, ក្រសួង ដែនការ, ខេមិន ឆ្នាំ២០១២ Galliano, A (2015) The urgent need for tax reform. The Phnom Post. 8 April 2015. De Carteret, D. and Kimsay, H. (2013) Customs“ taxing dilemma. The Phnom Penh Post. 21 November 2013.

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបរាណេត្តរត្ត

អ្នកចាយការ	ប្រព័ន្ធឌីជីថល	
	គ្រប់គ្រង	ឯកសារ/ផែនដំនាំ
		<ul style="list-style-type: none"> • RGC (no date) Post-Clearance Audit. 2nd edition. • អតិថិជន: យុទ្ធសាស្ត្រកែវគរចំណូល រយៈពេលមធ្យម (២០១៤ - ២០១៥) • អគារ: យុទ្ធសាស្ត្ររយៈពេលមធ្យម (២០១៤ - ២០១៥)
PI-15	GDT, GDCE,	<ul style="list-style-type: none"> • RGC (2013) Enforcement Trends and Compliance Challenges in Cambodia. Presentation by Mr. Eng Ratana at IMF-Japan High Level Tax Conference for Asian Countries. • អតិថិជន: យុទ្ធសាស្ត្រកែវគរចំណូល រយៈពេលមធ្យម (២០១៤ - ២០១៥) • អគារ: យុទ្ធសាស្ត្ររយៈពេលមធ្យម (២០១៤ - ២០១៥)
PI-16	GDNT, MEYS, MOH MPWT	<ul style="list-style-type: none"> • សារចរណីការអនុវត្តច្បាប់បិរាណរត្តសម្រប់ការគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ, • សៀវភៅក្រុមហ៊ែនសំគាល់ក្រសួងសាធារណការ និងដឹកជញ្ជូន ឆ្នាំ២០១៥ • សៀវភៅគ្រប់គ្រងសាធារណការ, • ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធបិរាណរត្តសាធារណ: ២០០៨ • ច្បាប់បិរាណរត្ត ឆ្នាំ២០១៣, • កាលវិភាគ នៃទីផ្សារកម្មសាធារណនិងក្រសួងពីរបាលអនុញ្ញាតដោយអគ្គនាយកដ្ឋានចិវិក ក្នុងឆ្នាំ២០១៣, www.treasury.gov.kh
PI-17	GDB/Department of Cooperation and Debt Management, MEYS, MOH MPWT	<ul style="list-style-type: none"> • យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងបំណុល, • ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធបិរាណរត្តសាធារណ: ២០០៨, • Summary of Debt Situation as of 31.3.2015, • IMF Article IV report of February 2014, • IMF-FAD (2012) Strengthening Treasury Management
PI-18	Ministry of Civil Service, MEYS, MOH, MPWT , GDIA, NNA	
PI-19	GDPP, MEYS, MOH MPWT , Chamber of Commerce	<ul style="list-style-type: none"> • ច្បាប់ស្តីពីលទ្ធភាពកម្មសាធារណ: ឆ្នាំ២០១២, • Implementing Rules and Regulations Governing Procurement, 2010, • ប្រកាសលេខ៩៤, mef.gov.kh/old/procurement
PI-20	GDB, MEYS, MOH MPWT , MEF General Inspectorate Department, GDIA	<ul style="list-style-type: none"> • ប្រកាស ឆ្នាំ២០០៦, • សៀវភៅគ្រប់គ្រងសាធារណការ, • របាយការណ៍អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីការអនុវត្តចិវិក, • Transparency International CPI Results Tables www.transparency.org
PI-21	GDIA	<ul style="list-style-type: none"> • ច្បាប់ស្តីពីសវនកម្មនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឆ្នាំ២០០០, អនុក្រើត្រលេខ ៤០ ឆ្នាំ២០០៥, សារចរណ៍លេខ០០៣ ឆ្នាំ២០០៤, ប្រកាសលេខ៩៤ និង លេខ ៩៩០៦.

១៩២

របាយការណ៍រកយកផ្ទះអំពីប្រព័ន្ធវគ្គបំណុលបិរាណរត្តសាធារណ:របស់កម្ពុជា ឆ្នាំ២០១៥

ទូទៅនាក់	ប្រភពលំនៅខាងក្រោម	
	អ្នកចំណាំ	អ្នកស្វែងរក/អ្នកចំណាំ
		<ul style="list-style-type: none"> លេរ៉ូវកែសវនកម្មដៃខ្លួន, www.gdia.mef.gov.kh
	GDNT, NBC,	<ul style="list-style-type: none"> អនុក្រើត្យលេខ ១៤៩ ការបង្ហាញពីចំនួន និងសមតុល្យនៃគណនីបម្រឈុន និងបុនប្រទានក្នុងដំណាច់ខ្លួន ២០១៩, ២០១៨ និង២០១៧ សមតុល្យសាកល្បងក្នុងដំណាច់ខ្លួន ឆ្នាំ២០១៨ និងដំណាច់ខែក្នុងខ្លួន ២០១៩ របាយការណ៍សមតុល្យរបស់គណនីរដ្ឋបាលក្នុងថ្ងៃទី៩ ខែក្នុងខ្លួន ២០១៩, ដែលត្រូវបានផ្តល់ដោយអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ
PI-23	MEYS, MOH	<ul style="list-style-type: none"> របាយការណ៍ស្តីពីចំណុច-ចំណាយរបស់មណ្ឌលសុខភាពនិងអនុវត្តន៍យោង ប្រចាំពីរមាស គិតត្រីមខែខ្លួន ឆ្នាំ២០១៧
PI-24	Budget Revenue and Expenditure Department/GDNT, GDEPFP, Financial Affairs Department/GDNT	<ul style="list-style-type: none"> TOFE examples, របាយការណ៍ស្តីពីការអនុវត្តចិវាណរដ្ឋ ខែខ្លួន ឆ្នាំ២០១៩
PI-25	GDNT	<ul style="list-style-type: none"> អនុក្រើត្យ 1995. របាយការណ៍ម្មាប់ស្តីពីការទូទាត់ចិវាណទេរបស់រដ្ឋ ឆ្នាំ២០១៣ (ខែកុលា ឆ្នាំ២០១៤)
PI-26	NAA	<ul style="list-style-type: none"> ម្មាប់ស្តីពីសវនកម្មនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ឆ្នាំ២០០០, វិសោធន៍យកម្មក្នុងឆ្នាំ២០០០ និងក្នុងឆ្នាំ២០០២ របាយការណ៍ឆ្នាំ ២០១៣ (ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៤)
PI-27	National Assembly 2 nd Commission	<ul style="list-style-type: none"> ម្មាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ២០០៨
PI-28	National Assembly 2 nd Commission	<ul style="list-style-type: none"> ម្មាប់ស្តីពីសវនកម្មនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
D-1	CDC, WB, ADB, EU	<ul style="list-style-type: none"> CDC Database as updated June 2015 at http://cdc.khmer.biz/
D-2	CDC, GDB, WB, ADB, EU	<ul style="list-style-type: none"> CDC Database as updated June 2015 at http://cdc.khmer.biz/ CDC Development Cooperation Trends in Cambodia July 2014
D-3	CDC, GDB	<ul style="list-style-type: none"> CDC Development Cooperation Trends in Cambodia July 2014.

ឧបតម្លៃនៅ ផែន តាមរយៈតម្លៃជំងឺ

ឧបតម្លៃនៅ ផែន ១៖ ចក្ខុវិស័យសាស្ត្រ: ខ្វះចាន់

ឈ្មោះគ្រឹះស្ថាន	តម្លៃទូទាត់ តាមរយៈតម្លៃជំងឺ	ឧបតម្លៃរយៈ បេតងីអីជាន ខ្លះ២០១៣ (គិតថាទាមរយៈ ព្រឹក)	ចំណុចចំណាំ ខ្លះ២០១៣ (គិតថាទាមរយៈ ព្រឹក)
សាកលវិទ្យាល័យជាតិត្រីប់ត្រី	ក្រ.អប់រំ យុវជន កើត្យា	0.8	27.9
សាកលវិទ្យាល័យភូមិទីនិតិសាស្ត្រនិងវិទ្យាសាស្ត្រ លេដ្ឋកិច្ច	ក្រ.អប់រំ យុវជន កើត្យា	0.9	26.1
សាកលវិទ្យាល័យវិទ្យាសាស្ត្រសុខភីបាល	ក្រសួងសុខភីបាល	5.6	32.7
មន្ទីរពេទ្យ ការបែងចែក	ក្រសួងសុខភីបាល	28.9	63.9
មន្ទីរពេទ្យមិត្តភាពខ្មែរ សូន្យភ័ព្យ	ក្រសួងសុខភីបាល	10.3	14.9
មន្ទីរពេទ្យ ព្រះកុសុម័យ	ក្រសួងសុខភីបាល	6.4	5.4
មន្ទីរពេទ្យ ព្រះអង្គម្មោះ	ក្រសួងសុខភីបាល	2.5	1.3
មន្ទីរពេទ្យ កុមារជាតិ	ក្រសួងសុខភីបាល	[7.6]	គ្មានទិន្នន័យ
មជ្ឈមណ្ឌលជាតិពិសោធន៍យុទ្ធភាព	ក្រសួងសុខភីបាល	1.1	1.5
វិទ្យាសាន់ជាតិសុខភាពសាធារណៈ	ក្រសួងសុខភីបាល	4.1	1.9
សាកលវិទ្យាល័យភូមិទីកសិកម្ម	ក្រសួងសុខភីបាល	2.7	5.9
សាលាដាតិកសិកម្ម ព្រៃកលេរប	ក្រសួងសុខភីបាល	[1.1]	គ្មានទិន្នន័យ
សាលាដាតិកសិកម្ម កំណែចាម	ក្រសួងសុខភីបាល	1.8	0.3
វិទ្យាសាន់ប្រោកប្រោកកម្មជាតិ	ក្រសួងសុខភីបាល	1.9	3.1
វិទ្យាសាន់ប្រោកប្រោកវិនិយោគកម្មជាតិ	ក្រសួងសុខភីបាល	17.3	0.2
បច្ចោជាតិរបបសន្តិសុខសង្គម	ក្រ. ការងារ និងប.វ.	17.0	6.8
បច្ចោជាតិសន្តិសុខសង្គមប្រាប់មន្ត្រីរាជការ	ក្រ. ស. អ. យ.	[2.8]	គ្មានទិន្នន័យ
បច្ចោជាតិអគ្គិភ័យយុទ្ធជន	ក្រ. ស. អ. យ.	[5.5]	គ្មានទិន្នន័យ
Persons with Disabilities Foundation	ក្រ. ស. អ. យ.	[2.9]	គ្មានទិន្នន័យ
អាជ្ញាធរអប្បរោង	ទិន្នន័យការគាំទ្រនៃអង្គភាព	69.9	គ្មានទិន្នន័យ
រាជបណ្ឌិតសភាកម្មជាតិ	ទិន្នន័យការគាំទ្រនៃអង្គភាព	[1.9]	គ្មានទិន្នន័យ
សាលាពូមិទីជាតិបាល	ក្រ. មុខងារសាធារណៈ	គ្មានទិន្នន័យ	គ្មានទិន្នន័យ
វិទ្យាសាន់វិទ្យាសាស្ត្រសុខភីបាល ខ.ក.ម.	ក្រសួងការពាណាពិ	8.5	4.1

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

សាកលវិទ្យាល័យភ្នំពេញវិថីត្រីសិល្បៈ	ក្រ.វប្បធម៌ និងវិថីត្រី	[3.8]	ត្រានទិន្នន័យ
សាកលវិទ្យាល័យភ្នំពេញក្នុងពេញ	ក្រ.អប់រំ យុវជន កីឡា	ត្រានទិន្នន័យ	ត្រានទិន្នន័យ
សរុប - គ្រប់គ្រឹះស្ថាន ដែលត្រូវបានរាយការណ៍		206.4	143.8

ឧបត្ថម្ភការណ៍ រូមមាន ហេវវគ្គ និង អំណោយ (grants) សម្រាប់ចំណាយចរន្ត ដែលមិនមែនហេវវគ្គ និង ចំណាយវិនិយោគ។

ស្រីកទៅ អនុច ២០៩៤ : បញ្ជីឈ្មោះគ្រឹះសាន្តរាល់រដ្ឋបាល និងរាយការណ៍តូជាការបិទបញ្ជីមេណូល-ម៉ាយ ឆ្នាំ២០៩៣ សម្រាប់គ្រឹះសាន្តរាល់រដ្ឋបាល (ទិន្នន័យបំពេញថ្វើមេដាយ អនុច គុងតារាងបញ្ជី (ក្នុងរដ្ឋប្រចាំក) ឬឱ្យ ឧបត្ថម្ភនៃ ឆ្នាំ២០៩៣ សម្រាប់គ្រឹះសាន្តរាល់រដ្ឋបាលមួយចំនួន ដែលក្រោមព្រឹត្តិសិស។

ଓଡ଼ିଆ ଲେଖକ ପାତ୍ରଙ୍ଗମନ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ

ក្រុមហ៊ែនបានក្រុមហ៊ែន	តាមចូលរួម របាយការណ៍	ចំណុចសរុប នៃ ២០១៣ (គិតបាតាលទេសចរណ៍)	តម្លៃ និង តាមចូលរួម ស្រុចចំណុចសរុប នៃ ឆ្នាំ២០១៣ (គិតបាតាលទេសចរណ៍)
កំពង់ផែស្សីយ៉ែតក្រុងព្រះសីហនុ	100%	146.9	17.9
កំពង់ផែស្សីយ៉ែតក្រុងក្នុងពេញ	100%	44.4	7.7
ភ្នាក់ងារកម្មជាទាក់ចរ	100%	21.3	2.8
ក្រុមហ៊ុនត្រីនិត្រដែល	100%	15.0	0.4
គ្រឿងស្ថានបោះពុម្ពនិងចែកជ្រាយ	100%	11.4	2.5
ទ្រពមនាគមនីកម្មជាតិ	100%	92.5	6.8
ក្រុមហ៊ុនកម្មជាតិ	100%	18.9	0.2
មន្ទីរពិសោធន៍សាធារណការ	100%	1.4	0.2
រដ្ឋាភិបាលក្នុងព្រះសីហនុ	100%	160.2	10.5
រដ្ឋាភិបាលក្នុងសៀវភៅ	100%	8.0	0.1
អគ្គិសនីកម្មជាតិ	100%	2673.5	83.8
ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍កម្មជាតិ	100%	17.6	0.9
ក្រុមហ៊ុនឯកជនចំនួន			
ក្រុមហ៊ុនធានាក់ប់រងអាយុជិតកម្មជាតិ “កម្មជាតិ ខ្សែហ្ម”	51%	0.9	0.0
Kampcheary Insurance	80%	13.9	1.0
ជ្រើរមូលបត្រកម្មជាតិ	55%	ត្រានិន្ទន់យ	ត្រានិន្ទន់យ
សរុប - ក្រុមហ៊ុនក្រុមហ៊ុនសារចារណ៍ ដែលត្រូវបានរាយការណ៍		3,225.8	134.9

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្មដា មានភាពហុនភាពពីចនោក្នុងសហគ្រាសពាណិជ្ជកម្ម និងផ្សេងៗទៀត។

ប្រកបដៃអនុសាល់ឆ្នាំ២០១៣: រចាយការណ៍ភ្លើពីអាជីវកម្មបិរញ្ញាណ សេវាកម្ម និងទំណួលផ្សេងៗនៃសហគ្រាល់សាធារណៈ ឆ្នាំ២០១៣ (Report on financial business, service and other revenue pf public enterprises in 2013)

ឧបតម្លៃថ្ងៃ ឆ. ២០១៩ ឱ្យលើលេខនៅពីរ សម្រាប់គារគណនាសាស្ត្រ នៃ PI-2 សមាសបាន (១)

សំណាន់លេខ ២០១៩

ចំណាយសាធ្រកសុទ្ធភាព	ឆ្នាំបុរាណ	គារគណនា	គារគេងប្រុង	ឥឡូវ	ឥឡូវ ជាថែង ជាថាម	តារាយ
	1	2	3*	4=2-3	5=abs(4)	6=5/3
អប់រំ យុវជន និងកីឡា	915,898	802,394	939,344	-113,504	113,504	12.08%
ការពារជាតិ	779,879	791,203	799,843	11,324	11,324	1.42%
សុខភីបាល	694,331	675,236	712,105	-19,095	19,095	2.68%
មហាផ្ទៃ (សន្តិសុខសាធារណៈ)	467,904	466,417	479,881	-1,487	1,487	0.31%
សង្គមកិច្ចនិងអគិតយុទ្ធជន	258,249	281,366	264,860	23,117	23,117	8.73%
ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	244,696	526,154	250,960	281,458	281,458	112.15%
ផ្លូវការ	107,894	109,077	110,656	1,183	1,183	1.07%
កសិកម្ម រត្តប្រមាណ និងនេសាទ	98,791	97,312	101,319	-1,479	1,479	1.46%
សេដ្ឋកិច្ចនិងបុរាណភ្នែក	87,813	209,284	90,061	121,471	121,471	134.88%
អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	86,068	268,348	88,271	182,280	182,280	206.50%
ការងារនិងបណ្តុះបណ្តាលវិធានីរៀន	79,570	62,508	81,606	-17,062	17,062	20.91%
ការបនេសនិងសហប្រតិបត្តិការអនុវត្តជាតិ	74,366	69,343	76,270	-5,023	5,023	6.59%
នគរបាលនិយកម្មនិងសំណង់	58,350	55,139	59,844	-3,211	3,211	5.37%
មហាផ្ទៃ (ផ្លូវបាល)	55,749	78,171	57,176	22,423	22,423	39.22%
ចំណាយគ្រប់គ្រងមុខសញ្ញា	1,953,074	857,675	2,003,070	-1,095,399	1,095,399	54.69%
ចំណាយរដ្ឋបាលបេត្ត	357,583	472,984	366,737	115,401	115,401	31.47%
ក្រសួង-ស្ថាប័ន ២៣ ផ្លូវលេខ២	597,345	1,272,026	612,636	674,682	674,682	110.13%
ចំណាយសរុបដែលត្រូវបានគិតជាដុំ	6,917,560	7,094,638	7,094,638	177,078	2,689,597	37.91%
ចំណាយគ្រប់គ្រងមុខសញ្ញា	369,675	366,689				
ចំណាយសរុប	7,287,235	7,461,327				
គម្រោង PI-1						2.39%
គម្រោង PI-2						37.91%
ចំណាយមិនបានគ្រប់គ្រងទុក នៅក្នុងថីរឿង						5.03%

ខ្លួនសារលើពេល ២០១៧

ចំណាយតាមប្រភេទ-ស្ថាប័ន	ច្បាប់ថ្ងៃនា	គារអនុវត្ត	គារកែសម្រួល	សន្លាន	សន្លាន ចាសចែង ជាក់ទាន	គារប្រាក់
	1	2	3*	4=2-3	5=abs(4)	6=5/3
អប់រំ យុវជន និងកីឡា	1,007,626	907,813	1,040,410	-99,813	99,813	9.59%
ការពារជាតិ	876,394	910,015	904,908	33,621	33,621	3.72%
សុខភីបាល	794,214	781,178	820,053	-13,035	13,035	1.59%
មហាផ្ទៃ (ស្ថិតិសុខសាធារណៈ)	522,043	549,121	539,028	27,078	27,078	5.02%
សង្គមកិច្ចនិងអតិថិជន	353,188	345,239	364,679	-7,949	7,949	2.18%
ទីស្តីការពេលវេលាអ្នកស្រី	235,441	263,340	243,101	27,899	27,899	11.48%
រដ្ឋសភា	124,707	156,602	128,764	31,895	31,895	24.77%
កសិកម្ម រោចប្រមាណៗ និងទេសចរណ៍	109,656	120,795	113,224	11,138	11,138	9.84%
សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ	108,344	108,287	111,869	-57	57	0.05%
អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ	99,371	92,644	102,604	-6,727	6,727	6.56%
ការងារនិងបណ្តុះបណ្តាលវិធានីរៀន:	99,153	96,293	102,379	-2,860	2,860	2.79%
ការបរទេសនិងសហប្រតិបត្តិការអនុវត្តជាតិ	95,872	248,301	98,991	152,429	152,429	153.98%
នគរបាលនិងសំណង់	76,132	56,593	78,609	-19,539	19,539	24.86%
មហាផ្ទៃ (រដ្ឋបាល)	67,763	69,818	69,968	2,055	2,055	2.94%
ចំណាយគ្របានទុកមានមុខសញ្ញា	1,724,991	1,019,247	1,781,114	-705,744	705,744	39.62%
ចំណាយរដ្ឋបាលខេត្ត	427,830	578,121	441,749	150,291	150,291	34.02%
ក្រសួង-ស្ថាប័ន ២៣ ដៃយែកទេរត	734,819	1,396,767	758,726	661,948	661,948	87.24%
ចំណាយសុប៊ែលក្រុវ៉ានិវិកជុំ	7,457,542	7,700,174	7,700,174	242,632	1,954,078	25.38%
ចំណាយគ្របានទុកមិនមានមុខសញ្ញា	457,270	457,225				
ចំណាយសុប៊ែល	7,914,812	8,157,399				
គម្រោង PI-1						3.06%
គម្រោង PI-2						25.38%
ចំណាយមិនបានគ្របានទុក នៅក្នុងចិវិក						5.78%

សំណង់លើលទ្ធផល ២០១៣

ចំណាយសាម្រួល-ស្ថាប័ន	បច្ចេកទេស និង ការអនុវត្ត សម្រាប់ ឆ្នាំ ២០១៣ (ខាងក្រោម)					
	ច្បាប់ទីនា	គារបន្ទូល	ការអនុវត្ត	ស្ថាប័ន	ឥឡូវ ចាន់ថ្លែ ជាថាម	តារាង
	1	2	3*	4=2-3	5=abs(4)	6=5/3
អប់ យុវជន និងកីឡា	1,119,566	1,042,643	1,048,005	-76,923	76,923	7.34%
ការពារជាតិ	980,515	1,011,000	917,842	30,485	30,485	3.32%
សុខភាព	901,501	893,317	843,878	-8,184	8,184	0.97%
មហាផ្ទៃ (ស្ថិតិសុខសាធារណៈ)	620,125	639,571	580,488	19,446	19,446	3.35%
សង្គមកិច្ចនិងអតិថិជន	411,033	392,524	384,760	-18,509	18,509	4.81%
ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	249,275	275,814	233,342	26,539	26,539	11.37%
រដ្ឋសភា	236,191	208,393	221,094	-27,797	27,797	12.57%
កសិកម្ម រត្សប្រមាណ និងនេសាង	121,191	154,398	113,445	33,207	33,207	29.27%
សេដ្ឋកិច្ចនិងបរព្យារត្បូ	114,698	117,773	107,367	3,075	3,075	2.86%
អភិវឌ្ឍន៍បទ	109,283	338,741	102,297	229,458	229,458	224.30%
ការងារនិងបណ្តុះបណ្តាលវិធានៗ	107,407	96,603	100,542	-10,805	10,805	10.75%
ការបរិសនិងសហប្រតិបត្តិការអនុវត្ត	81,392	79,103	76,190	-2,289	2,289	3.00%
នគរបាលនិងសំណង់	79,858	56,761	74,753	-23,097	23,097	30.90%
មហាផ្ទៃ (រដ្ឋបាល)	79,234	67,804	74,169	-11,430	11,430	15.41%
ចំណាយគ្រោងទុកមានមុខសញ្ញា	1,919,593	621,499	1,796,896	-1,298,094	1,298,094	72.24%
ចំណាយរដ្ឋបាលខេត្ត	520,221	599,058	486,969	78,837	78,837	16.19%
ក្រសួង-ស្ថាប័ន ២៣ ផ្លូវលេខ៖	829,881	1,343,871	776,836	513,990	513,990	66.16%
ចំណាយសុបែណ្ឌគ្រោងបានវិភាគ	8,480,961	7,938,871	7,938,871	-542,090	2,412,165	30.38%
ចំណាយគ្រោងទុកមិនមានមុខសញ្ញា	452,333	451,784				
ចំណាយសុបែណ្ឌ	8,933,294	8,390,655				
គម្រោង PI-1						-6.07%
គម្រោង PI-2						30.38%
ចំណាយមិនបានគ្រោងទុក នៅក្នុងថីរឿង						5.06%

ឧបសម្ព័ន្ធ ៥.៥ និង កម្មិត និង ការប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួងបរព្យូទ័រត្រូវសាងសង់ ២០១៧-២០១៨

ផែនការអនុវត្តន៍	ឆ្នាំ នាល់ (ខ្លួនប្រចាំឆ្នាំរបស់ក្រសួង)	២០១៧	២០១៨	២០១៩	ចំនៅទី
		ចំនៅទី	ចំនៅទី	ចំនៅទី	ចំនៅទី
សាកលវិទ្យាសាស្ត្រ					
- FAO	3.4	7.7	0.5	0.3%	
- IFAD	4.4	4.8	14.1	0.5%	
- ILO	2.1	2.0	2.5	0.1%	
- UN Women	1.4	1.7	0.8	0.1%	
- UNAIDS	0.1	0.2	0.1	0.0%	
- UNDP	17.4	16.5	20.0	1.2%	
- UNESCO	2.6	1.8	1.0	0.1%	
- UNFPA	5.0	5.3	5.7	0.3%	
- UNICEF	18.8	17.5	19.1	1.2%	
- UNIDO	1.1	1.5	1.7	0.1%	
- UNODC	0.6	0.8	0.3	0.0%	
- WFP	25.2	17.5	12.2	1.2%	
- WHO	7.4	9.7	9.9	0.6%	
សាប័នបរព្យូទ័រត្រូវសាងសង់					
- ដែនការពិភពលោក	93.8	39.8	58.7	4.2%	
- មួលទិដឹរបិយរត្តមន្ត្រជាតិ	n/a	n/a	n/a	0.0%	
- ដែនការអភិវឌ្ឍន៍អាសី	100.8	190.4	138.2	9.3%	
ផែនការអនុវត្តន៍					
- Global Fund	20.1	45.4	51.6	2.5%	
- GAVI	4.9	10.7	5.5	0.5%	
សហភាពអីរុប					
- EU/EC	41.7	37.5	73.7	3.3%	
- ជាមិន័យ	4.9	0.0	0.0	0.1%	
- ហ្មានធម៌	4.4	5.4	4.4	0.3%	
- បាត់ដំបូង	24.8	17.4	62.1	2.3%	
- អាមេរិក	49.1	36.9	29.6	2.5%	
- អេស្វ៊ូណ៍	8.8	4.1	1.6	0.3%	
- សុយដែត	30.2	33.8	41.0	2.3%	
- ចក្ខុវត្ថុអង់គ្លេស	28.2	13.7	0.2	0.9%	
- សមាជិក សហភាពអីរុបផែនការអនុវត្តន៍	0.4	1.0	0.1	0.0%	
ផែនការអនុវត្តន៍					
- អេស្វ៊ូណ៍	79.5	64.0	68.5	4.6%	

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបរាជ្យក្តុ

- កាលពី	20.5	11.0	4.5	0.8%
- ចិន	460.7	421.2	318.1	26.0%
- ជូន	172.3	133.2	153.3	9.9%
- ន្ទៀល ហេរិញ្ញា	3.8	3.4	4.5	0.3%
- សាធារណរដ្ឋ ក្បាន់	46.2	50.2	76.5	3.7%
- សីស	4.3	7.7	11.4	0.5%
- សហរដ្ឋអាមេរិក	86.6	85.9	85.8	5.6%
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច	សរុប	1375.4	1299.9	1277.3
អគ្គនាពេទ្យនៃខេត្តសាស្ត្រីជាមុន	ផ្សេងៗរកម្មវិកាតាំងដោយផ្លូវលេខ	212.3	225.8	226.1
សរុបនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច	សរុបនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច	1587.7	1525.7	1503.4
				100.0%

ប្រភព // CDC Database updated as of June 2015

ឧបសម្ព័ន្ធ ឬ សាស្ត្រវាណន៍វិករាជបុត្រិភពខ្លួចខ្លួចនិងពិភាក្សាបានដោយ

បញ្ជីអនុក្រោមនេះ ជាមធិយោបល់ សម្រាប់ការពេកលម្អិតឃ្លោះខាតដែលត្រូវបានរកដើរ តាមសូចនាករិម្ភួយ។ នៅក្នុងការរកយកថ្មីបានត្រូវបំព្រឹងបិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។ បញ្ជីនេះ មិនមានខ្លឹមសារផ្តល់អាជិភាព ឬលំដាប់លំដោយទេការអនុវត្តអនុសាសន៍ម្មួយណាមុន ឬ ម្មួយណាប្រាយនោះទេ ក៏ប៉ុន្តែអនុសាសន៍ទាំងនេះគឺជាមួលដានពិចារណាសម្រាប់ការរួចបង្រិបចិត្តដែនការសកម្មភាពកែទៅម្រោងដីហានបន្ទាប់។

ស្ថិតិថាករសម្រួលក្នុងក្រសួង		នគរបាល
PI-14	ប្រសិទ្ធភាពនៃវិធានការសម្រាប់ចុះបញ្ជីអ្នកជាប់ពន្លឹងការរៀបរាយនៃពន្លឹង	ដើម្បីពន្លឹងការចុះបញ្ជីបង្កើត និងការប្រកាសពន្លឹងឱ្យបានត្រីមត្រូវ, អគ្គនាយកដ្ឋានពន្លឹង គ្មានវិធានការតិចរឿង ចំពោះសហគ្រាល់ដែលមិនទាន់បានចុះបញ្ជីបង្កើតនៅទីនេះ ទណ្ឌកម្មលើសហគ្រាល់ដែលមិនទាន់បានចុះបញ្ជីបង្កើតនៅទីនេះ និងអនុវត្តឱ្យខ្សោចខ្សោច និងប្រកបដោយយុត្តិធម៌ចំពោះគ្រប់អ្នកបង្កើត។ មានតម្រូវការព័ត៌មានលម្អិតបន្ថែម និងការកំណត់ការទទួលខុសត្រូវ។
PI-15	ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូលពន្លឹង	គ្មានវិធានការតិចរឿង និងដំណោះស្រាយជាបន្ទាន់ចំពោះអ្នកដែលខកខានមិនបានបង្កើតឡើង និងពន្លឹងការទាប់ណុលពន្លឹងដែលហ្មតុសិសានភាព ដើម្បីធានាការដោន្ទុកចិត្តនៃជីវិក។ មានតម្រូវការព័ត៌មានលម្អិតបន្ថែម និងការកំណត់ការទទួលខុសត្រូវ។
PI-16	ភាពអាម័ព្ទនៃប្រមាណបានទូរអតិភាពជិវិកសម្រាប់បានចំណាយ	១. ទោះបីការព្យាករណ៍ និងការគោរពលំហ៊ុរសាថ្មោះត្រាក់ទទួលបានពិនិត្យ “B” ក៏ដោយ, ការរៀបចំរាយការណ៍ស្តីពីផែនការសាថ្មោះត្រាក់ នៅមិនទាន់មានភាពគ្រប់ដ្ឋាយនៅក្នុងយា រាយការណ៍ស្តីពីផែនការសាថ្មោះត្រាក់ គួរបញ្ចប់ស្ថានភាពសាថ្មោះត្រាក់ ឧទាហរណ៍ ការប្រើប្រាស់អគ្គិសនការណ៍ត្រាក់ ឬ យន្តការបំពេញបន្ថែមសាថ្មោះត្រាក់នៅពេលមានបញ្ហាបរិភាគតលំហ៊ុរសាថ្មោះត្រាក់ជាក់ស្តី ផ្តល់នូវការព្យាករណ៍។ ២. គ្មានកែសម្រួលដីរួក ០៩ នៃជិវិក ដើម្បីអនុញ្ញាតឱ្យធើឲលទាន់សណ្ឋាគារត្រីមត្រូវ។
PI-17	ការកំពើត្រានិងការគ្រប់គ្រងសមតុល្យសាថ្មោះត្រាក់, បំណុល និងការជាម	គ្មានធើការផ្តល់ជាត់សមតុល្យជាមួយម្នាក់បំណុល។
PI-18	ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងបញ្ជីត្រីមត្រូវ	ការក្រុមបំប្រើប្រាស់ទិន្នន័យបុគ្គលិកនៃក្រសួង- ស្ថាប័ន មេដ្ឋានមនុស្សនៃក្រសួងមុខងារសាធារណៈ: គឺជាការងារអាជីវកម្ម ចំពោះការធ្វើបច្ចុប្បន្នការព័ត៌មាន និងបៀវត្សរួមម្ពុជា, នាយកដ្ឋានបុគ្គលិក នៃក្រសួង- ស្ថាប័ន គ្មានពិនិត្យជិវិក និងកែសម្រួលនិតិវិធីស្ថិតិសាស្ត្រ ដែលមានឱ្យមិនទាន់បានចុះបញ្ជីបង្កើត និងការរៀបចំស្ថានភាពសាថ្មោះត្រាក់នៅស្ថានភាពជាតុល់ខ្លួន សម្រាប់ព័ត៌មានណាដែលមាននៅក្នុងនាយកដ្ឋានបុគ្គលិកក្នុងក្រសួង- ស្ថាប័ន និងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ: គ្មានរិលីកក្រសួង- ស្ថាប័ន ឱ្យធើឲលទាន់សម្រួលម្រូវការប្រប័ណ្ណទៅលើ និងគ្មានយន្តការអចិន្តិក ដែលមាននៅក្នុងក្រសួង- ស្ថាប័ន និងក្រសួងមុខងារសាធារណៈ ដើម្បីផ្តល់សវនការកែសម្រួល ចំណាយបន្ទុកបុគ្គលិក ដែលមានទំហំដី និងមិនអាម័ព្ទគ្រប់គ្រងបាន។

សម្រាប់អាជីវកម្ម		អនុគមន៍
PI-25	គុណភាព និងភាពទាន់ពេល នៃលាន់ទេរាបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ	របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ មានតែចំណូល និងចំណាយ ដោយពុំមានរាយការណ៍ពី ត្រពូនិងបំណុល (Assets and Liabilities) ឡើយ។ ការបញ្ចូលស្ថានភាតខែត្រពូន និង បំណុល ផ្សេងមានកុងតារាងតុល្យការសាកល្បង (Trial Balances), និងជានិហាន សំខាន់សម្រាប់ការអនុលោមតាមប្រព័ន្ធ IPSAS Cash-basis។ ការណ៍នេះ នឹងតម្រូវឱ្យ មានការកែត្រួតពិនិត្យដូចតិច ការអភិវឌ្ឍន៍ប្រចាំឆ្នាំ និងការបណ្តុះបណ្តាលប៊ែន្ទាម។

៣.៤ គារត្រួតពិនិត្យ និងការបណ្តុះបណ្តាល

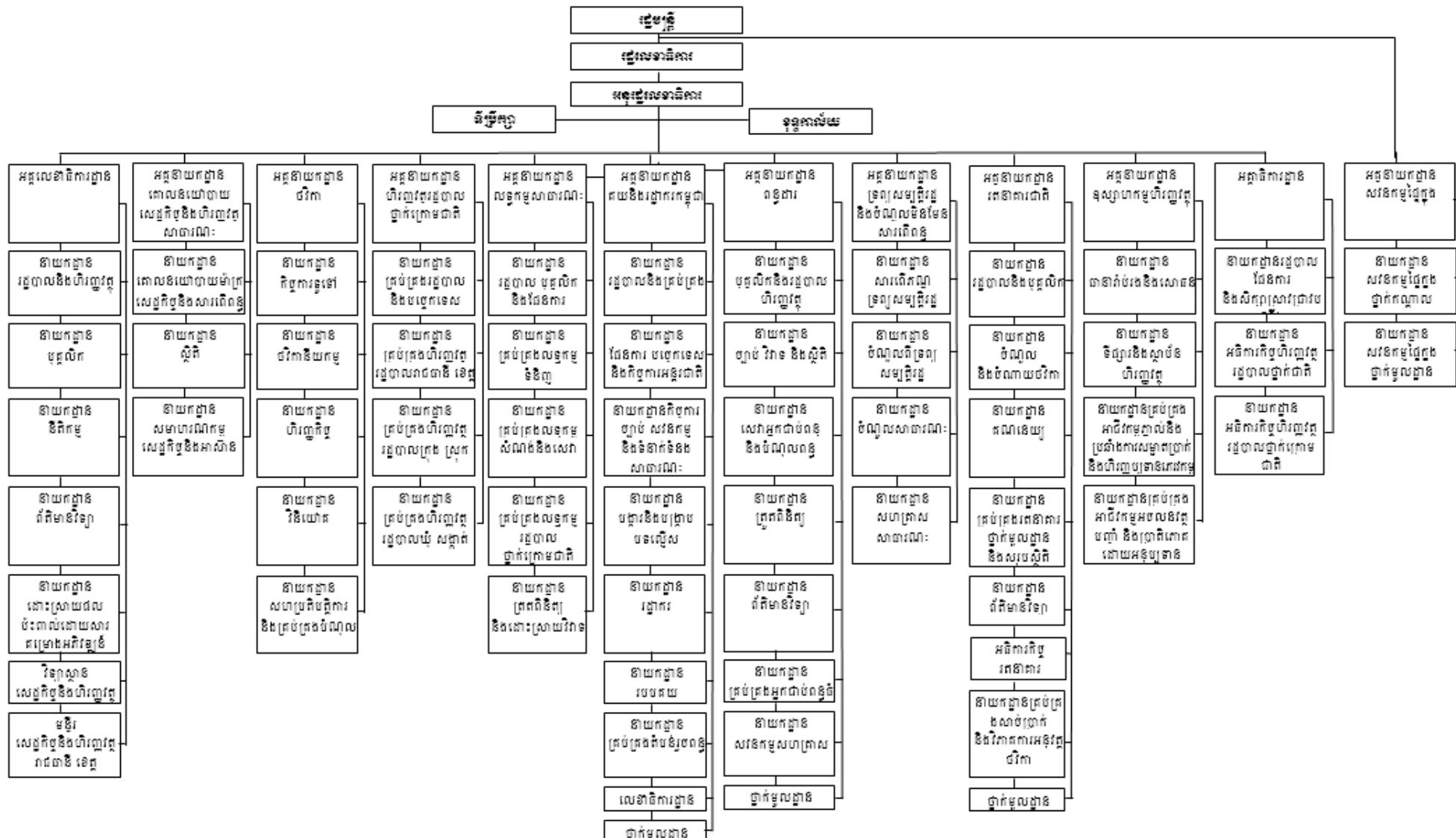
PI-26	វិសោធន៍យការ ចិវិតុលក្នុងការ និងការតាមដានបន្ទីនៃសវនកម្មពិាយក្រោម	ត្រានអនុសាសន៍
PI-27	ការត្រួតពិនិត្យលើចំណូលប្រចាំឆ្នាំដោយអង្គនិតិប្បញ្ញត្តិ	ត្រានអនុសាសន៍
PI-28	ការត្រួតពិនិត្យលើចំណូលប្រចាំឆ្នាំដោយអង្គនិតិប្បញ្ញត្តិ	ត្រានអនុសាសន៍

៤. គារអនុវត្តន៍យការ និងការបណ្តុះបណ្តាល

D-1	ការចំណាំប្រមាណ Budget Support	ត្រានអនុសាសន៍
D-2	ពិតិមានហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានផ្តល់ដោយដែកអភិវឌ្ឍន៍សម្រាប់ការរៀបចំចិវិកានិងការរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំត្រូវបានសម្រាប់តម្រៀបចំក្រោមនិងកម្មវិធី	ត្រានអនុសាសន៍
D-3	ទំហំនៃហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំដែលត្រូវបានគ្រប់គ្រងតាមនិតិវិធីជាតិ	ត្រានអនុសាសន៍

ឧបសម្ព័ន្ធ ពី នគរាមេន្តល់ត្រូវបានដាក់ជាប្រធានាជាត្វិកប្រជាធិបតេយ្យនិងប្រជាធិបតេយ្យ

(ឧបសម្រេច នៃអនក្រើត្រូវលេខ ១៩.អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៥)



យោនការត្រួតពិនិត្យ និងជាមានគ្មាន

យន្តការត្រួតពិនិត្យ និងជាមានគ្មាន ត្រូវបានរៀបចំឡើងនៅក្នុងដំណាក់កាលរៀបចំដែនការវាយតម្លៃ និងរៀបចំរបាយការណ៍វាយតម្លៃ PEFA សម្រាប់រដ្ឋបាលកម្ពុជា ដែលត្រូវបានបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៨។
យន្តការត្រួតពិនិត្យ និងជាមានគ្មាននេះការវាយតម្លៃ មានផ្ទាល់ខាងក្រោម៖

៩. ការត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍សម្រាប់សាធារណៈ និង/ឬ ឲ្យលក្ខខណ្ឌយោង

- សេចក្តីព្រាផនឹងការណ៍សម្រាប់សាធារណៈ⁴³ ឲ្យលក្ខខណ្ឌយោង ចុះថ្ងៃទី២០ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៨ ត្រូវបានដាក់ជូនអ្នកត្រួតពិនិត្យ នៅថ្ងៃទី០៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨ ដូចមានរាយការណាមានខ្លះក្រោម៖
 ១. បណ្តិត សុខ សាស្ត្រឈ្មោះ, អគ្គលេខាជិករ នៃគណៈកម្មាធិការដឹកជញ្ជូនប្រជាធិបតេយ្យ បានបញ្ជាក់ថា ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវបានដាក់ជូនអ្នកត្រួតពិនិត្យ នៅថ្ងៃទី០៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨ ដូចមានខ្លះក្រោម៖
 ២. លោក Suhas Joshi, និមួយៗត្រូវបានបញ្ជាក់ថា នៃស្ថាប័ន្ទូបិយរត្តិអនុរាជី ប្រចាំកម្ពុជា
 ៣. លោក Christian Provoost, តំណាងប្រធិភីសហការអីវីប ប្រចាំកម្ពុជា
 ៤. លោកស្រី Leah April, តំណាងកិរិយាល័យដែលបានរាយការណាមីនិករបស់ខ្លួន ប្រចាំកម្ពុជា
 ៥. តំណាងជនាតារអភិវឌ្ឍន៍អាសី ប្រចាំកម្ពុជា
 ៦. លោកស្រី Suhas Joshi, និមួយៗត្រូវបានបញ្ជាក់ថា នៃស្ថាប័ន្ទូបិយរត្តិអនុរាជី ប្រចាំកម្ពុជានេះ ត្រូវបានបញ្ជាក់ថា ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវបានដាក់ជូនអ្នកត្រួតពិនិត្យ នៅថ្ងៃទី០៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨ ដូចមានខ្លះក្រោម៖

១០. ការត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍វាយតម្លៃ

- ក្រោយការត្រួតពិនិត្យដោយក្នុងលើសេចក្តីព្រាផរបាយការណ៍វាយតម្លៃទី១ និងទី២ (ថ្ងៃទី០៨ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨) ដោយក្រុមការងារ អ.គ.ប., សេចក្តីព្រាផរបាយការណ៍ទី២ ត្រូវបានដាក់ជូនពិនិត្យដោយការងារ នៅថ្ងៃទី០៩ ឆ្នាំ២០១៨ ដូចមានខ្លះក្រោម៖
 ១. បណ្តិត សុខ សាស្ត្រឈ្មោះ, អគ្គលេខាជិករ នៃគណៈកម្មាធិបតេយ្យ បានបញ្ជាក់ថា ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវបានដាក់ជូនអ្នកត្រួតពិនិត្យ នៅថ្ងៃទី០៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨ ដូចមានខ្លះក្រោម៖
 ២. បណ្តិត សុខ សាស្ត្រឈ្មោះ, អគ្គលេខាជិករ នៃគណៈកម្មាធិបតេយ្យ បានបញ្ជាក់ថា ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវបានដាក់ជូនអ្នកត្រួតពិនិត្យ នៅថ្ងៃទី០៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨ ដូចមានខ្លះក្រោម៖
 ៣. ក្រសួង-ស្ថាប័ន នៃក្រសួងសាធារណៈ បានបញ្ជាក់ថា ការត្រួតពិនិត្យនេះត្រូវបានដាក់ជូនអ្នកត្រួតពិនិត្យ នៅថ្ងៃទី០៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០១៨ ដូចមានខ្លះក្រោម៖

⁴³ សេចក្តីព្រាផនឹងការណ៍សម្រាប់សាធារណៈ ត្រូវបានបញ្ជាក់ថាបានរៀបចំឡើង និងប្រមូលទិន្នន័យ ដើម្បីរាយតម្លៃ PEFA នៅកម្ពុជា

៤. លោក Suhas Joshi, និមីប្រធានប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ: នៃស្ថាប់នូយិយវត្ថុអន្តរជាតិ ប្រចាំកម្ពុជា
៥. លោក Christian Provoost, តំណាងប្រធានប្រើប្រាស់គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំកម្ពុជា
៦. លោកស្រី Leah April, តំណាងការិយាល័យនៃការពិភាក្សាលោក ប្រចាំកម្ពុជា
៧. តំណាងដែនការអភិវឌ្ឍន៍អាសុ ប្រចាំកម្ពុជា
៨. ការិយាល័យ UNICEF ប្រចាំកម្ពុជា
៩. លេខាជិករដ្ឋបាន PEFA, ប្រចាំទីក្រុង Wahshington DC, សហរដ្ឋអាមេរិក
- បន្ថែមពីនេះ សេចក្តីប្រាកដរបាយការណ៍ទី២ ត្រូវបានធ្វើឡើងដោយភាគីពាក់ព័ន្ធដែលរដ្ឋបានកិច្ចការណ៍ និងដែនការអភិវឌ្ឍន៍ និងដាក់ឱ្យពិភាក្សាទូលាយ នៅក្នុងសិក្សាសាលាពិគ្រោះយោបល់ ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងនៅក្នុងពាក់ព័ន្ធ នៅថ្ងៃទី២១ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៩។

៣. ការត្រួតពិនិត្យសេចក្តីប្រាកដរបាយការណ៍ចុងក្រោយ

ក្រោយពីដាក់ឱ្យពិភាក្សាទូលាយ នៅក្នុងសិក្សាសាលាពិគ្រោះយោបល់ សេចក្តីប្រាកដរបាយការណ៍ចុងក្រោយ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែវិច្ឆិក ឆ្នាំ២០១៩ ត្រូវបានដាក់ជូនភាគីពាក់ព័ន្ធត្រួតពិនិត្យបន្ថែម ដូចមានបង្ហាញក្នុងពាក់ព័ន្ធ យោបល់ដោយអ្នកត្រួតពិនិត្យទាំងអស់។

៤. ព័ត៌មានលម្អិតនៃយន្តការត្រួតពិនិត្យ និងធានាតុលាការ នៃការរាយតម្លៃ ត្រូវបានដាក់បញ្ចប់ក្នុងរបាយការណ៍ចុងក្រោយ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩ (ក្នុងប្រអប់ ៩.៩)។



នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃយន្តការណ៍ PEFA នៃរដ្ឋបាលនិងជាមុនុយ

ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៩

យន្តការត្រួតពិនិត្យ និងធានាតុលាការ នៃការរៀបចំរបាយការណ៍រាយតម្លៃនេះ បានបំពេញត្រប់លក្ខខណ្ឌកំណត់ដោយលេខាជិករដ្ឋបាន PEFA, ដែលមានចុះថ្ងៃទី៣១ នៅក្នុងពាក់ព័ន្ធ “PEFA CHECK”។

លេខាជិករដ្ឋបាន PEFA, ថ្ងៃទី២២ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩

ហេតុផ្សេះ អគ្គនាយកដ្ឋានទាំងអស់នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងបិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងត្រប់ក្រសួង-ស្ថាបនពាក់ព័ន្ធ គូរផ្តាត់ការយកចិត្តទុកដាក់ខ្លួន លើការរាយការណ៍ PEFA និងគូរចាត់ទុករបាយការណ៍នេះជាមួលដ្ឋាន សម្រាប់ព្រឹងគុណភាពនៃការរៀបចំផែនការសកម្មភាពរបស់រដ្ឋបាល។